



**** تعلن جامعة الزقازيق (الإدارة العامة للمشتريات والمخازن)**

عن طرح عملية/ شراء قطع غيار تكييف مركز اللغة الانجليزية

عن طريق الاتفاق المباشر وهي كالاتى :-

ملاحظات	آخر موعد لتقديم عرض السعر	مدة السريان العرض	الكمية	الصنف
			٤	مكثف ٦٠ ميكرو فراد
			٤	مكثف ٤٥ ميكرو فراد
			٤	كونتاكتور ٢٢٠ فولت
			٤	مكثف ٥ ميكروفراد
الالتزام بتقديم عينة مع العروض المقدمة داخل مظروفين فني / مالي - اظرف مغلقة	يوم الاربعاء الموافق ٢٠٢٥/٨/٢٤ (٧) ايام من تاريخ النشر	٣ شهور		

**** مرفق المواصفات الفنية المطلوبة ...**

**** المستندات المطلوبة:-**

١- صورة من البطاقة الضريبية

٢- صورة من السجل التجارى

٣- صورة من شهادة القيمة المضافة

٤- صورة من اخر اقرار ضريبي

٥- صورة من التسجيل على بوابة التعاقبات /سابقة اعمال

**** مكان تقديم العروض بالإدارة العامة للمشتريات والمخازن / جامعة الزقازيق**

حادة / جامعة الزقازيق
دارة الهندسية (قسم الميكانيكا)
عناية السيد المهندس / مدير الإدارة الهندسية

تحية طيبة،،،

الموضوع / بخصوص قطع الغيار اللازمة لأجهزة تكييف
بالإشارة إلى الموضوع اعلاة وبناءً على العقد المبرم بين الجامعة والشركة بخصوص أعمال الصيانة لأجهزة التكييف
يسرنا أن نتقدم لسيادتكم بقطع الغيار اللازمة لأجهزة التكييف.

بتاريخ 2025/6/24 م

وفيما يلي الاعمال :- مركز اللغة الانجليزية

م	عدد الاجهزة المعطلة	بيان الاحتياجات من قطع الغيار	مكان تركيب الاجهزة
		يحتاج الى :-	
1	أجهزة التكييف بالمركز	عدد 4 مكثف 60 ميكروفراد	لزوم اجهزة التكييف
		عدد 4 مكثف 45 ميكروفراد	بمركز اللغة الانجليزية
		عدد 4 كونتاكطور 220 فولت	
		عدد 4 مكثف 5 ميكروفراد	
		على انه تكون قطع الغيار المطلوبة	
		من اجهزة التكييف بالمركز	
		المحل	
		3 / 1 / 1	

؛ برجاء التكرم بالموافقة حتى يتسنى لنا عمل اللازم
وتفضلوا بقبول وافر الاحترام،،،

رئيس مركز الصيانة بالجامعة

الفنى القائم بالصيانة