

جامعة الزقازيق  
الإدارة العامة لرعاية الطلاب  
إدارة صندوق التكافل الاجتماعي

## كراسة الشروط

بالمزاد العلني لاماكن فضاء لتجهيزها كافتيريات بكليات الجامعة

للعام الجامعي ٢٠٢٢ / ٢٠٢٣ م.

كافتيريا كلية / معهد .....  
جلسة يوم : .....  
مباعة إلى : .....  
قسيمة رقم: .....

C.C.C / ٩ / الموافق / ٩

/ / بتاريخ

قيمة كراسة الشروط ٢٩٩ جنيهها

تأمين المزا	الكلية	تأمين المزا	الكلية
٢٠٠٠٠	تكنولوجيا	٣٠٠٠٠	تجارة
٥٠٠٠	تربية نوعية - طب فاقوس	١٠٠٠٠	طب بشري - طفوله - طب بيطري
		٢٠٠٠	السلام

طه

٤٤

## كراسة الشروط

بالمزاد العلني لاماكن فضاء لتجهيزها كافتيريات بكليات الجامعة

للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢٣ م.

وفقا للقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ م الخاص بالمزايدات والمنافسات ولائحته التنفيذية.

- نظرا لوجود أماكن فضاء في بعض كليات ومعاهد الجامعة ورغبة من الجامعة في تاجير هذه الاماكن لتجهيزها كافتيريات ووفقاً لقائمة الاسعار المدرجة في ملحق كراسة الشروط والذي يعد جزءاً من هذه الكراسة وتنمية موارد صندوق التكافل الاجتماعي لطلاب الجامعة.
- فان الجامعة قررت طرح هذه الاماكن في مزاييدة عامة علنية وفقا لاحكام قانون التعاقدات التي تترسها الجهات العاملة رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ م ولائحته التنفيذية وطبقا للشروط المواصفات التالية :

### أ- إجراءات الدخول في المزاييدة ما يلي :

- ١- تقديم أصل وصورة من البطاقة الضريبية وأصل السجل التجاري آخر اقرار ضريبي ويشترط ان يكون نوع النشاط مماثل لطبيعة تلك العملية وتقديم ما يفيد بالقيام بسابقة الاعمال عن ذات موضوع المزاود لأعمال الكافتيريات كشرط أساسي لدخول المزاود.
- ٢- سداد تأمين ابتدائي قدره ( تسدد نقداً بنظام الدفع الإلكتروني مسج إيصال ٣٣ ع ح قبل دخول المزاود وتسترد بعد أسبوع عند عدم الإرساء بموافقة السلطة المختصة ويستكمل الي ١٠% فور رسو المزاود كتأمين نهائي من إجمالي القيمة الاجارية بالكلية الراسي بهما المزاود عن مدة العقد بالكامل كما يتم سداد ٣٠% من إجمالي القيمة الاجارية ( الاجار السنوي مضاف اليه قيمة ٥% للبيئة وخدمة المجتمع ) على قسطان في ١/١١، ٢٠٢٢/١٢/١ م أما باقي القيمة الاجالية وقدرها ٧٠% يتم سدادها على أقساط وعددها تسعة أقساط شهرية مسن ١/١٠/٢٠٢٢ م وحتى ١/٢٣/٢٠٢٢ م وكذا عليه سداد قيمة الضرائب المستحقة عن هذا التعاقد طبقا للقانون واللوائح المالية المنظمة لذلك .
- ٣- يتعين على المسئاجر سداد قيمة قسطي قيمة الـ ٣٠% وباقي القيمة الاجمالية للايجار ٧٠% والتي تسدد على تسعة أقساط خلال الثلاث أيام عمل الأولي من بداية استحقاق القسط وإذا تأخر المسئاجر عن السداد خلال هذه المدة توقع عليه غرامات تأخير طبقا للنص المادة ٤٨ من القانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ م والمادة ٩٨ من لائحته التنفيذية وهي كالآتي السداد آخر اليوم الرابع ١% والسداد آخر اليوم



ر



الخامس ٢% والسداد آخر اليوم السادس ٣% والسداد آخر اليوم السابع وحتى آخر الشهر ٥% وفي حالة عدم السداد بعد ذلك فيكون للجامعة الحق في فسخ العقد وعلق الكافيتريا مع أبوليه التأمين النهائي واتخاذ كافة الاجراءات القانونية قبل المستاجر .

