

جامعة الزقازيق  
اعلان رقم ( ١ ) لسنة ٢٠٢٥  
( ( وظائف قيادية ) )

تعلن جامعة الزقازيق عن حاجتها لشغل الوظيفة القيادية الاتيه بالمستوى الوظيفي / مدير عام ( بقسم التعليم ) من داخل الجامعة وخارجها طبقا لاحكام القانون رقم (٨١) لسنة ٢٠١٦ ولائحته التنفيذية وهي :-

اسم الوظيفة :- مدير عام الإدارة العامة لرعاية الطلاب  
جهة طالبة الإعلان :- جامعة الزقازيق

المستوى الوظيفي :- مدير عام  
المجموعة النوعية :- القيادية

اسم الوزارة :- وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
الغرض من الوظيفة :- ضمان وجود خطط وسياسات تهدف إلى رعاية الطلاب من كافة النواحي الثقافية والطبية والاجتماعية والرياضية للإرتقاء بالعنصر البشرى المستقبلى.

متطلبات وشروط شغل الوظيفة :-

التأهيل العلمى :- مؤهل عال يتواءم مع نوع وطبيعة العمل .

الخبرة :- قضاء مدة بينية مقدارها عام على الأقل فى المستوى الأدنى له مباشرة الأول (أ) ، أو قضاء مدة كلية مقدارها سبعة عشر عاماً على الأقل تتفق مع طبيعة عمل الوظيفة (بالنسبة للعاملين من خارج الجهاز الإدارى للدولة ) وفقاً لقرار معايير وتوصيف الوظائف رقم (٣٥) لعام ٢٠١٩ .

المهارات والقدرات :- القدرة على التعامل مع الحاسب الآلى وتطبيقاته المختلفة ذات الصلة بمجال عمل الوظيفة ، الإلمام بإحدى اللغات الأجنبية ، المعرفة الكافية بالقوانين واللوائح التى تحكم نظام العمل .

الجدرات الأخرى :- القدرة على القيادة والتوجيه ، القدرة على التخطيط والمتابعة ، حل المشكلات وإتخاذ القرارات ، القدرة على التحليل والإبتكار والإبداع ، القدرة على الإتصال ، القدرة على العرض والتحليل .

تاريخ بداية الاعلان :- / / ٢٠٢٥

تاريخ انتهاء التقديم :- / / ٢٠٢٥

عدد الاشخاص المطلوبين للوظيفة :- (١)

بيانات الاتصال والتقدم بالجهات :- على راغبى التقدم لهذه الوظيفة إستيفاء النموذج المعد لهذا الغرض بالامانة الفنية

للجنة الدائمة للقيادات بالجامعة وتقديم الطلب باسم السيد الاستاذ الدكتور /رئيس الجامعة مستوفى

الدمغة والمستندات المطلوبة على ان تكون من (٣) ثلاث أصول و (٧) سبعة نسخ وتسلم باليد

الى الامانة الفنية للجنة الدائمة للقيادات بالجامعة ولن يلتفت الى الطلبات السابق تقديمها قبل هذا

الاعلان او التى ترد بعد المده المحددة لقبول الطلبات او التى ترد بالبريد وتقبل الطلبات سواء كان

المتقدم من داخل الجامعة او من خارجها .

المستندات المطلوبة :- بيان بالحاله الوظيفيه معتمدا وموضحا به (التأهيل العلمى والمؤهلات الاضافيه والخبرات النوعيه

والزمنية والوظائف الإشرافية التى شغلها والدورات التدريبية ونوعها ومكانها وخطابات الشكر

والجزاءات والاجازات ان وجدت وتقارير الكفايه للاداء عن الثلاث سنوات الاخيرة ) .

- بيان تفصيلى عن إنجازاته وإسهاماته معتمدا من السلطه المختصة .

- مقترحاته لتطوير العمل وبراعى فى المقترح أن يتضمن أهدافا محددة زمنيا وقابلة للقياس

والتطبيق ومشتملة على وسائل التحقيق فى حدود الامكانيات المالية والبشرية المتاحة وتوضيحاً

لمهاراته القيادية وقدراته العلميه والعملية ومدى إجادته للغات الأجنبية ومعرفته بعلم الحاسب

الالى ومدعما بالمستندات .

