

مستشفيات جامعة الزقازيق

ادارة المشتريات والمخازن

السيد الاستاذ/ مدير مركز تقنية الاتصالات والمعلومات بالجامعة

بعد التحية،،،،

- نتشرف ان نرفق لسيادتكم الاوامر المباشرة التالية:-

م	اسم العملية	الكمية	طريقة الطرح	الارتباط بالعرض	اسلوب التقييم	اخر موعد لتقديم عرض السعر	اسم الموظف	ملاحظات
١	بول دوج بلاستيك (استعمال مرة واحدة)	٥٠	امر مباشر	اسبوعين	المقبول فنيا والاقل سعرا	اسبوع من تاريخ العرض على الموقع	أريج	ذلك بالامر المباشر طبقا لقانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨

- المستندات المطلوبة:-

{شهادة التسجيل لدى مصلحة الضرائب ، البطاقة الضريبية السارية ، التسجيل على بوابة التعاقدات الحكومية ، شهادة القيمة المضافة ، السجل التجاري الساري ، الفاتورة الالكترونية ، على ان تكون الشركة مسجلة بسجل قيد الموردين والمقاولين لدى ادارة المشتريات}.

- مكان تقديم العروض:-

{جامعة الزقازيق - الادارة المركزية لمستشفيات جامعة الزقازيق - ادارة المشتريات والتعاقدات - الدور الثاني علوى}.

- برجاء التفضل من سيادتكم باتخاذ اللازم نحو النشر على موقع التعاقدات العامة والموقع الالكتروني للجامعة.

الاكترونية ، على ان تكون الشركة مسجلة بسجل قيد الموردين والمقاولين لدى ادارة المشتريات}.

واتخاذ مرسل للعلم اللازم

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام .

