

الخطة الإستراتيجية

لجامعة الزقازيق

[٢٠٢٢ – ٢٠١٣]

المحتويات	
الصفحة	الموضوع
٦-٥	<u>كلمة الأستاذ الدكتور / رئيس الجامعة</u>
٨-٧	<u>كلمة الأستاذ الدكتور المدير التنفيذي لوحدة التخطيط الاستراتيجي</u>
٥٤-٩	(الفصل الأول) ١- التعريف بجامعة الزقازيق ومنهجية مراجعة الخطة الإستراتيجية

المحتويات

الصفحة	الموضوع
٩	<u>١/١ موقع جامعة الزقازيق</u>
١٨	<u>٢/١ رؤية جامعة الزقازيق</u>
١٨	<u>٣/١ رسالة جامعة الزقازيق</u>
١٨	<u>٤/١ الغايات النهائية لجامعة الزقازيق</u>
١٩	<u>٥/١ القيم الحاكمة</u>
٢١	<u>٢- نبذة تاريخية عن جامعة الزقازيق</u>
٢٣	<u>٣- معلومات أساسية عن الجامعة</u>
٣٦	<u>٤- السمات المميزة للجامعة ودورها في المجتمع:</u>
٣٨	<u>٥- التأثير الإيجابي للجامعة على المجتمع المحيط</u>
٣٩	<u>٦- طموحات الجامعة في الأجل الطويل:</u>
٤٠	<u>٧- منهجية مراجعة الخطة الإستراتيجية</u>
٤٥	<u>٨- فريق إعداد الخطة :</u>
٥٥-٦٢	<u>الفصل الثاني ٢- الإطار المرجعي لإستراتيجية التطوير</u>
٦٣-١٧٦	<u>الفصل الثالث ٣- دراسة الوضع الراهن</u>

المحتويات

الصفحة	الموضوع
٦٣	<u>١ - أساليب دراسة الوضع الراهن:</u>
٦٤	<u>نتائج قياسات الرضا</u>
١١١	<u>تحليل البيئة الداخلية والخارجية (S W O T)</u>
١١١	<u>عناصر التحليل البيئي:</u>
١١٥	<u>الأساليب المستخدمة للتحليل البيئي:</u>
١١٦	<u>نتائج التحليل البيئي:</u>
١١٦	<u>البيئة الداخلية (نقاط القوة والضعف)</u>
١٤٨	<u>البيئة الخارجية (الفرص والتهديدات)</u>
١٦٠	<u>٣ - خطوات صياغة الرؤية والرسالة والغايات الإستراتيجية واعتمادها:</u>
١٦٣	<u>٤ - - تحليل الفجوة بين الوضع الراهن والمستهدف</u>
١٦٨	<u>تحديد الأهداف الإستراتيجية لعلاج الفجوة</u>
١٦٨	<u>الأهداف الاستراتيجية لتطوير هيكل الجامعة:</u>
١٦٨	<u>الأهداف الإستراتيجية لتطوير قطاع التعليم والطلاب (الغاية الأولى)</u>
١٦٩	<u>الأهداف الإستراتيجية لتطوير قطاع الدراسات العليا:</u>
١٧٠	<u>الأهداف الإستراتيجية لتطوير قطاع البيئة (الغاية الرابعة)</u>

المحتويات

الصفحة	الموضوع
١٧١	الأهداف الإستراتيجية لتطوير القطاع الإداري (الغاية الخامسة)
١٧٢	<u>الأهداف الإستراتيجية لتطوير قطاع المستشفيات الجامعية</u>
١٧٥	الأهداف الإستراتيجية لتقدم ترتيب الجامعة
١٧٦	تحديد الأولويات
٣٠٦-١٧٧	الفصل الرابع ٤- الخطة التنفيذية لإستراتيجية تطوير الجامعة
١٧٧	الخطة التنفيذية لإستراتيجية تطوير قطاع التعليم والطلاب
١٨٩	الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية لقطاع الدراسات العليا
٢١٢	الغاية الثالثة : عضو هيئة تدريس متميز علميا ومهنيا وثقافيا
٢١٧	الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية لتطوير قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة
٢٤٠	الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية لتطوير القطاع الإداري
٢٥٠	الخطة التنفيذية لتحقيق الأهداف الإستراتيجية لتطوير مستشفيات الجامعة
٣٠٠	الخطة التنفيذية للأهداف الإستراتيجية لتحسين ترتيب الجامعة
٣٠٤	الموازنات التقديرية ومصادر تمويل الخطة :
٣٠٥	مخاطر التنفيذ وأساليب مواجهتها
٣١٤-٣٠٦	الفصل الخامس ٥- إدارة وتنفيذ الخطة الإستراتيجية
٣٠٦	١- فلسفة إدارة الخطة:

المحتويات	
الصفحة	الموضوع
٣٠٤	<u>ضمانات استمرارية الخطة.</u>

كلمة أ.د. عثمان شعلان رئيس الجامعة

إن نقطة الانطلاق في أي خطة استراتيجية ناجحة تقوم علي التعرف علي الوضع الراهن وخصائصه ، وعلي الوضع المرغوب الوصول إليه أثناء تنفيذ الخطة ، ومن ثم تحقيقها مكتملة مع نهاية الخطة الإستراتيجية . وجامعة الزقازيق عُرُفت منذ إنشائها كجامعة أعداد كبيرة وتخصصات متنوعة . وبعد مرور أكثر ما يقرب من خمسة وأربعين عاما علي إنشائها تحققت الكثير من الإنجازات واحتلت مكانة مميزة بين الجامعات علي المستوى المحلي والإقليمي وأصبح لها حضور في التصنيف الدولي . وفي ضوء الخبرات السابقة لجامعة الزقازيق، كان لها فضلا سبق في اعتمادالمجلس الأعلى للجامعات لخقتها الاستراتيجية كأول خطة استراتيجية لجامعة مصرية منذعام ٢٠٠٣ وصدورها عام ٢٠٠٥، ثم الخطة الإستراتيجية الثانية (٢٠١٣ - ٢٠٢٢) التي تبنت معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، مما كان له الفضل في اعتماد تسع كليات آخرها كلية العلوم التي تم اعتماد ٣٨ برنامجا دراسيا بها . واليوم تقف الجامعة وقفة مراجعة وتدقيق وتأمل من أجل الانطلاق من قاعدة ماتم إنجازه إلي آفاق أوسع ، خاصة بعد إضافة كليات جديدة تشمل تخصصات يحتاجها المجتمع ، وعدد من البرامج الجديدة المميزة لزيادة البدائل والخيارات الدراسية للطلاب علي مستوى الدرجات العلمية (البكالوريوس والدبلوم العالي والماجستير والدكتوراه) ، إلي جانب غيرها من الدبلومات العامة والمهنية والبرامج التدريبية ، وذلك لاستكمال العمل في تحديث الخطة التنفيذية الذي بدأ عام ٢٠١٨ لاستيعاب كل المستجدات لتأكيد تميز الجامعة في أدوارها وأنشطتها محليا وعالميا ولترتقي إلي المكانة التي تستحقها في التصنيفات العالمية.

كلمة الاستاذة الدكتورة/ مديحة واصف المدير التنفيذي لوحدة التخطيط الاستراتيجي

تمشيا مع سياسة الجودة والتي تبنتها جامعة الزقازيق وانطلقت فيها في السنوات الاخيرة وحققت انجازات على مستوى كافة معايير التقييم والاعتماد وحصل مايقرب من ٥٠% من كلياتها على الاعتماد الاكاديمي من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد وحيث ان التخطيط الاستراتيجي هو المعيار الاول من معايير التقييم والاعتماد فكان لجامعة الزقازيق جهودا متميزة في اعداد خطة استراتيجية لجامعة الزقازيق ٢٠٢٢/٢٠١٣ شارك فيها كافة الاطراف المعنية الداخلية والخارجية واستوفت جميع عناصر التخطيط من الرؤية المستقبلية للجامعة ورسالتها والتحليل البيئي المبني على المشاركات المتنوعة ووضع الخطة التنفيذية وفقا لرؤية الجامعة التي استهدفت التطوير المستمر.

ونظرا لحرص الجامعة على التحديث والتطوير فقد قام فريق التخطيط الاستراتيجي بناءا على توجيهات الاستاذ الدكتور خالد عبد البارى رئيس الجامعة والسادة النواب بتحديث الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية عام ٢٠١٨ وذلك لادراج المستجدات والتطور الملحوظ في الجامعة حيث تم ادراج الكليات التي تم استحداثها بالجامعة في السنوات الاخيرة مثل كليات طب الاسنان وكلية علوم الاعاقة وكلية التربية للطفولة المبكرة الى جانب الانجازات التي استهدفت البنية التحتية والمستشفيات والمعامل .

ومن هذا المنطلق نتقدم بالشكر والتقدير للاستاذ الدكتور رئيس الجامعة والسادة النواب والسادة عمداء ووكلاء الكليات واعضاء هيئة التدريس وجميع منسوبي الجامعة لحرصهم على تنفيذ استراتيجية الجامعة لتظل جامعة الزقازيق من الجامعات التي تتبنى الفكر الاستراتيجي الذي يسعى الى التطور المستمر الذى يؤدي الى كسب ثقة المجتمع فى خريجها ويزيد من قدرتها التنافسية محليا واقليميا ودوليا وخدمة اغراض التنمية المستدامة فى مصر .

والله ولى التوفيق

ا.د/ مديحة واصف محمد
المدير التنفيذي لوحدة التخطيط الاستراتيجي

(الفصل الأول)
١- التعريف بجامعة الزقازيق
ومنهجية مراجعة الخطة الإستراتيجية

١/١ موقع جامعة الزقازيق

تقع جامعة الزقازيق في عاصمة محافظة الشرقية إحدى محافظات جمهورية مصر العربية وتقع في المنطقة الشرقية وتقدر مساحتها بحوالي ٤٩١١ كم مربع أي ما يعادل ١.١٦٩٢.٨٥ فداناً وتأتي محافظة الشرقية في المرتبة الثانية بين المحافظات من حيث المساحة.

وتعتبر محافظة الشرقية ثالث محافظة في تعداد السكان على مستوى الجمهورية بعد محافظة القاهرة والدقهلية حيث يبلغ سكانها التقديري (عام ٢٠١٠) ٦.٨٨٤.٠٠٠ نسمة وتمثل ٣٨% حضر و٦٢% ريف.

ولها أهمية تاريخية كبيرة حيث كانت تعتبر البوابة الشرقية لمصر ومهبط العديد من الأنبياء والصحابة والزعماء والقادة التاريخيين ، كما يذكر التاريخ أن الشرقية أرض الأديان فعلى أرضها أقام النبي يوسف بن يعقوب عليهما السلام وعلى أرضها ، ولد النبي موسى عليه السلام وأوحى الله إلى أمه أن

تضعه فى التابوت وتلقيه فى اليم (بحر موسى حاليا) ، ثم حظيت الشرقية بإقامة العائلة المقدسة على أرضها فى كل من تل بسطة وبلبيس فى رحلة السيدة مريم العذراء مع وليدها المسيح" عليهما السلام.

و لقد كانت أرض الشرقية هي البوابة الرئيسية لمصر التي كان يسلكها الغزاة والزوار، والجيش والأنبياء، فهي التي تجابه الصدمة الأولى فى كل غزوة وافدة من الشرق، وتستقبل كل زائر، وتودع كل مسافر، ولموقعها الفريد هذا وتوسطها شرق الدلتا فهي نقطة التقاء لأهم طرق المواصلات لمحافظة الوجه البحري. وتحتفل الشرقية بعيدها القومي فى التاسع من سبتمبر من كل عام إحياء لذكرى وقفة الزعيم أحمد عرابي ابنها البار من قرية هرية رزنة مركز الزقازيق ضد الخديوي توفيق بميدان عابدين بالقاهرة عارضا مطالب الجيش عام ١٨٨١ م.

كما يوجد بها العديد من المعالم الأثرية وأهمها المدينة الأثرية سان الحجر بمركز الحسينية وتل بسطة بمدينة الزقازيق ومتحف الزعيم أحمد عرابي بقرية هرية رزنة والعديد من المواقع الأثرية الأخرى. كما تزخر المحافظة بالرواد والمبدعين والفنانين والأدباء والرموز السياسية .

موقع محافظة الشرقية

خريطة النطاق الجغرافى لجامعة الزقازيق

خريطة حرم جامعة الزقازيق

الكليات الواقعة خارج حرم جامعة الزقازيق

كلية التربية النوعية والطرق المؤدية لها

المدن الجامعية بشارع فاروع

٢/١ رؤية جامعة الزقازيق

"تتطلع جامعة الزقازيق إلى أن تصبح جامعة معتمدة ومشهود لها بما تقدمه من مستوى متميز فى التعليم والبحث العلمي والمساهمة فى التنمية المجتمعية المستدامة "

٣/١ رسالة جامعة الزقازيق

"جامعة مصرية حكومية تقدم تعليما متميزا و بحوثا أكاديمية وتنموية رائدة وخدمات مجتمعية متفردة وتنمية متواصلة لمواردها البشرية فى إطار من الابتكار والجودة والاستقلالية والقيم الأخلاقية"

٤/١ الغايات النهائية لجامعة الزقازيق

١. خريج متميز وفعال قادر على إنتاج المعرفة والمنافسة فى سوق العمل والمساهمة الفعالة فى تنمية المجتمع.
٢. بحوث أكاديمية وتنموية فاعلة قائمة على الابتكار ومنتجة للمعرفة بمعايير عالمية.
٣. عضو هيئة تدريس متميز علميا ومهنيا وثقافيا.
٤. المساهمة فى التنمية المتكاملة والمستدامة للمجتمع.
٥. قدرات مادية وأنظمة تشغيلية وموارد بشرية تحقق المستويات القياسية فى الأداء وتهيئ وتحسن مناخ العمل.
٦. ترتيب متقدم على المستوى القومي والإقليمي والعالمى.

٥/١ القيم الحاكمة

لا تنهض المؤسسات إلا عبر منظومة من القيم تتيح استثمار إمكانياتها ومواردها البشرية والمادية التي تنعكس بدورها لتحريك الطاقات الإبداعية التي يستودعها العقل الفردي ليعيد إنتاج هذه القيم في صورة خلاقة تحقق القيمة المضافة وتسهم في رفع مستوى جودة حياة الأفراد كهدف استراتيجي للتطوير والوصول إلى تحقيق الإبداع التنظيمي المؤسسي ، ولذا تنطلق جامعة الزقازيق من منظومة القيم الحاكمة التالية .

الحرية المسئولة:

لا سبيل للتنمية والتطور بدون حرية ولا سبيل لإنتاج المعرفة إلا عبر مناخ صحي يسمح بمرور خطط التنمية الفردية والجماعية ودعم حرية التفكير للطلاب وهيئة التدريس والعاملين مع التحلي بالالتزام القانوني والأخلاقي.

الاستقلالية :

بدون استقلالية تتعطل خطط التنمية ولذا تسعى الجامعة لتحقيق الاستقلالية الكاملة التي تجعلها قادرة على الوصول إلى غاياتها الإستراتيجية.

الإبداع:

لا تطوير بدون إبداع وهو من المكونات الإستراتيجية الهامة لتحقيق التنمية الفردية والمجتمعية فمدخلات الجامعة ومخرجاتها هي تنمية للعقل واستثمار لطاقاته الإبداعية.

الشفافية وتداول المعلومات:

تعمل الجامعة في النور ، ولا سبيل للتطوير بدون إعلان المعلومات وتداولها وهي ركيزة لتدعيم الثقة لدى الطلاب وهيئة التدريس والعاملين بما يؤدي إلى جذبهم للمشاركة في خطط التطوير.

المشاركة والعمل الجماعي:

الإنسان عاجز بنفسه قادر بغيره ، ولا سبيل للتنمية بدون مشاركة إيجابية فعالة تحقق رفع مستوى الأداء الفردي والمؤسسي، وتؤكد الجامعة على المشاركة الفعالة و المنصفة لجميع العاملين المشاركين بالتعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع من القاعدة إلى القمة بدون تفرقة كل حسب موقعه وبنفس الأهمية لتحقيق الاندماج الكامل في العمل وبالتالي يسمح باستخدام كل قدراتهم وطاقاتهم الكامنة.

العدالة :

وهي القيمة المثلى للسلامة الفردية والمؤسسية والأمنية ولذا تمثل قيمة العدالة ركيزة أساسية لجامعة الزقازيق.

الجودة والتميز:

تتفهم جامعة الزقازيق الاحتياجات والتوقعات الحالية والمستقبلية للمستفيدين من خدماتها ، وتكافح لتحقيق كل التوقعات، والمستفيد هنا هو الطالب والمجتمع وسوق العمل الذي يستوعب الخريجين. مع جودة القيادة وتوحيد الرؤية والأهداف والاستراتيجيات داخل المنظومة وتهيئة المناخ التعليمي والتنظيمي لتحقيق هذه الأهداف وبأقل تكلفة، و اتخاذ القرارات على أساس من الحقائق ، والتحسين المستمر بما يحقق التميز ورفع القدرة التنافسية.

٢- نبذة تاريخية عن جامعة الزقازيق

جامعة الزقازيق هي إحدى الجامعات المصرية التي أنشئت لتساهم جنباً إلى جنب مع شقيقاتها في نهضة مصر ورفع شأنها وقد بدأت الجامعة فرعاً لجامعة عين شمس في العام الجامعي ١٩٧٠/٦٩ ، وتعتبر جامعة الزقازيق سابع جامعة مصرية من حيث تاريخ إنشائها ، وقد خطت الجامعة خطوات واسعة في جميع المجالات مواكبة بذلك العصر الحديث

وقد اختارت شعاراً لها صورة الزعيم الوطني الكبير (أحمد عرابي) ابن الشرقية الذي وقف شامخاً أمام الاستعمار الغاشم منادياً بحرية مصرنا العزيرة.

وقد صدر القانون رقم ١٨ بتاريخ ١٤/٤/١٩٧٤ م ، بإنشاء جامعة الزقازيق مكونة من الكليات الست لفرع جامعة عين شمس بالزقازيق وهي كليات الزراعة والتجارة والطب البيطري والطب البشري والتربية والعلوم.

* وفي مايو ١٩٧٥ م ، وافق المجلس الأعلى للجامعات علي إنشاء كليات الآداب والعلوم والصيدلة.
* وفي نوفمبر ١٩٧٦ م ، وافق المجلس الأعلى للجامعات علي إنشاء كلية الهندسة والمعهد العالي للتمريض (تابعاً لكلية الطب)
* وفي نوفمبر ١٩٧٦ م ، تمت الموافقة علي إنشاء فرع للجامعة بينها يضم كليات التجارة بينها والهندسة بشبرا والعلوم والزراعة بمشتهر والتربية والطب بينها.

* وفي أغسطس ١٩٨٠ م ، تمت الموافقة علي إنشاء كلية الطب البيطري بمشتهر.
* وفي نوفمبر ١٩٨٠ م ، تمت الموافقة علي إنشاء المعهد العالي للكفاية الإنتاجية بالزقازيق.
* وفي إبريل ١٩٨١ م ، تمت الموافقة علي إنشاء كلية العلوم بينها.
* وفي يوليو ١٩٨١ م ، تمت الموافقة علي إنشاء كليتي التربية الرياضية بنين وبنات بالزقازيق.
* وفي يوليو ١٩٨١ م ، تمت الموافقة علي إنشاء كلية الآداب بينها.
* وفي إبريل ١٩٨١ م ، تم افتتاح معهد إعداد الفنيين الطبيين.

وتوالى بعد ذلك إنشاء الكليات ليصل عدد الكليات إلى ٣٣ كلية ومعهد في مختلف التخصصات والتي تنتشر على مساحة إقليمية واسعة في محافظتي الشرقية والقليوبية.

وفي الأول من أغسطس ٢٠٠٥ صدر القرار الجمهوري بإنشاء جامعة بنها وبذلك أصبحت جامعة الزقازيق تضم تسعة عشر كلية ومعهدا فنيا للتمريض

٣- معلومات أساسية عن الجامعة

كليات ومعاهد الجامعة

الكليات التابعة للجامعة		
م	الكلية/ المعهد	الموقع
1	كلية الطب	داخل الحرم الجامعي
2	كلية الصيدلة	داخل الحرم الجامعي
3	كلية العلوم	داخل الحرم الجامعي
4	كلية الهندسة	داخل الحرم الجامعي
5	كلية الآداب	داخل الحرم الجامعي
6	كلية التربية	داخل الحرم الجامعي
7	كلية الحقوق	داخل الحرم الجامعي
8	كلية التجارة	داخل الحرم الجامعي
9	كلية التربية الرياضية بنات	داخل الحرم الجامعي
10	كلية التربية الرياضية بنين	داخل الحرم الجامعي

الكليات التابعة للجامعة

م	الكلية/ المعهد	الموقع
11	كلية التمريض	داخل الحرم الجامعي
12	كلية التكنولوجيا والتنمية	داخل الحرم الجامعي
13	كلية الزراعة	خارج الحرم الجامعي ميدان الزراعة
14	كلية الطب البيطري	خارج الحرم الجامعي أمام كلية الزراعة
15	كلية الحاسبات والمعلومات	خارج الحرم الجامعي ميدان الزراعة
16	كلية التربية النوعية	خارج الحرم الجامعي قسم الصيادين
17	المعهد العالي لحضارات الشرق الأدنى	خارج الحرم الجامعي أول طريق الزقازيق أبو حماد
18	معهد الدراسات والبحوث الآسيوية	خارج الحرم الجامعي أول طريق الزقازيق ابو حماد
19	المعهد الفنى للتمريض	داخل الحرم الجامعي

جدول (٢)
المراكز البحثية

المراكز البحثية التابعة لجامعة الزقازيق		
الموقع	المراكز البحثية	م
داخل الحرم الجامعي	مركز أبحاث الأحماض النووية التطبيقية	1
داخل الحرم الجامعي	مركز مكافحه السموم	2
داخل الحرم الجامعي	مركز أبحاث المياه والحد من مخاطرها	3
خارج الحرم الجامعي أول طريق الزقازيق أبو حماد	مركز الدراسات الذكية	4
داخل الحرم الجامعي	مركز البحوث العلمية والطبية	5
خارج الحرم الجامعي	مركز الدراسات والبحوث التركبية	6

جدول (٣)

المنشآت والمواقع التعليمية و الخدمية

المنشآت والمواقع الخدمية		
الموقع	الاسم	م
خارج الحرم الجامعي بأول طريق الزقازيق ميت غمر	الإستاد الرياضي	-١
خارج الحرم الجامعي أول طريق الزقازيق ميت غمر	حمام السباحة	-٢
خارج الحرم الجامعي أول طريق الزقازيق ميت غمر	نادي أعضاء هيئه التدريس	-٣
خارج الحرم الجامعي أول طريق الزقازيق ميت غمر	الصالة المغطاة	-٤
خارج الحرم الجامعي بجوار إستاد الجامعة أول طريق الزقازيق ميت غمر	مبنى قاعه المؤتمرات الكبرى	-٥
خارج الحرم الجامعي المساكن التعاونية بجوار المعهد الفني التجاري بالزقازيق	مركز خدمه المجتمع والبيئة	-٦
خارج الحرم الجامعي ميدان الزراعة بالزقازيق	مطبعه الجامعة	-٧

المنشآت والمواقع الخدمية

الموقع	الاسم	م
خارج الحرم الجامعي أمام موقف الزراعة بالزقازيق	جراج الجامعة (وسائل النقل)	-٨
خارج الحرم الجامعي جوار مبنى المحافظة بالزقازيق	مركز اللغة الانجليزية للأغراض الخاصة	-٩
خارج الحرم الجامعي ميدان الزراعة أول طريق الزقازيق أبو حماد	صالات الامتحانات	-١٠
خارج الحرم الجامعي كلية الزراعة بميدان الزراعة بالزقازيق	مركز التجارب والبحوث الزراعية	-١١
خارج الحرم الجامعي كلية الطب البيطري أمام كلية الزراعة بميدان الزراعة	المعمل المركزي البيطري	-١٢

المنشآت والمواقع الخدمية

الموقع	الاسم	م
خارج الحرم الجامعي كلية الطب البيطري أمام كلية الزراعة بميدان الزراعة	المركز الجامعي	-١٣
خارج الحرم الجامعي كلية الحاسبات والمعلومات بميدان الزراعة	مركز استشارات وبحوث تكنولوجيا المعلومات	-١٤
خارج الحرم الجامعي بمدينة العاشر من رمضان	مركز الخدمات الاستشارية	-١٥

المنشآت والمواقع الخدمية

الموقع	الاسم	م
خارج الحرم الجامعي كلية الزراعة بميدان الزراعة الزقازيق	مركز الزينة وتسويق المنتجات الزراعية	-١٦
خارج الحرم الجامعي قسم الصيادين بمدينة الزقازيق	مركز الوحدة الإنتاجية بكلية التربية النوعية	-١٧
خارج الحرم الجامعي كلية الطب البيطري أمام كلية الزراعة بميدان الزراعة	مزرعة كلية الطب البيطري	-١٨
داخل الحرم الجامعي	مركز المعلومات والتوثيق	-١٩

المنشآت والمواقع الخدمية

الموقع	الاسم	م
داخل الحرم الجامعي - كلية الطب	مركز الجراحات الميكروسكوبية	-٢٠
داخل الحرم الجامعي - كلية الطب	مركز تطوير التعليم الطبي	-٢١
خارج الحرم الجامعي بجوار مبنى المحافظة	مركز اللغة الانجليزية للأغراض الخاصة	-٢٢
داخل الحرم الجامعي - كلية الطب	مركز أبحاث وعلاج السمنة	-٢٣

المنشآت والمواقع الخدمية

الموقع	الاسم	م
داخل الحرم الجامعي - كلية الطب	وحده تشخيص الأمراض الوراثية	-٢٤
داخل الحرم الجامعي - كلية الطب	وحده أمراض الكبد	-٢٥
داخل الحرم الجامعي - كلية التربية	مركز المعلومات التربوية والنفسية والبيئة	-٢٦

المنشآت والمواقع الخدمية

الموقع	الاسم	م
داخل الحرم الجامعي - كلية العلوم	مركز البحوث والدراسات العلمية	-٢٧
داخل الحرم الجامعي - كلية الآداب	مركز اللغة والحضارة الفرنسية	-٢٨
داخل الحرم الجامعي - كلية الآداب	مركز اللغة وآدابها	-٢٩
داخل الحرم الجامعي - كلية الحقوق	مركز الدراسات الدولية والقانونية والاقتصادية	-٣٠

