

جامعة الزقازيق

الإدارة العامة لرعاية الطلاب

إدارة صندوق التكافل الاجتماعي

كراسية الشروط

الخاصة بالمرزاد العلني لتأجير ستة من أكشاك
الخدمات الطلابية ملك الجامعة لحساب صندوق
التكافل الاجتماعي بمواقع الجامعة المختلفة لمدة عام
من تاريخ إصدار أمر الشغل

كشك :

جلسة يوم الأربعاء الموافق : ٩ / ١١ / ٢٠٢٥ م

مباعة الى :

تسيمة رقم :

التأمين الابتدائي : ٣٠٠٠ جنيه لكل كشك

سعر بيع الكراسية : ٢٩٩ جنيه لكل كشك

محمد صالح
البر
هيد
فعب

كرايسة الشروط الخاصة بإسداد العائدين لتسليم مستأجرة أكشاك ملكية
الجامعة لخدمة أصحاب هواتف النقاهة، الاجتماعى بمواقف الجامعة
المختلفة بالترتيب وفقاً لأحكام القانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ م واللائحة

التنفيذية جلسة يوم الموافق : / ٢٥/ ٢٠٢٠ م.

نظراً لوجود عدد (٦) أكشاك ملك الجامعة وهى كالتى :

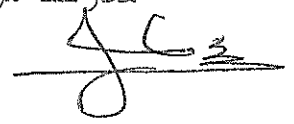
- ١- كشك بين حقول وتجارة E بمساحة ٣٠٢.٥ ويوجد به ٢ شبك واخضر اللون
- ٢- كشك ادايب بجوار منفذ الخدمة الوطنية بمساحة ٣٠٢.٥ ويوجد به ٢ شبك واخضر اللون
- ٣- كشك شئون تعليم وطلاب بمساحة ٣٠٢.٥ ويوجد به ٢ شبك واخضر اللون
- ٤- كشك بجوار علوم
- ٥- كشك هيكلية
- ٦- كشك خدمات كلية بيطري

أولاً : نأسي وأغربي الشغل في المزايا تقديم ما يلي :

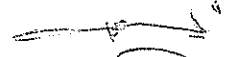
- ١- صورة تحقيق الشخصية (الرقم القومي) .
- ٢- السجل التجارى مثبت فيه النشاط ساري حتى تاريخ الجلسة .
- ٣- أصل وصورة البطاقة الضريبية سارية المفعول موضح بها رقم التسجيل الضريبي .
- ٤- آخر اقرار ضريبي والتسجيل على البوابة الالكترونية والقيمة المضافة والفاتورة الالكترونية التأمين على العمالة والشهادة الصحية لمزاولة المهنة وسابقة أعمال
- ٥- في حالة اشتراك إحدى الجهات الخاضعة لقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ م ولائحته التنفيذية يرفق تفويض رسمي لمندوب الجهة المختصة الخاضعة لها هذه الجهة يكون له حق حضور جلسة المزايدة والتزايد على أن تكون سلطة التعاقد والتوقيع على العقود مقصورة على ينص عليه القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ م ولائحته التنفيذية .
- ٦- إحضار تفويض موثق من صاحب البطاقة الضريبية إلى الشخص المفوض بحضور المزايدة .

ثانياً :

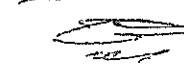
مدة عقد الإيجار عام واحد غير قابلة للتجديد وفى نهاية التعاقد يكون الطرف الثاني (المستأجر) ملزماً بإخلاء الكشك المؤجر وتسليمه للجامعة دون أي اجراء قانونى او قضائي وأي يوم تأخير عن الموعد المحدد لإخلاء الكشك يأتزم المستأجر بدفع غرامة للطرف الأول مبلغ وقدره (٢٠٠٠ ج.م) عن كل يوم تأخير دون أننى معارضة من المستأجر .

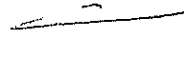












ثالثاً:

التأمين المؤقت عند دخول المزارد للكشك الواحد هو مبلغ ٣٠٠٠ جنيهاً ويسدد بالدفع الإلكتروني مع إيصال ٣٣ ع.ح لخزينة الجامعة قبل دخول المزارد وتسترد في حالة عدم الإرساء بعد اعتماد المحاضر وبموافقة السلطة المختصة ويستكمل الى ١٠% فور رسو المزارد كتأمين نهائي من إجمالي القيمة الإيجارية للكشك الراسي به المزارد عن مدة العقد الكامل كما يتم سداد إجمالي القيمة الإيجارية (الإيجار السنوي مضاف إليه قيمة ٥% للبيئة وخدمة المجتمع) على عدد (١٢) قسط شهري من تاريخ استلام أمر التشغيل واستلام الكشك وحتى آخر إنتهاء التعاقد وكذلك عليه سداد قيمة الضرائب المستحقة عن هذا التعاقد طبقاً للقوانين واللوائح المنظمة لذلك .

