



اللجنة الدائمة للقيادات
الإماتة الفنية

جامعة الزقازيق

إعلان رقم (٣) لسنة ٢٠٢٢

((وظائف قيادية))

تعلن جامعة الزقازيق عن حاجتها لشغل الوظيفة القيادية الآتية (بوظائف الادارة العليا بقسم التعليم) من داخل الجامعة وخارجها طبقا لاحكام القانون رقم (٨١) لسنة ٢٠١٦ ولانحته التنفيذية وهي :-

اسم الوظيفة :- مدير عام المطبوع

جهة العمل :- جامعة الزقازيق

نوع الوظيفة :- ادارة عامة

اسم الوزارة :- وزارة التعليم العالي

الوصف العام للوظيفة :- يتولى شغلها الاشراف العام على تنفيذ كافة الخطط والسياسات التي يقرها مجلس الادارة ووضع البرامج التفصيلية لانجاز تلك الخطط والسياسات ومتابعه انجازها .

المهارات الاساسية :- قدرة فائقة على التوجيه والقيادة والتخطيط ووضع السياسات والاهداف

المهارات الفنية :- اجتياز البرامج التدريبية وفقا لنظام التدريب

سنوات الخبرة :- قضاء مدة بينية مقدارها عام على الأقل في وظيفة من المستوى الوظيفي الأدنى مباشرة (الاول أ) ، أو قضاء مدة كلية مقدارها سبعة عشر عاما على الأقل تتفق مع طبيعة عمل الوظيفة (بالنسبة للعاملين من خارج الجهاز الاداري

بالدولة) وفقا لقرار معايير وتوصيف الوظائف رقم ٣٥ لعام ٢٠١٩ .

النوع :- ذكر / انثى

المؤهل :- مؤهل عال مناسب يتواءم مع نوع وطبيعة العمل .

العمـــــر :-

تاريخ بداية الاعلان :- ٢٠٢٢ / ٥ / ٢٢

تاريخ انتهاء التقديم :- ٢٠٢٢ / ٦ / ٢٢

عدد الاشخاص المطلوبين للوظيفة :- (١)

بيانات الاتصال والتقدم بالجهات :- على راغبى التقدم لهذه الوظيفة استيفاء النموذج المعد لهذا الغرض بالإماتة الفنية للجنة القيادات بالجامعة وتقديم الطلب باسم السيد الأستاذ الدكتور /رئيس الجامعة مستوفي الدفعة والمستندات المطلوبة على ان تكون من (٣) ثلاث أصول و (٨) ثمان نسخ وتسلم باليد الى اللجنة الفنية للجنة الدائمة للقيادات بالجامعة ولن يلتفت الى الطلبات السابق تقديمها قبل هذا الاعلان او التي ترد بعد المدة المحددة لقبول الطلبات او التي ترد بالبريد وتقبل الطلبات سواء كان المتقدم من داخل الجامعة او من خارجها .

المستندات المطلوبة :- بيان بالحالة الوظيفية معتمدا وموضعا به التأهيل العلمي والمؤهلات الاضافية والخبرات النوعية والزمنية والوظائف الاشرافية التي شغلها والدورات التدريبية ونوعها ومكانها وخطابات الشكر والجزاءات والاجازات ان وجدت وتقارير الكفاية لاداء عن الثلاث سنوات الاخرة .

- بيان تفصيلي عن انجازاته واسهاماته معتمدا من السلطة المختصة .

- مقترحاته لتطوير العمل ويراعى في المقترح ان يتضمن اهدافا محددة زمنيا وقابلة للقياس والتطبيق ومشملة على وسائل التحقيق في حدود الامكانيات المالية والبشرية المتاحة وتوضيحا لمهاراته القيادية وقدراته العلمية والعملية ومدى اجادته للغات اجنبية ومعرفته بعلم الحاسب الآلى ومدعما بالمستندات .

