

مستشفيات جامعة الزقازيق

ادارة المشتريات والمخازن

السيد الأستاذ / مدير مركز تقنية الاتصالات والمعلومات بالجامعة

بعد التحية

نتشرف ان نرفق لسيادتكم الأمر المباشر التالي :

م	اسم العملية	الكمية	طريقة الطرح	الارتباط بالعرض	اسلوب التقييم	اخر موعد لتقديم عرض السعر	اسم الموظف	ملاحظات
١	حبارة اسود للطباعة HP123	١٠	أمر مباشر	اسبوعين	المقبول فنياً والأقل سعراً	اسبوع	احمد عبدالوهاب	وذلك بالأمر المباشر طبقاً لمواد القانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨
٢	حبارة اللوان للطباعة HP650	٢٠	أمر مباشر	اسبوعين	المقبول فنياً والأقل سعراً	اسبوع	احمد عبدالوهاب	
٣	طقم حبر ليزر اللوان PR0400 M451DN	٥	أمر مباشر	اسبوعين	المقبول فنياً والأقل سعراً	اسبوع	احمد عبدالوهاب	

المستندات المطلوبة :

- شهادة التسجيل لدى مصلحة الضرائب - البطاقة الضريبية سارية - التسجيل على بوابة التعاقدات الحكومية - شهادة لقيمة المضافة - السجل التجاري ساري - وعلى ان تكون الشركة مسجلة بسجل قيد الموردين والمقاولين لدى ادارة المشتريات .

مكان تقديم العروض :

- جامعة الزقازيق - الادارة المركزية لمستشفيات جامعة الزقازيق - ادارة المشتريات والتعاقدات - الدور الثاني علوي .
- برجاء التفضل من سيادتكم اتخاذ اللازم نحو النشر على موقع بوابة التعاقدات العامة والموقع الالكتروني للجامعة .

مرسل للعلم واتخاذ اللازم .

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام ،،،،

للاستفسار الاتصال

على رقم : ٠١٢٧١٢٦٠٩٠١



Handwritten signature in blue ink.