



كراسة الشروط والمواصفات الخاصة

للمناقصة العامة لتوريد

أدوات النظافة (شراء مركزي)
لإدارات وكليات الجامعة

جلسة يوم السنة الموافق ٦ / ٢ / ٢٠٢٣

التأمين الابتدائي مبلغ ٢٠٠٠ جنيه أدوات النظافة

قيمة الكراسة مبلغ ٢٩٩ جنيه



(مناقصة عامة)

كراسة الشروط والمواصفات الخاصة للمناقصة العامة

لتوريد أدوات النظافة (شراء مركزي) للجامعة العام ٢٠٢٢/٢٠٢٣

تتشرف جامعة الزقازيق بطرح مناقصة عامة عن حاجتها لتوريد أدوات النظافة (شراء مركزي) ٢٠٢٢/٢٠٢٣ طبقاً للأصناف المطلوبة وبالشروط العامة الآتية :-
أولا المظروف الفني يحتوي على:-

١. التأمين الابتدائي مبلغ وقدره (١٢٠٠٠ جنيه) على أن يتم السداد بالدفع من خلال ماكينة التحصيل الالكتروني بخزينة الجامعة بالفيزا) وذلك بموجب خطاب من ادارة الحسابات - خطاب ضمان بنكي ساري المفعول لمدة ٦ شهور من تاريخ فتح المظاريف الفنية وغير مقترن بأي قيد أو شرط
 ٢. المواصفات الفنية :-
 ٣. عينات للفحص وترقيمها .
 ٤. سابقة الأعمال إن وجد .
 ٥. القيد الخاص بالسجل التجاري.
 ٦. شهادة التسجيل بضريبة القيمة المضافة والبطاقة الضريبية (صورة معتمدة - أو الأصل للاطلاع).
 ٧. البرنامج الزمني للتوريد .
 ٨. اسم المسئول عن توقيع العقد
 ٩. تفويض من الشركة للمندوب الذي يمثلها لحضور لجنة فتح المظاريف الفنية والمالية
 ١٠. طرق التواصل التي من خلالها يتم التواصل بالشركة (عنوان الشركة - التليفون - الفاكس)
 ١١. مدة سريان العطاء لاتقل عن ثلاثة شهور.
 ١٢. تقديم بيانات حقيقه حديثة وكاملة توضح وضعها المالي مع تأكيدات تثبت المقدرة على توريد الأصناف محل المناقصة طبقاً للجدول الزمني وتقديم خدمات ما بعد البيع وسيؤخذ بعين الاعتبار في جميع الحالات إبقاء هذه المعلومات في سرية تامه.
 ١٣. تقديم ما يفيد بالتسجيل في منظومة الفاتورة الالكترونية المنشأة بمصلحة الضرائب المصرية طبقاً لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ١٦٠٢ سنة ٢٠٢١
 ١٤. تقديم ما يفيد في تسجيل الشركة على موقع بوابة التعاقدات العامة
- ثانيا المظروف المالي يحتوي على :
- ١- العرض المالي موضح به قوائم الأسعار وقيمة كل بند والقيمة الإجمالية للعطاء بالأرقام والحروف وإعتمادها وختمها بختم الشركة على أن تكون الأسعار شاملة كافة الضرائب والرسوم بما فيها ضريبة القيمة المضافة ومصاريف النقل لمكان التوريد الموضحة تفصيلا بكراسة الشروط والمواصفات
 - ٢- طريقة السداد الكتروني بعد الفحص والاستلام
 - ٣- مكان التسليم مخازن الجامعة .
 - ٤- مدة سريان العطاء لاتقل عن ثلاثة شهور
 - ٥- استيفاء جميع البيانات العقد النموذجي للتعاقد على توريد الاصناف
 - ٦- الشهادات الصادرة من اتحاد الصناعات المصرية الدالة على استيفاء المنتج الصناعي المقدم في المناقصة لنسبة المكون الصناعي (إن وجد).