المنشآت والمواقع الخدمية

الموقع	الاسم	م
داخل الحرم الجامعي - كلية الهندسة	مبنى الورش الإنتاجية	-٣١
داخل الحرم الجامعي - كلية الهندسة	مركز بحوث واستشارات القوى الميكانيكية والطاقة	-٣٢
داخل الحرم الجامعي - كلية الهندسة	مركز بحوث الهندسة الصناعية للتنمية والتكنولوجيا	-٣٣
داخل الحرم الجامعي - كلية التربية الرياضية بنين	مركز البحوث الرياضية	-٣٤

المنشآت والمواقع الخدمية

الموقع	الاسم	م
داخل الحرم الجامعي - كلية التربية رياضيه بنات	وحده اللياقة البدنية للسيدات	-٣٥
داخل الحرم الجامعي - كلية التكنولوجيا والتنمية	المعمل المركزي للتربة والأغذية والأعلاف	-٣٦
داخل الحرم الجامعي - كلية الصيدلة	مركز الخدمات الصيدلانية	-٣٧

المنشآت والمواقع الخدمية

الموقع	الاسم	م
داخل الحرم الجامعي - كلية التمريض	وحده التعليم التمريضي المستمر	-٣٨
داخل الحرم الجامعي - كلية التجارة	مركز البحوث والدراسات التجارية	-٣٩
داخل الحرم الجامعي	مركز التعليم المفتوح	-٤٠

جدول (٤)
المستشفيات الجامعية

المستشفيات الجامعية		
م	المستشفى	الموقع
1	مستشفى الجراحة الجديد	داخل الحرم الجامعي
2	مستشفى النساء والولادة	داخل الحرم الجامعي
3	مستشفى الحوادث	داخل الحرم الجامعي
4	مستشفى الباطنة	داخل الحرم الجامعي
5	العيادات الخارجية	داخل الحرم الجامعي
6	مستشفى الأطفال	داخل الحرم الجامعي
7	مستشفى السلام	داخل الحرم الجامعي
8	مستشفى القلب والصدر	داخل الحرم الجامعي
9	مستشفى العلاج الإقتصادي	داخل الحرم الجامعي
١٠	معهد الأورام (تحت الإنشاء)	داخل أو خارج الحرم الجامعي
١١	مستشفى الطوارئ (تحت الإنشاء)	داخل الحرم الجامعي

جدول (٥)
المدن الجامعية

ملاحظات	الموقع	المدينة	م
	خارج الحرم الجامعي شارع فاروق بمدينة الزقازيق	مدينة النحال الجامعية	.١
	خارج الحرم الجامعي شارع فاروق بمدينة الزقازيق	مدينة البطرأوى الجامعية	.٢
	خارج الحرم الجامعي شارع فاروق بمدينة الزقازيق	مدينة التحرير الجامعية	.٣
	خارج الحرم الجامعي شارع فاروق بمدينة الزقازيق	مدينة السلام (٢٠١)	.٤
خارج العمل	خارج الحرم الجامعي قسم ثان حي الإشارة بالزقازيق	مدينة الإشارة الجامعية	.٥
خارج العمل	خارج الحرم الجامعي بجوار المدينة الصناعية	مدينة الفالوجا الجامعية	.٦
	خارج الحرم الجامعي بمنطقة التجنيد بالزقازيق	مدينة التجنيد الجامعية	.٧

جدول (٦)
الإدارات العامة

الإدارات العامة		
الموقع	الإدارة	م
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة للتنظيم والإدارة	-١
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة للشئون القانونية	-٢
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة لشئون مكتب رئيس الجامعة	-٣
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة للعلاقات العامة	-٤
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة للتخطيط والمتابعة	-٥
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة للتوجيه المالي والإداري	-٦
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة لمشروعات البيئة	-٧
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة لشئون حسابات الصناديق الخاصة والوحدات ذات الطابع الخاص	-٨
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة لشئون الوحدات ذات الطابع الخاص	-٩
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة للخدمات الإدارية	-١٠
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة للموازنة والحسابات	-١١
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة للمشتريات والمخازن	-١٢
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة للعلاقات العلمية والثقافية	-١٣

الإدارات العامة

الموقع	الإدارة	م
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث	- ١٤
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة للمكتبات	- ١٥
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة للاستاد الرياضي	- ١٦
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة لشئون الأفراد	- ١٧
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة للمدن الجامعية والتغذية	- ١٨
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة لرعاية الشباب	- ١٩
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة للشئون الطبية	- ٢٠
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة للشئون الهندسية	- ٢١
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة لمركز المعلومات والتوثيق ودعم اتخاذ القرار	- ٢٢
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة لشئون التعليم	- ٢٣
داخل الحرم الجامعي	الإدارة العامة للأمن الجامعي	- ٢٤

جدول (٧)

مراكز التطوير والتدريب

مراكز التطوير والتدريب		
الموقع	المركز	م
داخل الحرم الجامعي	وحدة إدارة مشروعات التطوير اعتمد الأستاذ الدكتور رئيس جامعة الزقازيق تشكيل وحدة إدارة مشروعات التطوير بالجامعة بتاريخ ١٧/٦/٢٠٠٣ بناء على قرار السيد الأستاذ الدكتور وزير التعليم العالي والدولة للبحث العلمي القرار الوزاري رقم ٣٠٠ بتاريخ ١٣/٣/٢٠٠٣ بإنشاء وحدة إدارة مشروعات تطوير التعليم العالي ، و تتولى تنفيذ مشروعات التطوير بها ومسئولة أمام القيادة العليا للجامعة وللمدير التنفيذي للوحدة كافة الصلاحيات التنفيذية والتنسيقية مع وحدة إدارة المشروعات بالوزارة .	.١
داخل الحرم الجامعي	مركز تنمية قدرات أعضاء هيئه التدريس والقيادات الجامعية وهو مركز دولي للتدريب معتمد منذ أغسطس ٢٠٠٧ (وذلك بناء على زيارة وتقرير المجلس الدولي للمدرسين المعتمدين (القسم الأوروبي (IBCT)) وأيضاً التقرير النهائي للجنة الفحص والاعتماد وهذا بناءً على جودة إدارة العملية التدريبية وكفاءة السادة المدرسين وأيضاً المادة التدريبية المستخدمة في البرامج التدريبية المختلفة وكذلك التجهيزات والإمكانات الموجودة بالمركز والتي تتفق مع معايير الجودة والاعتماد الدولية.	.٢

مراكز التطوير والتدريب

الموقع	المركز	م
داخل الحرم الجامعي	مركز التدريب على الحاسب الآلي وهو من المراكز التي تقدم خدمات التدريب ومنح الشهادات الدولية المعتمدة في قيادة الحاسب الآلي	.٣
داخل الحرم الجامعي	مركز إدارة الجودة وتأسس عام ٢٠٠٤ وهو من المراكز المتميزة في إدارة الجودة ودعم الكليات للحصول على مشروعات الجودة ومتابعة تنفيذ هذه المشروعات . ويعمل به عدد من الكوادر التي تعمل بالمركز تم اختيارها من بين أعضاء هيئة التدريس بكليات الجامعة المختلفة والتي تتميز بالخبرات والقدرات العالية في إدارة وتنفيذ ورقابة الخدمات الاستشارية والتدريبية والتثقيفية في مجالات الجودة والاعتماد للخدمات التعليمية ، كما يضم أحدث منظومة متكاملة من مساعدات التدريب و قاعات تدريب مجهزة على أعلى مستوى لتنفيذ البرامج التدريبية .	.٤
داخل الحرم الجامعي	مركز تقنيه الاتصالات والمعلومات وهو من المراكز الفعالة وقد تم تأسيس المركز عام ٢٠٠٤ ويقدم الخدمات الإلكترونية ونظم المعلومات وبه عددا من الوحدات المتخصصة وفريق عمل من الخبراء والمتخصصين وهو من المقومات الأساسية لتحقيق الغايات الإستراتيجية للجامعة .	.٥
داخل الحرم الجامعي	وحدة التخطيط الإستراتيجي وهي وحدة تابعة للسيد أ.د. رئيس الجامعة بقرار مجلس الجامعة رقم (٤٠٨) بتاريخ ٢٩/٦ / ٢٠١٠ وتقوم بإعداد وتحديث الخطط الإستراتيجية للجامعة بما يسمح بتحقيق الأهداف الإستراتيجية و تقديم الدعم الفني والمتابعة لفرق وضع الخطط الإستراتيجية لكليات ومعاهد ومراكز	.٦

مراكز التطوير والتدريب		
الموقع	المركز	م
	الجامعة ووضع نظم متابعة وتقييم الخطط الإستراتيجية للجامعة والكليات والمعاهد التابعة لها وفقا لأهداف الإستراتيجية لوزارة التعليم العالي والجامعة والتنسيق مع إدارة التخطيط والمتابعة ووضع ومتابعة تنفيذ الخطط الاستثمارية (شراء الأصول غير المالية - الباب السادس)	

٤ - السمات المميزة للجامعة ودورها في المجتمع:

يوجد بالجامعة عددا من المؤسسات والبرامج التي تميزها عن الجامعات الأخرى على النحو التالي:

- مركز جراحة اليد والجراحات الميكروسكوبية بكلية الطب. وهو أكبر مركز من نوعه في الشرق الأوسط ومن المراكز البارزة في عضوية الجمعية الدولية للجراحات الميكروسكوبية ، ويقدم خدمات التعليم والتدريب للأطباء على مستوى الجمهورية مع الارتقاء بمستوى الأداء الجراحي في حالات الطوارئ.
- برنامج الصيدلة الإكلينيكية بكلية الصيدلة .
- كلية التكنولوجيا والتنمية وتقدم برامج نوعية .
- معهد البحوث والدراسات الآسيوية .
- المعهد العالي لحضارات الشرق الأدنى القديم.

- برنامج البيئة والاستشعار من بعد بقسم الجغرافيا بكلية الآداب .
- معمل البلستكة (كلية الطب البيطري) وهو أول معمل للبلستكة بمصر والمنطقة العربية ، ويقدم تقنية السيلكون ١٠ للأعضاء وتقنية بي ٤٠ لعمل شرائح المخ Sheet Plastination وهذه التقنية لها أهميتها في الأشعة المقطعية والرنين المغناطيسي في فهم التراكيب التشريحية في الجهاز العصبي.
- المعمل المركزي للتربة والأغذية والأعلاف : بتاريخ ٢٠١٢/١٢/٥ حصل المعمل المركزي للتربة والأغذية والأعلاف على الاعتماد والاعتراف الدولي (الأيزو ١٧٠٢٥ / ٢٠٠٥) وفقاً لقرار لجنة الاعتماد المستقلة بالمجلس الوطني للاعتماد (E GAC) ويهدف للارتقاء بالبحث العلمي وتقديم خدمات التحليل المعملية لعينات التربة والمياه والأغذية والأعلاف وتقديم الخدمات التدريبية و الإرشادية للباحثين والمتعاملين في مجالات الإنتاج الزراعي والتصنيع الغذائي.
- المعمل المركزي للبحث العلمي بكلية الطب ويهدف إلى إجراء أبحاث ومشاريع بحثية تخدم الدارسين وتساهم في إثراء العملية البحثية وتسجيل رسائل الماجستير والدكتوراه بهذه المشاريع و نشر هذه الأبحاث بدوريات علمية عالمية كما تم إضافة وحدات جديدة متميزة "وحدة أبحاث الخلايا الجذعية "
- مركز خدمات الصحة المهنية و البيئية بكلية الطب : من مراكز التميز لخدمات الصحة المهنية بطب الزقازيق وهو في قائمة مراكز التدريب الدولية والوحيدون بالمنطقة كمدرسين في مجال الصحة و السلامة المهنية كما أورده موقع منظمة العمل الدولية
- [ILOhttp://www.ilo.org/public/english/protection/safework/cis/oshworld/courss.htm#zagazig](http://www.ilo.org/public/english/protection/safework/cis/oshworld/courss.htm#zagazig)
- مركز الحد من مخاطر المياه ويقدم البحوث والدراسات المتعلقة بمخاطر المياه وتقديم حلول إستراتيجية لمواجهة مخاطر المياه.

- مركز الدراسات الإسرائيلية ، وهو أول مركز أكاديمي متخصص في الشؤون الإسرائيلية على مستوى الجامعات المصرية ويخدم فى تقديم الدراسات التي تخدم الأمن القومي المصري والعربي.
- مركز الدراسات التركية .

٥- التأثير الإيجابي للجامعة على المجتمع المحيط

تؤثر الجامعة على المجتمع الإقليمي عبر تقديم ما يلي:

- القوافل الطبية العلاجية والوقائية.
- إقامة الندوات والفعاليات التثقيفية والمشاركة وتغطية القسم الأكبر من اللقاءات الاستشارية المتخصصة بالقناة التلفزيونية الإقليمية الرابعة والقنوات الرئيسية والفضائية .
- فتح مركز خدمة المجتمع والبيئة داخل مدينة الزقازيق لتقديم الخدمات التدريبية الفنية لأبناء الإقليم.
- يوجد بالجامعة تسعة مستشفيات جامعية واثنين تحت الإنشاء بطاقة استيعابية تفوق كل الخدمات الصحية بالمحافظة.

التأثير طويل المدى:

- تخريج المتخصصين من أبناء الإقليم لتلبية احتياجات سوق العمل
- زيادة معدلات الوعي الصحي وسد العجز في الخدمات الصحية المقدمة من وزارة الصحة .
- زيادة معدلات الإنتاج الزراعي والحيواني من خلال مراكز البحوث الزراعية والبيطرية .
- انتشار العيادات الخاصة والصيدليات في أنحاء مدن وقرى المحافظة
- زيادة أعداد المحامين العاملين فى كل مدينة وقرية

- المساهمة فى التوسع العمراني
- زيادة النشاط التجاري المرتبط بتقديم المستلزمات التعليمية.
- التوسع فى المنظومة التعليمية وظهور العديد من المؤسسات التعليمية الخاصة.

٦- طموحات الجامعة فى الأجل الطويل:

- تسعى الجامعة لإنشاء ثلاث كليات جدد وهي كلية طب الفم والأسنان - كلية الآثار - كلية الاعلام.
- تطمح الجامعة فى الحصول على الاعتماد المؤسسي واعتماد الكليات والمعاهد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
- كما تتطلع الجامعة للحصول على ترتيب متقدم على المستوى الدولي.
- تستهدف الجامعة استثمار الأراضي المخصصة لها بمدينة العاشر من رمضان ومدينة العبور بالتوسعات النوعية وزيادة طاقتها الاستيعابية للطلاب وخدمات البحث العلمي وتنمية المجتمع.
- تهدف الجامعة لزيادة تأثيرها فى المجتمع المحيط والتعاون المثمر مع مجتمع الأعمال والصناعة لزيادة مواردها الذاتية وتحقيق رسالتها.

٧ - منهجية مراجعة الخطة الإستراتيجية

نظرا للتطورات المتواصلة في نظم جودة مؤسسات التعليم العالي و صدور الدليل الإرشادي لمعايير اعتماد الجامعات عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، فقد شكل السيد أ.د. رئيس الجامعة قرارا بتشكيل لجنة لمراجعة الخطة الإستراتيجية وذلك في ضوء معايير التخطيط الإستراتيجي الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد .

وبالتعاون مع خبير نظم المعلومات ورائد التخطيط الإستراتيجي بالجامعة الأستاذ الدكتور / **فاتن فهيم** الأستاذ بكلية الهندسة تم وضع إطارا

تنفيذا وفقا للخطوات التالية :

مرحلة التعبئة :

- إقامة ورشة عمل متخصصة لتدريب المدربين في التخطيط الاستراتيجي
- تقسيم الجامعة إلى خمسة قطاعات على النحو التالي :
 - قطاع شئون التعليم والطلاب .
 - قطاع شئون الدراسات العليا والبحوث .
 - قطاع شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة .
 - قطاع الإدارة المركزية للجامعة .
 - قطاع المستشفيات الجامعية.
- اختيار فريق العمل الممثل لكليات ومعاهد الجامعة .
- تشكيل لجنة لوضع لائحة لوحة التخطيط الاستراتيجي.
- عقد ورش العمل لأعضاء فريق المراجعة للتدريب على الإجراءات التنفيذية و جمع البيانات.

مرحلة الدراسات وجمع البيانات لتحديد الوضع الراهن (SOWT)

- تشكيل فرق عمل برئاسة المدير التنفيذي للمشروع لتصميم أدوات جمع البيانات وصياغتها واعتمادها .
 - واشتملت على النماذج الآتية :
 - نماذج التحليل الرباعي لكل قطاعات الجامعة .
 - نماذج قياسات رضا الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والجهاز الإداري ، وأولياء الأمور ومؤسسات سوق العمل والأطراف المجتمعية .
 - نموذج تقييم الأداء المؤسسي للجامعة .

- جداول البيانات الرسمية للجامعة .
- نماذج استطلاعات رأى المستفيدين فى رؤية ورسالة وغايات الجامعة الإستراتيجية .
- استبيان المناخ التنظيمي.
- تشكيل فرق عمل قياسات الرضا .
- تشكيل فرق عمل مقابلات الإدارة العليا .
- تشكيل فريق عمل لتقييم أداء الجامعة طبقا للدليل الإرشادي لاعتماد الجامعات الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
- تشكيل فريق عمل جمع البيانات الرسمية للجامعة .
- تشكيل فريق عمل معالجة البيانات .
- عقد ورش عمل التحليل الرباعي للبيئة الخارجية (الفرص والتحديات) والبيئة الداخلية (القوة والضعف) على النحو التالي:

- ورشة عمل للسادة أ.د. رئيس وأعضاء مجلس شئون التعليم والطلاب .
- ورشة عمل للسادة أ.د. رئيس وأعضاء مجلس شئون الدراسات العليا والبحوث.
- ورشة عمل للسادة أ.د. رئيس وأعضاء مجلس شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة..
- ورشة عمل للسادة أ.د. رئيس وأعضاء لجنة المكتبات والترجمة والنشر.
- ورشة عمل المشاركة المجتمعية لجميع الأطراف المستفيدة خارج الجامعة .
- ورشة عمل المشاركة الطلابية .
- ورشة عمل الجهاز الإداري .

- عقد ٣ ورش عمل للسادة عمداء وأمناء الكليات ومديرو المشتريات والمخازن والإدارة الهندسية للتدريب على استخدام قواعد بيانات حصر الموارد المادية للجامعة .
- عقد لقاءين مع السيد محافظ الشرقية السابق والحالي وسكرتير عام المحافظة ومدير التخطيط بالمحافظة للمشاركة فى وضع إستراتيجية تطوير الجامعة .
- عقد مقابلات مع السيد أ.د. رئيس الجامعة لتحديد الوضع الراهن .

مرحلة معالجة البيانات ونتائج التحليل الرباعي.

- معالجة البيانات الإحصائية واستخلاص نتائج قياسات الرضا .
- حصر نتائج تقارير المراجعات الداخلية والخارجية لنظم الجودة لكليات ومعاهد الجامعة
- جمع بيانات نماذج العصف الذهني للتحليل الرباعي .

مرحلة صياغة الرؤية والرسالة والغايات الإستراتيجية واعتمادها .

- تشكيل فريق عمل صياغة الرؤية والرسالة وتحديد الغايات الإستراتيجية بمشاركة المستفيدين من الخدمة .
- إعداد استطلاع رأى المستفيدين عن الرؤية والرسالة والغايات الإستراتيجية .
- عرض الصياغات على السيد أ.د. رئيس الجامعة لعرضها على مجلس الجامعة.
- قرر مجلس الجامعة تشكيل لجنة فنية لمراجعة الصياغات وعرضها على المجلس .
- اعتماد مجلس الجامعة للصياغات النهائية.

مرحلة تحديد الفجوة .

- تحليل البيانات الرسمية عن الموارد المادية والبشرية وسياسات الجامعة .
- تحليل نتائج تقييم أداء الجامعة طبقا لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد .

عرض ومناقشة نتائج تحليل الفجوة على الأطراف المعنية وصياغة الأهداف الإستراتيجية.

- عرض ومناقشة نتائج تحليل الفجوة والأهداف الإستراتيجية على مجلس شئون البيئة .
- عرض ومناقشة نتائج تحليل الفجوة والأهداف الإستراتيجية على مجلس شئون الطلاب والتعليم .
- عرض ومناقشة نتائج تحليل الفجوة والأهداف الإستراتيجية على مجلس الدراسات العليا والبحوث .

وضع الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية والموازنة التقديرية وأولويات التنفيذ طبقا للوزن النسبي والتمويل المتاح وعرضها على الأطراف المعنية.

- عرض ومناقشة نتائج تحليل الفجوة والخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية بلجنة برئاسة أ.د. رئيس الجامعة وعضوية أ.د. المدير التنفيذي للمشروع والسيدة الأستاذة أمين عام الجامعة والأمناء المساعدون والسيد أ.د. المدير التنفيذي لوحدة إدارة مشروعات التطوير وأ.د. نائب المدير التنفيذي لمركز إدارة الجودة .
- عرض ومناقشة الخطة التنفيذية لتطوير الجهاز الإداري على السيدة أمين عام الجامعة والأمناء المساعدون والمديرون العموميون للإدارات العامة بالجامعة .
- تحديد المخاطر وأساليب مواجهتها .
- تحديد إدارة الخطة .
- الاستمرارية
- المراجعة الداخلية والخارجية للخطة .
- عرض الخطة على مجلس الجامعة لاعتمادها .
- طباعة ونشر الخطة .

٨- فريق إعداد الخطة :

فريق الإدارة العليا

م	الاسم	الوظيفة
١-	أ.د. أشرف محمد عبدالحميد الشحي	رئيس الجامعة الحالي
٢-	أ.د. محمد محمود عبد العال	رئيس الجامعة السابق
٣-	أ.د. ماهر الدمياطي	رئيس الجامعة الأسبق
٤-	أ.د. محمد بهجت عوض	نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا (الأسبق)
٥-	أ.د. أحمد الرفاعي بهجت العزيبي	نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب السابق
٦-	أ.د. محمد باسم مقبل عاشور	نائب رئيس الجامعة لشئون البيئة الأسبق

فريق ورش العمل والتدريب والتخطيط

م	الاسم	الكلية	الدور	عدد الأيام	عدد ساعات العمل
١.	أ.د. فائق فهمي محمود	الهندسة	مستشار المشروع		
٢.	أ.د. عبدالله السيد عسكر	الآداب	المدير التنفيذي	٦٠ + ٣٠	٦٣٠
٣.	أ.د. وفاء عبدالحميد العراقي	الطب البيطري	مدير التدريب	١٠ + ١٨	١٦٨
٤.	أ.د. مصطفى إبراهيم توفيق	الكفاية الإنتاجية	رئيس فريق البيانات والمعلومات	٢٢ + ٢٠	٢٥٢
٥.	أ.د. علي محمد مرسي	العلوم	رئيس فريق الاعلام والاتصال	٢٢ + ١٩	٢٤٦
٦.	أ.د. سعاد سعد الدين محمود	الكفاية الإنتاجية	رئيس فريق القياس	١٨ + ٢٠	٢٢٨
٧.	أ.د. فاطمة أحمد علي عثمان	الكفاية الإنتاجية	رئيس فريق تقييم الأداء المؤسسي	١٨ + ٢٠	٢٢٨
٨.	أ.د. مها محمد عبدالله محمد	الكفاية الإنتاجية	رئيس فريق التحليل البيئي	١٨ + ١٩	٢٢٦
٩.	أ.د. ماجدة عطية جابر	التمريض	رئيس فريق تحليل الهيكل التنظيمي	١٠ + ١٤	١٤٤
١٠.	أ.د. صلاح شريف عبدالوهاب	التربية النوعية	رئيس فريق مقابلات الإدارة العليا	٨ + ١٤	١٣٢
١١.	أ.د. عماد محمد مخيمر	الآداب	عضو فريق	٤ + ١٢	٩٦
١٢.	أ.د. عبدالباسط صبري السروجي	العلوم	عضو فريق	١٤	٩٦
١٣.	أ.د. محمود زكي سطوح	الزراعة	عضو فريق	٩	٤٨

م	الاسم	الكلية	الدور	عدد الأيام	عدد ساعات العمل
١٤.	أ.د. آمال أنيس عيد	الطب البيطري	عضو فريق	٨	٤٨
١٥.	أ.د. ماجدة عبدالمنعم أمين	الطب البيطري	عضو فريق	٨	٣٨
١٦.	أ.د. علي الدين عبدالباسط علي	الطب البيطري	عضو فريق	٨	٤٨
١٧.	أ.د. محمد مصطفى الديداموني	الطب البشري	عضو فريق	٥	٣٠
١٨.	أ.د. عبدالظاهر مصيلحي خطاب	الطب البشري	عضو فريق	٧	٤٢
١٩.	أ.د. مجدي فتحي عبدالمقصود	الكفاية الإنتاجية	عضو فريق	٧	٤٢
٢٠.	أ.د. أحمد علي علي رميح	الكفاية الإنتاجية	عضو فريق	٧	٤٢
٢١.	أ.د. السيد عوض محمد عوض	الزراعة	عضو فريق	٣+١٤	١٠٢
٢٢.	أ.د. محمود حاتم متولي	العلوم	عضو فريق	١٤	٩٦
٢٣.	أ.د. شاكر أبو الفتوح إبراهيم	العلوم	عضو فريق	٢+١٢	٩٦
٢٤.	أ.د. محسن موسى السعيد زارع	العلوم	عضو فريق	١٢	٧٢
٢٥.	أ.د. محمد حامد عبدالسلام عامر	الكفاية الإنتاجية	عضو فريق	١٠	٦٠
٢٦.	أ.د. عبدالعزيز أمين عبدالعزيز	معهد الحضارات	عضو فريق	٨	٤٨
٢٧.	أ.د. سامي محمد الفطائري	التربية النوعية	عضو فريق	٦	٣٦
٢٨.	أ.د. محسن محمد محمد فؤاد	الهندسة	عضو فريق	٦	٣٦
٢٩.	أ.د. عاطف عبدالحميد عامر	العلوم	عضو فريق	٥+٦	٦٦

م	الاسم	الكلية	الدور	عدد الأيام	عدد ساعات العمل
٣٠.	أ.د. مروة أحمد عباس	الطب البشري	عضو فريق ومراجع	٦+٦	٧٢
٣١.	د. أشرف محمد جودة طه	الكفاية الإنتاجية	عضو فريق	٦	٣٦
٣٢.	د. نبيل عبدالله أحمد	الكفاية الإنتاجية	عضو فريق	٦	٣٦

المشاركون من الجهاز الإداري

م	الاسم	الوظيفة	عدد الأيام	عدد ساعات العمل
١	محمد محمد هاشم	أمين عام الجامعة الأسبق	٦+٦	٧٢
٢	عايدة محمد سيد أحمد	أمين عام الجامعة	٦+١٠	٩٦
٣	أحمد ثروت موافي	الأمين المساعد لشئون البيئة	٥	٣٠
٤	محمد صلاح الدين عطية	الأمين المساعد للشئون الإدارية	٥	٣٠
٥	علي حامد محمد مرسي	مدير عام مكتب أ.د. رئيس الجامعة	٦	٣٦
٦	سعيد علي أحمد المصري	مدير مكتب نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا	١٠	٦٠
٧	أحمد صالح	مدير عام الدراسات العليا	٤	٢٤
٨	أحمد محمد رضوان	نائب مدير عام شئون الطلاب	٣	١٨
٩	صبري البنداري	مدير عام الموازنة والحسابات	٥	٣٠
١٠	محمد عبد المنعم	مدير عام التخطيط	١	٦

بيان بأعداد المشاركين فى

ورش عمل التحليل

الرباعي وعينة تطبيق

الاستبيانات

م	البيان	العدد	نوع المشاركة	
			التحليل الرباعي	الاستبيانات
١	أ.د. عمداء الكليات والمعاهد	١٩	√	√
٢	أ.د. وكلاء الكليات والمعاهد	٦١	√	√
٣	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	٣٤٨	√	√
٤	طلاب الدرجة الجامعية الأولى		١١٥	٢٤٨٥
٥	طلاب الدراسات العليا		١٠٤	٣١٣
٦	الجهاز الإداري		٧٢	٢١٠
٧	الجهات التنفيذية والشعبية والمجتمع المدني		٦٢	٦٢
٨	مؤسسات سوق العمل		٣٣	٣٣
اجمالى المشاركات			٣٨٦	٣١٠٣

فريق إعداد الخطة الإستراتيجية لتطوير المستشفيات الجامعية.

