

مستشفيات جامعة الزقازيق

ادارة المشتريات والمخازن

السيد الاستاذ / مدير مركز تقنية الاتصالات والمعلومات بالجامعة

بعد التحية،،،

- نتشرف ان نرفق لسيادتكم الاوامر المباشرة التالية:-

م	اسم العملية	الكمية	طريقة الطرح	الارتباط بالعرض	اسلوب التقييم	اسم الموظف	ملاحظات
١	قسطره فوجارتي 3f	١٠٠	امر مباشر	اسبوع	المقبول فنيا والاقل سعرا	أ/مصطفى	وذلك بالامر المباشر طبقا لمواد قانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨
٢	قسطره فوجارتي 4f	١٥٠	امر مباشر	اسبوع	المقبول فنيا والاقل سعرا	أ/مصطفى	
٣	قسطره فوجارتي 5f	٥٠	امر مباشر	اسبوع	المقبول فنيا والاقل سعرا	أ/ مصطفى	

- مرفق جميع المواصفات لكل بند عملية على حدة.

- المستندات المطلوبة:-

شهادة التسجيل لدى مصلحة الضرائب - البطاقة الضريبة سارية - التسجيل على بوابة التعاقدات الحكومية - شهادة القيمة المضافة - السجل التجارى السارى - الفاتورة الالكترونية - وعلى ان تكون الشركة مسجلة بسجل قيد الموردين والمقاولين لدى ادارة المشتريات .

- مكان تقديم العروض:-

جامعة الزقازيق - الادارة المركزية لمستشفيات جامعة الزقازيق - ادارة المشتريات والتعاقدات - الدور الثانى علوى. برجاء التفضل من سيادتكم اتخاذ اللازم نحو النشر على موقع بوابة التعاقدات العامة والموقع الالكترونى للجامعة . مرسل للعلم واتخاذ اللازم.

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام،،،



Handwritten signature in blue ink.