رابعاً:

يتم تسليم الكشك للمستأجر الجديد بداية من تاريخ ٢٠٢٥/١٢/١ م بالحالة التي عليها وذلك بمحضر رسمي من تاريخه ويتم استلام أمر الشغل بعد اعتماد السلطة المختصة لمحضر رسو المزارد واستلام أمر الشغل من الإدارة العامة للمشتريات بالجامعة والتي تقوم بتسليم أمر الشغل للمستأجر وصورة لصندوق التكافل الاجتماعي للحصول وصورة للشئون القانونية لتحرير العقود .

خامساً:

يقوم المستأجر باستلام الكشك المؤجر بنفس المساحة والمواصفات المذكورة بكرة الشروط ولا يسمح بعمل أي إعلانات اولوحات باسم المكتبة الا بعد عرضها علي لجنة التنسيق الحضاري بالجامعة وعدم وضع اي بنارات علي الاستندات امام المكتبة وعدم كتابة أي شي علي المكتبات الخشبية وفي حالة مخالفة اول مرة يرسل انذار وتقرض غرامة يحددها المجلس وفي حالة مخالفة مرة ثانية يحق للجامعة اغلاق المكتبة لمدة شهر وغرامة لا تقل عن (١٠٠٠٠) عشره الف جنيه وفي المرة الثالثة للجامعة الحق في فسخ العقد مع وفي حالة التعدي علي المساحة يعتبر تعدي من المستأجر علي المساحة المقررة يترتب عليه سداد المستأجر لقيمة هذه التعديات مالياً دون ادنى معارضة من المستأجر طبقاً للقيمة الإيجارية مضروب في المساحة المتعدي عليها.

سادساً:

يتعين علي المستأجر سداد القيمة الإيجارية الإجمالية علي إثني عشر قسطاً شهرياً خلال الثلاث أيام عمل الأولي من بداية استحقاق القسط واذا تأخر المستأجر عن السداد خلال هذه المدة توقع عليه غرامات تأخير طبقاً للنص المادة ٤٨ من القانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ م والمادة ٩٨ من لائحته التنفيذية وهي كالآتي السداد آخر اليوم الرابع ١% والسداد آخر اليوم الخامس ٢% والسداد آخر اليوم السادس ٣% والسداد آخر اليوم السابع وحتى آخر الشهر ٥% وفي حالة عدم السداد بعد ذلك فيكون للجامعة الحق في فسخ العقد وغلق الكشك مع ايلولة التأمين النهائي واتخاذ كافة الإجراءات القانونية قبل المستأجر .

محمد صالح
المدير العام

سابعاً:

لراغبى الاشتراك في المزاد معاينة الكشك معاينة نافية للجهالة وذلك من الساعة التاسعة صباحاً حتى الساعة الثانية عشر ظهراً خلال ايام العمل الرسمية وذلك من يوم الاعلان عن التأجير ولمدة اسبوعين ويعتبر حضور المتزايد بمثابة إقرار منه بالمعاينة النافية للجهالة للأكشاك .

ثامناً:

يتم عقد جلسات المزاد بمقر الجامعة يوم الموافق / / ٢٠٢٥م في تمام الساعة الثانية عشر ظهراً بمكتب الأستاذ الدكتور أمين عام الجامعة ويتعين على راغبى التقدم للمزاد التوقيع على كل صفحة من صفحات هذه الكراسة والالتزام بالصاق طابع الشهيد على كراسة الشروط وملئ النموذج المرفق وتقديمه إلى لجنة المزاد فى الموعد المحدد مع سداد قيمة التأمين الابتدائى المشار اليه قبل انعقاد لجنة المزاد .