الفريق التنفيذي

الاسم	
أ.د/ خالد حسن عبد الباري رئيس المجموعة	
المجموعة الأولى: (الحاكمية ومسئولية الإدارة)	
أ-٦ / فايزه علي مرسي	١- أ.د/ خالد حسن عبد الباري
أ-٧ / عايدة عبد المنعم عبد الحميد	٢- أ.د/ غادة المسلمي
أ-٨ / احمد السيد فرج	٣- أ.د/ حنان حسنين
أ-٩ / مصطفى محمود محمد	٤- أ.د/ أمل زيدان
	٥- أ.د/ محمد الصوفي
-المجموعة الثانية: (إدارة الموارد) أ.د/ علياء فريد (منسق المجموعة)	
أ-٥ / ولاء نظير عثمان	١- أ.د/ احمد عمر
أ-٦ / عواطف السيد	٢- أ.د/ دعاء فريد
أ-٧ / هاني محمد التهامي	٣- أ.د/مي محمود سامي
أ-٨ / سعيد صبري عطيه	٤- مهندس سعاد محمد
٣-المجموعة الثالثة: (تحقيق الخدمة) أ.د/ مرفت عطفي و أ.د/ مديحه واصف (منسقي المجموعة)	
أ-٩ / نجوى ناجي شوقي	١- أ.د/ مرفت عطفي

الاسم

١٠- أ/ عادل حسن محمد	٢- أ.د/ مديحه واصف
١١- أ/ هبه عبد الحميد سيد	٣- أ.د/ سلوى والي
١٢- أ/ سعديه عبد الحميد	٤- أ.د/ سها مكي
١٣- أ/ نجلاء عبد الله محمد	٥- أ.د/ الفت عبد المنعم
١٤- أ/ كمال عبد الله احمد	٦- أ.د/ رحاب محمد عطيه
١٥- أ/ إبراهيم عبد الفتاح	٧- أ/ إيمان محمد عبده
١٦- أ/ سعيد بيومي راغب	٨- أ/ فائزة علي مرسي
٤- المجموعة الرابعة : (القياس والتحليل والتحسين) أ.د/ غادة المسلمي و د/ محمد المهدي (منسقى المجموعة)	
٨- أ/ تغريد عبد الله محمد	١- أ.د/ غادة المسلمي
٩- أ/ جوده حامد عزب	٢- أ.د/ محمد الصوفي
١٠- أ/ فوزيه عطوه محمد	٣- أ.د/ عبد السلام عيد
١١- أ/ عايدة الراعي محمود	٤- أ.د/ محمد المهدي عطيه
١٢- أ/ حمد الله فضل الله	٥- أ.د/ مني السد هاشم
١٣- أ/ دعاء عيسى مصطفى	٦- أ/ صفاء نبيل عبد اللطيف
١٤- أ/ علي حامد إبراهيم	٧- أ/ محمد صبحي محمد
٦- المجموعة الخامسة: (نظام إدارة الجودة) أ.د/ حنان حسنين (منسقى المجموعة)	

الاسم

7-أ/محمد عبد العاطي الجوهري	1-أ.د/غاده المسلمي
8-أ/إبراهيم مصطفى زعبل	2-أ.د/حنان حسنين
9-أ/هشام إسماعيل حسن	3-أ.د/مديحه واصف
10-أ/محمد عبد العزيز السيد	4-أ.د/إيمان الشحات
11-أ/منى صلاح الدين جبر	5-أ.د/علياء احمد العاصي
21-أ/مي محمود هاشم	6-أ/منى السيد جمال

فريق تحليل البيانات وإعداد المصفوفات

تشكيل فريق تحليل البيانات

إعداد المصفوفات التي تحدد مواطن القوة والضعف والتحليل البيئي الكمي

واحتماب الفجوة علي النحو التالي.

الوظيفة	الاسم
(رئيسا)	أ.د. / محمد عادل فوده
وعضوية كل من :	
رئيس مجلس إدارة المستشفيات	أ.د. عاطف عبد الفتاح رضوان
مدير عام المستشفيات	أ.د. سالم على السيد الديب
المدير التنفيذي لوحدة الجودة بالمستشفيات	أ.د. محمود عطيه محمد سقساقه
المدير التنفيذي لوحدة تطوير الموارد البشرية	أ.م.د. مروة أحمد عباس
المدير التنفيذي لوحدة البيانات والمعلومات	د. العلياء أحمد العاصى

الفصل الثاني

٢- الإطار المرجعي لإستراتيجية التطوير

١- مدخل منظومي لاستشراف تطور حالة مجتمع الجامعة :

تعتمد الصياغة المنظومية لمجتمع الجامعة على تفكيكها إلى مكوناتها الرئيسية، وتحديد العلاقات التفاعلية بين تلك المكونات، حيث يتم التعبير عن كل مكون بمجموعة من الخصائص والسمات إضافة إلى وصف وصياغة بنية المكون الهيكلية. وجدير بنا أن ننوه إلى أنه يمكن دراسة كل مكون على حدة بنفس المعالجة المنظومية، بمعنى أنه من الممكن تفكيكه بدوره إلى مجموعة من المكونات الأصغر وتحديد علاقاتها التفاعلية في إطار المكون الواحد. لذلك فإن مستوى معالجة مجتمع الدراسة يعتمد أساسا على درجة تفكيكه وتحليله إلى مكونات.

ولا تتوقف الصياغة المنظومية فقط على تفكيك مجتمع الجامعة إلى مجموعة من المكونات وتحديد علاقاتها البيئية التفاعلية، ولكن تتطلب أيضا تحديد المؤثرات بكل مستوياتها، على مكونات المنظومة، إضافة إلى تعريف كل من محركات العمل والعائدات المستهدفة من المنظومة.

وفيما يلي نعرض تفاصيل الصياغة المنظومية لمجتمع ما يتم دراسته واستشراف حالته وذلك بتحديد العناصر التالية :

أ - مكونات مجتمع الدراسة:

عند التصدي لدراسة مجتمع ما فإنه يمكننا أن نحلله إلى ثلاثة مكونات رئيسية:

١. مكون يمثل قدرة التحكم والسيطرة على حركة وأداء المنظومة.

٢. مكون يمثل قدرة الفعل والنشاط.

٣. مكون يمثل أجهزة لرصد نواتج نشاطات المكون الثاني ورصد وقياس تفاصيل حالة مجتمع الدراسة ومدى تطورها عبر الزمن، كما تقوم تلك الأجهزة بتقييم الحالة طبقاً لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

ونود أن نلفت النظر إلى أنه من الضروري لأي منظومة ديناميكية حية من وجود كلا المكونين الأول والثاني، أما المكون الثالث فيوجد فقط فيما يسمى بالمنظومات التوازمية، وهي المنظومات التي تتأثر بسمات وصفات مكوناتها الرئيسية تبعاً لمخرجات وعوائد المنظومة كلها، ومن هذه المنظومات المنظومة الممثلة للمجتمعات والمنظمات الإنسانية بشكل عام.

وواقع الأمر فإن هذا المكون الثالث يمثل أداة وعي المنظومة لحالة المجتمع والذي يغذي بها مكون التحكم والسيطرة في المنظومة، حيث يقوم بتحليل تفاصيل الوضع الراهن ليحولها إلى محركات للتغيير والتطوير.

٢- المؤثرات على مجتمع الدراسة :

وتنقسم المؤثرات التي يتعرض لها مجتمع ما إلى نوعين رئيسيين:

١. مؤثرات تحت نطاق السيطرة وتمثل تأثير المستويات المجتمعية الأعلى والتي تضم داخلها مجتمع الدراسة (البيئة الداخلية) والتي تتمثل فى نقاط القوة ونقاط الضعف .

٢. مؤثرات خارج نطاق السيطرة، ونقصد بها المؤثرات الواردة من خارج مجتمع الدراسة بكل مستوياته (البيئة الخارجية) والتي تعتمد فى بثها وتوقيتها والهدف منها على قوى خارج مجتمع الدراسة بمستوياته المتعددة وتتمثل فى الفرص المتاحة والتحديات أو القيود والتي نعني بها المؤثرات القومية والعالمية.

٣ - محركات نشاط مكونات المنظومة :

تختلف نوعية محركات كل مكون من مكونات المنظومة الرئيسية باختلاف طبيعة مهام كل منها، وذلك على النحو التالي:

• تمثل حالة المجتمع الحالية، والتي نقترض أنها تتم فى المقطع الزمني (ت)، المحرك التلقائي الرئيسي لنشاطات مكون التحكم والسيطرة. إضافة إلى ذلك فإن سيناريو تحقيق الأهداف الاستراتيجية لتنمية المجتمع، إن وجد يعتبر أيضا بمثابة محرك إضافي وواعي لنشاطات هذا المكون.

• تعتبر السياسات وخطط التنمية والتطوير الصادرة من مكون السيطرة بمثابة محرك رئيسي لمكون النشاط والفعل. وجدير بالذكر أن هياكل وآليات مكون السيطرة تقوم بتحويل تفاصيل الحالة الراهنة فى المقطع الزمني (ت) إضافة إلى أهداف التنمية إن وجدت ، إلى تعليمات و سياسات وخطط تنموية.

٤- عوائد ومخرجات المنظومة:

حيث أن المنظومة المجتمعية محل الاهتمام هي من المنظومات التوازمية فإن المخرج الرئيسي للمنظومة هو حالة المنظومة ذاتها ولكن في مقطع زمني تال لزمان الحالة الراهنة والذي سنرمز له بالرمز (ت + ١)، إذ أن عوائد نشاط المنظومة بمكوناتها الرئيسيين يؤثر سلبا أو إيجابا على تفاصيل حالة المجتمع تبعا للسياسات المتبعة وآليات التنفيذ المتبناة والمختارة.

لذلك يجب أن ننوه إلى أن عائد المنظومة المتمثل في تفاصيل الحالة عند المقطع الزمني (ت+١) يرتد عكسيا إلى كل من مكوني المنظومة المجتمعية الرئيسيين ليؤثر في خصائص وسمات كل منهما بصورة كمية إلى أن يبلغ تأثيره الكمي حدا معيناً فيبدأ تغيير السمات بصورة كيفية ونوعية قد تؤدي إلى تغيير بنية وهياكل المكونات الرئيسيين أو كليهما معا.

والشكل رقم (١) يوضح تفاصيل منظومة تتبع حالة المجتمع.

شكل (١) تفاصيل منظومة تتبع حالة المجتمع

٥- نموذج محاكاة مجتمع الدراسة:

إذا كانت الصياغة المنظومية لمجتمع الدراسة هي في مضمونها صياغة منهجية تصلح للعرض والمناقشة والعصف الذهني ، فإن نمذجة المنظومة تهدف إلى إعادة التمثيل بأدوات أكثر تجريدا تمنح قدرة أكبر للدراسة والتحليل والاستشراف واقتراح أساليب وسيناريوهات للتطوير والتغيير . لذلك تهدف الجامعة إلى بناء نموذج محاكاة لمجتمع الجامعة يمثل صياغة مجردة للواقع ،الممثل بدوره بالمنظومة المجتمعية السابق الإشارة إليها، وكلما كانت الصياغة أكثر تجريدا كلما زادت إمكانية الدراسة والتحليل والاستشراف بصورة أكثر موضوعية وحياداً، وتعتبر النماذج الرياضية أكثر أنواع النمذجة تجريدا وحيادا وهو ما سنحاول الاعتماد عليه في استشراف تطور حالة الجامعة ووضع إستراتيجية تطويرها.

٦- إطار إعداد نموذج استشراف حالة مجتمع الدراسة:

لإعداد نموذج استشراف حالة الجامعة طبقا لإستراتيجية تطوير محددة ، فإننا نرى إتباع المراحل التالية ، والموضحة فى الشكل رقم(٢):

- تحديد تفاصيل كل من مكوني السيطرة والنشاط وتحديد العلاقات البيئية التفاعلية بينهما.
- تحديد وتعريف تفاصيل حالة مجتمع الجامعة وتحديد المؤثرات الخارجية بنوعها السابق الإشارة إليهما إضافة إلى تحديد المحركات والعوائد المجتمعية.
- بناء قاعدة بيانات تعبر عن حالة المجتمع وتفاصيل خصائص وهياكل مكوناته.
- بناء نسق من المعايير لقياس مدى فاعلية قدرة وكفاءة أداء كل من مكوني المنظومة المجتمعية، وهذه المعايير فى مجموعها تمثل نموذجا لتقييم مجتمع الجامعة.
-

شكل (٢) الاطار الفكرى لمنظومة التطوير

٧- إعداد بدائل للخطط الإستراتيجية للتنمية والتطوير.

تركيب وتجميع نموذج محاكاة لاستشراف حالة مجتمع الجامعة.

وبالتوازي مع مراحل إعداد النموذج الاستشرافي فإنه يجب تحديد المدى الزمني لاستشراف المستقبل وتحديد الغايات الإستراتيجية المستهدفة حيث يتم استنباط الأهداف الإستراتيجية المحددة والمرتبطة بتلك الغايات طبقا لنتائج دراسة الوضع الراهن .

وتكمن أهمية بناء نموذج استشراق تطور حالة الجامعة في أنه سيكون بمثابة الراصد لحركة التنمية والتطوير طبقا للإستراتيجية المقترحة، ووسيلة قياس لمعدلات النمو ومعايرة تلك المعدلات تبعاً لمستهدفات التنمية على المحاور المختلفة.

لذلك كله فإن نموذج الاستشراق يمكن أيضاً أن يكون بمثابة المرشد لتحديد أولويات التطوير، حيث يمكن استخدامه لتحديد اتجاهات التطوير وتوقيت ودرجة الدعم المطلوب لكل محور.

الفصل الثالث ٣- دراسة الوضع الراهن

١- أساليب دراسة الوضع الراهن:

- قياسات رضا الطلاب وهيئة التدريس والجهاز الإداري ومؤسسات سوق العمل والأطراف المجتمعية لتحديد نقاط القوة والضعف.
- استخدام أسلوب العصف الذهني بمشاركة الإدارات العليا بقطاعات الجامعة وأعضاء هيئة التدريس والطلاب وطلاب الدراسات العليا والإداريين والمستفيدين النهائيين لعناصر البيئة الداخلية والخارجية.
- إجراء مقابلات مع أعضاء الإدارة العليا بالجامعة والإدارة المحلية بمحافظة الشرقية.
- قياس المناخ التنظيمي للإدارة العليا والإدارات العاملة بالجامعة.
- تطبيق نموذج تقييم أداء الجامعة طبقاً للمعايير الاسترشادية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد ، وتقارير المراجعين الخارجيين لنظم الجودة، وجمع البيانات والمعلومات لتحديد الفجوة .

وفيما يلي نتائج هذه الدراسات:

٢- نتائج قياسات الرضا.

● نتائج استقصاء قياس رضا طلاب الدرجة الجامعية الأولى.

تم تطبيق الاستبيانات (ملحق ١) على عينة من جميع الكليات كما هو موضح بالملاحق بجدول (١) وبلغ مجموع العينة ٢٤٨٥ طالبا ويوضح جدول (١) نقاط القوة والضعف في نسب تكرار الرضا مع ملاحظة مايلي في كل عرض نتائج قياسات الرضا:

● تعبر النسبة المئوية لحالات الرضا عن مجموع حالات الرضا بدرجة كبيرة جدا ، الرضا بدرجة كبيرة ، والرضا بدرجة متوسطة

● تعبر النسبة المئوية لحالات عدم الرضا عن مجموع حالات غير راض بالإضافة إلى حالات لا اعلم.

● تم ترتيب نقاط القوة والضعف ترتيبا تصاعديا بالنسبة لكل مجال على حدا (من الأقل قوة أو ضعف إلى الأعلى)

جدول (١)

نقاط القوة والضعف في قياسات رضا طلاب الدرجة الجامعية الأولى ن = ٢٤٨٥

نقاط القوة والضعف في قياسات رضا طلاب الدرجة الجامعية الأولى ن = ٢٤٨٥							
% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
أولاً: نظام قبول وتحويل الطلاب							
					57.9	إجراءات قبول وتوزيع الطلاب على التخصصات المختلفة	١
					58.6	الإجراءات المتبعة للتحويل من الجامعة واليها	٢
					65.0	إجراءات استقبال الطلاب الجدد	٣
ثانياً : التخصصات / المقررات الدراسية							
51.4	12.8	38.6	تشجيع وتحفيز الطلاب علي الاشتراك في المسابقات العلمية المحلية والإقليمية	١	52.1	نظام التدريب الميداني للطلاب	١
53.5	8.0	45.5	أسلوب استطلاع رأيك في المقررات الدراسية وأساليب التدريس	٢	56.5	مدي ارتباط التخصصات الدراسية (المتاحة بالجامعة) باحتياجات سوق العمل	٢
55.5	19.3	36.2	مدى فاعلية الإرشاد الأكاديمي للطلبة في التخصص الذي تشارك فيه	٣	62.9	مدى قدرة المناهج الدراسية على تنمية قدراتك علي الابتكار والتعلم الذاتي	٣

نقاط القوة والضعف فى قياسات رضا طلاب الدرجة الجامعية الأولى ن = ٢٤٨٥

% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
					65.9	مدى حداثة وتنوع المادة العلمية للمقررات الدراسية	٤
					66.8	المعارف والمهارات والسلوكيات التى اكتسبتها خلال دراستك بالجامعة	٥
					71.2	مدى قدرة المناهج الدراسية على تنمية مهاراتك الذهنية والمهنية	٦
ثالثا: موارد التعلم (البشرية والمادية)							
٥٠.٣	١٥.٥	٣٤.٨	فاعلية ما يخصه أعضاء هيئة التدريس من ساعات مكتبية لمساعدة الطلاب بالبرنامج الذي تشارك فيه	١	٥١.٣	كفاية وكفاءة وحداثة الأجهزة والمعدات بالمعامل / الورش..... الخ	١
					٥٦.٣	مدى تحفيز المحاضر والطلاب الموهوبين والمبدعين	٢
					٥٧.٦	مدى ملائمة مستوى (التهوية - الإضاءة - النظافة) بالقاعات التدريبية والمدرجات والمعامل والمكتبات	٣
					٥٧.٦	مستوى الإيجابية والتفاؤل المنتشرة بين زملائك الطلاب	٤
					٥٨.٨	كفاءة خدمات المكتبة (ساعات العمل - قاعات الاطلاع - كفاءة العاملين بها - تكنولوجيا المعلومات - حداثة وتنوع الكتب العلمية)	٥

نقاط القوة والضعف فى قياسات رضا طلاب الدرجة الجامعية الأولى ن = ٢٤٨٥

% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
						استخدام المحاضرون لطرق ووسائل تعليمية متطورة ومتنوعة (البحث ، المناقشة والحوار ، حل المشكلات..... الخ)	٦
					٦١.٠	حدثا وتنوع المراجع الدراسية والدوريات العلمية بالمكتبات	٧
					٦٢.١	عوامل الأمن و السلامة المتوفرة بالمباني	٨
					٦٢.٧	مستوى الشفافية والموضوعية في تعامل الأساتذة مع الطلاب	٩
					٦٥.٢	الوسائل التعليمية المساعدة (الداتاشو، بروجيكتور، الخ)	١٠
					٦٥.٧	مدى تشجيع الأساتذة للطلاب علي العمل الجماعي	١١
					٦٦.٣	مدى تشجيع الأساتذة للطلاب وتحفيزهم على الدراسة والاجتهاد	١٢
					٦٨.٩		
رابعاً : الدعم الطلابي							
51.8	19.9	31.9	خدمات الرعاية الصحية	1	50.3	مدى دعم الطلاب المتفوقين دراسياً	1
55.5	19.9	35.6	الآليات المتبعة لدعم اللغات والبرامج التخصصية في الحاسب الآلي	2			

نقاط القوة والضعف في قياسات رضا طلاب الدرجة الجامعية الأولى ن = ٢٤٨٥

% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
55.6	20.8	34.8	المعايير الخاصة بالصحة والسلامة والتغذية المتوفرة في مطاعم الطلاب	3			
55.7	15.6	40.1	خدمات الرعاية الاجتماعية (دعم الكتاب الجامعي- التكافل الطلابي)	4			
57.9	35.2	22.7	خدمات الإقامة بالمدن الجامعية	5			
59.4	39.9	19.5	الخدمات المقدمة لذوى الاحتياجات الخاصة	6			
60.5	24.0	36.5	مدى دعم الطلاب المتعثرين دراسياً	7			
65.5	28.2	37.3	مدى دعم الطلاب الموهوبين في الأنشطة غير الأكاديمية	8			
70.3	29.2	41.1	الآليات المتبعة لتوزيع الدعم المالي	9			
خامساً : الأنشطة الطلابية							
٥٢.٣	٢٠.٣	٣٢.٠	برامج تشجيع وتحفيز الطلاب المتفوقين في الأنشطة الطلابية	١	٥٢.٣	الأساليب المتبعة لتشجيع الطلاب على ممارسة الأنشطة الطلابية	١
٥٩.٠	٢٢.٨	٣٦.٢	التعاون والخدمات المقدمة من قبل اتحاد الطلاب	٢			
٥٩.٥	٣١.٤	٢٨.١	أنشطة التنافس الثقافي بين الكليات	٣			

نقاط القوة والضعف فى قياسات رضا طلاب الدرجة الجامعية الأولى ن = ٢٤٨٥

% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
٦٢.٥	٢٥.٧	٣٦.٨	الشفافية المتبعة فى انتخابات اتحاد الطلاب	٤			
سادساً : نظام الامتحانات							
٥٢.٦	١٢.٦	٤٠.٠	أسلوب وضع جداول الامتحانات ومراعاته نظروف الطلاب	١	٥٣.٢	موضوعية وعدالة التصحيح	١
٦٦.١	١٦.٥	٤٩.٦	الآليات المتبعة للتعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات	٢	٥٨.٩	الوسائل المتبعة لإعلان الطلاب بضوابط الامتحانات	٢
					٦٢.٨	ملائمة توقيت إعلان نتائج الامتحانات	٣
سابعاً : المشاركة الطلابية							
٥٤.٧	١٩.٢	٣٥.٥	مشاركتك فى تقييم أداء الكلية والجامعة	١			
٦٤.٢	٢٥.٦	٣٨.٦	مشاركة الطلاب فى اجتماعات المجالس الأكاديمية والمؤتمرات العلمية للأقسام	٢			
٦٣.٢	١٧.٧	٤٥.٥	استجابة الإدارة الجامعية لمقترحات وشكاوى الطلاب	٣			
ثامناً : التوعية الإعلامية							
٥٦.١	٢٩.٨	٢٦.٣	الوسائل المستخدمة لتسهيل إجراءات التحاق الطلاب (خاص بالطلاب الوافدين)	١	٥٠.٦	البرامج التعريفية للطلاب الجدد	١

نقاط القوة والضعف في قياسات رضا طلاب الدرجة الجامعية الأولى ن = ٢٤٨٥

% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
					٥٢.٧	وسائل التعريف برؤية ورسالة و أهداف الجامعة	٢
					٥٧.٦	التقنيات الحديثة المستخدمة في توصيل واستقبال المعلومات للطلاب	٣
					٦٢.٧	توافر وسائل التوعية الإعلامية (مطويات - ملصقات - مجلات.....الخ)	٤
تاسعا : المنشأة							
٥٠.٥	١٣.٦	٣٦.٩	سياسات الجامعة في رفع مستوى رضا الطلاب	١	٥٣.٦	المؤتمرات والندوات العامة التي تهتم بقضايا الشباب	١
٥٢.٠	٢٣.١	٢٨.٩	مدى تمثيل الطلاب في المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص واللجان العلمية	٢	٥٤.٩	سمعة الجامعة علي المستوى القومي والعالمي	٢
٥٥.٣	١٢.٩	٤٢.٤	مدى مشاركة الطلاب في تقديم المشورة وحل مشاكل المجتمع	٣	٥٩.٤	جودة الخدمات التعليمية والتدريبية	٣
٦٢.٢	١٦.٦	٤٥.٦	صورة الجامعة في وسائل الإعلام	٤	٦٤.٣	الولاء والحرص علي إنجاح الجامعة وتحسين سمعتها	٤
عاشرا : خدمات أخرى							
٥٢.٣	٨.٤	٤٣.٩	مستوي تعامل الموظف الإداري مع الطلاب	١	٥٢.٨	الخدمات المقدمة للطلاب من قبل إدارة شؤون الطلاب والتعليم	١
					٥٥.٩	مدي تعاون إدارة رعاية الشباب مع الطلاب في	٢

نقاط القوة والضعف فى قياسات رضا طلاب الدرجة الجامعية الأولى ن = ٢٤٨٥							
% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
						الإعلان وتنفيذ الأنشطة الطلابية	

نتائج استقصاء قياس رضا طلاب الدراسات العليا.

