

السيد الاستاذ / مدير مركز تقنية الاتصالات والمعلومات بالجامعة

بعد التحية،،،

- نتشرف ان نرفق لسيادتكم الاوامر المباشرة التالية:-

م	اسم العملية	الكمية	طريقة الطرح	الارتباط بالعرض	اسلوب التقييم	آخر موعد لتقديم عرض السعر	اسم الموظف	ملاحظات
١	فلتر ٢٥ ميكرون ٢٠ بوصة	٢٤	امر مباشر	اسبوعين	المقبول فنيا والاقبل سعرا	اسبوع من تاريخ العرض على الموقع	أ/ ورده	وذلك بالامر المباشر طبقا لمواد قانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨
٢	فلتر ١٠ ميكرون ٢٠ بوصة	٢٤						
٣	فلتر ٥ ميكرون ٢٠ بوصة	٢٤						
٤	فلتر ١ ميكرون ٢٠ بوصة	١٢						
٥	فلتر ١ ميكرون ١٠ بوصة	٢٤						
٦	فلتر ٠.٢ ميكرون ١٠ بوصة بكتيرى	٢٤						

- المستندات المطلوبة

شهادة التسجيل لدى مصلحة الضرائب - البطاقة الضريبية سارية - التسجيل على بوابة التعاقدات الحكومية - شهادة القيمة المضافة - السجل التجارى السارى - الفاتورة الالكترونية - وعلى ان تكون الشركة مسجلة بسجل قيد الموردين والمقاولين لدى ادارة المشتريات .

- مكان تقديم العروض:-

جامعة الزقازيق - الادارة المركزية لمستشفيات جامعة الزقازيق - ادارة المشتريات والتعاقدات - الدور الثانى علىو.
برجاء التفضل من سيادتكم اتخاذ اللازم نحو النشر على موقع بوابة التعاقدات العامة والموقع الالكترونى للجامعة .
مرسل للعلم واتخاذ اللازم.

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام،،،،،



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.