رئيس الجامعة

رئيس لجنة القيادات

جامعة الزقازيق
التوقيع
(أ.د / عثمان السيد شعلان)
٢٠٢٢ / ٥ / ٢٢



اللجنة الدائمة للقيادات
الامانه الفنيه

جامعة الزقازيق

اعلان رقم (٣) لسنة ٢٠٢٢

((وظائف قيادية))

تعلن جامعة الزقازيق عن حاجتها لشغل الوظيفة القيادية الآتية (بوظائف الاداره العليا بقسم التعليم) من داخل
الجامعه وخارجها طبقا لاحكام القانون رقم (٨١) لسنة ٢٠١٦ ولائحته التنفيذية وهي :-

- مدير عام المطبعه
بالمستوى الوظيفى (مدير عام)
- ويمكن الاطلاع على بيانات هذه الوظيفة من واقع بطاقة وصفها والمستندات المطلوب تقديمها بالإعلان الموجود
بلوحة الإعلانات بمبنى شئون الأفراد بإدارة الجامعة وبموقعى الجامعة ، والحكومة الالكترونية .
- وعلى رغبى التقدم لهذه الوظيفة استيفاء النموذج المعد لهذا الغرض بالامانه الفنيه للجنة القيادات بالجامعه
وتقديمه مرفقا به :-
- بيان بالحاله الوظيفيه معتمدا وموضعا به التأهيل العلمى والمؤهلات الاضافيه والخبرات النوعيه والزمنيه والوظائف الاشرافيه
التي شغلها والدورات التدريبيه ونوعها ومكانها وخطابات الشكر والجزاءات والاجازات ان وجدت وتقارير الكفايه للاداء عن آخر
ثلاث سنوات .
- بيان تفصيلى عن انجازاته واسهاماته معتمداً من السلطه المختصه .
- مقترحاته لتطوير العمل ويراعى فى المقترح ان يتضمن اهدافا محددة زمنيا وقابله للقياس والتطبيق ومشملة على وسائل
التحقيق فى حدود الامكانيات الماليه والبشريه المتاحة وتوضيحا لمهاراته القياديه وقدراته العلميه والعملية ومدى اجادته
للغات أجنبية ومعرفته بعلوم الحاسب الآلى ومدعما بالمستندات .
- تقدم الطلبات باسم السيد الاستاذ الدكتور/ رئيس الجامعه مستوفاه الدفعه والمستندات سالفة الذكر على أن تكون من ثلاث
أصول وتمان نسخ وتسلم باليد الى الامانه الفنيه للجنة القيادات بالجامعة وذلك خلال شهر من تاريخ نشر الاعلان .
- ولن يلتفت للطلبات السابق تقديمها قبل هذا الاعلان أو التي ترد بعد المده المحدده لقبول الطلبات أو التي ترد بالبريد وتقبل
الطلبات سواء كان المتقدم من داخل الجامعه أو من خارجها .
- يشترط للمتعيين بهذه الوظيفة القياديه استيفاء شروط شغلها الواردة ببطاقة وصفها وقضاء المدد البينييه اللازمه وأن يجتاز
اختبارات الصلاحيه للوظيفة واجتياز البرنامج التدريبي المقرر بنجاح .

جامعة الزقازيق
رئيس الجامعة
ورئيس لجنة القيادات
التوقيع
الأدارة العامة
ع.أ. عثمان السيد شعلان

تاريخ النشر / ٢٠٢٢ /



اللجنة الدائمة للقيادات
الامانه الفنيه

اعلان رقم (٣) لسنة ٢٠٢٢

((وظائف قياديه))

تعلن جامعة الرقازيق عن حاجتها لشغل الوظيفة القيادية الآتية (بوظائف الاداره العليا بقسم التعليم) من داخل
الجامعه وخارجها طبقا لاحكام القانون رقم (٨١) لسنة ٢٠١٦ ولانحته التنفيذية وهي :-

- مدير عام المطبعه
- بالمستوى الوظيفى (مدير عام)
- ويمكن الاطلاع على بيانات هذه الوظيفة من واقع بطاقة وصفها والمستندات المطلوب تقديمها بالإعلان
الموجود بلوحة الإعلانات بمبنى شئون الأفراد بإدارة الجامعة وبموقعى الجامعة والحكومة الالكترونية .
- وعلى رغبى التقدم لهذه الوظيفة استيفاء النموذج المعد لهذا الغرض بالامانه الفنيه للجنة القيادات
بالجامعه وتقديمه باسم السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعه وذلك خلال شهر من تاريخ نشر
الاعلان .
- ولن يلتفت للطلبات السابق تقديمها قبل هذا الاعلان أو التى ترد بعد المده المحدده لقبول الطلبات أو
التي ترد بالبريد وتقبل الطلبات سواء كان المتقدم من داخل الجامعه أو من خارجها .

رئيس الجامعة

ورئيس لجنة القيادات

التوقيع ()
أ.د عثمان السيد شعلان



٢٤٨٧

تاريخ النشر / ٢٠٢٢ /