



مستشفيات جامعة الزقازيق

إدارة المشتريات والمخازن

السيد الأستاذ/ مدير مركز تقنية الاتصالات والمعلومات بالجامعة.

تحية طيبة وبعد،،،

- نتشرف بأن نرفق لسيادتكم الأوامر المباشرة التالية:

م	أسم العملية	الكمية	طريقة الطرح	الارتباط بالعرض	اسلوب التقييم	آخر موعد لتقديم عرض السعر	أسم الموظف	ملاحظات
١	عدد ومستلزمات لزوم التجديد	أمر مباشر	اسبوعين	المقبول فنياً والأقل سعراً	/ / وليد سامى	٢٠٢٢/١٠/٢٧	وذلك بالأمر المباشر طبقاً لمواد قانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨	

- مرفق جميع المواصفات لكل بند على حده

- المستندات المطلوبة:-

- شهادة التسجيل لدى مصلحة الضرائب - البطاقة الضريبية سارية - التسجيل على بوابة التعاقدات الحكومية - شهادة القيمة المضافة - السجل التجارى - وعلى ان تكون الشركة مسجلة بسجل الموردين والمقاولين لدى إدارة المشتريات .

- مكان تقديم العروض :-

- جامعة الزقازيق - الإدارة المركزية لمستشفيات جامعة الزقازيق - إدارة المشتريات والتعاقدات - الدور الثانى علوى .

- برجاء التفضل من سيادتكم اتخاذ اللازم نحو النشر على موقع بوابة التعاقدات العامة والموقع الالكترونى للجامعة .

مرسل للعلم واتخاذ اللازم .

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،،،



للاستفسار والاتصال

على رقم :- ٠١١١١٣٩٦١٢٠

بيان الاصناف المطلوبة للبند رقم (١) عدد ومستلزمات لزوم التجديد

م	إسم الصنف	الكمية	سعر الوحده	الأجمالى	ملاحظات
١	منشار أركت كهربائى ٨٠٠ وات	١			كل الأصناف من أجود الأنواع
٢	دباسة مسمار ٥ سم	١			
٣	شنيور بوش للتخريم فك وربط	١			
٤	دباسة ١٠/١٣	٢			
٥	باكو مسمار ٥ سم	٢٠			
٦	باكو دبوس ١٠/١٣	٢٠			
٧	طقم مفكات عادة	١			
٨	طقم مفكات GM	١			

مدير عام المشتريات



١٠/١٤