تم تطبيق مقياس الرضا على ٣١٣ طالبا من جميع الكليات كما هو مبين بالملاحق بجدول ٢

جدول (٢)

نقاط القوة والضعف طبقا لقياسات رضا طلاب الدراسات العليا ن = ٣١٣

نقاط القوة والضعف طبقا لقياسات رضا طلاب الدراسات العليا ن = ٣١٣							
% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					

أولا : نظام التسجيل والإشراف العلمي

نقاط القوة والضعف طبقا لقياسات رضا طلاب الدراسات العليا ن = ٣١٣

% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
55.1	20.3	34.8	إتاحة الكليات فرصة المشاركة للدارسين في اختيار المشرفين الأكاديميين	1	50.5	آليات متابعة وتقييم أداء طلاب الدراسات العليا قبل وأثناء التسجيل للدرجات العلمية	1
57.8	42.2	15.6	خاص بالوافدين توافر آلية لتشجيع الطلاب الوافدين للالتحاق ببرامج الدراسات العليا	2	52.7	وسائل إعلان كليات الجامعة عن إجراءات القيد والتسجيل لبرامج الدراسات العليا : - دليل الطالب لمرحلة الدراسات العليا	2
61.8	27.8	34.0	وسائل إعلان كليات الجامعة عن إجراءات القيد والتسجيل لبرامج الدراسات العليا : - النشر في الصحف والمجلات	3	61.9	مدى ارتباط موضوعات الرسائل العلمية مع احتياجات سوق العمل والتطورات الأكاديمية الحديثة	3
					62.3	مدي التزام الأقسام العلمية بتوزيع الإشراف علي رسائل الماجستير والدكتوراه وفقا للتخصص	4
					65.1	التسهيلات المقدمة من قبل إدارات الكليات في إجراءات القيد والتسجيل	5
					76.8	وسائل إعلان كليات الجامعة عن إجراءات القيد والتسجيل لبرامج الدراسات العليا : - الموقع الإلكتروني للكلية والجامعة	6

ثانياً : البرامج / والمقررات الدراسية

نقاط القوة والضعف طبقا لقياسات رضا طلاب الدراسات العليا ن = ٣١٣

% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
56.9	8.7	48.2	مدى حرص كليتك علي الاستفادة من آراءك في تحديث وتطوير مقررات الدراسات العليا	1	66.5	مدى توافق برامج الدراسات العليا مع احتياجات المجتمع	1
					67.6	مدى حداثة المقررات الدراسية بحيث تتناسب مع التطورات التكنولوجية الحديثة	2
					75.2	مدى توفر مقررات دراسية تكاملية في مجال تخصصك	3
ثالثاً : كفاءة العملية البحثية							
53.1	21.5	31.6	الأنظمة الأمنية التي تكفل الأمان للباحثين ونشاطاتهم البحثية ولمجتمع الجامعة	1	58.8	مدى ارتباط بحوث الدرجات العلمية مع خدمة المجتمع وأغراض التنمية	1
60.0	5.8	54.2	مدى توفر الأجهزة والأدوات والخامات اللازمة للعملية البحثية بالكليات	2	71.5	مدى التزام الباحثين بأخلاقيات البحث العلمي	2
65.3	19.3	46.0	فعالية نظام صيانة الأجهزة والمعدات	3			
66.2	10.6	55.6	نظام الجامعة في تشجيع الباحثين المتميزين ماديا ومعنويا	4			

نقاط القوة والضعف طبقا لقياسات رضا طلاب الدراسات العليا ن = ٣١٣

% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
رابعاً : العملية التعليمية							
					75.3	مدى تشجيع أعضاء هيئة التدريس العمل الجماعي بين الطلاب	1
					74.0	مدى حرص أعضاء هيئة التدريس علي استخدام وسائل تعليمية متطورة لطلاب الدراسات العليا	2
					75.0	التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس يتلاءم مع المقررات المشاركين في تدريسها	3
خامساً : الرضا عن الوسائل الداعمة للبرنامج							
61.1	18.3	42.8	معامل الأبحاث		51.6	مركز اللغة الإنجليزية	1
					52.9	مركز تطوير التعليم الجامعي	2
					57.2	مشروع تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات	3
					57.7	مركز الحاسب الآلي	4
					59.8	قاعات المحاضرات	5
					70.4	خدمات المكتبة المركزية	6
					71.1	خدمة شبكة الإنترنت	7
سادساً : الإشراف الأكاديمي							
					60.9	مدى مشاركة طلاب الدراسات العليا فى وضع الخطة	1

نقاط القوة والضعف طبقا لقياسات رضا طلاب الدراسات العليا ن = ٣١٣

% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
						البحثية لموضوع البحث	
					67.3	مدى مساهمة المشرف الأكاديمي في تقديم المساعدة والدعم اللازم لطلاب الدراسات العليا	2
					73.5	مدى ارتباط موضوع الرسالة العلمية وتخصص المشرف الأكاديمي	3
					83.3	الخبرة العلمية للقائمين علي الإشراف علي الرسائل العلمية	4
سابعاً : نظام الامتحانات							
					50.9	الآليات المتبعة للتعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات	1
					55.5	أسلوب وضع جداول الامتحانات ومراعاته لظروف الطلاب	2
					66.5	مدى تنوع الأساليب المستخدمة في الاختبارات	3
					71.8	توافق أساليب الاختبارات مع محتوى المقررات الدراسية	4
ثامناً : تشجيع الجامعة لطلاب الدراسات العليا للمشاركة في							
					٥٢.١	تقييم أداء الجامعة و الكليات	1
					٥٣.٩	تحديد رسالة وأهداف الجامعة والكليات	2

نقاط القوة والضعف طبقا لقياسات رضا طلاب الدراسات العليا ن = ٣١٣

% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
					٥٤.٠	المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص	3
					٥٧.٧	المؤتمرات والندوات العلمية وورش العمل	4
تاسعا: فرص التدريب							
					٥٢.٧	حرص الكليات علي عقد دورات لطلاب الدراسات العليا لتنمية مهارات البحث عن المعرفة والتعلم الذاتي	1
					٥٥.٩	حرص الكليات علي عقد دورات لطلاب الدراسات العليا لتنمية مهارات التعامل بالغة الإنجليزية	2
					٥٩.٩	حرص الكليات علي عقد دورات لطلاب الدراسات العليا لتنمية مهارات التعامل مع الحاسب الآلي	3
					٦٠.٨	تطوير قدرات طلاب الدراسات العليا في مناهج البحث وتنمية مهاراتهم الشخصية	4
عاشرا : وسائل الاتصال							
					٦١.٥	وسائل الاتصال الحديثة بالجامعة والكليات (تليفونات ، فاكس ، بريد إلكتروني)	1
					٦٨.٥	موقع الجامعة و الكليات علي شبكة الإنترنت	2

نقاط القوة والضعف طبقا لقياسات رضا طلاب الدراسات العليا ن = ٣١٣

% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا*	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
الحادي عشر : أنظمة الدعم الطلابي للدارسين							
٥٦.١	١٩.٩	٣٦.٢	الرعاية الصحية	1			
٥٩.٨	٢٢.٤	٣٧.٤	خدمات الرعاية الاجتماعية	2			
٦٤.٨	٣٣.٥	٣١.٣	الخدمات المقدمة لذوي الاحتياجات الخاصة	3			
الثاني عشر : وضع الجامعة التنافسي							
52.5	18.7	33.8	صورة الجامعة في وسائل الإعلام	3	٥٤.٠	سمعة الجامعة علي المستوى القومي والعالمي	1
٥٨.٢	١٨.٠	٤٠.٢	تصنيف الجامعة عربيا وعالميا	4	٦٠.٩	الولاء والحرص علي إنجاح الجامعة وتحسين سمعتها	2
الثالث عشر: الخدمات الأخرى							
53.2	10.0	43.2	مواقف السيارات والمرور داخل الجامعة	1	55.7	النظافة العامة للقاعات الدراسية والمعامل البحثية والمكتبات والمرافق	1
62.5	25.4	37.1	نظام المنح المجانية للطلاب المتفوقين	2	55.9	خدمات الكافيتريا	2
					59.2	مستوى المرافق والمساحة الخضراء	3
					56.9	الخدمات المقدمة للطلاب من إدارة الدراسات العليا	4
					62.4	مستوي تعامل الموظف الإداري (القائمين على الخدمات الإدارية المساندة) مع الطلاب	5

نتائج قياس رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

تم تطبيق مقياس الرضا على عينة قدرها ٣٤٨ من جميع الكليات كما هو مبين بالملاحق بجدول ٣

جدول (٣)

نقاط القوة والضعف طبقا لقياسات رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ن = ٣٤٨

نقاط القوة والضعف طبقا لقياسات رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ن = ٣٤٨						
م	نقاط القوة	% للرضا *	م	نقاط الضعف	% لعدم الرضا	
					غير راض	لا اعلم
الإجمالي						
أولاً: الأنظمة والإجراءات						
١	مدى وضوح سياسة استقلال الجامعة	4٥.٠	1	مدى توفر قواعد ولوائح تحدد بوضوح الإجراءات التأديبية	36.0	15.8
2	الأنظمة الصادرة عن الإدارة واضحة وتأتي بعد استشارة العاملين فيها	53.6				
3	مستوى موضوعية أنظمة تقييم أداء هيئة التدريس	56.7				
4	أسلوب القيادة في تطبيق الأنظمة و القوانين	64.7				
5	فعالية الأنظمة الداخلية لإدارة الجودة	66.7				
ثانياً: النمط القيادي للإدارة						
١	مدى تتبنى الإدارة ثقافة الشفافية ونشر قيم العدل والمساواة	٥١.٩				

نقاط القوة والضعف طبقا لقياسات رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ن = ٣٤٨

م	نقاط القوة	% للرضا *	م	نقاط الضعف			
				% لعدم الرضا	غير راض	لا اعلم	الإجمالي
٢	حرص القيادة علي الأخذ بآراء ومقترحات أعضاء هيئة التدريس في تطوير أداء الجامعة	٥٨.٢					
٣	مستوى الديمقراطية والحوار و المناقشة	٦٤.٢					
٤	مدى حرص الإدارة على مشاركة أعضاء هيئة التدريس في مناقشة البرامج	٦٥.٠					
٥	تحقيق مبدأ الحرية الأكاديمية بين أعضاء هيئة التدريس	٦٥.٩					
٦	مدى مصداقية الإدارة في جميع سياساتها وقراراتها وتعاملاتها	٦٨.٥					
٧	مدى تبني الإدارة لثقافة التطوير	٧٨.٤					
ثالثاً : الخدمات الأكاديمية و البحثية							
١	المعامل والتجهيزات ومصادر أنظمة المعلومات المتوفرة	٥٠.٣	١	الفرص المتاحة للتجديد والإبداع في العمل	٥١.٠	٤.٣	٥٥.٣
٢	تدعيم وتشجيع البعثات الخارجية والمهمات العلمية	٥١.١	٢	التسهيلات المقدمة من الجامعة للبحث العلمي	٥١.٠	٣.٦	٥٤.٦
٣	تدعيم مشاركة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في المؤتمرات	٥١.٤	٣	الميزانية المخصصة للمشاركة في المؤتمرات العلمية والندوات	٦٣.٦	٨.٠	٧١.٦
٤	تعاون الأقسام العلمية في إجراء بحوث مشتركة	٥١.٩	٤	الميزانية المخصصة لتمويل ودعم البحوث العلمية	٦٩.٧	٧.٥	٧٧.٢

نقاط القوة والضعف طبقا لقياسات رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ن = ٣٤٨

% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
					٥٣.٩	الفرص المتاحة (داخلياً - خارجياً) لاكتساب مهارات جديدة في العمل	٥
					٥٤.٢	مدى توفر المصادر و المراجع والوسائل التعليمية الكافية	٦
					٥٤.٩	الأنظمة الأمنية التي تكفل الأمان للباحثين ولمجتمع الجامعة	٧
					٥٧.٤	مدى مناسبة نظام البعثات والمنح والمهمات العلمية	٨
					٥٨.٣	تشجيع أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم علي القيام بتنفيذ مشاريع علمية مشتركة	٩
					٦٨.٢	توزيع الإشراف على الرسائل العلمية	١٠
رابعاً: الترقيات والحوافز							
٥٠.٧	١٤.٨	٣٥.٥	مدى تجنب الاعتبارات السياسية والحزبية والدينية في قرارات الترقية	١			
٥٨.٣	٣.٥	٥٤.٨	اعتماد نظام فعال للحوافز يقدر المتميزين ويحرك الدافعية للإنجاز	٢			
٥٦.٩	٥.٥	٥١.٤	نظام الترقية وتولى المناصب الإدارية	٣			
٦١.٦	٢.٦	٥٩.٠	مدى ارتباط الحوافز/المكافآت بمستويات الأداء	4			

نقاط القوة والضعف طبقا لقياسات رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ن = ٣٤٨

% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
خامسا: حرص الجامعة علي دعم الابتكار والتطوير							
					٥٦.٧	مدى تشجيع الجامعة للأفكار الجديدة التي يقدمها أعضاء هيئة التدريس	١
					٦٥.٩	مدى حرص الجامعة علي مشاركة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في تحديد رسالة الجامعة وخططها	٢
سادسا: تدريب وتنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة							
					٧٢.٣	مدى جدوى الدورات التدريبية لتنمية قدرات هيئة التدريس	١
					٧٥.١	مدى إسهام الدورات التدريبية في تحسين كفاءتي بالعمل	٢
					٧٨.٣	عدد الفرصة المتاحة للتدريب	٣
سابعا: أساليب التواصل							
					٦٥.٢	سهولة الاتصال ونقل المعلومات داخل الأقسام والإدارات	١
					٧١.٦	سهولة مقابلة القيادات لعرض المشاكل و مناقشة القرارات	٢
					٧٧.٨	تتوفر بالجامعة وسائل الاتصال الحديثة	٣
ثامنا: العلاقة مع الرؤساء والزملاء							
					٧٦.٧	رد الفعل الذي تلمسه لدي المسئولون عند إجادتك العم	١
					٨٦.٥	تتيح لي وظيفتي فرص الاتصال المباشر مع المسئولين	٢

نقاط القوة والضعف طبقا لقياسات رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ن = ٣٤٨

% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
						والزملاء	
					٨٧.٠	درجة المساعدة المقدمة لك من زملائك في العمل عند الحاجة	٣
					٨٨.٥	مدى حرص رئيسك في العمل علي إقامة علاقات إنسانية طيبة مع العاملين	٤
					٩١.٤	العلاقة بينك وبين رئيسك في العمل	٥
تاسعا: التقدير وتحقيق الذات							
					٧٧.١	المكانة الاجتماعية لمهنة التدريس في الجامعة	١
					٧٣.٨	يوفر لي عملي فرص استثمار طاقاتي وقدراتي	٢
					٨٠.٣	تمكني وظيفتي الحالية من التطور المهني الذاتي	٣
					٨٣.٥	تقدير المجتمع واحترامه لوظيفة عضو هيئة التدريس	٤
عاشرا: مناخ العمل							
					٦٦.٦	الآخذ بميثاق الشرف الجامعي الذي يحدد توقعات السلوك لكل فرد	١
					٦٩.٦	مدى تشجيع الإدارة و بثها لروح الحماسة والإقدام علي نحو يشجع علي التعاون والعمل الجماعي	٢
					٦٩.٧	مدى حرص الجامعة على بناء وتعزيز العلاقات الإنسانية بين	٣

نقاط القوة والضعف طبقا لقياسات رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ن = ٣٤٨

% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
						أعضاء هيئة التدريس	
					٧٠.٩	تسود لغة التفاهم والحوار في حل خلافات العمل	٤
إحدى عشر: الراتب							
٧٠.٣	٢.٣	٦٨.٠	مدى تناسب الراتب الذي تتقاضاه مع حجم العمل الذي تؤديه	١			
٧٥.٢	٢.٦	٧٢.٦	مدى تناسب الراتب الذي تتقاضاه مع خبراتك ومؤهلاتك العلمية	٢			
٧٦.٩	٦.١	٧٠.٨	مناسبة راتبك الحالي بالمقارنة برواتب الوظائف الأخرى المناظرة	٣			
٧٩.٨	١٠.٧	٦٩.١	مدى ملائمة راتب التقاعد لتوفير حياة كريمة في المستقبل	٤			
اثنا عشر: مكان العمل							
٥٧.٩	١.٢	٥٦.٧	مدى كفاية المرافق (المصاعد - دورات المياه، الخ)	١	٥٠.٣	تجهيز غرف الكنترولات وتصحيح أوراق الإجابة	١
٥٨.٢	٢.٦	٥٥.٦	تجهيز غرف أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	٢	٥٧.٩	المناخ الصحي (الإضاءة الطبيعية - النظافة - التهوية ، الخ)	٢

نقاط القوة والضعف طبقا لقياسات رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ن = ٣٤٨

% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
					٥٩.٧	مدي ملائمة ظروف العمل لمتطلبات الوظيفة	٣
ثالث عشر: الرضا عن المنشأة							
٦٨.٥	٩.٨	٥٨.٧	سمعة الجامعة علي المستوى العالمي		٥٥.٠	تصنيف الجامعة بين الجامعات المصرية	١
٧٨.٥	١٨.٤	٦٠.١	تصنيف الجامعة بين الجامعات العالمية		٦٥.٨	سمعة الجامعة علي المستوى القومي	٢
رابع عشر: خدمات أخرى							
٧٦.٣	٨.٣	٥٨.٣	مدى مساهمتك في أنشطة المراكز الجامعية والوحدات ذات الطابع الخاص	١	٥٤.٤	مستوى الرعاية الصحية المقدمة من الجامعة	١
					٦١.٣	مستوي مساهمة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في حل مشكلات المجتمع	٢
					٦٣.٣	مدى حرص الجامعة على عقد دورات وندوات لتنمية الوعي الثقافي والقانوني والسياسي لأعضاء هيئة التدريس	٣
					٦٧.١	مدى مساهمتك في أنشطة المراكز الجامعية والوحدات ذات الطابع الخاص	٤

نتائج قياسات رضا الجهاز الإداري

تم تطبيق مقياس الرضا على عينة من ٢١٠ من جميع الكليات كما هو مبين بالملاحق بجدول ٢

جدول (٤)

نقاط القوة والضعف طبقا لقياسات الجهاز الإداري ن = ٢١٠

نقاط القوة والضعف طبقا لقياسات الجهاز الإداري ن = ٢١٠					
م	نقاط القوة	%	م	% لعدم الرضا	
				لا اعلم	غير راض
الإجمالي					
أولاً: الرضا عن الإنجاز					
١	إحساسك بالتقدير الذاتي من خلال انجازات العمل.	69.7			
2	الإمكانات المتاحة للقيام بعملك على أكمل وجه	79.4			
3	الوقت المتاح للقيام بعملك على أكمل وجه	84.6			
ثانياً: الرضا عن الاعتراف والتقدير					
1	التقدير والثناء الذي تلقاه من رؤسائك عند قيامك بعمل مميز	72.4			
2	رد الفعل الذي تلمسه لدى المسؤولين عند إجادتك للعمل	76.2			
ثالثاً: الرضا عن العمل					
1	ما يتيح لك العمل من فرص للتجديد والابتكار	69.4			
2	كمية العمل التي تطلب منك مقارنة بالوقت المتوفر	80.6			

نقاط القوة والضعف طبقاً لقياسات الجهاز الإداري ن = ٢١٠

م	نقاط القوة	%	م	% لعدم الرضا		
				غير راض	لا اعلم	الإجمالي
3	حجم العمل ومدى ملاءمته لقدراتك الشخصية	85.3				
رابعاً: الرضا عن مسؤوليات العمل						
1	مسئولية الإشراف المتاحة لك على أعمال الآخرين من الزملاء	69.4				
2	ما يتيح لك من فرص لإنجاز عملك بالأسلوب الذى تختاره	71.5				
3	ما يتيح لك في عملك من فرص لاتخاذ القرار وتحمل المسؤولية	77.8				
4	مدى الحرية المتاحة لك للتعبير عن رأيك في الامور المتعلقة بعملك	79.0				
خامساً: الرضا عن الترقى الوظيفي						
1	عدالة وموضوعية نظام الترقيات	54.3	1	ملائمة علاوة الترقية مع مسؤوليات العمل الجديدة	46.1	53.9
2	معايير التقدم والترقى الوظيفي المتبعة في عملك	59.0				
3	فرص الترقى المادية المتاحة لك في العمل	64.1				
4	فرص إكساب الخبرة المتاحة لك بالعمل	80.6				
سادساً: الرضا عن فرص النمو الوظيفي						
	فرص التدريب والتعلم المتاحة لك في عملك	66.2				

نقاط القوة والضعف طبقاً لقياسات الجهاز الإداري ن = ٢١٠

% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
					64.3	مدى ملائمة التدريب المقدم لاحتياجاتك الوظيفية	
					59.8	ما يتاح لك من فرص لتجريب وسائل جديدة لأداء أفضل في عملك	
سابعاً : الرضا عن أنظمة وإجراءات العمل							
					53.6	1 تطبيق نظام واضح للثواب والعقاب على العاملين	
					60.1	2 التوصيف الوظيفي المحدد لمتطلبات وظيفتك	
					68.1	3 أسلوب إصدار التعليمات من قبل رؤسائك في العمل	
					76.1	4 مستوى وضوح الإجراءات وأهداف العمل بالنسبة لك	
ثامناً : الرضا عن طرق الإشراف المتبعة							
					69.0	1 أسلوب تدريب الرئيس لمرؤسية في مواقع العمل	
					66.5	2 الأسلوب المتبع في تقويم أدائك الوظيفي	
					74.5	3 الأسلوب الإداري الذي يتبعه رئيسك في العمل	
					75.2	4 الصلاحيات المعطاة لك بالعمل	
					82.8	5 مهارة رئيسك في القدرة علي إدارة الأزمات	
					86.2	6 مهارة رئيسك في العمل في اتخاذ القرار	
تاسعاً : الرضا عن الراتب الذي تتقاضاه							

نقاط القوة والضعف طبقا لقياسات الجهاز الإداري ن = ٢١٠

% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
56.7	7.7	49.0	تناسب الراتب بالمقارنة برواتب الوظائف الأخرى المناظرة	1	57.7	مناسبة الراتب الحالي الذي تتقاضاه مقارنة بحجم العمل المنوط بك	1
					58.7	تناسب الراتب الذي تتقاضاه مع خبراتك ومؤهلاتك العلمية	2
عاشرا : الرضا عن الرعاية الصحية والاجتماعية							
50.5	4.3	46.2	الخدمات الصحية أو العلاجية التي يتيحها لك العمل	1	51.7	ما يوفره لك العمل من تأمين للمستقبل	1
52.2	6.2	46.0	المساندة في حالة الظروف الشخصية الطارئة	2			
62.9	12.4	50.5	الخدمات الاجتماعية التي تتلقاها من العمل	3			
حادي عشر : الرضا عن ظروف العمل وبيئته المادية							
50.2	14.8	35.4	الآليات المتبعة من إدارة الجامعة لبحث شكاوى الإداريين	1	68.6	مساعدة المسؤولين في حل مشكلات العمل الذي تواجهك	1
					74.6	ظروف العمل وبيئته المادية	2
					77.6	استخدام الحاسب الآلي والوسائل التكنولوجية الحديثة	3
					77.9	تعاون الزملاء والعمل بروح الفريق	4
					81.7	العلاقة بينك وبين رئيسك في العمل	5
					88.0	العلاقة بينك وبين زملائك بالعمل	6

نتائج قياسات رضا الأطراف المجتمعية :

تم إجراء قياسات رضا الأطراف المجتمعية في ورشة عمل موسعة دعى إليها الهيئات التنفيذية والشعبية وممثلين عن المجتمع المدني وسوق العمل وبلغ عدد المستجيبين لتطبيق الاستبيان ٦٠ مشاركا.