٤- تسدد المبالغ والنسب المشار اليها بالبنود السابقة لحساب صندوق التكافل الاجتماعي لرعاية الطلاب في المواعيد سلفة البيان وذلك على استمارة دفع مواطن بالبنك المركزي او الدفع الإلكتروني ( فيزا بالخرزينة الخاصة بالجامعة ) كما يلتزم المستاجر بسداد رسوم مقابل الخدمات البيئية وأعمال المتابعة لمطالبات الامن والسلامة والمواصفات الصحية داخل الكافيتريا والمنطق المحيطة بها بواقع ٥% من القيمة الاجبارية تضاف الى القيمة الاجمالية للإيجار وتحصل مع القيمة الاجبارية الاجمالية .

٥- مدة الإيجار عام جامعي تبدأ من تاريخ اصدار أمر الشغل واستلام الكافيتريا فور اعتماد محاضر الأرساء من السلطة المختصة وتنتهي في ٢٠٢٣/٨/٣١م تدخل فيها ايام العطلات الرسمية وما يقره مجلس الجامعة من اجازات وشهر رمضان المعظم وفي حالة التوقف بقرارات سيادية نظير الجائحات والظروف القهرية يتم العرض على مجلس ادارة الصندوق لاتخاذ القرارات المناسبة طبقا للظروف الفعلية للتوقف واللوائح والقوانين المنظمة لذلك واعتماد السلطة المختصة

٦- لرأغبني الاشراف في المزايدة العلنية العامة معاينة الأماكن المراد إيجارها المعاينة الناقية لكل جهالة والرافعة للنزاع للمكان والمساحة وذلك ابتداء من الساعة العاشرة صباحا حتي الساعة الثانية ظهرا خلال أيام العمل الرسمية من يوم الاعلان عن التاجير ولمدة اسبوع وفي حالة ارساء الكافيتريا عليه يقوم باستلام الكافيتريا من اللجنة المشكلة لذلك من الكلية وذلك بحضور رسمي مذكور فيه المساحة الفعلية للكافيتريا وإلا يكون المستاجر مسئول عن اى زيادة فى المساحة المقررة بالقيمة التقديرية والواردة من الكلية الى صندوق التكافل برعاية الطلاب بالجامعة وسداد قيمة ما يترتب عليه ماليًا وتحسب على قيمة ايجار المتر اليومي مضروربا في المساحة المتعددي عليها في مدة التعدي وبعد ثبوت التعدي بمحضر رسمي من اللجنة المختصة وذلك دون اى معارضة او نظلم من المستاجر .

٧- يتم عقد جلسات المزايدة العلنية العامة بمقر الجامعة ويتعين علي راغبني التقدم للمزاد التوقيع علي كل صفحة من صفحات هذه الكراسة والالتزام بالصاق طابع الشهيد على كراسه الشروط وطلبي النموذج المرفق وتقديمه الي لجنة المزاد في الموعد المحدد مع سداد التأمين الابتدائي المشار اليه قبل انعقاد جلسة المزاد .

## ب - التقييم والمتابعة والتقييم :





١- بعد انتهاء الادارة العالمة المشتريات بالجامعة من الاجراءات واستخراج اوامر الشغل الصادرة فى هذا الخصوص مثبت بها قيمه اجمالي الاجار والقيمة الاجبارية السنوية مضافاً اليه ٥% الخاصة بالبيئة وخدمة المجتمع ، وقيمة وعدد الاقساط والمساحة الفعلية للكافيتريا والمثبتة في القيمة التقديرية وبداية ونهاية التعاقد واعتماد قرار الارساء من قبل السلطة المختصة يتم تسليم اوامر التشغيل من قبل الادارة العامة للمشتريات والمخازن فور الاعتماد للمستاجرين وصوره لصندوق التكافل برعاية