تاسعاً:

إذا امتنع المتزايد الراسى عليه المزاد عن سداد كامل قيمة التأمين النهائي وقدره ١٠% من اجمالى قيمة العقد فور رسو المزاد فيصبح التأمين المؤقت المودع من قبله لدى الجامعة حقاً لها دون أي اعتراض من جانبه مع عدم الاخلال بحق الجامعة في اتخاذ الاجراءات القانونية والقضائية اللازمة

عاشرأ: الأنشطة المسموح بممارستها:

يحق للطرف الثاني استعمال واستغلال الكشك المؤجر في الخدمات الطلابية التالية :
أ- توكيلات مكنتبات وادوات هندسية وكتابية وتصوير مستندات واتصالات .
ب- كتابة الرسائل العلمية .

ج- خدمات المحمول وكروت الشحن .
د- على أن تكون أسعار الأصناف والأدوات والخدمات المقدمة في الكشك مناسبة لسعر السوق وعدم المغالاة في الأسعار وفي حالة اثبات المغالاة يحق للجامعة فسخ العقد دون اعتراض .

على المستأجر الالتزام بالشروط الآتية :

- ١- المحافظة العامة على الكشك ويكون الطرف الثاني (المستأجر) مسئولاً مسؤولية كاملة عن أي اضرار او تلفيات تحدث للكشك المؤجر .
- ٢- أخذ جميع الموافقات الفنية والقانونية اللازمة لمزاولة النشاط من الجهات الادارية المختصة .
- ٣- لا يجوز للطرف الثاني (المستأجر) التنازل عن الكشك أو تأجيره من الباطن او السماح للغير باستعماله بأي شكل من الاشكال الا بموافقه كتابية من الطرف الأول .
- ٤- الالتزام عند بيع الأدوات والخدمات المقدمة في الكشك بسعر السوق وعدم المغالاة في الاسعار .
- ٥- إذا رغب الطرف الثاني بإخلاء الكشك قبل نهاية مدة العقد يكون ملزماً بإخطار الطرف الأول بخطاب موصى عليه بعلم الوصول ولا يجوز للطرف الثاني المطالبة