جدول (٥)

نقاط القوة والضعف لاستقصاء قياس رضا الأطراف المجتمعية ن = ٦٠

نقاط القوة والضعف لاستقصاء قياس رضا الأطراف المجتمعية ن = ٦٠							
% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
أولاً: احتياجات المجتمع							
					73.3	مشاركة الجامعة في المشكلات والمعوقات التي تواجه المجتمع	١

نقاط القوة والضعف لاستقصاء قياس رضا الأطراف المجتمعية ن = ٦٠

م	نقاط القوة	%	م	نقاط الضعف	% لعدم الرضا		
					الإجمالي	لا اعلم	غير راض
٢	حرص الجامعة على استطلاع رأى المستفيدين فيما تقدمه من خدمات	78.3					
ثانياً : حرص الجامعة على الابتكار والتطوير							
١	تبنى الجامعة للأفكار الإبتكارية التي يقدمها رجال الأعمال والمستثمرين في تطوير البرامج الدراسية	56.7					
٢	الدراسات المتخصصة التي تقوم بها الجامعة في مختلف الميادين الحياتية عن طريق التنسيق مع الهيئات المختلفة	68.3					
٣	أسلوب الجامعة في استثمار الفرص المتاحة	68.3					
٤	مدى حرص الجامعة علي التطوير المستمر للبرامج الأكاديمية لمواكبة التقدم العلمي والتكنولوجي	78.0					

نقاط القوة والضعف لاستقصاء قياس رضا الأطراف المجتمعية ن = ٦٠						
م	نقاط القوة	%	م	% لعدم الرضا		
				الإجمالي	لا اعلم	غير راض
٥	مستوى جودة البرامج التعليمية (التخصصات التي تقدمها الجامعة	79.3				

نقاط القوة والضعف لاستقصاء قياس رضا الأطراف المجتمعية ن = ٦٠						
م	نقاط القوة	%	م	% لعدم الرضا		
				الإجمالي	لا اعلم	غير راض
٦	اهتمام الجامعة بتنمية الكوادر العلمية من الباحثين وأعضاء هيئة التدريس	83.3				
ثالثا : الخدمات المقدمة من قبل الجامعة						
١	اهتمام الجامعة برعاية ذوى الاحتياجات الخاصة	51.8				

نقاط القوة والضعف لاستقصاء قياس رضا الأطراف المجتمعية ن = ٦٠						
م	نقاط القوة	%	م	% لعدم الرضا		
				الإجمالي	لا اعلم	غير راض
٢	التدريب المستمر للمهنيين لرفع كفاءتهم وإكسابهم الخبرات اللازمة لأداء المهنة	55.2				
٣	تدريب أفراد المجتمع علي بعض الحرف الصناعية	56.1				
٤	البرامج المقدمة من قبل الجامعة لمحو الأمية	60.3				

نقاط القوة والضعف لاستقصاء قياس رضا الأطراف المجتمعية ن = ٦٠						
م	نقاط القوة	%	م	% لعدم الرضا		
				الإجمالي	لا اعلم	غير راض
٥	مشاركة أبناء الجامعة من طلاب وأعضاء هيئة تدريس في المجالات التطوعية لخدمة المجتمع	67.2				

نقاط القوة والضعف لاستقصاء قياس رضا الأطراف المجتمعية ن = ٦٠						
م	نقاط القوة	%	م	% لعدم الرضا		
				غير راض	لا اعلم	الإجمالي
٦	مستوى برامج التعليم المفتوح التي تقدمها الجامعة	67.2				
٧	أنواع الخدمات التي تقدمها الجامعة للإسهام في خدمة البيئة وتنمية المجتمع	71.4				
٨	توجيه الأبحاث العلمية لخدمة المجتمع وحل مشكلاته والعمل علي تطويره	76.3				

نقاط القوة والضعف لاستقصاء قياس رضا الأطراف المجتمعية ن = ٦٠						
م	نقاط القوة	%	م	% لعدم الرضا		
				غير راض	لا اعلم	الإجمالي

نقاط القوة والضعف لاستقصاء قياس رضا الأطراف المجتمعية ن = ٦٠

% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا*	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
					86.0	دور الجامعة في نشر ثقافة العلم والمعرفة بين أبناء المجتمع البرامج المقدمة من قبل الجامعة لمحو الأمية	٩
					87.9	مستوى الرعاية الصحية المقدمة من الجامعة لأبناء المجتمع	١٠
رابعاً : تواصل الجامعة مع الأطراف المجتمعية							
					56.5	تكريم الجامعة لرجال الأعمال والمستثمرين الذين يساهمون في تطوير جودة الخدمات التعليمية	١
					66.7	الدورات التطويرية التي تقيمها الجامعة لصالح مؤسسات مجتمعية	٢
					74.1	مستوي تمثيل أفراد المجتمع داخل مجالس الجامعة والكليات	٣
					74.1	مشاركة الجامعة في المناسبات الاجتماعية	٤

نقاط القوة والضعف لاستقصاء قياس رضا الأطراف المجتمعية ن = ٦٠

م	نقاط القوة	%	م	نقاط الضعف	% لعدم الرضا		
					الإجمالي	لا اعلم	غير راض
	المجتمعية						
٥	الاجتماعات والمقابلات المنظمة من قبل الجامعة مع أطراف المجتمع	76.3					
٦	تشجيع أعضاء هيئة التدريس في مختلف المجالات علي إيجاد علاقة طيبة مع الهيئات والمؤسسات المحلية مثل (المتاحف ؛ الأندية الرياضية؛).....	76.7					
٧	مشاركة أفراد المجتمع في ورش العمل المنعقدة من قبل الجامعة	82.5					
٨	مشاركة أفراد المجتمع في مناقشة رؤية ورسالة وأهداف الجامعة	84.5					
خامساً : الخدمات المتخصصة التي تقدمها الجامعة							
١	الخدمات الطبية (الإجمالي)	83.4					
	حملات التوعية ضد المخدرات	72.9					

نقاط القوة والضعف لاستقصاء قياس رضا الأطراف المجتمعية ن = ٦٠

% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا*	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
					83.1	القوافل الطبية	
					68.4	العلاج المجاني	
					86.4	الرعاية الصحية والتثقيف الصحي	
					88.3	العلاج الاقتصادي	
					61.3	المراكز والوحدات الخدمية (الإجمالي)	٢
51.7	39.7	12.1	خدمات مركز الاستشارات الجامعية بمدينة العاشر من رمضان		55.0	خدمات مركز تقنية الاتصالات والمعلومات	
					56.0	خدمات مركز اللغة الإنجليزية	
					63.9	خدمات مراكز تسويق نباتات الزينة والمنتجات	
					70.7	خدمات مركز الحاسب العلمي	
					72.9	خدمات مركز خدمة المجتمع وتنمية البيئة	
51.9	41.5	10.4	الخدمات الاستشارية (الإجمالي)	٣			
56.7	41.7	15.0	خدمات الاستشارات المالية		54.2	خدمة دراسة تلوث البيئة وجودة مياه الشرب	

نقاط القوة والضعف لاستقصاء قياس رضا الأطراف المجتمعية ن = ٦٠

% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا*	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
58.3	45.0	13.3	خدمات الاستشارات الإدارية		55.0	خدمات الاستشارات القانونية	
63.8	51.7	12.1	خدمات الاستشارات الاجتماعية		58.0	خدمات الاستشارات الهندسية	
سادسا : مستوى الرضا عن العلاقة مع القيادات الجامعية							
					55.9	الجهاز الإداري بالجامعة	١
					60.3	أمين عام الجامعة	٢
					63.0	رؤساء الأقسام الأكاديمية	٣
					67.2	نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب	٤
					69.0	عمداء الكليات	٥
					70.2	نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة البيئة وتنمية المجتمع	٦
					74.1	رئيس الجامعة	٧
					75.9	نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا	٨
سابعا : التدريب الميداني للطلاب							
					54.4	نظام التدريب الميداني للطلاب	١

نقاط القوة والضعف لاستقصاء قياس رضا الأطراف المجتمعية ن = ٦٠							
% لعدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا*	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
					54.4	فعالية التدريب الميداني للطلاب	٢

نتائج قياس رضا منظمات سوق العمل:

تم إجراء قياسات رضا منظمات سوق العمل في ورشة عمل موسعة دعى إليها الهيئات التنفيذية والشعبية وممثلين عن المجتمع المدني وسوق العمل وبلغ عدد المستجيبين لتطبيق الاستبيان ٣٣ مشاركا.

جدول (٥)

نقاط القوة والضعف لاستقصاء قياس رضا منظمات سوق العمل ن = ٣٣

نقاط القوة والضعف لاستقصاء قياس رضا منظمات سوق العمل ن = ٣٣

% عدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
أولاً: رضا منظمات سوق العمل عن أداء الجامعة							
				إجمالي	62.5	مدي توافق التخصصات التي تطرحها الجامعة مع (احتياجات المنشأة):	١
63.6	54.5	9.1	معهد الدراسات الآسيوية		60.6	المعهد الفني للتدريب	
63.6	54.5	9.1	معهد حضارات الشرق الأدنى		63.6	كلية التربية الرياضية بنات	
66.7	63.6	3.1	كلية العلوم		63.6	كلية التكنولوجيا والتنمية	
					66.7	كلية الصيدلة	
					66.7	كلية التربية	
					66.7	كلية الحقوق	

نقاط القوة والضعف لاستقصاء قياس رضا منظمات سوق العمل ن = ٣٣

% عدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
					66.7	كلية التمريض	
					66.7	كلية التربية النوعية	
					67.6	كلية التربية الرياضية بنين	
					68.8	كلية الحاسبات والمعلومات	
					69.7	كلية الآداب	
					69.7	كلية التجارة	
					69.7	كلية الطب البيطري	
					75.8	كلية الطب البشرى	
					75.8	كلية الهندسة	
					إجمالي 72.2	مشاركة منظمات سوق العمل (ممثلين عن المنشأة) في :-	٢
					63.6	تطوير التخصصات الأكاديمية	
					69.7	المشاركة في اللجان الاستشارية	

نقاط القوة والضعف لاستقصاء قياس رضا منظمات سوق العمل ن = ٣٣

% عدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
					72.7	تحديد مواصفات خريج الجامعة	
					72.7	المشاركة في المجالس الجامعية	
					75.8	تحديد رسالة الجامعة	
					78.8	تحديد أهداف الجامعة	
					إجمالي 66.2	تواصل منظمات سوق العمل (المنشأة) مع الجامعة من خلال المشاركة في:	٣
					54.4	ملتقى التوظيف المقام سنويا بالجامعة	
					54.4	عيد الخريجين السنوي	
					57.6	يوم التفوق السنوي	
					72.7	المؤتمرات والندوات التي تعقدها الجامعة	
					78.8	الاجتماعات والمقابلات الدورية التي تنظمها الجامعة	
					78.8	ورش العمل التي تعقدها الجامعة	

نقاط القوة والضعف لاستقصاء قياس رضا منظمات سوق العمل ن = ٣٣

% عدم الرضا			نقاط الضعف	م	% للرضا *	نقاط القوة	م
الإجمالي	لا اعلم	غير راض					
					54.5	الدورات التدريبية المقدمة من قبل الجامعة لتأهيل وتحسين المهارات الإدارية و المهنية لخريجي سوق العمل	٤
51.5	27.3	24.2	استطلاعات الرأي المقدمة من قبل الجامعة لجهات التوظيف للتعرف علي مستوى وكفاءة خريجها	١			
ثانيا: رضا منظمات سوق العمل عن مستوى خريجي الجامعة من العاملين لديها							
					65.3 إجمالي	المعارف و المهارات لدي الخريجين:	١
56.5	13.0	43.5	مهارات الاتصال الكتابي (كتابة التقارير المطلوبة بشكل واضح)		57.6	مهارات البحث العلمي و التحليل	
					60.6	مهارات التخطيط و التنظيم للعمل	
					72.7	مهارات التفكير الناقد وحل المشكلات	
					78.8	مهارات الاتصال الشفهي (التحدث بوضوح وبشكل مناسب)	

نقاط القوة والضعف لاستقصاء قياس رضا منظمات سوق العمل ن = ٣٣

م	نقاط القوة	%	م	نقاط الضعف	% لعدم الرضا		
					الإجمالي	لا اعلم	غير راض
		78.8					
٢	إجادة الخريج اللغة الإنجليزية كتابة وتحدث	57.6					
٣	تقدير المسؤولية الوظيفية تجاه المجتمع المحلي	60.6					
٤	فهمة لرسالته تجاه المجتمع عند القيام بمهامه الوظيفية	63.6					
٥	قدرته علي الإبداع و الابتكار	63.6					
٦	قدرته علي اتخاذ القرار	63.6					
٧	توظيف الخبرات المعرفية و التطبيقية للخريج بما يخدم العمل	66.7					
٨	التزام الخريج بأخلاقيات وآداب المهنة	66.7					
٩	جودة الأداء في العمل	69.7					
١٠	القدرة علي تحمل ضغوط العمل	72.7					
١١	العمل مع الآخرين بروح الفريق	74.3					

ويمكن استخلاص نتائج قياسات الرضا فى النقاط التالية:

- أعلى حالات عدم الرضا كانت عن

- الدراسات المتخصصة التي تقوم بها الجامعة في مختلف الميادين الحياتية عن طريق التنسيق مع الهيئات المختلفة
- تبنى الجامعة لأفكار الإبتكارية التي يقدمها رجال الأعمال والمستثمرين في تطوير البرامج الدراسية
- مشاركة أبناء الجامعة من طلاب وأعضاء هيئة تدريس في المجالات التطوعية لخدمة المجتمع
- اهتمام الجامعة برعاية ذوى الاحتياجات الخاصة
- مستوي تمثيل أفراد المجتمع داخل مجالس الجامعة والكليات
- الدورات التطورية التي تقيمها الجامعة لصالح مؤسسات مجتمعية
- التعامل مع الجهاز الإداري بالجامعة

- أعلى حالات الرضا سجلت عن:

- رئيس الجامعة
- النواب
- عمداء الكليات

- كانت لا أعلم هي الأعلى عن:

○ نظام التدريب الميداني للطلاب

○ فعالية التدريب الميداني للطلاب

- رضا منظمات سوق العمل عن أداء الجامعة و الخريجين

● شمل التحليل لمعيار رضا منظمات سوق العمل عن أداء الجامعة على ٥ مؤشرات:

- سجلت كلية الهندسة أعلى معدلات الرضا بدرجة كبيرة جدا عن توافقها مع احتياجات منظمات سوق العمل.

- الرضا عن باقي التخصصات كان كبيرا باستثناء تخصصات كليات الآداب كان متوسطاً

- حالات لا أعلم الأعلى سجلتها المنظمات عن كليات العلوم، التربية الرياضية بنات، معهد الكفاية الإنتاجية، معهد التمريض، المعهد الآسيوي، معهد الحضارات.

● و تدل المؤشرات عن رضا جميع منظمات سوق العمل بدرجة كبيرة عن مشاركتها في :

● تحديد رسالة الجامعة

● تحديد أهداف الجامعة

● المجالس الجامعية

● في اللجان الاستشارية

● تطوير التخصصات الأكاديمية

- كما يوجد رضا بدرجة متوسطة عن مشاركتها في تحديد مواصفات خريج الجامعة

• **تدل المؤشرات عن رضا منظمات سوق العمل عن التواصل مع الجامعة من خلال :**

○ الاجتماعات والمقابلات الدورية التي تنظمها الجامعة

○ المؤتمرات والندوات التي تعقدها الجامعة

○ ورش العمل التي تعقدها الجامعة

• **وأبدت أعلى قيم في لا أعلم بكل من:**

○ ملتقى التوظيف المقام سنويا بالجامعة

○ عيد الخريجين السنوي

○ يوم التفوق السنوي

- رضا منظمات سوق العمل عن أداء الخريجين .

- يوجد قصور في رضا منظمات سوق العمل عن دورات تأهيل وتحسين المهارات الإدارية والمهنية .

- قصور في مؤشرات الرضا عن استطلاع رأى جهات التوظيف عن كفاءة الخريجين .

ثانياً: رضا منظمات سوق العمل عن مستوى خريجي الجامعة من العاملين لديها

- يوجد رضا في المستوى المتوسط عن مستوى الخريجين العاملين .

شمل التحليل لمعيار رضا منظمات سوق العمل عن مستوى خريجي الجامعة من العاملين لديها على ١١ مؤشرا هي كالتالي:

- حالات عدم الرضا عن مهارات الخريجين كانت أعلاها في مهارات الاتصال الكتابي و مهارات البحث العلمي و التحليل (إضافة مقرر طرق بحث للطلاب في الفرق النهائية).

- حالات الرضا كانت متوسطة عن باقي المهارات : مهارات الاتصال الشفاهي و مهارات التفكير الناقد وحل المشكلات و مهارات استخدام تكنولوجيا المعلومات.

- الرضا بدرجة كبيرة عن مهارات التخطيط و التنظيم للعمل

- الرضا بدرجة متوسطة عن إجادة اللغة الانجليزية ,

- الرضا بدرجة متوسطة عن قدرة الخريج على توظيف الخبرات المعرفية والتطبيقية .

- الرضا بدرجة مقبولة عن التزام الخريج بأخلاقيات وآداب المهنة .

- الرضا بدرجة مقبولة عن عمل الخريج مع الآخرين بروح الجماعة .

- الرضا بدرجة مقبولة عن قدرة الخريج على تحمل ضغوط العمل .

- الرضا بدرجة مقبولة عن فهم الخريج لرسالته تجاه المجتمع عند القيام بمهام عمله.

- الرضا بدرجة مقبولة عن جودة أداء الخريج في العمل .

- الرضا بدرجة متوسطة عن قدرة الخريج على الإبداع والابتكار.

- الرضا بدرجة مقبولة عن تقدير الخريج لمسئوليته الوظيفية

- الرضا بدرجة مقبولة عن قدرة الخريج على اتخاذ القرار .

تحليل البيئة الداخلية والخارجية (S W O T)

عناصر التحليل البيئي:

عناصر التحليل البيئي لقطاع التعليم والطلاب

- البرامج التعليمية :
- سياسة القبول والتحويل :
- الدعم الطلابي (مادي . رعاية المتفوقين . رعاية المتعثرين . الرعاية الصحية . ذوى الاحتياجات الخاصة. الكتاب الجامعي)
- رعاية الطلاب المغتربين (المدن الجامعية)
- آلية استخدام الطلاب الوافدين :
- التعلم الإلكتروني (تحويل المقررات الالكترونية)
- البنية الأساسية (المباني . القاعات الدراسية . المعامل . أماكن الأنشطة)
- التبادل الطلابي بين الجامعات العربية والأجنبية.
- مدى كفاية الموارد المالية فيما يخص الأنشطة الطلابية :
- توجهات محددة لربط البرامج التعليمية بفرص التوظيف في سوق العمل:
- استخدام أساليب تدريس وتقويم مناسبة ومتطورة:
- المشاركة الطلابية في الأنشطة الجامعية : (تشجيع المشاركة في الاتحادات الطلابية . المشاركة في المجالس)

عناصر التحليل البيئي لقطاع الدراسات العليا:

- سياسات الجامعة في مجال الدراسات العليا ، وإجراءات القبول والرسوم الدراسية ونظام الإشراف العلمي
- البرامج الأكاديمية على مستوى الدراسات العليا ومدى ارتباطها بسوق العمل
- البرامج الأكاديمية المشتركة مع الجامعات الأجنبية

- نظام دعم طلاب الدراسات العليا - منح المتفوقين - الدعم المادي ..
- سياسات جذب وقبول الطلاب الوافدين
- سياسات الجامعة في مجال البحث العلمي (الموازنة - تشجيع البحث العلمي - المشاركة في المؤتمرات - تشجيع النشر الدولي)
- الموارد المادية لتنفيذ خطط البحث العلمي: المعامل - قواعد البيانات - الوسائط التكنولوجية.
- نظام البعثات الداخلية والخارجية
- اتفاقيات التعاون مع الجامعات الأخرى
- العلاقة مع العلماء المصريين بالخارج
- وضع الجامعة التنافسي
- أعضاء هيئة التدريس
- الهيئة المعاونة.

● عناصر التحليل البيئي لقطاع تنمية البيئة وخدمة المجتمع.

- سياسات الجامعة في مجال تنمية البيئة وخدمة المجتمع
- مساهمة الجامعة في حل مشكلات المجتمع
- الخدمات الطبية التي تقدمها الجامعة
- تسويق البحوث التطبيقية
- تسويق المنتجات الجامعية (الورش الإنتاجية - المخابز - المطبعة .. وغيرها
- علاقة الجامعة بسوق العمل

- ارتباط البحث العلمي بمشكلات المجتمع الإقليمي
- الموارد المادية لتنفيذ خطط قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة
- الوحدات ذات الطابع الخاص ونوادي التكنولوجيا
- اتفاقيات التعاون مع مؤسسات المجتمع المدني
- مشروعات حماية البيئة التي تساهم فيها الجامعة
- المشروعات الصناعية الصغيرة التي تدعمها الجامعة معرفيا ومهاريا
- سياسات وإجراءات إدارة الأزمات والكوارث
- نظام التدريب وتنمية قدرات
- سياسة القطاع في تنمية الموارد الذاتية للجامعة.

● عناصر تحليل البيئة للهيكل التنظيمي والجهاز الإداري:

- ملائمة الهياكل التنظيمية لانجاز خطط التطوير.
- العلاقات التنظيمية بين إدارة الجامعة والمؤسسات التابعة لها.
- الإدارات المتخصصة لدعم العملية التعليمية.
- إدارة الأزمات والكوارث.
- مركز إدارة الجودة.
- التوصيف الوظيفي.
- تحديد الاختصاصات وتقسيم العمل.
- تكافؤ السلطة مع المسؤولية.

- تفويض السلطات.
- نطاق الإشراف.
- وحدة القيادة.
- تدرج السلطات.
- تجنب الازدواجية.
- التوازن بين المركزية واللامركزية.
- المرونة.
- ترتيب المسؤوليات.
- فعالية شبكة الاتصالات.
- مبدأ التماثل الوظيفي.
- مبدأ الإدارة بالاستثناء.
- الهيكل التنظيمي غير الرسمي.

• الأساليب المستخدمة للتحليل البيئي:

نماذج تشمل العناصر والاحتمالية والتأثير والوزن النسبي

العناصر الداخلية	نقاط القوة	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ٣-١	الوزن النسبي	نقاط الضعف	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ٣-١	الوزن النسبي
---------------------	------------	-------------------------	-----------------------	-----------------	------------	-------------------------	-----------------------	-----------------

العناصر الخارجية	الفرص المتاحة	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي	التهديدات أو القيود	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي
------------------	---------------	-------------------------	--------------------	--------------	---------------------	-------------------------	--------------------	--------------

مع ملاحظة حساب قوة التأثير طبقا لثلاث مستويات = ٣ شديد = ٢ متوسط = ١

ضعيف

• مقابلات مع فريق الإدارة العليا والإدارة المحلية. (ملحق ٣)

• ورش عمل باستخدام فنيات العصف الذهني.

• نتائج التحليل البيئي:

(نقاط القوة والضعف)

قطاع التعليم والطلاب

نقاط القوة	الأهمية النسبية من ١-١٠	قوة التأثير من ١-٣	الوزن النسبي	نقاط الضعف	الأهمية النسبية من ١-١٠	قوة التأثير من ١-٣	الوزن النسبي
١ - البرامج التعليمية :							
١-تنوع البرامج التعليمية فى العديد من كليات الجامعة ، وهناك بعض	٨	٣	٢٤	١-عدم وجود آلية لتوزيع الطلاب داخل الكليات على البرامج الموجودة بها .	٨	٣	٢٤

الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١٠-١	نقاط الضعف	الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١-١٠	نقاط القوة
٢١	٣	٧	٢- ضعف استخدام التقنيات الحديثة في تنفيذ البرامج التعليمية داخل المؤسسات .				الكليات يوجد بها برنامج واحد ، ويرجع ذلك إلى طبيعة الدراسة في كل كلية.
٢٧	٣	٩	٣- نقص مهارات أعضاء هيئة التدريس في استخدام الأساليب التكنولوجية .				
١٢	٢	٦	٤- ندرة المقررات الالكترونية داخل البرامج في المؤسسات التعليمية في الجامعة .				
٢١	٣	٧	٥- وجود بعض المعوقات الإدارية في تنفيذ المقررات الالكترونية .				
٢٧	٣	٩	٦- الاعتماد على الأساليب التقليدية				

الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١٠-١	نقاط الضعف	الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١-١٠	نقاط القوة
			تقويم الطلاب والتي لا تراعى نواتج التعلم المستهدفة				
٢٤	٣	٨	٧-عدم ملائمة البرامج الدراسية لسوق العمل				
٢١	٣	٧	٨-عدم وجود آلية لقياس رضا المستفيدين من خريجي الجامعة فى البرامج المختلفة				
				٢١	٣	٧	٢-يوجد بعض البرامج المتميزة فى بعض الكليات مثل برنامج الصيدلة الإكلينيكية بكلية الصيدلة ، وبرنامج اللغة الانجليزية فى كليتي التجارة والحقوق ،

الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١٠-١	نقاط الضعف	الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١-١٠	نقاط القوة
							وبرامج الاستشعار عن بعد ونظم المعلومات والمساحة بكلية الآداب قسم الجغرافيا.
				١٨	٢	٩	٣- تتبنى معظم الكليات المعايير الأكاديمية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد كل في مجال تخصصه.
				27	3	9	٤- يوجد توصيف للمقررات للبرامج الدراسية في معظم الكليات ، وتم نشرها على موقع الجامعة الإلكتروني والكليات .

الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١٠-١	نقاط الضعف	الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١-١٠	نقاط القوة
١٢	٢	٦	٩- وجود بعض البرامج الحديثة في الجامعات الخاصة .	٢٤	٣	٨	٥- وجود العديد من المشروعات من وزارة التعليم العالي مثل 1 , QAAP 2 QAAP , و بعض CIQAP , والمشروعات التنافسية
٢٤	٣	٨	١٠- سياسة مكتب التنسيق				
٢٤	٣	٨	١١- ضعف مستوى الطلاب المقبولين من التعليم قبل الجامعي.				
١٤	٢	٧	١٢- يتم القبول للطلاب بناء على التوزيع الالكتروني لمكتب التنسيق .	٢٧	٣	٩	٦- وجود الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد وما تصدره من منشورات وما تقدمه من دعم فني وتدريب.

نقاط القوة	الأهمية النسبية من ١-١٠	قوة التأثير من ١-٣	الوزن النسبي	نقاط الضعف	الأهمية النسبية من ١-١٠	قوة التأثير من ١-٣	الوزن النسبي
٧-- وجود العديد من الفرص المتاحة من بعض الوزارات والمدارس الخاصة ورجال الأعمال في تنمية العديد من المهارات لدى طلاب الجامعة بعمل دورات تدريبية.	8	2	١٦				
٨-- إمكانية عمل شراكة مع مؤسسات تعليمية أجنبية لتطوير البرامج التعليمية بالجامعة .	8	2	16				
٢- سياسة القبول والتحويل							
١- وجود سياسات قبول وتحويل للطلاب موثقة ومعتمدة .	٦	٣	١٨	١- عدم تحقيق الرغبات الكاملة للطلاب .	٧	٣	٢١
				٢- ضعف وسائل إعلان	٨	٣	٢٤

الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١٠-١	نقاط الضعف	الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١-١٠	نقاط القوة
			سياسات القبول والتحويل لدى المؤسسات .				
١٨	٣	٦	٣- ضعف وجود تنسيق داخلي في الكلية لتحقيق رغبات الطالب .				
١٢	٢	٦	٤- وجود تحويلات من الكليات إلى الجامعات المنافسة .	١٢	٢	٦	١- زيادة أعداد الطلاب المحولين لوجود برامج متميزة في الجامعة .
٣- الدعم الطلابي (مادي - رعاية المتفوقين - رعاية المتعثرين - الرعاية الصحية - ذوى الاحتياجات الخاصة- الكتاب الجامعي)							
			١- دعم الكتاب الجامعي محدود .	١٠	٢	٥	١- يوجد دعم للكتاب الجامعي .
24	3	8	٢- محدودية رعاية ذوى الاحتياجات الخاصة	١٢	2	6	٢- يوجد دعم للطلاب المتفوقين .
		24		3	8	٣- يوجد رعاية صحية مجانية للطلاب .	
		10		2	5	٤- يوجد يوم للتفوق العلمي	

الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١٠-١	نقاط الضعف	الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١-١٠	نقاط القوة
							بالجامعة .
				14	2	7	٥- يوجد دعم مادي للطلاب بعد عمل بحوث اجتماعية للطلاب .
٢٧	٣	٩	٣- وجود مراكز خارج الجامعة تقوم بتصوير وتلخيص الكتاب الجامعي .	٢١	٣	٧	٦- مساعدة بعض جمعيات المجتمع المدني للطلاب غير القادرين.
١٢	٢	٦	٤- قلة الدعم المادي من رجال الأعمال في تطوير التعليم الجامعي.				
٤- رعاية الطلاب المقتربين (المدن الجامعية)							
١٢	٢	٦	١- عدم كفاية المدن الجامعية لاستيعاب عدد الطلاب.	٢١	٣	٧	١- توافر مدن جامعية للطلاب والطالبات ويتم القبول بها وفقاً لقواعد ومعايير محددة .
12	2	6	٢- تدنى بعض الخدمات داخل	١٨	3	6	٢- توافر النواحي

الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١٠-١	نقاط الضعف	الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١-١٠	نقاط القوة
			المدن .				الأمنية داخل المدن الجامعية
21	3	7	٣- قلة عدد العاملين المدربين بالمدن الجامعية وضعف كفاءتهم .				
				٢١	3	7	٣- تتوافر الخدمات المتعددة داخل تلك المدن .
				24	3	8	٤- ملائمة الرسوم المادية للمدن الجامعية للطلاب .
				١٨	٣	٦	٥- هناك دعم مادي للطلاب غير القادرين للإسكان داخل المدن .
٥- آلية استقدام الطلاب الوافدين :							

الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١٠-١	نقاط الضعف	الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١-١٠	نقاط القوة
٢٧	٣	٩	١- عدم وجود عمالة مدربة فى إدارات الوافدين للتعامل معهم.	١٤	٢	٧	١- وجود إدارات متخصصة للتعامل مع الطلاب الوافدين.
21	3	7	٢- عدم كفاية الإعلان عن برامج الجامعة للطلاب الوافدين.	١٥	3	5	٢- وجود آلية معلنه لاستقدام الطلاب الوافدين .
21	3	7	٣- عدم متابعة الطلاب الوافدين .	١٢	2	6	٣- وجود برامج لاستقطاب الطلاب الوافدين.
21	3	7	٤- عدم وجود إدارة مسئولة عن متابعة الطلاب الوافدين.	١٨	3	6	٤- وجود أعضاء من هيئة التدريس خارج الوطن فى الدول العربية ترغب الطلاب فى الالتحاق بالجامعات المصرية.
٢٤	٣	٨	٥- عدم كفاية البرامج المتميزة لجذب الطلاب الوافدين	١٢	٢	٦	٦- إنشاء بعض البرامج التى تجذب الطلاب الوافدين.