رئيس اللجنة

رئيس اللجنة

٢ - أسيوط



جامعة الزقازيق

(ضرورة تقديم عينات للفحص وفي حالة عدم تقديم عينه يعتبر الصنف مرفوض وفي حالة تقديم عينه يتم الصاق يادج الشركة عليها وختمها بخاتم الشركة مع كتابة رقم البند عليها وفي حالة تقديم عينات مرادفه يتم تحديد رقم البند ورقم العينة ولن يتم استلام اي عينه غير مختومه)
ثالثا: الإحالة إلى القانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ م في جميع الإجراءات والأحكام الواردة به ولانحته التنفيذية ما لم يرد به نص في كراسة الشروط ملحوظه :

على كل مورد يرغب في دخول المناقصة التسجيل على بوابة التعاقدات العامة طبقا لنص المادة (٨٥) من قانون ١٨٢ السنة ٢٠١٨ م ولانحته التنفيذية والتسجيل في منظومة الفاتورة الالكترونية المنشأة بمصلحة الضرائب المصرية طبقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ١٠٠٢ سنة ٢٠٢١ ملحوظه : لا بد من الإعتقاد وختم كراسة الشروط والمواصفات من مقدم العطاء وإرفاقها بالعرض كدليل على قبوله الشروط والمواصفات المعلنة.

الشروط العامة على مقدمي العطاءات أن يتبعوا الاجراءات التالية يجب

١- تقدم العطاءات في مظروفين منفصلين أحدهما للعرض الفني والآخر للعرض المالي .
٢- تقدم العطاءات موقعة من أصحابها على نموذج العطاءات المختوم بختم المصلحة والمؤشر عليه برقم وقيمة تحصيل الثمن وتاريخها على جدول الفئات المرفق له .

٣- ويجب أن يثبت على كلا من مظروف العطاء الفني والمالي نوعه من الخارج ويوضع المظروفين داخل مظروف مغلق بطريقة محكمة ويوضع عليه اسم و عنوان المصلحة وأن مبادخله المظروف الفني والمالي الجلسة يوم / / ٢٠٢٢ م لتوريد الأدوات النظافة ويكون تقديم العطاءات وتسليمها للجنة المناقصة في الميعاد المحدد للجلسه ويراعى في حالة تقديم عروض مرادفة أن يتم افراد مظروف فني ومظروف مالي لكل عرض على حده سواء اساسي أو مرادف.

على مقدم العطاء مراعاة ما يلي في اعداده لقائمة الأسعار (جدول الفئات التي يتم وضعها داخل المظروف المالي :

١- يجب أن تصل العطاءات الى الاداره العامه للمشتريات والمخازن في ميعاد غايته الساعة الثانية عشرة ظهرا من اليوم المحدد بالإعلان لجلسة فتح المظاريف الفنية ولايعدت بأي عطاء أو تعديل فيه يرد بعد الميعاد المذكور ويسرى ذلك على أي تعديل لصالح الجامعة يقدم من صاحب أقل العطاءات المطابقة للشروط والمواصفات طالما أنه لا يؤثر في أولوية العطاء
٢- تكتب أسعار العطاء بالحبر الجاف أو السائل أو الطباعة رقما وحروفا باللغة العربية ويكون سعر الوحدة لكل صنف حسب ما هو مدون بجدول الفئات عددا أو وزنا أو مقاسا أو غير ذلك دون تغيير أو تعديل في الوحدة.

٣- لا يجوز الكشط أو المحو في جدول الفئات وكل تصحيح في الأسعار أو غيرها يجب اعادة كتابته رقما وحروفا وتوقيعه .
٤- أي عطاء غير مصحوب بتأمين مؤقت كامل لن يلتفت اليه ويسدد التأمين النهائي بنسبة ٥% من اجمالي أمر التوريد في خلال عشرة أيام عمل من تاريخ الإخطار ويكون السداد نقدا أو بخطاب ضمان بنكي .

٥- إذا سحب مقدم العطاء عطاءه قبل الميعاد المعين لفتح المظاريف الفنية يصبح التأمين المؤقت المودع حقا للجامعة دون الحاجة إلى إنذار أو الالتجاء الى القضاء.

٦- لايجوز لمقدم العطاء عند تحديد سعره أن يقرر خفض نسبة مئوية معينه من قيمة أقل عطاء في المناقصة ، يبقى العطاء نافذ المفعول وغير جائز الرجوع فيه من وقت تصديره بمعرفه مقدم العطاء.

٧- لا يجوز لمقدم العطاء شطب أي بند من بنوده أو من المواصفات الفنية او اجراء تعديل فيه مهما كان نوعه واذا رغب في ابداء ملاحظات خاصه بالنواحي الفنية فيثبتها في كتاب مستقل يتضمنه المظروف الفني ولا يلتفت الى أي ادعاء من صاحب العطاء بحدوث خطأ في عطائه إذا قدم بعد فتح المظاريف الفنية

٨- إذا سكت مقدم العطاء في عملية توريد الأصناف عن تحديد سعر صنف من الأصناف المطلوب توريدها بقائمة الأسعار المقدمة منه فيعتبر ذلك امتناعا منه عن الدخول في المناقصة بالنسبة لهذا الصنف.

