

ادارة المشتريات والمخازن

السيد الاستاذ / مدير مركز تقنية الاتصالات والمعلومات بالجامعة

بعد التحية،،،

- نتشرف ان نرفق لسيادتكم الاوامر المباشرة التالية:-

| م | اسم العملية | الكمية | طريقة الطرح | الارتباط بالعرض | اسلوب التقديم | آخر موعد لتقديم عرض السعر | اسم الموظف | ملاحظات |
|---|-------------------------------|--------|-------------|-----------------|--------------------------|---------------------------------|------------|--|
| ١ | قسطرة تشخيصية لقسطرة القلب | ٢٠٠ | أمر مباشر | أسبوعين | المقبول فنيا والاقل سعرا | أسبوع من تاريخ العرض على الموقع | أريح | وذلك بالأمر المباشر طبقاً لمواد قانون ٢٠١٨ لسنة ٢٠١٨ |

- مرفق جميع المواصفات لكل بند عملية على حدة.

- المستندات المطلوبة:-

شهادة التسجيل لدى مصلحة الضرائب - البطاقة الضريبية سارية - التسجيل على بوابة التعاقدات الحكومية - شهادة القيمة المضافة - السجل التجاري السارى - الفاتورة الالكترونية - وعلى ان تكون الشركة مسجلة بسجل قيد الموردين والمقاولين لدى ادارة المشتريات .

- مكان تقديم العروض:-

جامعة الزقازيق - الادارة المركزية لمستشفيات جامعة الزقازيق - ادارة المشتريات والتعاقدات - الدور الثاني علوى.

برجاء التفضل من سعادتكم اتخاذ اللازم نحو النشر على موقع بوابة التعاقدات العامة والموقع الالكتروني للجامعة .

مرسل للعلم واتخاذ اللازم.

وتفضلاً سعادتكم بقبول فائق الاحترام،،،

للإستفسار الاتصال

على رقم: ٠١١١١٢٩٦١٢٠