نقاط القوة	الأهمية النسبية من ١-١٠	قوة التأثير من ١-٣	الوزن النسبي	نقاط الضعف	الأهمية النسبية من ١-١٠	قوة التأثير من ١-٣	الوزن النسبي
٦- التعلم الإلكتروني (تحويل المقررات الإلكترونية)							
١- توجد بعض المقررات التي تم تحويلها إلى مقررات الكترونية فعلياً.	٥	٢	١٠	١- ندرة المقررات الإلكترونية .	٨	٣	٢٤
				٢- انخفاض مهارات أعضاء هيئة التدريس الكترونياً وعدم مواكبة أعضاء هيئة التدريس للتكنولوجيا التدريسية..	٨	3	24
				٣- ضعف ثقافة التعامل مع الأساليب الإلكترونية من قبل الطالب وعضو هيئة التدريس.	٨	3	24
٢- وجود بعض الشركات التي تتعاون مع الجامعة الكترونياً.	٦	٢	١٢	٤- انخفاض التمويل الخاص بتحويل المقررات الكترونياً.	٩	٣	٢٧
				٥- ضعف التيار الكهربائي وانقطاعه أثناء الدراسة	٧	٣	٢١

نقاط القوة	الأهمية النسبية من ١-١٠	قوة التأثير من ١-٣	الوزن النسبي	نقاط الضعف	الأهمية النسبية من ١-١٠	قوة التأثير من ١-٣	الوزن النسبي
٧- البنية الأساسية (المباني - القاعات الدراسية - المعامل - أماكن الأنشطة)							
١- توافر البنية الأساسية لممارسة الأنشطة التعليمية في العديد من الكليات.	٧	٣	٢٤	١- نقص الطاقة الاستيعابية للعديد من الموارد المادية الخاصة بالعملية التعليمية في عدد من الكليات .	٨	٣	٢٤
				٢- بعض القاعات الدراسية غير مطابقة للمعايير .	٦	٣	١٨
٢- توجد نوادي للتكنولوجيا .	٨	٢	١٦	٣- عدم الاستخدام الأمثل للمباني والقاعات والمعامل وأماكن الأنشطة.	٧	٣	٢١
٣- توجد مكاتب في كل الكليات .	٩	٣	٢٧				
٤- توجد معامل مجهزة .	٩	٣	٢٧	٤- عدم كفاية الصيانة للمعامل والأجهزة وعدم وجود خطة للصيانة.	٩	٣	٢٧
٨- التبادل الطلابي بين الجامعات العربية والأجنبية:							

الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١٠-١	نقاط الضعف	الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١٠-١	نقاط القوة
٢٤	٣	٨	١- محدودة التبادل الطلابي في نطاق البرامج الدراسية.	١٢	٢	٦	١- وجود سياسات معلنة للتبادل الطلابي بين الجامعات.
٢٧	٣	٩	٢- ضعف الإمكانيات المادية للطلبة والجامعة في تفعيل التبادل الطلابي.	١٠	٢	٥	٢- وجود تبادل طلابي مع جامعات عربية وأجنبية.
٢٤	٣	٨	٣- عدم وجود سياسة لتطبيق النظم المعمول بها دوليا فيما يخص تقييم الطلاب .				
				١٠	٢	٥	٣- إمكانية الاستفادة من المنح والبرامج الممنوحة من جامعة الدول العربية .
				٢١	٣	٧	٤- إمكانية الاستفادة من البرامج الممنوحة من الدول الأوروبية والولايات المتحدة واليابان.

نقاط القوة	الأهمية النسبية من ١-١٠	قوة التأثير من ١-٣	الوزن النسبي	نقاط الضعف	الأهمية النسبية من ١-١٠	قوة التأثير من ١-٣	الوزن النسبي
٩- مدى كفاية الموارد المالية فيما يخص الأنشطة الطلابية :							
١- وجود وتوافر موارد مالية للأنشطة الطلابية .	٧	٣	٢١	١- عدم كفاية الموارد المالية الخاصة بالأنشطة الطلابية .	٩	٣	٢٧
٢- تناسب توزيع الموارد المالية الخاصة بالأنشطة الطلابية.	٨	٢	١٦	٢- عدم إقبال الطلاب على الأنشطة .	٨	٣	٢٤
				٣- عدم وجود قاعدة بيانات لطلاب الأنشطة والتميزين .	٧		
٣- توفر دعم مقدم من وزارة التعليم العالي لأسبوع شباب الجامعات .	٦	٢	١٢				
٤- عمل شراكة مع الاتحادات الرياضية.	٨	٣	٢٤				
١٠- توجهات محددة لربط البرامج التعليمية بفرص التوظيف في سوق العمل:							
١- وجود أسبوع بالجامعات خاص " ملتقى التوظيف "	٧	٢	١٤	١- لا يوجد علاقة بين الجامعة وجهات التوظيف في سوق العمل.	٨	٣	٢٤
٢- وجود قواعد بيانات خاصة	٦	٢	١٢	٢- عدم وجود سياسة وآلية	٩	٣	٢٧

الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١٠-١	نقاط الضعف	الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١-١٠	نقاط القوة
			وقواعد بيانات للاتصال الفعال بالخريجين.				بمؤسسات سوق العمل.
٢٧	٣	٩	٣- عدم ربط البرامج التعليمية باحتياجات سوق العمل.	١٨	٣	٦	٣- تضمين البرامج لمقررات بها نظم التدريب العملي والدراسات الميدانية ومشروعات التخرج.
١٤	٢	٧	٤- عدم وجود روابط للخريجين في معظم الكليات .				
٢١	٣	٧	٥- عدم وجود مكتب خاص بالخريجين في معظم الكليات.				
٢٧	٣	٩	٦- عدم وجود برامج تعليمية تهيئ الخريجين لسوق العمل مثل مهارة البحث عن وظيفة ، كتابة السيرة الذاتية ، كيفية إجراء المقابلة الشخصية.				
١٤	٢	٧	٧- لا توجد آلية لقياس رضا				

نقاط القوة	الأهمية النسبية من ١-١٠	قوة التأثير من ١-٣	الوزن النسبي	نقاط الضعف	الأهمية النسبية من ١-١٠	قوة التأثير من ١-٣	الوزن النسبي
				جهات التوظيف عن البرامج التعليمية			
١١ - استخدام أساليب تدريس وتقييم مناسبة ومتطورة:							
١- تحويل بعض المقررات الدراسية إلى مقررات إلكترونية.	٦	٢	١٢	١- قلة المقررات الدراسية الإلكترونية .	٨	٣	٢٤
٢- وجود أساليب للتعليم عن بعد .	٧	٣	٢١	٢- مقاومة أعضاء هيئة التدريس لأساليب التدريس والتقييم الحديثة .	٨	٣	٢٤
٣- وجود شبكة انترنت قوية بالجامعة .	٩	٣	٢٧	٣- نقص برامج التدريب على استخدام أساليب التدريس الحديثة والتقييم.	٨	٣	٢٤
٤- وجود وسائل متطورة حديثة وعدد كاف من معامل الحاسب الآلي ونوادي التكنولوجيا .	٩	٣	٢٧				
١٢ - المشاركة الطلابية في الأنشطة الجامعية :							

الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١٠-١	نقاط الضعف	الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١-١٠	نقاط القوة
٢٤	٣	٨	١- عدم نشر الوعي بضرورة مشاركة الطلاب في الأنشطة الطلابية المختلفة .	٢٤	٣	٨	١- وجود مشاركة طلابية في الأنشطة الجامعية. (تمثيل الطلاب في المجال ووحدات الجودة والاتحادات الطلابية ، مؤتمر علمي . أقسام . كليات).
٢١	٣	٧	٢- عزوف معظم الطلاب عن المشاركة في الأنشطة بالجامعة للاهتمام بالتحصيل الدراسي.	٢٤	٣	٨	٢- تشجيع قيام الأسر الطلابية والإدارة الذاتية لها.
٢٤	٣	٨	٣- عدم وجود ثقافة المشاركة لدى الطلاب .	٢٤	٣	٨	٣- اهتمام الجامعة بمشاركة الطلاب في المناسبات العديدة مثل يوم اليتيم وأسبوع العطاء والأسبوع الرياضي ويوم المعاق ويوم الوفاء.

الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١٠-١	نقاط الضعف	الوزن النسبي	قوة التأثير من ١-٣	الأهمية النسبية من ١-١٠	نقاط القوة
٢٧	٣	٩	٤- قصور المواد القانونية الملزمة بتمثيل الطلاب في المجالس الحاكمة بالجامعة .	٢٤	٣	٨	٤- التوجه العام للدولة لتوسيع قاعدة المشاركة الطلابية في الأنشطة الجامعية.

قطاع الدراسات العليا والبحوث

الوزن النسبي	الشدة	التأثير	نقاط الضعف	الوزن النسبي	الشدة	التأثير	نقاط القوة	م
27	3	.9	جمود سياسات الدراسات العليا وتعقد إجراءات الالتحاق والتسجيل ونظام الإشراف وعدم مواكبتها للتطور العالمي في البحث القائم على الابتكار	27	3	.9	وجود برامج دراسات عليا في ٩٠ % من التخصصات	١
16	2	.8	قصور توصيف برامج الدراسات العليا وفقا للمعايير الاسترشادية للهيئة القومية لضمان الجودة	27	3	.9	وجود كوادرن من أعضاء هيئة التدريس تلبى احتياجات التدريس والإشراف بالدراسات العليا	٢

م	نقاط القوة	التأثير	الشدة	الوزن النسبي	نقاط الضعف	التأثير	الشدة	الوزن النسبي
٣	وجود بنية تحتية من معامل ومكتبات وقواعد بيانات علمية وأجهزة بحثية	.8	3	24	نقص موارد ومواد وموضوعات البحث والأجهزة والبرمجيات الحديثة المساعدة على الابتكار وإنتاج المعرفة وخوض المجالات الجديدة	.9	3	27
٤	ارتفاع معدلات النشر الدولي بدوريات ذات معامل تأثير	٦	٣	١٨	نقص معدل إنتاج البحوث البيئية والمشاركة مع الجامعات المتميزة	.7	3	21
٥	حصول الجامعة على عدد من المشروعات التنافسية لتطوير الدراسات العليا والمعامل البحثية	.٩	٢	18	نقص موارد البحث العلمي الحكومية وعدم وجود وحدة متخصصة لتسويق المنتجات الفكرية ومشروعات البحث العلمي .	.8	2	16
٦	ارتفاع قيمة جوائز التميز البحثي لتشجيع الباحثين على الإجابة من خلال النشر الدولي	.٨	٢	١٦	نقص الموازنات الخاصة بالمشاركة في المؤتمرات الدولية	.6	2	12
٧	زيادة تمويل الجامعة للمشروعات البحثية	.٥	3	15	عدم وجود خطة بحثية للجامعة ترتبط بها خطط الكليات	.8	3	24
٨	زيادة إقبال الدارسين على برامج الدراسات العليا	.٧	٢	١٤	قلة أعداد الطلاب الوافدين بالقياس للجامعات المنافسة	.9	2	18
٩	وجود بنية تحتية تكنولوجية بمستويات عالمية	.8	3	24	عدم استيعاب النظم الرقمية في إدارة شؤون الدراسات العليا والبحث العلمي			

م	نقاط القوة	التأثير	الشدة	الوزن النسبي	نقاط الضعف	التأثير	الشدة	الوزن النسبي
١٠	وجود مركز للعلاقات الخارجية يهدف إلى عقد اتفاقيات تعاون بحثي مع مراكز ومؤسسات بحثية وجامعات خارجية وذلك لتطوير مشروعات بحثية مشتركة.	.7	3	21	عدم تخصيص إدارات فعالة وكوادر إدارية متخصصة للبحث العلمي بكليات الجامعة لإدارة تنفيذ الخطط البحثية	.6	2	12
١١					عدم وجود ميثاق لأخلاقيات وقواعد البحث العلمي معتمد للجامعة	.5	2	10
١٢					عدم وجود وحدات متخصصة لدعم البحث العلمي وتنظيم المؤتمرات	.6	2	12
١٣					عدم وجود مكتب لضمان حقوق الملكية الفكرية للموضوعات المستعملة والتي تنتجها الجامعة	.7	2	14
١٤					تناقص أعداد البعثات والمهام العلمية للخارج	.8	2	16
١٥					عدم وجود مراكز للتميز البحثي	.8	3	24
١٦					عدم وجود مجلة دورية علمية دولية ممثلة للجامعة	.5	2	10
١٧					عدم وجود آلية للتعامل مع شكاوى طلاب الدراسات العليا والباحثين	.6	3	18

قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة

العوامل الداخلية	نقاط القوة	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي	نقاط الضعف	الوزن النسبي	قوة التأثير ١:٣	الأهمية النسبية ١٠:١
١- سياسات الجامعة في مجال تنمية البيئة وخدمة المجتمع	١- وجود سياسات معتمدة وموثقة ومنشورة بوسائل مختلفة لتنمية البيئة وخدمة المجتمع داخل الجامعة	٩	٣	٢٧	١- ندرة الاستفادة من مؤشرات قياس كفاءة الخدمات المقدمة من قطاع البيئة ورضا المجتمع عنها	٢٧	٣	٩
	٢- وجود خطة للجامعة لتنمية البيئة وخدمة المجتمع	٩	٣	٢٧	٢- عدم وضع خطه موحدة للقطاع للعمل من خلالها خلال أربع سنوات داخل الجامعة	٢٧	٣	٩
	٣- وجود الهيكل التنظيمي لقطاع شؤون البيئة ضمن هيكل الجامعة	٨	٣	٢٤	٣- التداخل بين أنشطة الإدارة الثلاثة (شؤون طلاب- بيئة - دراسات عليا)	٢٤	٣	٨

العوامل الداخلية	نقاط القوة	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي	نقاط الضعف	الوزن النسبي	قوة التأثير ١:٣	الأهمية النسبية ١٠:١
	٤- لدى الجامعة خطة عمل برنامج سنوي من خلال مهرجان البيئة - ملتقى التوظيف - أسبوع التثقيف - أسبوع الخدمة العامة	٩	٣	٢٧	٤- ضعف مشاركة أعضاء هيئة التدريس في تنمية البيئة و خدمة مجتمعهم	٦	٢	١٢
	٥- تحديد الفئات التي يمكن أن تساهم في وضع سياسة محددة للجامعة والمؤسسات الملحقة بها في قطاع البيئة	٧	٣	٢١				
	٦- توجد لدى الجامعة آلية لتحديد الفئات و الهيئات من المؤسسات و الأفراد المستفيدين من قطاع البيئة	٧	٢	٢١				
٢- مساهمة الجامعة في حل مشكلات المجتمع	١- تعمل الجامعة على مشاركة الأطراف المجتمعية ذات العلاقة في المشاركة في مشكلات المجتمع من خلال قطاع البيئة (مؤتمر التوظيف)	٨	٣	٢٤	١- ندرة الاستفادة من تحليل وتقييم مستوى رضا الأطراف و اتخاذ قرارات لزيادة رضائهم في حل المشاكل	٧	٣	٢١
	٢- تساهم الجامعة في العديد من المشروعات للمجتمع كما توجد قوافل طبية وبيطرية وزراعية و	٨	٣	٢٤	٢- ندرة الاستفادة من خطة المشاركة المجتمعية من قبل الجامعة أو الكليات أو	٧	٣	٢١

العوامل الداخلية	نقاط القوة	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي	نقاط الضعف	الوزن النسبي	قوة التأثير ١:٣	الأهمية النسبية ١٠:١
	محو الأمية				التنسيق مع المحليات في مدن المحافظة			
	٣- اهتمام قطاع البيئة في الجامعة بالارتقاء بالمستوى الصحي و الاجتماعي و المهني من خلال المساهمة في حل مشاكل المرور - الإدمان - النظافة - تحليل مياه الشرب	٨	٣	٢٤	٣- ندرة الأبحاث التطبيقية التي تعمل على حل الكثير من المشكلات المحلية مثل القمامة و حرق قش الأرز و غيرها	٧	٣	٢١
	٤- إجراء بعض بحوث ميدانية لحصر مشكلات المجتمع الإقليمي المحيط بالجامعة و محاولة حلها	٨	٣	٢٤	٤- عدم الاستفادة من مخرجات المشروع البحثي و حصر مشكلات المجتمع الإقليمي	٦	٢	١٢
	٥- عمل برامج توعية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة داخل الجامعة	٨	٣	٢٤	٥- عمل خطط وبرامج دون الاستعانة بقياس الاحتياجات	٦	٢	١٢
					٦- قلة تثقيف أفراد المجتمع المحلى بدور الجامعة في حل المشكلات المجتمعية	٦	٢	١٢

العوامل الداخلية	نقاط القوة	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي	نقاط الضعف	الوزن النسبي	قوة التأثير ١:٣	الأهمية النسبية ١٠:١
					٧- اقتصار مساهمات الجامعة للقرى القريبة وعدم وصولها للقرى النائية			
٣- الخدمات الطبية التي تقدمها الجامعة	١- المساعدة الفعالة في نشر الوعي الصحي بين أفراد البيئة من خلال القوافل الطبية التي تقوم بها	٨	٣	٢٤	١- قلة الإمكانيات المادية لتقديم خدمات طبية و بيطرية بصورة أفضل			
	٢- قوافل طبية لكليات الصيدلة و الطب و التمريض (لقياس ضغط الدم و هشاشة في العظام و التبرع بالدم)	٨	٣	٢٤	٢- عدم كفاية المخصصات المالية أو المستلزمات سواء عن طريق الدولة أو رجال الأعمال بالمحافظة			
	٣- توافر القوافل البيطرية للتوعية بخطورة الأمراض المشتركة (أنفلونزا الخنازير)	٨	٣	٢٤	٣- قلة عدد الأطباء المتخصصين بالعيادات الخارجية و سوء المعاملة			

العوامل الداخلية	نقاط القوة	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي	نقاط الضعف	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي
	٤- زيادة أعداد المستشفيات و التخصصات و تطوير أداء الخدمة الطبية	٧	٣	٢١	٤- عدم كفاية هذه المستشفيات نظرا للكثافة السكانية بالمحافظة و الأقاليم المحيطة .	٧	٣	١٤
	٥- وجود عيادات طبية في كثير من الكليات	٧	٣	٢١				
	٦- قيام مستشفيات الجامعة بعلاج أعداد كبيرة من المرضى و إجراء عمليات كبيرة معقدة لأفراد المجتمع الجامعة المحيط و أعضاء هيئة التدريس و العاملين و الطلاب	٨	٣	٢٤				
	٧- إعداد وتأهيل عدد كثير من الأطباء و الممرضين للعمل بمستشفيات الجامعة	٧	٣	٢١				

القطاع الإداري

م	نقاط القوة	التأثير	الشدة	الوزن النسبي	نقاط الضعف	التأثير	الشدة	الوزن النسبي
١- الهيكل التنظيمي والنظام الإداري								

م	نقاط القوة	التأثير	الشدة	الوزن النسبي	نقاط الضعف	التأثير	الشدة	الوزن النسبي
١٨	وجود هيكل تنظيمي قائم	٨	٢	١٦	الهيكل التنظيمي غير ملائم ويحتاج لإعادة هيكلة.	٨	٣	٢٤
١٩	وجود توجه لتبنى نظم الإدارة الإستراتيجية	٩	٣	٢٧	البطء في الاتصالات خاصة في إعداد البيانات وعدم تقديمها في الأوقات المناسبة.	٦	٣	١٨
٢٠					عدم معرفة بعض الإداريين أي معلومات عن نظم الجودة .	٩	٣	٢٧
٢١					عدم وضوح وعدم كفاية التوصيف الوظيفي حيث أنه لا يعبر عن الطبيعة الفعلية لكثير من الوظائف.	٧	٣	٢١
٢٢					يوجد تداخل كبير بين بعض الإدارات ولا يوجد تعاون فعال وسرعة إنجاز وعدم تدفق المعلومات.	٦	٣	١٨
٢٣					عدم تكافؤ السلطة مع المسؤولية.	٨	٣	٢٤
٢٤					قصور في تفويض للسلطة.	٨	٢	١٦
٢٥					لا يوجد توازن بين المركزية واللامركزية.	٦	٢	١٢
٢٦					لا يوجد مرونة في التنظيم.	٨	٢	١٦

م	نقاط القوة	التأثير	الشدة	الوزن النسبي	نقاط الضعف	التأثير	الشدة	الوزن النسبي
٢٧					عدم عقد دورات تدريبية للمرؤوسين الإداريين.		٣	٢٧
٢٨					عدم وجود تواصل وتدقيق للمعلومات بين الإدارات.		٣	٢٤
٢٩					عدم كفاءة الإدارات المتخصصة لخدمات دعم العملية التعليمية.		٣	٢٧
٣٠					عدم تفعيل إدارة أو مركز الأزمات والكوارث.		٢	١٢
٣١					عدم كفاية شبكة الاتصالات.		٣	٢٤
٣٢					عدم إدراج الوحدات والمراكز الجديدة بالهيكل التنظيمي.		٢	١٢
٣٣					إدارة الأزمات تتم كرد فعل وليس من مبدأ منع حدوثها.		٣	٢٧
٣٤					لا يوجد تحديد الاختصاصات وتقسيم العمل إلا علي الورق فقط.		٣	٢١
٣٥					اتساع نطاق الإشراف مما يؤثر علي سير العمل.		٢	١٦
٣٦					قصور في ثقافة التخطيط الإستراتيجي.		٣	٢٧

م	نقاط القوة	التأثير	الشدة	الوزن النسبي	نقاط الضعف	التأثير	الشدة	الوزن النسبي
٢- وضع الجامعة التنافسي								
٣٧	الجامعة مدرجة فى التصنيفات العالمية World ranking universities web حيث تقدمت فى ٢٠١٢-٢٠١٣ إلى المستوى الخامس قويا والسادس والعشرين أفريقيا و ٢٢٤٩ عالميا	٩	٣	٢٧	لم تدرج الجامعة فى أى من التصنيفات العالمية لأفضل ١٠٠ جامعة الذى تجريه مجلة التايمز البريطانية.	٧	٣	٢١
٣٨					٢- لم تدرج الجامعة فى أى من التصنيفات العالمية لأفضل ٥٠٠ جامعة الذى تجريه جامعة شنجهاى الصينية	٩	٣	٢٧
٣٩					٣- لم تدرج الجامعة فى أى من التصنيفات العالمية لأفضل ١٠٠٠ جامعة الذى مؤسسة QS البريطانية.	١٠	٣	٣٠

قطاع المستشفيات الجامعية :

الوزن النسبي	حاصل الضرب	احتمال البقاء %	التأثير %	مجالات القوة و الضعف
(أ) مجالات القوة				
0.05	0.81	90%	90%	١. التزام الإدارة العليا بتطبيق معايير الجودة والأداء المؤسسي
0.02	0.36	40%	90%	٢. وجود العديد من التخصصات الطبية والجراحية المتميزة وكوادر بمستوى عالمي
0.03	0.49	70%	70%	٣. وجود خطط لإدارة الجودة- سلامة المرضى والتحسين المستمر- السلامة العامة وإدارة المخاطر
0.02	0.28	70%	40%	٤. وجود لجان مراقبة الأداء الطبي
0.03	0.4	50%	80%	٥. وجود سياسات وإجراءات للعمليات الرئيسية بالمستشفيات
0.02	0.3	60%	50%	٦. وجود وحدات مستحدثة إدارة لتكنولوجيا المعلومات وحدات الجودة الشاملة-مكافحة العدوى-شئون البيئة
0.04	0.64	80%	80%	٧. وجود لائحته مالىة وإداريه خاصه بالمستشفيات ومحدد بها الوثائق والسجلات المطلوبه
0.02	0.25	50%	50%	٨. الالتزام بمواصفات محده للخدمه من قبل وزارة الصحه خاصه بالصيدليات والغسيل الكلوي وبنك الدم والمعامل
0.01	0.16	40%	40%	٩. مسئوليات والصلاحيات محده في قانون تنظيم العمل بالمستشفيات واللائحه الداخليه للمستشفيات والوصف الوظيفي
0.01	0.09	30%	30%	١٠. وجود سجلات وعقود خاصه بتفاصيل المواصفات لبعض الجهات

الوزن النسبي	حاصل الضرب	احتمال البقاء %	التأثير %	مجالات القوة و الضعف
				المتعامله مع المستشفيات
0.01	0.16	40%	40%	١١.تنوع مصادر التمويل
0.05	0.81	90%	90%	١٢.توافر اجهزة متخصصة (ERCP - جاما كاميرا - اشعة تداخلية - المعجل الخطي
0.05	0.81	90%	90%	١٣.توافر جراحات متخصصة (زراعة القوقعة - جراحات المخ و الاعصاب - جراحات الاطفال - جراحات المناظير - الجراحات المكروسكوبية - جراحات الاوعية الدموية)
0.05	0.81	90%	90%	١٤.توافر تخصصات نادرة (امراض قلب و كلى الاطفال - عنايات مركزة متخصصة - وحدات متخصصة للاطفال - وحدة الامراض النفسية للاطفال)
0.02	0.36	60%	60%	١٥.توفر العدد الكافي من الأطباء المقيمين والأطباء الزائرين
0.01	0.15	50%	30%	١٦. بعض المباني حديثة ويمكن تأهيلها طبقاً لمعيار السلامة كمستشفى الجراحة

الوزن النسبي	حاصل الضرب	احتمال البقاء %	التأثير %	مجالات القوة و الضعف
--------------	------------	-----------------	-----------	----------------------