٩- وتكون العطاءات المقترنة بتسهيلات ائتمانية محل اعتبار عند البت في أولوية العطاءات

١٠- إذا تساوت الأثمان بين عطائين أو أكثر يجوز التجزئه بين مقدميها إذا كان ذلك في صالح العمل ويجوز ذلك أيضا إذا كان مقدم العطاء الأقل سعرا يشترط مدد بعيده للتوريد فيتم التعاقد مع صاحب أنسب العطاءات التالية على أقل كمية تلزم في الفتره الواقعة بين تاريخي التوريد ومع صاحب العطاء الأقل عن باقي الكميات وعلى لجنة البت أن تثبت في تقريرها الباقي من الصنف في المخازن ومتوسط الاستهلاك.

١١- الفئات التي حددها مقدم العطاء بجدول الفئات تشمل وتغطي جميع المصروفات وكافة الضرائب والالتزامات أيا كان نوعها التي يتكدها بالنسبة لكل بند من البنود وكذلك تشمل القيام بإتمام توريد الأصناف وتسليمها لمخازن الجامعة عليها أثناء مدة الضمان لشروط العقد وتتم المحاسبة النهائية بالتطبيق لهذه الفئات

١٢- على مقدمي العطاءات ضرورة تضمين المظروف الفني جميع البيانات الفنية وغيرها من البيانات والمعلومات الدالة على سابقة خبره .

