



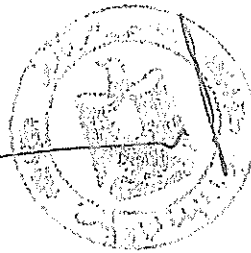
جامعة الزقازيق
كراسة الشروط والمواصفات الخاصة
بالمناقصة العامة لتوريد
أدوات كتابيه (شراء مركزي)
لإدارات وكليات الجامعة

جلسة يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٥ / ٣ / ١٠

التامين الابتدائي ٦٠٠٠٠ جنية

قيمة الكراسة مبلغ ٢٩٩ جنية

في الحصة
المستديرة
شيرة
C. R. ٢٣٧



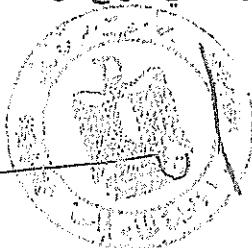
مناقشة عامة

كراسة الشروط والمواصفات الخاصة للمناقصة العامة

لتوريد أدوات كتابيه (شراء مركزي) للجامعة للعام المالي ٢٠٢٤/٢٠٢٥

- ١- تتشرف جامعة الزقازيق في مناقصة عامة عن حاجتها لتوريد أدوات كتابيه (شراء مركزي) طبقا للاصناف المطلوبة من الإنتاج المحلي وبالشروط العامة الاتية .:
- ١- التامين الابتدائي مبلغ وقدرة (٦٠٠٠٠) جنية علي ان يتم السداد بالدفع من ماكينة التحصيل فيزا كارت او خطاب ضمان ساري المفعول لمدة (٤) اشهر علي الاقل من تاريخ فتح المظاريف الفنية وغير مقترن باي قيد او شرط
- ٢- تقدم العطاءات الفنية والمالية في موعد غايته الساعة الثانية عشر ظهرا يوم الموافق / / ٢٠٢٤ بمقر الإدارة العامة للمشتريات والمخازن بالجامعة بالحرم الجامعي مع مندوبكم المفوض
- ٣- يكون العطاء ساري المفعول لمدة ثلاثة شهور وغير جائز الرجوع فيه حتي نهاية المدة المحددة لسريانة
- ٤- العمل عليه قابله للتجزئه في جميع البنود
- ٥- التوريد شهر من استلام امر التوريد .
- ٦- التسليم مقر مخازن الجامعة والسداد بعد الفحص والاستلام .
- ٧- يتم تحصيل مبلغ ٢٩٩ جنية قيمة كراسة الشروط والمواصفات .
- ٨- يتم تسليم العينات قبل موعد الجلسة بساعة بإدارة المشتريات والمخازن بالجامعة .
- ٩- يرفق كشف بالعينات المسلمة وعدد العينات لكل بند ويتم الترتيب طبقا لكراسة الشروط .
- ١٠- يتعين علي مقدمي العطاءات تقديم تامين ابتدائي قدرة مبلغ (٦٠٠٠٠ جنية) وعلي صاحب العطاء المقبول ان يودع خلال عشرة أيام من تاريخ اليوم التالي لاختارة تامين نهائي وقدرة ٥% من قيمة العطاء المقبول
- ١١- يرفق بالعطاء الفني صورة البطاقة الضريبية واخر إقرار ضريبي وشهادة تسجيل في ضريبة القيمة المضافة وسابقة الاعمال وصوره السجل التجاري والأخر العرض المالي متضمنا الأسعار واجمالي العرض المالي ويقتصر فتح مظاريف العروض المالية علي العروض المقبولة فنيا وفقا لاحكام قانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ م .
- ١٢- علي ان تكون الأسعار شاملة جميع المصروف من ضرائب ورسوم نقل وتركيب ومشالات وخلافة موضحة بالأرقام والحروف .
- ١٣- تخضع كافة اجراءات المناقصة العامة لاحكام القانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ م فيما لم يرد بشأنه نص خاص .
- تقديم ما يفيد بالتسجيل بالمنظومة الفاتورة الالكترونية المنشأة بمصلحة الضرائب المصرية طبقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ١٦٠٢ لسنة ٢٠١٢
- تقديم ما يفيد في تسجيل الشركة علي موقع بوابة التعاقدات العامة

Nov 17
11:00
11:00
11:00



- العرض المالي يحتوي علي :-

١- السداد بعد الفحص والاستلام

٢- مكان التسليم مخازن الجامعة

٣- مدة سريان العطاء لا تقل عن ثلاثة شهور

٤- استيفاء جميع البيانات العقد النموذجي للتعاقد علي توريد الأصناف

٥- الشهادات الصادرة من اتحاد الصناعات المصرية الدالة علي استيفاء المنتج الصناعي المقدم في المناقصة لنسبة المكون الصناعي (ان وجد)

(ضرورة تقديم العينات للفحص وفي حالة عدم تقديم عينة يعتبر الصنف مرفوض وفي حالة تقدم عينة يتم الصاق بادج الشركة عليها وختمها بخاتم الشركة مع كتابة البند عليها وفي حالة تقديم عينات مرادفة يتم تحديد رقم البند ورقم العينة ولن يتم استلام أي عينة غير مختومة)
ثالثا: الإحالة الي القانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ م في جميع الاجراءات والاحكام الواردة به ولائحة التنفيذية ما لم يرد به نص في كراسة الشروط ملحوظة:.