- الطلاب للتخصيل وصورة لإدارة العامة للشئون القانونية تحرير العقود وصورة للسادة مديري عموم الكليات لتسليم الكافتيريا فور استلام أمر الشغل .
- ٢- يتم تسليم الكافتيريا فور استلام أمر الشغل في المكان المخصص بالكليّة طبقاً للمساحة المقررة بالقيمة التقديرية والتي تم المزايدة عليها وأمر الشغل ويكون ذلك بمعرفة لجنة فنيه وإداريه من الكليّة وعضو من إدارة صندوق التكافل تحت اشراف الكليّة ومسئوليتها بموجب محضر رسمي بين الكليّة والمستأجر ويسلم لإدارة صندوق التكافل الإجماعي لرعاية الطلاب للقيام بإجراءات التحصيل ويسمح للمستأجر استغلال مساحة واحد متر امام الكافتيريا لوضع بنرات الاعلانات وقوائم الاسعار وتلاجات العرض فقط دون وضع أي شئ آخر وكذلك عمل تاندة مظله لحماية الطلاب وذلك بعد موافقة ادارة الكليّة كتابيا وبما لا يتعارض مع الصالح العام للكليّة والمظهر العام بالجامعة ويتم اخطار ادارة الصندوق بخطاب رسمي بذلك .
- ٣- ادارة الكليّة مسئوله عن أي تجاوز من المستأجرين من المساحه واتخاذ الاجراءات القانونيه ضد المستأجر عند قيامه بتجاوز في المساحه الفعلية للكافتيريا أو تاخر المستأجر عن سداد اي استحقاقات ماليه للجامعة في حاله ابلاغ ادارة صندوق التكافل بذلك وتقوم الكليّة بإبلاغ المستأجر وتوقيعه بالعلم .
- ٤- تقوم إدارة صندوق التكافل الإجماعية لرعاية الطلاب بجميع الإجراءات الخاصة بتخصيل جميع المبالغ المستحقة للإيجار على المستأجرين وكذلك قيمة استهلاك الكهرباء والمياه خلال فترة التعاقد وفي حالة عدم التزام المستأجر بالسداد يتم مخاطبة الكليّة لإبلاغ المستأجر وتوقيعه بالعلم ثم تقوم ادارة الصندوق باتخاذ الإجراءات الادارية والقانونية في هذا الشأن .

### ٣- الشروط العامة والالتزامات :

- ١- يلتزم المتزايد الراسمي عليه المزداد بسداد قيمة كامل التأمين النهائي ( ١٠% من قيمة الإيجار الكلي ) بجلسة المزداد فور الرسو وكذلك سداد قسطين ٣٠% مقدم الإيجار والقسط الشهري المستحق سداده خلال الثلاث أيام عمل الأولى من بداية استحقاق القسط وفي حالة عدم الالتزام خلال هذه المدة توقع عليه غرامات تأخير طبقاً لنص المادة ٤٨ من قانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨م والمادة ٩٨ من لائحته التنفيذية وهي كالآتي السداد آخر اليوم الرابع ١% والسداد آخر اليوم الخامس ٢% والسداد آخر اليوم السادس ٣% والسداد آخر اليوم السابع وحتى آخر الشهر ٥% وفي حالة عدم السداد بعد ذلك فيكون للجامعة الحق في فسخ العقد وطلب الكافتيريا مع أيوليه التأمين النهائي واتخاذ كافة الاجراءات القانونية قبل المستأجر ومن حق مجلس الإدارة الاعفاء من الغرامة في الحالات التي تستدعي لذلك مع العرض على السلطة المختصة .
- ٢- يلتزم المستأجر بسداد قيمة استهلاك الكهرباء والمياه للكافتيريا فور مطالبته بها خلال مدة التعاقد وفي حالة رغبة المستأجر بتكيب عداد الكهرباء والمياه باسم كافتيريا الكليّة بالتعاون مع الإدارة الهندسية بالجامعة يتم خصم ثمن العدادات من القيمة الاجارية على ان يصبح العداد ملك خاص بالجامعة بعد ذلك .

٣- لا يجوز للمستاجر القيام بتأجير الكافتيريا من الباطن للغير وفي حالة ثبوت قيمته بذلك يكون من حق الجامعة فسخ العقد ومصادرة التأمين النهائي واتخاذ الاجراءات القانونية ضده .

٤- يتعين علي المستاجر أن يقدم كافة أنواع المأكولات والمشروبات بدأت الاسعار المبينة بقائمة الاسعار المرفقة بهذه الكراسة دون أي تعديل أو زيادة سوي ما يطرأ علي المشروبات التي يتم تسعيرها بقرارات سيادية ويعد الرجوع للجامعة وإذا ما ثبت مخالفة المستاجر ذلك يكون للجامعة توقيع غرامة مالية ٢% من إجمالي التعاقد وفي حالة تكرار المخالفة يكون للجامعة الحق في فسخ التعاقد واتخاذ كافة الاجراءات القانونية ضده على أن تقوم إدارة الكلية وإدارة الصندوق بالمراقبة والمتابعة بذلك .