٣
٢
١



جامعة الزقازيق

- ١٣- القيد في المكاتب أو سجلات النقابات أو الاتحادات التي يكون القيد فيها واجبا قانونيا
- ١٤- يكون العطاء عن توريد الأصناف حسب المواصفات والشروط المطروحة والتي يجب على مقدم العطاء الاطلاع عليها ويعتبر تقديمه العطاء اقرار منه باطلاعه عليها ويتولى التوريد طبقا لها
- ١٥- اذا كان العطاء مقدما من شخص طبيعي أو معنوي فيجب أن يرفق العطاء صورة معتمدة من البطاقة الضريبية والشهادة التسجيلية لدى مصلحة الضرائب على القيمة المضافة
- ١٦- يكون التوريد للأصناف في المواعيد والأماكن المبينه في الكراسه.
- ١٧- يجوز لمقدم العطاء أو مندوبه أن يحضر جلسة فتح كلا من المظاريف الفنية والمالية في المواعيد المحدده وذلك لسماع وقراءة محتوياته
- ١٨- تبدأ المدة المحدده للتوريد في اليوم التالي لإخطار المورد بقبول عطاءه وسداده للتأمين النهائي.
- ١٩- اذا أخل المتعاقد باى من شروط التعاقد كان للجهة الاداريه الحق في فسخ التعاقد أو تنفيذه على حسابه ويكون التأمين حق للجهة الاداريه كما يكون لها أن تخصص ماتستحقه من مقابل التأخير وقيمة كل خساره تلحق بها من أي مبالغ مستحقه أو تستحق للمتعاقد لديها .
- ٢٠- يحق للجهة الاداريه فسخ العقد في الحالات الآتية:
(أ) إذا تبين أن المتعاقد استعمل بنفسه أو بواسطة غيره الغش أو التلاعب في تعامله مع الجهة الإدارية المتعاقد له أو في حصوله على العقد.
(ب) إذا تبين وجود تواطؤ أو ممارسات احتيالي أو فساد أو احتكار.
(ج) إذا افلس المتعاقد أو أعسر
- ٢١- يلتزم المورد بتوريد الأصناف المتعاقد عليها في الميعاد المحدد خالصه جميع المصروفات والرسوم ومطابقة لامر التوريد وللمواصفات المعتمده.
- ٢٢- يكون الترخيص بصرف مبالغ مقدما بموافقة السلطة المختصة مقابل خطاب ضمان مصرفي.
- ٢٣- إذا رفضت الجامعة صنفا من الأصناف على المورد سحب الأصناف المرفوضه و توريد بدلا منها بأخرى مطابقة للمواصفات وإذا لم يتم المورد باستبداله في ظرف سبعة أيام من تاريخ اليوم التالي لاخطاره برفضه للجامعة الحق في الشراء على حسابه وبيع الأصناف المرفوضه و تحصيل قيمة ما تكبدته الجامعة من مصروفات و غرامات من ثمن البيع .
- ٢٤- إذا لم يراعى مقدم العطاء جميع الشروط المذكوره سلفا فلن يلتفت إلى عطاءه أو أي إدعاء
- ٢٥- يلتزم المورد بأن يقدم فاتوره الأصناف من أصل وصورتين .
- ٢٦- اذا تأخر المورد في توريد كل الكمية المطلوبه أو جزء منها في الميعاد المحدد بالعقد ويدخل في ذلك الأصناف المرفوضه فيجوز للجهة المستفيدة اذا اقتضت المصلحة العامة إعطائه مهلة اضافية للتوريد على أن توقع عليه غرامة قدرها ٣% اذا لم تتجاوز نسبة ١٠% من مده التنفيذ وفي حالة تجاوز ١٠% من مدة التنفيذ توقع غرامة التأخير بنسبة ٥% من قيمة الأصناف المذكوره وفي حالة عدم قيام المورد بالتوريد في الميعاد المحدد في العقد أو خلال المهلة الإضافية فيكون للجهة المستفيدة أن تتخذ أحد الإجراءات التاليةين وفقا لما تقتضيه مصلحة العمل
- شراء الأصناف التي لم يتم المورد بتوريدها من غيره على حسابه بنفس الشروط والمواصفات المعطن عنها والمتعاقد عليها باحدى الطرق المقررة بقانون التعاقدات الحكومية رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ والأحكام الوارده به ولائحته التنفيذية
- إنهاء التعاقد فيما يختص بهذه الأصناف. وفي هاتين الحالتين يصبح التأمين النهائي من حق الجهة المستفيدة ويكون لها أن تخصص ما يستحق من غرامات وقيمة كل خساره تلحق بها بما في ذلك فروق الأسعار والمصاريف الإدارية من أي مبالغ مستحقه أو تستحق للتعاقد لديها وفي حالة عدم كفايتها تلجا الى خصمها من مستحقاتها لأي جهة إدارية أخرى أي كان سبب الاستحقاق دون الحاجة الى اتخاذ أية إجراءات قضائية وذلك كله مع عدم الإخلال بحقها في الرجوع عليه بما لم تتمكن من استيفائه من الحقوق بالطريقة الإدارية
- ٢٧- يتم الشراء من الإنتاج المحلي طبقا للمواصفات القياسية المصرية طبقا لأحكام القانون رقم ٥ لسنة ٢٠١٥ ويتم الشراء المستورد في حالة عدم مطابقة المحلي أو عدم توافره.
- ٢٨- يحظر على مقدمي العطاءات التقدم بالذات أو بالشراكة مع الغير بأكثر من عطاء لعملية واحده
- ٢٩- يجوز لمقدم العطاء أن يعهد ببعض بنود العملية محل التعاقد الى غيره من الباطن على أن يتضمن عطاؤه بياناتهم وخبراتهم وما سيتم اسناده اليهم من بنود وذلك وفقا لكراسة الشروط ولا يجوز للمتعاقد تغيير أي منهم دون موافقة الجهة الإدارية المتعاقد له في جميع الأحوال يظل المتعاقد دون غيره مسنولا أمام الجهة الإدارية المتعاقد له على تنفيذ العقد
- ٣٠- بعد فتح المظاريف الفنية والمالية علانية أثناء جلسة فتح المظاريف الفنية والمالية لن يتم الكشف عن أي تفاصيل اضافيه للعطاءات أو تقييمها أو التوصيات بشأن ارساء العملية محل الطرح للشركات المتنافسه أو أي أشخاص آخرين غير الموظفين المعنيين رسميا بالعملية محل الطرح الي حين موعد إعلان نتائج البت الفني والمالي رسميا طبقا لإجراءات الموضحه بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ وطبقا للجدول الزمني لمراحل المناقصة
- ٣١- إذا ما تبين للجنة البت عند دراسة العروض المالية أن العطاء الأقل سعرا منخفض انخفاضا غير عادي مقارنة بالعطاءات الأخرى والقيمة التقديرية فعليها أن توثق ذلك في محضرها وبمراجعة أحكام المادة ٦٧ من لائحته التنفيذية ولغرض ضمان تنفيذ محل العقد تطلب من ادارة التعاقدات مخاطبة صاحب العطاء المنخفض كتابة لموافاتها بتفاصيل ومعلومات عطاءة والأسس التي استند عليها في وضع اسعاره وغيرها من العناصر التي أثرت في اعداد عطاءه وعلى صاحب العطاء خلال مدة لاتجاوز ثلاثة أيام من تاريخ

محمد

محمد



جامعة الزقازيق

أخطارة موافاة ادارة التعاقدات بكافة التفاصيل والمعلومات التي استند عليها في التسعير كتابة وعلى اللجنة دراسة ماورد منه فإذا تبين لها أن الأسس التي استند عليها مقبولة يمكنها قبول العطاء وإذا تبين لها أن الأسس التي استند عليها غير واقعية ويتعذر التوريد أو التنفيذ بها وجب عليها التوصية باستبعاد عطانة والترسية على العطاء التالي في الترتيب بشرط أن يكون مناسباً للقيمة التقديرية .