علي كل مورد يرغب في دخول المناقصة التسجيل علي بوابة التعاقدات العامة طبقا لنص المادة (٨٥) من قانون ١٨٢ لسنة ٢٠٢٨ م ولائحة التنفيذية والتسجيل في منظومة الفاتورة الالكترونية المنشأة بمصلحة الضرائب العامة المصرية طبقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ١٠٠٢ لسنة ٢٠٢١ ملحوظة: .: لابد من الاعتماد وختم كراسة الشروط والمواصفات من مقدم العطاء ورافقها بالعرض كدليل علي قبول الشروط والمواصفات العامة المعلنة.

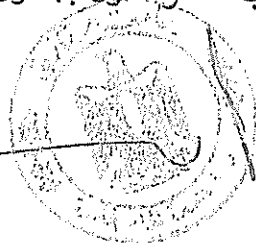
الشروط العامة علي مقدمي العطاءات ان يتبعو الاجراءات التالية يجب

- ١- تقدم العطاءات في مظروفين منفصلين احدهما للعرض الفني والأخر للعرض المالي
- ٢- تقدم العطاءات موقعة من أصحابها علي نموذج العطاءات المختومة بختم المصلحة والمؤشر علي برقم وقيمة تحصيل الثمن وتاريخها علي جدول الفئات المرفق له
- ٣- يجب ان يثبت علي كل من مظروف العطاء الفني والمالي نوعية من الخارج ويوضع المظروفين داخل مظروف الفني والمالي الجلسة يوم / / ٢٠٢٤ لتوريد ورق وخلافه
- ٤- ويكون تقديم العطاءات وتسليمها للجنة في الميعاد المحدد للجلسة ويراعي في حالة تقديم عروض مرادفة ان يتم افراد مظروف فني ومظروف مالي لكل عرض علي حدة سواء او مرادف.

- علي مقدم العطاء مراعاة ما يلي في اعدادة لقائمة الأسعار (جدول الفئات التي يتم وضعها داخل المظروف المالي

- ١- يجب ان تصل العطاءات الي الإدارة العامة للمشتريات والمخازن بالجامعة في ميعاد غاية الساعة الثانية عشر ظهرا من اليوم المحدد بالإعلان لجلسة فتح المظاريف الفنية ولا يعتاد باي عطاء او تعديل فية يرد بعد الميعاد المذكور ويرى ذلك علي أي تعديل لصالح الجامعة يقدم صاحب اقل عطاء المطابقة للشروط والمواصفات طالما انه لا يؤثر في أولوية العطاء
- ٢- تكتب أسعار العطاء بالحبر الجاف السائل او الطابعة رقما وبالحروف بالغة العربية ويكون سعر الوحدة لكل صنف حسب ما هو مدون بجدول الفئات عدد او وزنا مناسب او مقاسا او غير ذلك دون تغيير او تعديل

الجنة
الجنة
الجنة
الجنة
الجنة



٣- ولا يجوز الكشط او المحو في جدول الفئات وكل تصحيح في الأسعار او غيرها يجب إعادة كتابتها رقميا وحرفيا وتوقيعة .

٦- مكان التسليم مخازن الجامعة

٧- مدة سريان العطاء لا تقل عن ثلاثة شهور

٨- استيفاء جميع البيانات العقد النموذجي للتعاقد علي توريد الأصناف

٩- الشهادات الصادرة من اتحاد الصناعات المصرية الدالة علي استيفاء المنتج الصناعي المقدم في

المناقصة لنسبة المكون الصناعي (ان وجد)

(ضرورة تقديم العينات للفحص وفي حالة عدم تقديم عينة يعتبر الصنف مرفوض وفي حالة تقديم عينة

يتم الصاق بادج الشركة عليها وختمها بخاتم الشركة مع كتابة البند عليها وفي حالة تقديم عينات مرادفة

يتم تحديد رقم البند ورقم العينة ولن يتم استلام أي عينة غير مختومة)

ثالثاً: الإحالة الى القانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ م في جميع الاجراءات والاحكام الواردة به ولائحة التنفيذية

ما لم يرد به نص في كراسة الشروط ملحوظة:.