٥- يلتزم المستاجر بأن تكون منتجات اللحوم والدواجن المستخدمة في الكافتيريا من انتاج شركات معروفة وجيدة وخاضعة لرقابة وزارة الصحة ومسنون عليها كافة البيانات بما فيها مدة صلاحية وتاريخ الانتاج وتاريخ الانتهاء ومصدر الانتاج ويجب التعامل مع الأغذية بطريقة صحية وسليمة أثناء التجهيز والطهي والتقديم ويكون مسؤلاً مباشراً عن أية أضرار صحية يسببها أي منتج يستخدمه بالكافتيريا .






٦- يلتزم مستاجر الكافتيريا بوضع قائمة الاسعار المعتمدة من الجامعة وارشادات الطب الوقائي التي ترسل له في بداية العام الدراسي في مكان بارز بالكافتيريا ومن حق ادارة الطب الوقائي فحص واجراء التحاليل اللازمة لكافة انواع السلع والأغذية المعروضة بالكافتيريا في أي وقت والتصريح بتداولها واستهلاكها من عدمه ورصد أي مخالفات بها وفي حالة ثبوت أي مخالفات تقوم ادارة الطب الوقائي بإبلاغ مديرية الصحة بالشرقية لاتخاذ الاجراءات القانونية والجزائية اللازمة تجاه المخالف في حالة اختصاصها في نوع المخالفة المرئية طبقاً للوائح والقوانين المنظمة لذلك .

٧- يلتزم المستاجر بتأدية الخدمة المطلوبة لرواد الكافتيريا علي الوجه الأكمل ويكون مسؤلاً عن أي تقصير أو شكاوي تقدم في هذا الشأن كما يكون مسؤلاً عن العمال الذين يستخدمهم واستيفائهم الاشرطات الصحية المقررة والترخيص الصحية واتخاذ كافة ما يكفل منع الاصابات أو حوادث الوفاء لهؤلاء العمال أو أي شخص اخر ، والتأمين عليهم كما يتحمل مسؤلية حفظ النظام وتنفيذ أوامر الجامعة واستبعاد كل من يهمل أو يرفض تنفيذ التعليمات أو يحاول الغرض عن تنفيذها والحفاظ علي ممتلكات الجامعة وعدم الاضرار بها وتعتبر مسؤليته في هذه الحالات مباشرة دون تدخل من الجامعة كما يلتزم بالتباعد جميع القوانين واللوائح الحكومية والمحلية ذات الصلة بتنفيذ موضوع التعاقد ، وفي حالة الاخلال بتلك الاشرطات يكون للجامعة الحق في فسخ العقد والمطالبة بالتعويض عن أي اضرار واتخاذ الاجراءات القانونية .

٨- المستاجر مسؤول عن سلامة وحماية وتأمين الكافتيريا ضد الاخطار ويتعين عليه توفير كافة الادوات والمعدات والتجهيزات اللازمة لتقديم الخدمة علي أكمل وجه وأن تكون جميعها علي مستوي لائق بالحرم الجامعي والجامعة .

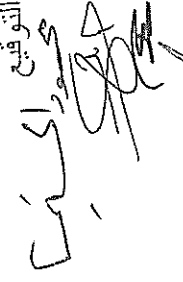



٩- لا يحق للمستاجر منع وجود الامن الجامعي داخل الكافتيريا .

١٠- المستاجر مسؤول عن تحري قواعد ومقتضيات الآداب العامة والنظام العام والتقاليد الجامعية في المكان المؤجر ويكون للجامعة الحق في فسخ العقد واتخاذ كافة الاجراءات القانونية قبله اذا ثبت مخالفة ذلك أو ارتكاب افعال منافية للتقاليد العامة والأداب العامة أو قيامه بنسبيل ذلك للغير وفي حالة ارتكاب سلوكيات مشينة في التعامل مع العاملين بالجامعة والمتنفعين بمحل التعاقد يتم احتساب غرامة ٢% من إجمالي التعاقد في السنة التي تم ارتكاب المخالفة فيها وفي حالة التكرار يتم فسخ التعاقد للكافتيريا مع اتخاذ الاجراءات القانونية .