الوزن النسبي	حاصل الضرب	احتمال البقاء %	التأثير %	مجالات القوة و الضعف
(أ) مجالات الضعف				
0.03	0.49	70%	70%	١- عدم وجود معايير محددة للإجراءات الطبية والإدارية
0.01	0.18	30%	60%	٢- ضعف التوثيق
0.02	0.25	50%	50%	٣- ضعف التواصل
0.03	0.42	60%	70%	٤- ضعف المهارات الاداريه لبعض رؤساء الاقسام
0.03	0.4	50%	80%	٥- عدم كفاية الموارد و المخصصات المالية
0.01	0.18	60%	30%	٦- قصور موارد التمويل الذاتي
0.01	0.08	20%	40%	٧- سوء توزيع الموارد المالية
0.02	0.25	50%	50%	٨- ضعف مستوي بعض الاطباء خصوصا المقيمين
0.03	0.42	70%	60%	٩- ضعف الدور الاشرافي لاجزاء هيئة التدريس
0.03	0.49	70%	70%	١٠- النقص الشديد في إعداد التمريض خصوصا في العناية والتخصصات عالية الخطوره

الوزن النسبي	حاصل الضرب	احتمال البقاء %	التأثير %	مجالات القوة و الضعف
0.03	0.48	60%	80%	١١- ضعف المستوي المهاري للتمريض
0.04	0.56	70%	80%	١٢- النقص في عدد العمال
0.04	0.54	60%	90%	١٣- ضعف المستوي المهاري للداريين
0.01	0.2	40%	50%	١٤- ضعف الحالة الامنيه
0.05	0.81	90%	90%	١٥- النقص الشديد في اسرة الطوارئ والعنايه المركزه.
0.05	0.72	80%	90%	١٦- قصور مستوي الامن والسلامه و الصحة المهنية لجميع المستشفيات (تخلص من النفايات - الحرائق)
0.04	0.64	80%	80%	١٧- ضعف مستوي الصيانه الدوريه و الصيانه الاصلاحيه
0.03	0.49	70%	70%	١٨- ضعف مستوي النظافه والفندقه
0.01	0.12	30%	40%	١٩- نقص في الاجهزة الطبية (اشعة - الانعاش القلبي الرئوي - التخدير - طاوولات العمليات - مضخات المحاليل)
0.01	0.2	40%	50%	٢٠- النقص المتكرر في المستلزمات

الوزن النسبي	حاصل الضرب	احتمال البقاء %	التأثير %	مجالات القوة و الضعف
				الطبية والغير طبية

البيئة الخارجية (الفرص والتهديدات)

الوزن النسبي	قوة التأثير ١:٣	الأهمية النسبية ١٠:١	التهديدات أو القيود	الوزن النسبي	قوة التأثير ١:٣	الأهمية النسبية ١٠:١	الفرص المتاحة	العوامل الخارجية
١٤	٢	٧	١- ضعف الموازنة المخصصة للإنفاق على التعليم العالي.	٢٧	٣	٩	١- اهتمامات الدولة بالتعليم العالي	١- السيا

العوامل الخارجية	الفرص المتاحة	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي	التحديات أو القيود	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي
سات القومية للتعليم العالي وقانون تنظيم الجامعات	٢- وجود تشريعات تضمن بقاء و استمرار التعليم الجامعي من خلال تفعيل سياساته	٩	٣	٢٧	٢- قصور التشريعات المواكبة للتطور العالمي في مجال التعليم والبحث العلمي			
	٣- تعديل التشريعات بما يسمح باستقلال الجامعات ودعم البحث العلمي	.9	3	27	٣- تراجع معدلات النمو الاقتصادي القومي	.9	3	27
	٤- ظهور مؤشرات على اهتمام القيادات السياسية المصرية بالبحث العلمي	.7	2	14	٤- غياب الوعي بأهمية البحث العلمي لدى المجتمع المحيط	.7	3	21
٢- سوق العمل	١- وجود مشروعات زراعية وصناعية ممولة من الصندوق الاجتماعي	٩	٣	٢٧	١- وجود خريجي الجامعات الخاصة بتخصصات تواكب متطلبات سوق العمل	٧	٢	١٤
	٢- اتساع و نمو سوق العمل) فرص التوظيف من خلال المشروعات الصناعية و الزراعية بالمحافظة (٨	٣	٢٤	٢- سوق العمل المحلي يحتاج إلى فنيين أكثر من خريجي الجامعة	٧	٢	١٤

العوامل الخارجية	الفرص المتاحة	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي	التحديات أو القيود	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي
	٣- مساهمة بعض الشركات في دعم المؤتمرات الجامعية و غيرها من التجهيزات الجامعية	٧	٣	٢١	٣- عدم وجود تعاون مثمر وواضح بين المصانع و الشركات في تدريب الطلاب أثناء مرحلة البكالوريوس	٦	٢	١٢
	٤- نتائج قياس رضا منظمات سوق العمل عن أداء القطاع وخريجي الجامعة	٩	٣	٢٧	٤- عدم وجود قواعد بيانات لمعرفة احتياجات سوق العمل	٧	٢	١٤
	٥- وجود برتوكولات تعاون مع الشركات و المصانع و المستفيدين من الخريجين لتحديد احتياجاتهم و العمل على سد هذه الاحتياجات من خلال عمل تدريب و تأهيل الخريجين لسد هذه الاحتياجات	٨	٢	١٦	٥- ضعف فرص العمل الجامعية داخل المؤسسات المستفيدة بالمحافظة	٦	٢	١٢

العوامل الخارجية	الفرص المتاحة	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي	التحديات أو القيود	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي
	٦- توجه الدولة للتعليم الفني مما يتيح الفرصة باقتحام الجامعة ميدان التعليم الفني	٧	٢	١٤				
	٧- منح القروض الميسرة للخريج لإقامة مشروعات صغيرة	٧	٢	١٤	٦- جمود بعض القوانين و اللوائح المالية.	٦	٢	١٢
	٨- عمل برتوكولات تعاون مع الصندوق الاجتماعي	٦	٢	١٢	٧- التقليل من الإنفاق على التعليم الحكومي	٧	٢	١٤
	٩- الاستفادة من التعاون المالي من خلال تفاعل المحليات بالمحافظة	٦	٢	١٢	٨- إحجام رجال الأعمال و الشركات عن تمويل التعليم الحكومي	٦	٢	١٢
	١٠- وجود مشروعات تخدم القطاع ممولة من قبل الحكومة	٦	٢	١٢	٩- قلة المشروعات التنافسية (المدعومة ماليا و التي تخدم قطاع البيئة)	٦	٢	١٢

العوامل الخارجية	الفرص المتاحة	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي	التحديات أو القيود	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي
٣- الكثافة السكانية والنطاق الإقليمي	١- اتساع النطاق الجغرافي وزيادة كثافة السكان في محيطها	٩	٢	١٨	١- زيادة عدد السكان لا يتناسب مع موارد الجامعة المادية المتاحة	٧	٢	١٤
٤- لجان	٢- زيادة التجمعات الصناعية و الزراعية الجديدة في النطاق الصحراوي للمحافظة	٧	٢	١٤	٢- مشكلات الطرق والمواصلات	٧	٢	١٤
٤- لجان	٣- زيادة طلب المحافظة للتعاون مع الجامعة	٧	٢	١٤	٣- غياب التنسيق المؤسسي بين الجامعة والإدارة المحلية	٧	٢	١٤
٥- التوسع	١- انتشار عدد من المدن الجديدة بالمحافظة في التوسعات الجامعية	٨	٣	٢٤	١- إنشاء الجامعات و المعاهد الخاصة في إقليم محافظة الشرقية	٨	٢	١٦

العوامل الخارجية	الفرص المتاحة	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي	التحديات أو القيود	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي
سنة العمرية والتنمية الصناعية	٢- وجود قنوات اتصال مع وزارة الإسكان و هيئة المجتمعات العمرانية لتطوير البيئة المحيطة بالجامعة	٧	٢	١٤	٢- عدم وجود مخطط عمراني واضح للاستفادة من التوسعات العمرانية	٧	٢	١٤
	٣- الاستفادة من التواصل بين رجال الأعمال و أساتذة الجامعة من خلال الاستشارات	٦	٢	١٢	٣- وجود بعض المصانع المهتدة للبيئة داخل المدن السكنية	٥	٢	١٠
٦- المناقصات من الجامعات الحكومية والخاصة	١- وجود مشروعات بالتعاون مع وزارة التعليم العالي و البنك الدولي و الاتحاد الأوروبي لتوكيد الجودة	٧	٢	١٤	١- زيادة التنافس مع الجامعات الأخرى .	٧	٢	١٤
	٢- زيادة الإقبال من قبل المجتمع المحلي على برامج التعليم المفتوح بأنواعه	٨	٢	١٦	٢- ندرة وجود فرص عمل لخريجي الجامعات في سوق العمل	٧	٢	١٤
	٣- وجود إقبال واضح على البرامج المميزة بالجامعة من قبل	٨	٢	١٦				

العوامل الخارجية	الفرص المتاحة	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي	التحديات أو القيود	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي
صحة و الأهل ة	المجتمع							
	٤- زيادة الإقبال للحاصلين على الثانوية العامة وما يعادلها على الجامعة	٨	٢	١٦	٣- عدم كفاية الموارد الحكومية للتوسع في قبول الطلاب			

العوامل الخارجية	الفرص المتاحة	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي	التحديات أو القيود	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي
٧- ثقافة المجتمع تعد المد يط بالجام عة	١- زيادة الوعي الثقافي لدى أفراد المجتمع المحلى بدور الجامعة في خدمة و تنمية المجتمع	٨	٣	٢٤	١- إجهام بعض المسؤولين عن الاستعانة بالجامعة و خبراتها و الاعتماد على القطاع الخاص			١٤
	٢- زيادة وعي المسؤولين بالمحافظة على كافة المستويات بدور الجامعة في حل مشكلات المجتمع المختلفة	٨	٢	١٦	٢- وجود بيوت خبرة أجنبية و خاصة للاستعانة بها من قبل رجال الأعمال			١٢
	٣- الاهتمام من قبل جهات الإعلام و الثقافة و المهرجانات بالمحافظة	٧	٢	١٤	٣- ضعف الموارد و الإمكانيات المتاحة لتفعيل الأنشطة			١٤

العوامل الخارجية	الفرص المتاحة	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي	التحديات أو القيود	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي
	بمشاركة الجامعة في برامجها				الثقافية			
	٤- زيادة إقبال المتدربين من قبل أفراد المجتمع (أصحاب المصانع ...) على الدورات التدريبية لتنمية المهارات من قبل الجامعة	٦	٢	١٢	٤- ارتفاع معدلات الأمية	٩	٣	٢٧
	٥- قيام ثورة ٢٥ يناير لتأكيد الحرية والديمقراطية والعدالة الاجتماعية				٤- زيادة الارتباك وانتشار العنف والفوضى الإعلامية			
٨- مشروعات تطوير التعليم العالي	١- اهتمام الدولة بدعم مشروعات تطوير التعليم العالي	٦	٢	١٢	١- قلة الاستفادة من قبل رجال الأعمال بالدراسات التي تقوم بها الجامعة .	٦	٢	١٢
م التعلي م العالي	٢- وجود هيئات داعمة لتمويل مشروعات تطوير التعليم مثل الاتحاد الأوروبي وهيئة المعونة الأمريكية والألمانية	٦	٢	١٢	٢- ندرة مشاريع تطوير التعليم في ميدان خدمة البيئة والمجتمع	٥	٢	١٠

العوامل الخارجية	الفرص المتاحة	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي	التحديات أو القيود	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي
	ومشروع Stdf والبنك الدولي							

العوامل الخارجية	الفرص المتاحة	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي	التحديات أو القيود	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي
٩- إنشاء اللجنة القومية للوجودية الهيئة القومية لضمنا	١- وجود الهيئة كمرجع لضمان جودة التعليم و الاعتماد	٦	٢	١٢	١- تغيير القيادات (الوزارات) وتغيير السياسات العليا	٥	٢	١٠
١٠- وجود مشروع للتأهيل للاعتماد ومشروعات إنشاء نظام داخلي من قبل اللجنة	٢- وجود مشروعات للتأهيل للاعتماد ومشروعات إنشاء نظام داخلي من قبل اللجنة	٦	٢	١٢	٢- مطالبة الهيئة القومية لضمان الجودة و الاعتماد باعتماد الجامعات و الخوف من عدم استيفاء معايير الاعتماد	٦	٢	١٢
١١- زيادة وعي الهيئات المجتمعية بأهمية دعم اعتماد الجامعات و الكليات و خاصة في قطاع	٣- زيادة وعي الهيئات المجتمعية بأهمية دعم اعتماد الجامعات و الكليات و خاصة في قطاع	٧	٢	١٤	٣- قلة وعي بعض الفئات المعنية (المستفيدة) بالمجتمع عن سياسة	٥	٢	١٠

العوامل الخارجية	الفرص المتاحة	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي	التحديات أو القيود	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي
ن جودة التعليم و الاعتماد	البيئة ليسهم في اعتماد الجامعة				التحسين و التطوير المستمر			
	٤- التأكيد على التحسين و التطوير المستمر	٦	٢	١٢				
	٥- وجود اهتمام من مجلس الوزراء بدور الهيئة وأهمية التقدم للاعتماد	٦	٢	١٢				
	٦- استثمار الإمكانيات الفنية للهيئة في التدريب	٥	٢	١٠				
١٠- نظم الاتصال و الثورة	١- الاستفادة من بعض جهات المجتمع في تدريب الطلاب و أعضاء هيئة التدريس في جماعة التكنولوجيا	٥	٢	١٠	١- انتشار المراكز المتخصصة في مجال نظم الاتصال خارج الجامعة (في المجتمع المحلي)	٧	٢	١٤
	٢- دعم بعض الهيئات المعنية للمكتبات سواء الرقمية ، الورقية في صورة تبرعات و	٥	٢	١٠	٢- التطور الهائل في تكنولوجيا الاتصالات والمعلومات مع قصور	٦	٢	١٢

العوامل الخارجية	الفرص المتاحة	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي	التحديات أو القيود	الأهمية النسبية ١٠:١	قوة التأثير ١:٣	الوزن النسبي
التكنولوجيا	هدايا				الإمكانيات لملاحقة هذا التطور			
	٣- فتح قناة اتصال بالعالم ووجود شبكات الاتصال المقدمة من قبل جهات حكومية وأهلية	٦	٢	١٢	٣- قلة دعم صيانة و متابعة و تحديث البيانات من قبل الهيئات الحكومية	٦	٢	١٢
					٤- الأمية التكنولوجية	٧	٢	١٤
	١- وجود نافذة على العالم الخارجي	٧	٢	١٤	١- سرعة التطور وعدم القدرة على الملاحقة	٦	٢	١٢
١١- العولمة	٢- وفرة و ثراء المعلومات في مجال التعليم العلي والبحث العلمي.	٧	٢	١٤	٢- الإحساس بعدم القدرة عن استيفاء المستويات العالمية	٥	٢	١٠
					٣- فوضى بعض المعلومات ومصداقيتها مما يؤثر على فقدان الانتماء و المواطنة	٥	٢	١٠

٣- خطوات صياغة الرؤية والرسالة والغايات الإستراتيجية واعتمادها:

- ورشة عمل صياغة الرؤية والرسالة طبقا للتحليل الرباعي .
- استطلاع رأي الكليات والمستفيدين من الخدمة فى الرؤية والرسالة والغايات الإستراتيجية.
- عرض الصياغات على مجلس الجامعة.
- قرر مجلس الجامعة تشكيل لجنة لمراجعة الصياغات .
- تقرير لجنة مراجعة الصياغة
- قرار مجلس الجامعة باعتماد الرؤية والرسالة والغايات الإستراتيجية

٣-١- نقاط القوة والضعف لاستقصاء لقياس رضا المستفيدين عن رؤية ورسالة وغايات الجامعة ن = ٥٩					
م	نقاط القوة	% للرضا *	م	نقاط الضعف	% لعدم الرضا
أولاً: رؤية الجامعة					
١	مدى وضوح الرؤية	89.8			
ثانياً: رسالة الجامعة					
١	مدى وضوح وتحديد الرسالة	89.5			
٢	مدى قدرتها على التحفيز للإنجاز	58			
ثالثاً: الغايات الإستراتيجية للجامعة					
١	تنمية متكاملة للمجتمع .	75.0			
٢	بحوث أكاديمية وتنموية فاعلة قائمة على	75.4			

نقاط القوة والضعف لاستقصاء لقياس رضا المستفيدين عن رؤية ورسالة وغايات الجامعة ن = ٥٩ - ٣-١

م	نقاط القوة	% للرضا*	م	نقاط الضعف	% لعدم الرضا
	الابتكار ومنتجة للمعرفة بمعايير عالمية.				
٣	عضو هيئة تدريس متميز علميا ومهنيا وثقافيا.	78.0			
٤	ترتيب متقدم على المستوى القومي والإقليمي والعالمي.	80.7			
٥	قدرات مادية وأنظمة تشغيلية وموارد بشرية تحقق المستويات القياسية في الأداء وتهيئ وتحسن مناخ العمل .	82.1			
٦	خريج متميز وفعال قادر على إنتاج المعرفة والمنافسة في سوق العمل والمساهمة الفعالة في تنمية المجتمع	84.5			

ملاحظات هامة

تعتبر النسبة المئوية لحالات الرضا عن مجموع حالات واضحة بدرجة كبيرة ومتوسطة ومقبولة

- تعبر النسبة المئوية لحالات عدم الرضا عن مجموع حالات غير واضحة بدرجة كبيرة ومتوسطة ومقبولة بالإضافة إلى حالات لا اعلم.
- تم ترتيب نقاط القوة والضعف ترتيبا تصاعديا بالنسبة لكل مجال على حدا (من الأقل قوة أو ضعف إلى الأعلى)

٤- تحليل الفجوة بين الوضع الراهن والمستهدف .

- تم الاستناد على البيانات والمعلومات الرسمية الواردة في تقييم أداء الجامعة (الملاحق من ٧ إلى ١٥) والنتائج المتعلقة بقياسات الرضا والتحليل الرباعي لتحديد الفجوة وتنظيمها طبقا للغايات النهائية للجامعة على النحو التالي:

- **تحديد الفجوة المرتبطة بالغاية الإستراتيجية الأولى : خريج متميز وفعال قادر على إنتاج المعرفة والمنافسة في سوق العمل والمساهمة الفعالة في تنمية المجتمع :**

• وجود تأخر في تقدم الكليات والمعاهد للاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد وعدم استيفاء الهياكل الأكاديمية لبعض الكليات والمعاهد والأقسام العملية وعدم الوصول إلى النسبة المعيارية لعدد أعضاء هيئة التدريس للطلاب في الكليات النظرية.

- تراكم مشكلات الكتاب الجامعي وتنوعها .
- قصور ملائمة نظم تقييم الطلاب لمتطلبات الجودة .
- قصور في نظم رعاية الطلاب المتفوقين والمتعثرين وذوي الاحتياجات الخاصة .
- قصور في استثمار المكون التكنولوجي وأساليب التعليم الحديثة .
- قصور في التواصل بالخريجين ودعمهم .
- قصور في الموارد المالية المخصصة للعملية التعليمية وعدم كفاية الموارد الذاتية .

- قصور في آلية التعامل مع شكاوى الطلاب طبقا لمعايير الجودة .
- قصور في إتاحة الأنشطة الطلابية ونقص عدد الطلاب المشاركين فيها.
- عدم كفاية الرعاية الاجتماعية المتاحة للطلاب.
- نقص أعداد الطلاب الوافدين لمستوى الدرجات الجامعية الأولى .
- وجود قصور في نظم الرعاية الطبية للطلاب وفقا لمعايير الجودة.
- قصور مهارات استخدام الوسائل التكنولوجية لدى العاملين بقطاع شئون التعليم والطلاب .
- قصور في جودة الخدمات المقدمة لنزلاء المدن الجامعية .

• الغاية الثانية: " بحوث أكاديمية وتنموية فاعلة قائمة على الابتكار ومنتجة للمعرفة بمعايير عالمية"

- وجود فجوة بين السياسات العاملة في مجال الدراسات العليا ومعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
- قصور في البرامج الجديدة التي تلبي احتياجات سوق العمل وتواكب التطورات العالمية.
- عدم وجود إستراتيجية لتطوير البحث العلمي.
- قصور في عدد المؤتمرات القومية والدولية التي تستضيفها الجامعة وزيادة عدد المشاركة في المؤتمرات الدولية .
- عدم وجود مركز متخصص لخدمات البحث العلمي والمؤتمرات والترجمة .
- قصور في سياسات البحث العلمي التي تتبنى أولوية الابتكار .
- قصور في مراكز التميز البحثي .
- قصور الموارد المخصصة لدعم البحث العلمي .
- نقص عدد الطلاب الوافدين بالرغم من تنوع برامج الماجستير والدكتوراه.
- قصور المكتبة المركزية ومعظم مكتبات الكليات في تلبية احتياجات الطلاب والباحثين بالمراجع والمصادر والدوريات.
- عدم وجود دوريات علمية متكاملة للجامعة لنشر الأبحاث العلمية بمعامل تأثير دولي .

- عدم وجود وثيقة معتمدة لأخلاقيات البحث العلمي للجامعة .
- عدم وجود مكتب لحماية الملكية الفكرية .
- عدم وجود آلية موثقة ومعتمدة للتعامل مع شكاوى طلاب الدراسات العليا وأعضاء هيئة التدريس طبقا لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
- عدم مواكبة الهيكل التنظيمي القائم لمشروعات التطوير.

● الغاية الثالثة: " عضو هيئة تدريس متميز علميا ومهنيا وثقافيا"

- تناقص البعثات الخارجية لهيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- عدم وجود آلية لدعم ترقية أعضاء هيئة التدريس ومساعدة المتعثرين فى إجراء البحوث.
- قصور فى معدلات التطور الأكاديمي والتنظيمي لبعض أعضاء هيئة التدريس مما ينعكس على العلاقة بين الطالب والأستاذ
- عدم كفاية أساليب الرعاية الاجتماعية لهيئة التدريس والعاملين .

● الغاية الرابعة "تنمية متكاملة ومستدامة للمجتمع "

- قصور دور الوحدات ذات الطابع الخاص فى زيادة الموارد الذاتية للجامعة وعدم وجود خطة لاستثمار مخصصات الجامعة من الأراضي والمنشآت.
- قصور فى الخدمات الاجتماعية المقدمة لهيئة التدريس والعاملين.
- الحاجة لزيادة مجالات الشراكة مع مجتمع الصناعة .
- الحاجة لزيادة مساهمة الجامعة فى حل مشكلات المجتمع الإقليمي.
- عدم وجود آلية لربط الخريجين بسوق العمل .
- قصور فى الوعي الثقافي لسكان الإقليم بدور الجامعة فى التنمية.
- قصور فى دعم واحتضان الموهوبين.

• عدم وجود خطط استباقية لإدارة الأزمات.

• الغاية الخامسة: " قدرات مادية وأنظمة تشغيلية وموارد بشرية تحقق المستويات القياسية فى الأداء وتهيئ

وتحسن مناخ العمل"، من خلال نتائج تحليل الهيكل التنظيمي واستطلاع رأى الوظائف الإدارية ملحق (١٢)

(يمكن تحديد الفجوة على النحو التالي :

- وجود سياسات تقليدية لا تحقق الاستثمار الأفضل للموارد البشرية وتتوافق مع متطلبات التطوير.
- عدم مراجعة الهيكل التنظيمي وعدم إدراج مراكز ووحدات التطوير به.
- عدم وجود نظام داخلي للجودة المؤسسية بإدارة الجامعة.
- قصور في الكوادر الإدارية المؤهلة لتنفيذ متطلبات الاعتماد المؤسسي.
- عدم استخدام نظم المعلومات لتقييم أداء العاملين.
- قصور فى معدلات الرضا عن مناخ العمل .
- قصور فى الموارد المادية للجامعة المواكبة لمعايير الجودة وسوء توزيعها وعدم وجود آلية لحصر الموارد المادية لتحديد الاحتياجات واستثمار المتاح على النحو الأمثل .
- عدم وجود آلية لتقييم الأداء المؤسسي وقياس رضا العاملين والمستفيدين من الخدمات التي تقدمها الجامعة.
- الحاجة الملحة لتطوير قطاع المستشفيات الجامعية كمكون قوة إستراتيجي.
- الحاجة لتطوير الحاكمية والقيادة
- الحاجة لتطبيق نظام الجودة الشاملة وسلامة المرضى:
- الحاجة لتمييز الخدمات الطبية .
- الحاجة لاستيفاء الموارد البشرية كما وكيفاً بالمستشفيات.
- الحاجة لتطوير إدارة المنشآت الطبية.

- قصور الموارد المالية المتاحة لتطوير الخدمات الطبية.
- الحاجة لاستخدام تكنولوجيا المعلومات فى المجال الطبى.
- الحاجة لتلبية احتياجات المجتمع - (تطوير واستحداث بعض الوحدات العلاجية)
- الحاجة لتطوير نظم مكافحة العدوى والجاهزية للطوارئ:-تحقيق السلامة للمرضى والعاملين والزوار والمواطنين من خلال

• الغاية السادسة: " ترتيب متقدم على المستوى القومي والإقليمي والعالمي.، من خلال تحليل الوضع الراهن لترتيب الجامعة نلاحظ مايلى :

- لم تدرج الجامعة فى أى من التصنيفات العالمية لأفضل ١٠٠ جامعة الذي تجريه مجلة التايمز البريطانية.
- لم تدرج الجامعة فى أى من التصنيفات العالمية لأفضل ٥٠٠ جامعة الذي تجريه جامعة شنجهاي الصينية
- لم تدرج الجامعة فى أى من التصنيفات العالمية لأفضل ١٠٠٠ جامعة الذي تجريه مؤسسة QS البريطانية.

تحديد الأهداف الإستراتيجية لعلاج الفجوة الأهداف الاستراتيجية لتطوير هيكل الجامعة:

١- إنشاء ثلاث كليات جديدة لطب الأسنان والاعلام والآثار بحلول عام ٢٠١٧ .

الأهداف الإستراتيجية لتطوير قطاع التعليم والطلاب (الغاية الأولى)

١. حصول جميع البرامج الأكاديمية بالكليات على الاعتماد من قبل الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد.
٢. تطوير وتقويم الكتاب الجامعي طبقا لمعايير الجودة
٣. تطوير نظم تقييم الطلاب لقياس المخرجات التعليمية(معرفة . مهارية . تطبيقية) طبقا للمعايير القومية للجودة

٤. تطوير نظم الرعاية الأكاديمية للطلاب طبقا للمعايير القومية للجودة
٥. تحسين البيئة التعليمية واستثمار البيئة التكنولوجية طبقا للمعايير القومية للجودة
٦. دعم برامج ونشاطات التواصل مع الخريجين طبقا للمعايير القومية للجودة
٧. الاستخدام الأمثل للإمكانات وزيادة الموارد المالية المتاحة لقطاع شئون التعليم والطلاب ١٠% سنويا
٨. تطوير سياسات التعامل مع شكاوى الطلاب طبقا للمعايير القومية للجودة
٩. تدعيم الأنشطة الطلابية وتطويرها بنسبة ١٠% سنويا
١٠. زيادة برامج الرعاية الاجتماعية للطلاب ١٠% سنويا
١١. زيادة أعداد الطلاب الوافدين بنسبة ١٠% سنويا
١٢. تطوير وتدعيم الرعاية الطبية للطلاب طبقا للمعايير القومية للجودة
١٣. تطوير وتنمية أداء العاملين بقطاع شئون التعليم والطلاب والارتقاء بمهاراتهم بنسبة ٢٥% سنويا
١٤. تطوير المدن الجامعية وزيادة جودة الخدمات المقدمة ١٠% سنويا.