٣٢- تخضع العملية المطروحة لأحكام القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ الصادر بشأن التعاقدات العامة بما ينص عليه ولائحته التنفيذية الشروط الخاصة

- ١- التوريد خلال شهر من تاريخ استلام المورد الأمر بالتوريد.
- ٢- التسليم مخازن الجامعة
- ٣- الارتباط بالأسعار لا يقل عن ٩٠ يوماً من تاريخ فتح المظاريف الفنية
- ٤- الدفع بعد الفحص والاستلام بمخازن الجامعة
- ٥- لن يتم صرف أي مستحقات إلا بعد تقديم شهادته بالموقف الضريبي بتاريخ حديث قبل ميعاد الصرف
- ٦- يتلقى المورد أمر التوريد من الجهة وعليه الالتزام بتنفيذ العقد وفقاً لما يشتمل عليه وطبقاً لكراسة الشروط والمواصفات وأمر التوريد.
- ٧- يكون خفض أو زيادة الكميات الموضحة بجدول الفئات في حدود الاعتمادات المالية المخصصة للشراء من البنود الراسية دون أن يكون للمتعاقد الحق في المطالبة بأي تعويض عن ذلك.
- ٨- يلتزم المورد بتوريد الكميات الواردة بأمر التوريد الصادر حسب الاعتمادات المالية المتوفرة وقت الإصدار
- ٩- مدة التأمين الابتدائي (٤ شهور) تبدأ من تاريخ جلسة فتح المظاريف الفنية
- ١٠- للجنة الحق في رفض أي عطاء يتضمن شروط تخالف الشروط العامة للمناقصة
- ١١- يتم تقديم ما يثبت بدفع قيمة التأمينات الاجتماعية مع الفاتورة المقدمة وذلك طبقاً للكتاب الدوري رقم (١٥٤) لسنة ٢٠٢٠ (لن يتم صرف المستحقات المالية الأبعد تقديم افاده من صندوق التأمينات الاجتماعيه بسداد المستحقات المالية)
- ١٢- ضرورة تقديم رقم حساب مطبوع من البنك.

رئيس اللجنة
م. خ. خ.

الأمين العام
ع. م. م.

٢٠٢٠



جامعة الزقازيق

كشف بالاحتياجات السنوية من الاصناف والكميات لادوات النظافة

بالشراء المركزي للجامعة ٢٠٢٣/٢٠٢٢

م	الصف	الكمية المطلوبة
١	صابون سائل ١ لتر	٥٠٠٠
٢	فنيك مركز ٣٥٠ مل (زجاجة)	٣٠٠٠
٣	مبيد حشري زاحف ٣٠٠ مل	١٠٠٠
٤	صابون وجه بالقطعة جولده ١٢٥ جرام	١٥٠٠
٥	فوطه صفراء ٤٠*٦٠ سم	٣٠٠٠
٦	مناديل تواليت كيس ٢ بكرة	٢٠٠٠
٧	هاربك ١٩٠ مل	٢٠٠٠
٨	فلاش واحد لتر	١٠٠٠
٩	مناديل علب ٣٠٠ منديل	٢٠٠٠
١٠	مبيد حشري طائر ٣٠٠ مل	٢٠٠٠
١١	معطر جو ٣٠٠ مل	١٥٠٠
١٢	كلور التر	٢٠٠٠
١٣	صابون ديتول ٩٠ جرام	٥٠٠
١٤	مقشة بلاستيك باليد خشب	١٠٠٠
١٥	سلك مواعين بالكيلو	٣٠٠
١٦	معطر سيارة (فواحة) جليد	٢٠٠
١٧	شفاط حوض	٣٠٠
١٨	جاروف بلاستيك باليد	٣٠٠
١٩	جلانس	٥٠٠
٢٠	اكياس قمامة مقاس ٦٠*٩٠ سم بالكيلو	٣٠٠٠
٢١	اكياس قمامة مقاس ٤٠*٦٠ سم بالكيلو	٣٠٠٠