- ١١- يحظر علي المستاجر تقديم المشروبات الروحية أو السماح للغير بشربها أو بيعها داخل الكافتيريا .
- ١٢- يتعين علي المستاجر المحافظة علي مباني الكافتيريا وتجهيزها بحيث يتم تسليمها للجامعة في نهاية مدة العقد بنفس الحالة التي سبق له استلامها ولا يتم رد التامين النهائي له اذا ما اخل بهذا الشرط ويكون للجامعة الحق في مصادرته مع تحميله قيمة اصلاح التلفيات من مستحقاته .
- ١٣- يكون للجامعة الحق في مد العقد بنفس الشروط والاسعار لمدة ثلاثة شهور بعد انتهاء مدة العقد دون ان يكون للمستاجر الحق في الاعتراض وكذلك تجديد العقد لمدة عام بموافقة الطرفين.
- ١٤- المستاجر مسئول عن تدبير المواد التموينية اللازمة لتشغيل الكافتيريا دون اي مسؤولية علي الجامعة في هذا الشأن .
- ١٥- الجامعة الحق في الغاء المزداد دون ابداء الاسباب وفقاً للمصلحة العامة ودون اي اعتراض من المستاجر .
- ١٦- علي المستاجر الالتزام بالمظهر الحضاري اللائق ووضع سلات (قمامة) بصفة مستمرة أمام وداخل الكافتيريا واستعمال المطهرات اللازمة علي نحو دائم ووضع الأغذية بأكياس بلاستيكية صحية والالتزام بالتعليمات الصادرة من قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة وهي المسؤولة عن الرقابة والإشراف والمتابعة والتوجيه في هذا الشأن .
- ١٧- يتعين علي المستاجر توفير سبل الوقاية من اخطار الحريق وتوفير طفايات الحريق ومقتضيات الامن والسلامة اتجاه ذلك .
- ١٨- تخضع كافة اجراءات المزداد وما يترتب عليه من حقوق والتزامات لأحكام القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨م بشأن التعاقدات الحكومية التي تبرمها الجهات العامة ولائحته التنفيذية

### لجنة كراسة الشروط

التوقيع	الاسم
	١- د / محمود محمد الحسيني
	٢- أ / أحمد بكر حمزه
	٤- د / أحمد كمال الشوبكي
	٥- أ / عبد الله محمد عطيه

رئيس اللجنة

(أ/ عادل فيكتور) الأمين العام للجامعة

يختتم ..

أ.د/ نائب رئيس الجامعة  
لشئون التعليم والطلاب والقائم بأعمال رئيس الجامعة.



قائمة بالمسحور الكافيتريات بالجامعة للعام الجامعي

المشروبات		المكولات			م
السعر	الوصف	السعر	الوصف	السعر	الوصف
٣	شاي عادي	١٠	كبة اسكندراني	٤.٥٠	فول + طرشي
٤	شاي فتله	١٠	كفته صغيره	٦	فول بالطرشي
٤	بنسون فتله	١٥	كفته كبيره	٤.٥	طعميه + طرشي
٤	كركيه فتله	١٠	بانبيه صغير	٦	طعميه بالبيض
٤	قرقه	١٥	بانبيه كبير	٥.٥٠	طعميه بالبطاطس
٥	قهوه	١٠	سوسيس	٥	جنبه بيضاء
١٠	سحاب	١٢	شاورما لحمه صغير	٨	جنبه رومي
٧	نسكافيه مائين	١٥	شاورما لحمه كبير	١٠	رومي فرن
٧	كابيتنومائين	١٢	شاورما فراخ	٥	مريي
١٠	شوكولاته مائين	١٥	تشيكين بانبيه	٧.٥٠	مريي بالقطه
٨	حمص شام	١٥	شيش طاووق	٥	حلاوه
١٠	عصير فريش ٣٠٠ مللي	٢٠	كريب لحمه	٧	حلاوه بالقطه
١٥	عصير فريش ٥٠٠ مللي	٢٠	كريب فراخ	٧.٥٠	بطاطس كاتشب
٢٠	كوكيتيل	١٥	برجر فراخ	١٠	طبق بطاطس كبير
١٥	مياك تشيك ٥٠٠ مللي	١٠	برجر لحمه صغير	٥	ساندوتش بطاطس
١٢	بوربو قطع ايس كريم ٣٠٠ مللي	١٥	برجر لحمه كبير	٥	لانسون
١٨	بوربو قطع ايس كريم ٥٠٠ مللي	١٣	برجر جنبه وبيض	٧	كبه

١- جميع المشروبات المتلجه تباع بسعرها السيادي ٢٥٠ قرش  
٢- يسمح باستخدام ماكينه تصوير كافتريا بمدن الجامعيه فقط

اللجنه /  
١- ليلى عيسى الصيرفي  
٢- د. الادر السعدي  
٣- وليد دير الله

المرفق مع الفقيه