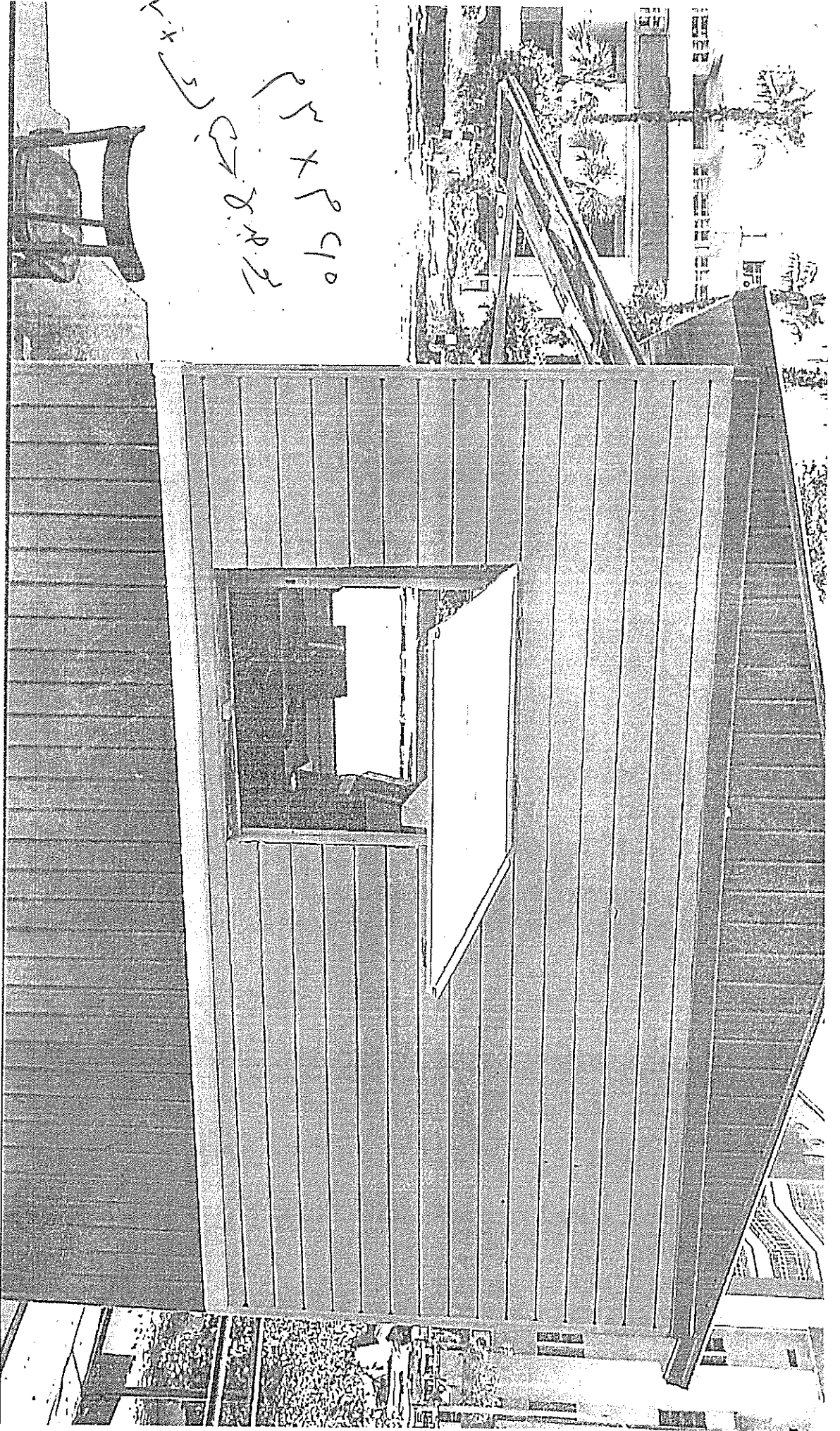
محمد جمال محمد علي

أحمد بن سالم

- بأي مستحقات ويصبح معها التأمين النهائي من حق الطرف الاول ويلتزم الطرف الثاني بسداد باقي اقساط القيمة الايجارية حتى نهاية مدة العقد .
- ٦- جميع التجهيزات التي تم توصيلها وعملها بالكشك مملوكة للطرف الاول ويلتزم الطرف الثاني بالمحافظة عليها وتسليمها بالحالة التي كانت عليها مع بداية التعاقد .
- ٧- يلتزم الطرف الثاني بالمحافظة على المظهر الحضاري والالتزام بالتعليمات الصادرة من قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة في هذا الشأن .
- ٨- الطرف الثاني (المستأجر) مسئول مسؤولية كاملة عن سداد التأمينات والضرائب و عليه تقديم ما يفيد السداد عن المدة المؤجرة قبل اخلاء طرفه وكل ما يتطلب من مصروفات حكومية وادارية ولا يتم الرجوع على الطرف الاول في حالة عدم السداد او في المستقبل عن أي مستحقات او متأخرات على الطرف الثاني .
- ٩- يلتزم الطرف الثاني (المستأجر) بدفع قيمة استهلاك الكهرباء بالكشك المؤجر له والتي يتم تقديرها بمعرفة الجامعة .
- ١٠- يلتزم المتزايد بكافة الشروط والالتزامات الموضحة بكراسة الشروط كما يقر بموافقته على جميع البنود والاشتراطات .
- ١١- يتعين على المستأجر توفير سبل الوقاية من إخطار الحريق وتوفير طفايات الحريق ومقتضيات الأمن والسلامة اتجاه ذلك .
- ١٢- للجامعة الحق في الغاء المزداد دون إبداء الأسباب وفقاً للمصلحة العامة ودون أي اعتراض من المستأجر .
- ١٣- تخضع هذه العملية (التعاقد) في كافة شروطها وبنودها لأحكام قانون المناقصات والمزايدات رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨م بشأن المناقصات والمزايدات ولائحته التنفيذية
- ١٤- لا يحق وضع إعلانات او يفظ إلا بعد اخذ موافقة كتابية من إدارة الجامعة .

لجنة كراسة الشروط

الاسم	التوقيع
١- د/ مريانا طه عبد المزيير	مدير ادارة الموازنة
٢- د/ أيمن محمد عبد السلام	مدير المراجعة الداخلية والمركبة
٣- د/ محمد جمال الشاعر	مدير إدارة صندوق التكافل الاجتماعي
٤- د/ السيد احمد السيد فوده	الشئون القانونية
٥- د/ محمد عبد الله التقي	المشتريات والمخازن
المدير العام	يختتم
(/ محمد فتحي)	أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب
	٢٠٢٥
	٨٨٨
	(أ.د/ هادي عبد الشافي عفيفي)



Handwritten text in Arabic script, likely a date or reference number, located in the upper right corner of the page.