رئيس الجامعة

ورئيس لجنة القيادات

( التوقيع )

( أ.د / خالد على الدردلى )



تاريخ النشر / / ٢٠٢٥

جامعة الزقازيق  
إعلان رقم ( ١ ) لسنة ٢٠٢٥  
( (وظائف قيادية) )

تعلم جامعة الزقازيق عن حاجتها لشغل الوظيفة القيادية الآتية بالمستوى الوظيفي / مدير عام ( بقسم التعليم ) من داخل الجامعه وخارجها طبقا لاحكام القانون رقم (٨١) لسنة ٢٠١٦ ولانحته التنفيذية وهي :-

- مدير عام الإدارة العامة لرعاية الطلاب بالمستوى الوظيفي ( مدير عام )
- ويمكن الاطلاع على بيانات هذه الوظيفة من واقع بطاقة وصفها والمستندات المطلوب تقديمها بالإعلان الموجود بلوحة الإعلانات بمبنى الإدارة العامة لعمليات الموارد البشرية بإدارة الجامعة وبموقعي الجامعة ، بوابة الوظائف الحكومية التابعة للجهاز المركزي للتنظيم والإدارة.
- وعلى راغبي التقدم لهذه الوظيفة إستيفاء النموذج المعد لهذا الغرض بالأمانة الفنية للجنة الدائمة للقيادات بالجامعة وتقديمه مرفقا به :-
- بيان بحاله الوظيفيه معتمدا وموضحا به التأهيل العلمي والمؤهلات الاضافيه والخبرات النوعيه والزمنيه والوظائف الاشرافيه التي شغلها والدورات التدريبيه ونوعها ومكانها وخطابات الشكر والجزاء والاجازات ان وجدت وتقارير الكفايه للاداء عن آخر ثلاث سنوات .
- بيان تفصيلي عن إنجازاته وإسهاماته معتمداً من السلطة المختصة .
- مقترحاته لتطوير العمل ويراعى في المقترح أن يتضمن أهدافا محددة زمنيا وقابلة للقياس والتطبيق ومشملة على وسائل التحقيق في حدود الامكانيات المالية والبشرية المتاحة وتوضيحا لمهاراته القيادية وقدراته العلمي والعملية ومدى اجادته للغات أجنبية ومعرفته بعلم الحاسب الالى ومدعما بالمستندات .
- تقدم الطلبات باسم السيد الاستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة مستوفاه الدمغه والمستندات سالفه الذكر على أن تكون من ثلاث أصول وسبعة نسخ وتسلم باليد الى الامانه الفنية للجنة الدائمة للقيادات بالجامعة وذلك خلال شهر من تاريخ نشر الاعلان .
- ولن يلتفت للطلبات السابق تقديمها قبل هذا الاعلان أو التي ترد بعد المده المحدده لقبول الطلبات أو التي ترد بالبريد وتقبل الطلبات سواء كان المتقدم من داخل الجامعه أو من خارجها .
- يشترط للتعيين بهذه الوظيفة القيادية استيفاء شروط شغلها الوارده ببطاقة وصفها وقضاء المدد البيئية اللازمة وأن يجتاز اختبارات الصلاحية للوظيفة واجتياز البرنامج التدريبي المقرر بنجاح

رئيس الجامعة  
ورئيس لجنة القيادات

التوقيع ( )

( د / خالد علي الدردلي )



تاريخ النشر / ٢٠٢٥ /



اللجنة الدائمة للقيادات  
الامانه الفنيه

جامعة الزقازيق  
اعلان رقم ( ١ ) لسنة ٢٠٢٥  
( (وظائف قيادية))

تعلم جامعة الزقازيق عن حاجتها لشغل الوظيفة القيادية الاتيه بالمستوى الوظيفي / مدير عام ( بقسم التعليم) من داخل الجامعة وخارجها طبقا لاحكام القانون رقم (٨١) لسنة ٢٠١٦ ولانحته التنفيذييه وهي :-

- مدير عام الإدارة العامة لرعاية الطلاب بالمستوى الوظيفي ( مدير عام )
- ويمكن الاطلاع على بيانات هذه الوظيفة من واقع بطاقة وصفها والمستندات المطلوب تقديمها بالإعلان الموجود بلوحة الإعلانات بمبنى الإدارة العامة لعمليات الموارد البشرية بإدارة الجامعة وبموقعي الجامعة وبوابة الوظائف الحكومية التابعة للجهاز المركزي للتنظيم والإدارة.
- وعلى راغبي التقدم لهذه الوظيفة استيفاء النموذج المعد لهذا الغرض بالامانه الفنيه للجنة الدائمة للقيادات بالجامعة وتقديمه باسم السيد الاستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة وذلك خلال شهر من تاريخ نشر الاعلان .
- ولن يلتفت للطلبات السابق تقديمها قبل هذا الاعلان أو التي ترد بعد المده المحدده لقبول الطلبات أو التي ترد بالبريد وتقبل الطلبات سواء كان المتقدم من داخل الجامعة أو من خارجها .

رئيس الجامعة  
ورئيس لجنة القيادات

التوقيع ( )

( أ.د / خالد علي الدرندي )



تاريخ النشر / ٢٠٢٥/