



## مستشفيات جامعة الزقازيق

### إدارة المشتريات والمخازن

السيد الأستاذ/ مدير مركز تقنية الاتصالات والمعلومات بالجامعة.

تحية طيبة وبعد،،،

- نتشرف بأن نرفق لسيادتكم الأوامر المباشرة التالية:

م	أسم العملية	الكمية	طريقة الطرح	الارتباط بالعرض	اسلوب التقييم	آخر موعد لتقديم عرض السعر	أسم الموظف	ملاحظات
١	( وحدة ارفف )		أمر مباشر	اسبوعين	المقبول فنياً والأقل سعراً	٢٠٢٢/٩/٢٠	/ / وليد سامي	وذلك بالأمر المباشر طبقاً لمواد قانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨

- مرفق جميع المواصفات لكل بند على حده

- المستندات المطلوبة:-

- شهادة التسجيل لدى مصلحة الضرائب - البطاقة الضريبية سارية - التسجيل على بوابة التعاقدات الحكومية - شهادة القيمة المضافة - السجل التجاري - وعلى ان تكون الشركة مسجلة بسجل الموردين والمقاولين لدى إدارة المشتريات .

- مكان تقديم العروض :-

- جامعة الزقازيق - الإدارة المركزية لمستشفيات جامعة الزقازيق - إدارة المشتريات والتعاقدات - الدور الثاني علوى .

- برجاء التفضل من سيادتكم اتخاذ اللازم نحو النشر على موقع بوابة التعاقدات العامة والموقع الالكتروني للجامعة .

مرسل للعلم واتخاذ اللازم .

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،،،



للاستفسار والاتصال

على رقم :- ٠١١١١٣٩٦١٢٠

٥  
٥-١٤

١٢  
٩  
١٤

**بيان الاصناف المطلوبة للبند رقم (١)**

م	اسم الصنف	الكمية	سعر الوحدة	الأجمالى	ملاحظات
١	وحدة ارفف ٤ رف مقاس (١) متر عرض x (٢) ارتفاع مدهون ضد الصدا حسب اصول الصناعة والعينة موجوده بالمستشفيات	٢٥			العينة موجوده بالمستشفيات

مدير عام المشتريات

١٤  
١٤  
١٤



١٤  
١٤  
١٤