علي كل مورد يرغب في دخول المناقصة التسجيل علي بوابة التعاقدات العامة طبقا لنص المادة

(٨٥) من قانون ١٨٢ لسنة ٢٠٢٨م ولائحة التنفيذ والتسجيل في منظومة الفاتورة الالكترونية المنشأة

بمصلحة الضرائب العامة المصرية طبقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ١٠٠٢ لسنة ٢٠٢١

ملحوظة: .: لا بد من الاعتماد وختم كراسة الشروط والمواصفات من مقدم العطاء ورافقها بالعرض

كدليل على قبول الشروط والمواصفات العامة المعلنة.

الشروط العامة على مقدمي العطاءات ان يتبعوا الاجراءات التالية يجب

5- تقدم العطاءات في مظروفين منفصلين احدهما للعرض الفني والاخر للعرض المالي

٦- تقدم العطاءات موقعة من أصحابها علي نموذج العطاءات المختومة بختم المصلحة والمؤشر علي

برقم وقيمة تحصيل الثمن وتاريخها علي جدول الفئات المرفقة لـ

7- يجب ان يثبت علي كل من مظلوف العطاء الفني والمالي نوعية من الخارج ويوضع المظلوفين داخل

مظروف الفني والمالي الجلسة يوم / / ٢٠٢٤ لتوريد أدوات كتابيه

٨- ويكون تقديم العطاءات وتسليمها للجنة المناقصة في الميعاد المحدد للجلسة وبراغي في حالة

تقديم عروض مرادفة ان يتم افراد مظروف في ومظروف مالي لكل عرض علي حدة سواء او

مرادف.

- على مقدم العطاء مراعاة ما يلي في اعدادة لقائمة الأسعار (جدول الفئات التي يتم وضعها داخل

المظروف المالي

٤- يجب ان تصل العطاءات الى الإدارة العامة للمشتريات والمخازن بالجامعة في ميعاد غاية الساعة

الثانية عشر ظهرا من اليوم المحدد بالإعلان لجلسة فتح المظاريف الفنية ولا يعتاد باي عطاء او

تعديل فيء بعد الميعاد المذكور ويرى ذلك علي أي تعديل لصالح الجامعة يقدم صاحب اقل

عطاء المطابقة للشروط والمواصفات طالما انه لا يؤثر في أولوية العطاء

٥- تكتب أسعار العطاء بالحبر الجاف السائل او الطابعة رقما وبالحروف بالغة العربية ويكون سعر

الوحدة لكل صنف حسب ما هو مذكور في الجدول الفئات عدد او وزنا مناسبة او مقاسا او غير ذلك

دون تغیر او تعدیل

6- ولا يجوز الكشط أو المحو في جدول الفئات وكل تصحيح في الأسعار أو غيرها يجب إعادة كتابتها

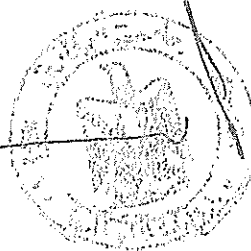
رقميا وحرفيا وتوقيعة .

17
11
11
11





الحمد لله
والصلاة والسلام
على سيدنا محمد
وآله الطيبين



م	اسم الصنف	الكمية	سعر الوحدة	الاجمالي
٢٥	دبوس دباسة كبيرة ٢٣/١٠ بالعلبة	٣٠٠٠		
٢٦	أقلام جاف ألوان مختلفة	١٥٠٠٠		
٢٨	قلم رصاص	٨٠٠٠		
٢٩	حبر ختامه	٥٠٠٠		
٣٠	دبوس دباسة صغير ٦×٢٤	٧٠٠٠		
٣١	دفتر ملصقات رسم بياني	٣٠٠		
٣٢	حبر ختم لنسر المائي	٢٠٠		
٣٣	استيكة	٢٠٠		
٣٤	برايه معدن	٣٠٠		
٣٥	كتر قاطع أوراق	٣٠٠		
٣٦	شيكاره بلاستيك	٥٠٠٠		
٣٧	ختامه	١٠٠		
٣٨	ظرف ابيض فلو سكاب ٣٥×٢٣	٢٠٠٠٠		
٣٩	ظرف ابيض فلو سكاب ١٩×١٣	١٢٠٠٠		
٤٠	دباسة هندي كبيره	٥٠		
٤١	حافظه مستندات بكعب	٥٠		
٤٢	اله حاسبه كاسيو DM١٢٠٠ FM	٥٠		
٤٣	قلم شهادات	١٥		

طه
 احمد السيد
 مدير
 عام