مستشار
الجامعة

رئيس
الجامعة

أحمد محمد



م	الصفة	الكمية المطلوبة
٢٢	جردل بلاستيك سعة ١٥ لتر	٢٠٠
٢٣	فرشة بلاط	٥٠٠
٢٤	فرشة تواليت	٥٠٠
٢٥	مساحة بلاستيك باليد خشب	١٠٠٠
٢٦	زعافة باليد خشب	٥٠٠
٢٧	مساحة حديد ٧٠ سم باليد	٢٠٠
٢٨	جردل بلاستيك بالشرشوية	١٠٠
٢٩	سلة مهملات حجم كبير ٩٠ لتر بالغطاء	٢٠٠
٣٠	سلة مهملات عادية صغيرة	٥٠٠
٣١	مكنسة سلك كبيرة لتنظيف الشوارع	١٠٠
٣٢	قفاز يد جلد مقاس كبير (بالزوج)	٢٠٠

رئيس اللجنة

اللجنة

٢ - امير صاب



المقايسة التقديرية لشراء أصناف أدوات النظافة (شراء مركزي) ٢٠٢٢/٢٠٢٣

م	الصف	الكمية المطلوبة	سعر الوحدة	الاجمالي
١	صابون سائل ١ لتر	٥٠٠٠		
٢	فنيك مركز ٣٥٠ مل (زجاجة)	٣٠٠٠		
٣	مبيد حشري زاحف ٣٠٠ مل	١٠٠٠		
٤	صابون وجه بالقطعة جولده ١٢٥ جرام	١٥٠٠		
٥	فوطه صفراء ٤٠*٦٠ سم	٣٠٠٠		
٦	مناديل تواليت كيس ٢ بكرة	٢٠٠٠		
٧	هاربك ١٩٠ مل	٢٠٠٠		
٨	فلاش واحد لتر	١٠٠٠		
٩	مناديل علب ٣٠٠ منديل	٢٠٠٠		
١٠	مبيد حشري طائر ٣٠٠ مل	٢٠٠٠		
١١	معطر جو ٣٠٠ مل	١٥٠٠		
١٢	كلور التر	٢٠٠٠		
١٣	صابون ديتول ٩٠ جرام	٥٠٠		
١٤	مقشاة بلاستيك باليد خشب	١٠٠٠		
١٥	سلك مواعين بالكيلو	٣٠٠		
١٦	معطر سيارة (فواحة) جليد	٢٠٠		
١٧	شفاط حوض	٣٠٠		
١٨	جاروف بلاستيك باليد	٣٠٠		
١٩	جلانس	٥٠٠		
٢٠	اكياس قمامة مقاس ٩٠*٦٠ سم بالكيلو	٣٠٠٠		
٢١	اكياس قمامة مقاس ٦٠*٤٠ سم بالكيلو	٣٠٠٠		

شراء للمب
شراء

الشراء على
شراء



م	الصف	الكمية المطلوبة	سعر الوحدة	الاجمالي
٢٢	جردل بلاستيك سعة ١٥ لتر	٢٠٠		
٢٣	فرشة بلاط	٥٠٠		
٢٤	فرشة تواليت	٥٠٠		
٢٥	مساحة بلاستيك باليد خشب	١٠٠٠		
٢٦	زعافة باليد خشب	٥٠٠		
٢٧	مساحة حديد ٧٠ سم باليد	٢٠٠		
٢٨	جردل بلاستيك بالشرشوبة	١٠٠		
٢٩	سلة مهملات حجم كبير ٩٠ لتر بالغطاء	٢٠٠		
٣٠	سلة مهملات عادية صغيرة	٥٠٠		
٣١	مكنسة سلك كبيرة لتنظيف الشوارع	١٠٠		
٣٢	قفاز يد جلد مقاس كبير (بالزوج)	٢٠٠		

رئيس اللجنة

اللجنة
عبد السلام العزاوي

١ -
٢ -
٣ -
٤ -
٥ -
٦ -
٧ -
٨ -
٩ -
١٠ -
١١ -
١٢ -
١٣ -
١٤ -
١٥ -
١٦ -
١٧ -
١٨ -
١٩ -
٢٠ -
٢١ -
٢٢ -
٢٣ -
٢٤ -
٢٥ -
٢٦ -
٢٧ -
٢٨ -
٢٩ -
٣٠ -
٣١ -
٣٢ -