

مستشفيات جامعة الزقازيق

ادارة التعاقدات

السيد الاستاذ / مدير مركز تقنية الاتصالات والمعلومات بالجامعة

بعد التحية،،،

- نتشرف ان نرفق لسيادتكم الاوامر المباشرة التالية:-

م	اسم العملية	الكمية	طريقة الطرح	الارتباط بالعرض	اسلوب التقييم	آخر موعد لتقديم عرض السعر	اسم الموظف	ملاحظات
١	فلتر (٢٥ ميكرون) (٢٠ بوصة)	٦٠	امر مباشر	شهر	المقبول فنيا والاقبل سعرا	اسبوعين من تاريخ العرض على الموقع	ا / و ردة	وذلك بالامر المباشر طبقا لمواد قانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨
٢	فلتر (١٠ ميكرون) (٢٠ بوصة)	٦٠						
٣	فلتر (٥ ميكرون) (٢٠ بوصة)	٦٠						
٤	فلتر (١ ميكرون) (٢٠ بوصة)	٣٠						
٥	فلتر (1 ميكرون) (١٠ بوصة)	٦٠						
٦	فلتر (٢٥ بكتيرى 0.2) (١٠ بوصة)	٦٠						

- المستندات المطلوبة:-

- شهادة التسجيل لدى مصلحة الضرائب - البطاقة الضريبية سارية - التسجيل على بوابة التعاقدات الحكومية - شهادة القيمة المضافة - السجل التجارى السارى - وعلى ان تكون الشركة مسجلة بسجل قيد الموردين والمقاولين لدى ادارة المشتريات .
- مكان تقديم العروض (داخل مظروف مغلق) :-
- جامعة الزقازيق - الادارة المركزية لمستشفيات جامعة الزقازيق - مكتب ا د/ المدير التنفيذى - الدور الاول علوى.
- برجاء التفضل من سيادتكم اتخاذ اللازم نحو النشر على موقع بوابة التعاقدات العامة والموقع الالكترونى للجامعة .

مرسل للعلم واتخاذ اللازم.

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام،،،،،