الأهداف الإستراتيجية لتطوير قطاع الدراسات العليا:

١٥. تعديل سياسات الدراسات العليا في ضوء معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
١٦. استحداث وتطوير البرامج الدراسية للدراسات العليا بمعايير عالمية
١٧. وضع إستراتيجية للبحث العلمي بالجامعة ترتبط بإستراتيجية البحث العلمي بالوزارة وتسهم في حل مشكلات المجتمع الإقليمي.
١٨. مضاعفة عدد المؤتمرات القومية والدولية التي تستضيفها الجامعة وزيادة عدد المشاركة في المؤتمرات الدولية .
١٩. إنشاء مركز (ذو طابع خاص) لخدمات البحث العلمي والمؤتمرات يشمل إنشاء وحدة للترجمة
٢٠. وضع سياسات خاصة بالبحث العلمي تتبنى أولوية الابتكار

٢١. إنشاء مركز تميز لأبحاث النانوتكنولوجي والليزر والطاقة المتجددة والجيونوم
٢٢. إنشاء مركز لبحوث تنمية سيناء بدعم من العلماء المصريين بكندا وأمريكا.
٢٣. إنشاء مركز ومستشفى زراعة الأعضاء هدية كاملة من جامعة نورث كارولينا.
٢٤. زيادة الموارد المخصصة للبحث العلمي ١٠ % سنويا
٢٥. زيادة عدد الوافدين لبرامج الماجستير والدكتوراه بالجامعة بنسبة ١٠% سنويا
٢٦. تطوير المكتبة المركزية ومكتبات الجامعة طبقا لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
٢٧. إنشاء ٤ دوريات علمية محكمة في مجالات متخصصة يمكن اعتمادها مستقبلا على المستوى الدولي
٢٨. وضع وثيقة قواعد وأخلاقيات البحث العلمي للجامعة واعتمادها من مجلس الجامعة
٢٩. ضمان الالتزام بحقوق الملكية الفكرية للمنتجات التي تستخدمها وتنتجها الجامعة
٣٠. وضع آلية للتعامل مع مقترحات وشكاوى الباحثين وطلاب الدراسات العليا وأعضاء هيئة التدريس .
٣١. تطوير الهيكل التنظيمي لقطاع الدراسات العليا لمواكبة مشروعات التطوير والانتقال لأسلوب الإدارة الإستراتيجية.
٣٢. زيادة عدد المبعوثين فى التخصصات النادرة بنسبة ١٠%
٣٣. وضع آلية لدعم ترقية أعضاء هيئة التدريس ومساعدة المتعثرين فى إجراء البحوث
٣٤. رفع كفاءة الأداء الأكاديمي والتنظيمي لأعضاء هيئة التدريس.
٣٥. تطوير نظام الرعاية الاجتماعية لهيئة التدريس لرفع مستوى رضاهم.

الأهداف الإستراتيجية لتطوير قطاع البيئة (الغاية الرابعة)

٣٦. تنمية الموارد الذاتية للجامعة بنسبة ١٠% سنوياً
٣٧. تطوير الخدمات الاجتماعية لهيئة التدريس والعاملين ورفع معدلات رضاهم .
٣٨. زيادة مجالات الشراكة مع القطاع الصناعي ١٠% سنويا.

٣٩. رفع معدلات المساهمة في حل مشكلات المجتمع الإقليمي ١٠ % سنويا
٤٠. ربط الخريجين بمؤسسات سوق العمل طبقا لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
٤١. تهيئة المناخ الثقافي في المجتمع المحيط لرفع معدلات المشاركة المجتمعية ١٠ % سنويا.
٤٢. تطوير سياسات الجامعة لدعم الموهوبين طبقا لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
٤٣. وضع وتنفيذ خطط استباقية معتمدة لإدارة الأزمات طبقا لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد .

الأهداف الإستراتيجية لتطوير القطاع الإداري (الغاية الخامسة)

٤٤. تطوير منظومة الأمن الإداري لمواجهة الأزمات الأمنية ورفع كفاءتها بنسبة ١٠٠ %.
٤٥. تطوير سياسات الجامعة التنظيمية بما يتيح الاستثمار الأفضل للموارد البشرية.
٤٦. تطوير الهيكل التنظيمي بما يحقق أعلى مستويات أداء تنظيمي طبقا لمتطلبات الاعتماد المؤسسي.
٤٧. إنشاء نظام داخلي للجودة المؤسسية بإدارة الجامعة
٤٨. تأهيل كوادر إدارية لتنفيذ متطلبات الاعتماد المؤسسي.
٤٩. استحداث نظام إلكتروني موثق لتقييم أداء العاملين.
٥٠. تهيئة مناخ العمل ورفع كفاءة الأداء التنظيمي.
٥١. تنمية القدرات المادية للجامعة للوصول للمعايير القومية المرجعية
٥٢. تطوير الأداء المؤسسي للجامعة طبقا لمعايير الجودة ورفع معدلات رضا العاملين والمستفيدين من الخدمات التي تقدمها الجامعة
٥٣. مراجعة خطة تطوير المستشفيات الجامعية طبقا لمعايير القومية لجودة الخدمات الطبية التعليمية .

الأهداف الإستراتيجية لتطوير قطاع المستشفيات الجامعية

الحاكمية والقيادة

٥٤. توفير الموارد والتدريب والدعم لمجلس الإدارة حتى يتمكن من إتقان مهامه القيادية والإدارية

٥٥. وضع ميثاق أخلاقيات العمل بالمستشفيات

الجودة الشاملة وسلامة المرضى:

٥٦. إنشاء وحدة لإدارة الجودة لإعداد المستشفيات للحصول على شهادة الاعتماد .

٥٧. تحقيق السلامة للمرضى والعاملين والزوار والمواطنين بتقديم خدمات طبية عالية الجودة ومن خلال التحسين المستمر

للحصول على الاعتماد القومى والدولى

٥٨. الحصول على شهادة الاعتماد للمستشفيات

تميز الخدمات

٥٩. إعداد بروتوكولات للعلاج بأقسام المستشفيات وتوثيقها بحيث تسير البروتوكولات المعتمدة العالمية

٦٠. توثيق الإجراءات الطبية

٦١. إنشاء بروتوكولات موائمة الوحدات الخاصة بالمستشفيات مع جامعات أخرى داخلية أو خارجية

٦٢. إنشاء المستشفى التعليمي الخاص لكلية الطب بمدينة العاشر من رمضان ضمن المدينة الطبية.

٦٣. المشاركة فى إنشاء مختبر متقدم لأمراض الدم

٦٤. المشاركة فى إنشاء مختبر متقدم في الكيمياء الحيوية والفحوصات الخاصة.

٦٥. المشاركة فى إنشاء مختبر متقدم في الأحياء الدقيقة .

٦٦. المشاركة فى إنشاء مختبرات علم الأمراض والطب الشرعي .

٦٧. المشاركة فى إنشاء وحدة تشريح ما بعد الوفاة

٦٨. إنشاء معمل لغات بالمركز العلمى

٦٩. إنشاء قاعة اجتماعات باستخدام الدوائر التلفزيونية (Video conference)

٧٠. استقلال المستشفيات الجامعية عن كلية الطب بما يتبع ذلك من ضرورة تفرغ العاملين بالمستشفيات

الموارد البشرية

- ٧١. تنمية المستوى المهاري العلمي والإداري للسادة مديري المستشفيات والقيادات الإدارية
- ٧٢. تنمية المستوى المهاري العلمي والإداري للكادر الصحي الإداري
- ٧٣. توفير الكوادر الصحية والإدارية المطلوبة لتقديم خدمات عالية الجودة والأمان طبقا للمعايير الوطنية والدولية وحجم وخطورة الخدمة.

إدارة المنشآت

- ٧٤. استكمال قواعد بيانات الأجهزة الطبية بالمستشفيات وإعداد خطط الإحلال .
- ٧٥. تحديث وتطوير البنية التحتية (مبانى-أسرة-أثاث-فندقه- تغذية)

الموارد المالية

- ٧٦. زيادة الموارد المالية لقطاع المستشفيات .

تكنولوجيا المعلومات

- ٧٧. ميكنة نظام العمل بالمستشفيات
- ٧٨. تطبيق نظام الملف الطبي الإلكتروني للمرضى
- احتياجات المجتمع - (تطوير واستحداث بعض الوحدات العلاجية)
- ٧٩. إنشاء مستشفى تخصصي للطوارئ بسعة ٥٠٠ سرير
- ٨٠. تطوير بنك الدم بالمستشفيات
- ٨١. إنشاء وحدة رعاية مركزة علاج اقتصادي بمستشفى الجراحة .
- ٨٢. إنشاء عيادات خارجية لطب الأسرة لتقديم الخدمة وتدريب أطباء الدراسات العليا بالمستشفيات.

٨٣. إنشاء وحدة لعلاج الإدمان بقسم النفسية
٨٤. إنشاء وحدة للأمراض المعدية بقسم المتوطنة
٨٥. إنشاء وحدة للجراحات المتطورة بقسم الرمد
٨٦. المساعدة فى تأهيل مراكز تدريب معتمدة للأطباء بالاشتراك مع وزارة الصحة
٨٧. المساعدة فى تأهيل بعض الأقسام التخصصية بمستشفيات وزارة الصحة مثل جراحة العظام - العناية المركزة-جراحة القلب والصدر-جراحة الأوعية الدموية-وغيرها بالاشتراك مع وزارة الصحة
٨٨. المشاركة فى إنشاء مراكز علاجية مشتركة مع وزارة الصحة كمركز السكرى-الكبد-مركز علاج الإدمان
٨٩. المشاركة فى تفعيل دور طبيب الأسرة-الرعاية الصحية الأولية-الطب الوقائى بالتعاون مع وزارة الصحة
٩٠. المشاركة فى المناسبات الصحية المجتمعية
٩١. تطوير صيدلية اقتصادية لخدمة المجتمع تعمل على مدار الساعة
٩٢. المساعدة فى تقديم الكوادر اللازمة لتشغيل معهد الأورام
٩٣. مكافحة العدوى والجاهزية للطوارئ:-تحقيق السلامة للمرضى والعاملين والزوار والمواطنين من خلال التحسين المستمر لمنع العدوى والاستعداد للتعامل مع الطوارئ.

الأهداف الإستراتيجية لتقدم ترتيب الجامعة

٩٤. الوصول إلى ترتيب متقدم لأول ألف جامعة علي مستوى موقع الجامعة
٩٥. الحصول علي ترتيب متقدم في التصنيفات العالمية.
٩٦. رفع كفاءة أداء مراكز ووحدات التطوير بالجامعة بنسبة ١٠% سنوياً لزيادة القدرة التنافسية للجامعة فى الترتيب العالمي.

تحديد الأولويات

يعد تحديد الأولويات هو عملية ترتيب للأنشطة وبالتالي فهي المفاضلة بين خيارات تؤدي إلى تخصيص الموارد لبرامج وأنشطة مختارة. ومن ثم فهو يتضمن قيما أفضليات ومسوغات وقيودا تيسر إجراء تلك المفاضلة. إن عملية تحديد الأولويات في الجامعة ترتبط بالموارد المالية والمادية والبشرية .

- إن سد الفجوة الحالية تعد جميعها من الأولويات الملحة المتعلقة بالتنافسية لحصول الكليات والمعاهد على الاعتماد وحصول الجامعة على الاعتماد المؤسسي.

- **ولذا فإن الأولوية ستكون للأهداف التي تحقق ما يلي:**

١- الاستثمار الأمثل للموارد المتاحة .

٢- تطوير السياسات التنظيمية بكل قطاع.

٣- زيادة الموارد الذاتية.

• ولقد روعي ترتيب الأولويات في الخطة التنفيذية

• مدة الخطة ١٠ سنوات من تاريخ اعتمادها

الفصل الرابع

٤- الخطة التنفيذية لإستراتيجية تطوير الجامعة

أولاً : أهداف الغاية الأولى: خريج متميز وفعال قادر على إنتاج المعرفة والمنافسة في سوق العمل والمساهمة الفعالة في تنمية المجتمع"

الخطة التنفيذية لإستراتيجية تطوير قطاع التعليم والطلاب

الترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
١	الموازنة الحكومية	تدبير درجات مالية لدرجات هيئة التدريس	٢٠١٤	أ.د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا	تشكيل مجالس حاكمة لكلية الحاسبات والمعلومات وكلية التربية النوعية ومعهد الدراسات والبحوث الآسيوية والمعهد العالي للدراسات والبحوث الآسيوية والمعهد الشرقي القديم.	١-١- استيفاء الهياكل الأكاديمية لكليات الحاسبات والمعلومات ومعهد الدراسات والبحوث الآسيوية ومعهد حضارات الشرق الأدنى.	١- حصول جميع البرامج الأكاديمية بالكليات على الاعتماد من قبل الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد
١	١ - صندوق الخدمات التعليمية	٥٠٠٠٠	حتى ٢٠١٨	أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون	إصدار الخطة وتدبير الاعتمادات المالية اللازمة واعتمادها من مجلس الجامعة.	١-٢- وضع خطة خمسية لاستيفاء النسب المعيارية لتناسب عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لأعداد الطلاب بالكليات النظرية .	

الهدف	الأنشطة	مؤشرات الأداء	مسئول التنفيذ	الفترة	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل	ترتيب الأولوية
	٣-١- استكمال إنشاء نظام داخلي للجودة فى (معهد الحضارات . المعهد الآسيوى- المعهد الفنى للتمريض)	- حصول جميع المعاهد على مشاريع لإنشاء نظام داخلي للجودة .	التعليم والطلاب		١٥٠٠٠٠	مشروع مركز الجودة	١
	١-٤-التقدم بمشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد CIQAP بكليات (التجارة . الحقوق . التربية النوعية . التربية . رياضية بنين . الحاسبات . التكنولوجيا والتنمية-).	- حصول الكليات على مشاريع CIQAP	- عمداء الكليات - وكلاء الكليات لشئون الطلاب - وحدات		الكليات		١
	١-٥- التقدم للحصول على الاعتماد لكليات (الزراعة . الطب البيطرى . الطب البشرى . التربية الرياضية بنات . الآداب . الصيدلة . التمريض)	- حصول الكليات على الاعتماد من قبل الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد	الجودة بالكليات - أعضاء هيئة التدريس	٢٠١٤ حتى ٢٠١٨	الكليات		١
	١-٦- تحويل اللوائح الدراسية بالكليات لنظام الساعات المعتمدة .	- تطوير لوائح ١٠% من الكليات بنظام الساعات المعتمدة	- مركز ضمان الجودة		الكليات		٢

الهدف	الأنشطة	مؤشرات الأداء	مسئول التنفيذ	الفترة	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل	ترتيب الأولوية
		سنويا.					
	٧-١- وضع سياسات ملزمة لعمل برامج دراسية مشتركة مع الجامعات الأخرى.	- إنشاء برنامج مشترك مع جامعة أخرى مصرية أو أجنبية كل عام .			١٠٠٠٠٠	صندوق الخدمات التعليمية	٢
	٨-١- وضع برامج تدريبية للطلاب تزيد من قدراتهم التنافسية فى سوق العمل.	- زيادة فرص العمل لخريجي الجامعة ٥% سنويا.		٢٠١٤ حتى ٢٠١٨	الكليات		١
٢- تطوير وتقويم الكتاب الجامعى طبقا للمعايير القومية للجودة	١-٢- إعداد دراسة لتحديد مشاكل وتقييم إصدار الكتاب الجامعى.	- إصدار التقرير النهائى ونتوصيات الدراسة.	- وكلاء الكليات لشئون الطلاب - أعضاء	خلال عام ٢٠١٤	٢٥٠٠٠		٢

الهدف	الأنشطة	مؤشرات الأداء	مسئول التنفيذ	الفترة	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل	ترتيب الأولوية
	٢-٢- وضع معايير إصدار الكتاب الجامعي في ضوء المعايير العلمية والأكاديمية	- زيادة نسبة الكتب الجامعية المطابقة للمعايير الأكاديمية ل جودة الكتاب الجامعي. - تحقيق معدل جيد من رضا الطلاب عن الكتاب الجامعي.	هيئة التدريس - وحدات الجودة بالكليات		٥.٠٠٠		٢
٣- تطوير نظم تقييم الطلاب لقياس المخرجات التعليمية (معرفة . مهارية . تطبيقية) طبقا للمعايير القومية للجودة	١-٣- تدريب أعضاء هيئة التدريس على نظم التقييم الحديثة	- تدريب ٢٥ % من أعضاء هيئة التدريس سنويا.	- وكلاء الكليات لشئون الطلاب	-١		مشروع أهيلو	١
	٢-٣- إنشاء بنوك الأسئلة	- إنجاز بنوك أسئلة ل ٢٥ % من المقررات سنويا.	- وحدات الجودة بالكليات	-٢٠١٤ -١٢ ٢٠١٧			
	٣-٣- ميكنة الامتحانات والتصحيح .	- ميكنة ٢٥ % من امتحانات المقررات.	- الأقسام العلمية				

الهدف	الأنشطة	مؤشرات الأداء	مسئول التنفيذ	الفترة	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل	ترتيب الأولوية
	٣-٤- تدريب أعضاء هيئة التدريس على تطبيق نظام قياس المخرجات التعليمية (أهيلو)	- تدريب ٢٥% سنويا	- مشروع أهيلو				
٤- تطوير نظم الرعاية الأكاديمية للطلاب طبقا للمعايير القومية للجودة	٤-١- وضع آلية لتسهيل وتقييم خدمات الإرشاد الأكاديمي للطلاب .	- وجود آلية موحدة موثقة ومعتمدة - زيادة نسبة رضا الطلاب عن خدمات الإرشاد الأكاديمي بنسبة ١٠% سنويا.	- العمداء - أعضاء هيئة التدريس - وحدات الجودة بالكليات	مستمرة	-----		١
	٤-٢- وضع برامج إرشادية للطلاب المتفوقين	- توفر برامج إرشادية متطورة للطلاب المتفوقين دراسيا . - زيادة الكفاءة الأكاديمية للطلاب				صندوق الانتساب الموجه	١
	٤-٣- وضع برامج إرشادية للطلاب المتعثرين دراسياً	- توفر برامج إرشادية للطلاب المتعثرين دراسياً رضا الطلاب				٥٠٠٠٠	

الهدف	الأنشطة	مؤشرات الأداء	مسئول التنفيذ	الفترة	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل	ترتيب الأولوية
		- تحسين نسب نجاح الطلاب المتعثرين ١٠% سنويا.					
	٤-٤- وضع آلية لتلبية احتياجات وتوقعات الطلاب ذوى الاحتياجات الخاصة	استيفاء معايير الرعاية لذوى الاحتياجات الخاصة. زيادة رضا ذوى الاحتياجات الخاصة ١٠% سنويا					
٥- تحسين البيئة التعليمية واستثمار البيئة التكنولوجية طبقا للمعايير القومية للجودة	٥-١- التوسع فى إنشاء قواعد نظم البيانات الخاصة بالطلاب.	- الانتهاء من إعداد قواعد بيانات من ١٠٠% من الطلاب	- العمداء وأعضاء هيئة التدريس	٢٠١٣ حتى ٢٠١٥	٥٠٠٠٠	مشروعات التقنية	١
	٥-٢- التوسع فى استخدام التعليم الالكتروني	- زيادة عدد المقررات الالكترونية ١٠% سنويا -زيادة استخدام الطلاب للمقررات الالكترونية ١٠%	- مركز تقنية الاتصالات والمعلومات - مركز الصيانة		٥٠٠٠٠٠	مشروعات التقنية	٢

الهدف	الأنشطة	مؤشرات الأداء	مسئول التنفيذ	الفترة	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل	ترتيب الأولوية
		سنويا	بالجامعة				
	٣-٥- وضع آلية لتشجيع الإبداع والابتكار والتعلم الذاتى للطلاب	زيادة حضانات الابتكار ٥% سنويا			١٠٠٠٠٠٠	مشروعات التعليم الالكتروني	٢
	٥-٤- وضع خطة لتوفير العجز فى الإمكانيات والموارد التعليمية بالجامعة.	- توافق عدد المدرجات والقاعات الدراسية والمعامل التى تم تجديدها وصيانتها وإمدادها بالوسائل التكنولوجية والوسائل التعليمية الحديثة مع المعايير المرجعية القومية.			تقدر سنويا طبقا للموازنة الاستثمارية والحصول على مشروعات التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد	- الخطة الاستثمارية للجامعة. - مشروعات التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد.	١
٦- دعم برامج ونشاطات التواصل مع الخريجين طبقا	٦-١-استكمال إنشاء قاعدة بيانات للخريجين	- استيفاء قواعد الخريجين لكل البيانات الخاصة لجميع الخريجين	- عميد الكلية - وكيل الكلية	٢٠١٣ حتى ٢٠١٥	-----		١

الهدف	الأنشطة	مؤشرات الأداء	مسئول التنفيذ	الفترة	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل	ترتيب الأولوية
للمعايير القومية للجودة		في كل تخصص.	لشئون الطلاب - وحدات الجودة بالكليات				
	٢-٦ - وضع آلية للتواصل الالكتروني بالخريجين	- وجود منتدى للتواصل مع الخريجين على موقع الجامعة. - زيادة فرص التوظيف ٥% سنويا.	- روابط الخريجين بالكليات		٥٠٠٠٠	- مشروعات مركز تقنية الاتصالات والمعلومات	١

الهدف	الأنشطة	مؤشرات الأداء	مسئول التنفيذ	الفترة	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل	ترتيب الأولوية
٧ - الاستخدام الأمثل للإمكانات وزيادة الموارد المالية المتاحة لقطاع شؤون التعليم والطلاب ١٠% سنويا	٧-١- حصر الإمكانيات والتسهيلات المتوفرة . ٧-٢- تحديد العجز في الإمكانيات المطلوبة ٧-٣- التوسع في أعداد الطلاب الملتحقين ببرامج : * التعليم المفتوح * البرامج الجديدة * الشعب الدراسية باللغات الأجنبية ٧-٤ التوسع في قبول الطلاب الوافدين للدراسة بكليات الجامعة	- زيادة الموارد الذاتية من الرسوم الدراسية للطلاب بالبرامج التعليمية المختلفة بالجامعة بمعدل ٥% سنويا . - زيادة رضا جهات التمويل والمؤسسات الرقابية عن الأداء المالى وخفض مناقضات الجهاز المركزى للمحاسبات ٢٠% سنويا. - زيادة عدد الطلاب خاصة الطلاب الوافدين المقيدين بالبرامج الدراسية المختلفة ٥% سنويا. - زيادة مستوى	- مجلس شؤون الطلاب والتعليم - أمانة الجامعة - إدارة شؤون الطلاب	٢٠١٤ حتى ٢٠٢٢	١٠٠٠٠٠٠	- صندوق البرامج الجديدة - الانتساب الموجه - التعليم المفتوح	١

الهدف	الأنشطة	مؤشرات الأداء	مسئول التنفيذ	الفترة	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل	ترتيب الأولوية
		رضاء الطلاب والمستفيدين من الخدمة بنسبة ١٠%.					
٨- تطوير سياسات التعامل مع شكاوى الطلاب طبقا للمعايير القومية للجودة	٨-١- إنشاء مكاتب متخصصة لتلقى ودراسة شكاوى الطلاب بالجامعة والكليات.	- زيادة عدد المكاتب التى تتعامل مع شكاوى الطلاب . - زيادة رضا الطلاب والمستفيدين ١٠% - وجود آليات للتعامل مع شكاوى الطلاب	- وكلاء الكليات لشئون الطلاب. - مركز إدارة الجودة . - وحدات الجودة بالكليات	خلال عام ٢٠١٤	-----		١

الهدف	الأنشطة	مؤشرات الأداء	مسئول التنفيذ	الفترة	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل	ترتيب الأولوية
٩- تدعيم الأنشطة الطلابية وتطويرها بنسبة ١٠% سنويا	٩-١- إجراء دراسة لتقييم برامج الأنشطة الطلابية من وجهة نظر المستفيدين والقائمين عليها. ٩-٢- تحديد احتياجات الطلاب من الأنشطة الطلابية ٩-٣- وضع برامج زمنية لتنفيذ مجموعة من الأنشطة الطلابية فى ضوء الاحتياجات الطلابية والإمكانات المتاحة	- زيادة عدد الأنشطة الطلابية وتنوعها بنسبة ١٠%. - زيادة نسبة مشاركة الطلاب فى الأنشطة بنسبة ١٠% - زيادة نسبة رضا الطلاب ١٠% سنويا.	إدارة رعاية الشباب أعضاء هيئة التدريس وحدات الجودة بالكليات إدارة شئون الطلاب	٢٠١٤ حتى ٢٠١٥	٢٠٠٠٠٠٠	- صندوق التكافل - صندوق التعليم المفتوح	٢
١٠- زيادة برامج الرعاية الاجتماعية للطلاب ١٠% سنويا	١٠-١- تحديد احتياجات الطلاب من برامج الرعاية الاجتماعية. ١٠-٢- وضع برامج وأدلة إرشادية للحصول على الرعاية الاجتماعية فى ضوء احتياجات الطلاب والإمكانات المتاحة.	- زيادة تنوع برامج الرعاية الاجتماعية بنسبة ١٠% عن الأعوام السابقة. - زيادة عدد	عمداء الكليات إدارة رعاية الشباب أعضاء هيئة	٢٠١٣ حتى ٢٠١٨	١٠٠٠٠٠٠	- صندوق التكافل الاجتماعي	٢

الهدف	الأنشطة	مؤشرات الأداء	مسئول التنفيذ	الفترة	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل	ترتيب الأولوية
		المستفيدين من برامج الرعاية الاجتماعية ٢% سنويا. - زيادة مستوى رضا الطلاب	التدريس إدارة شئون الطلاب				
١١- زيادة أعداد الطلاب الوافدين سنويا	١١-١- وضع آلية لتحسين الترويج للبرامج الدراسية بالجامعة على موقع الجامعة. ١١-٢- تخصيص مكاتب لتسهيل خدمات الوافدين. ١١-٣- تخصيص أماكن لائحة هادفة للربح لإقامة الطلاب الوافدين . ١١-٤- تقديم خدمات (علاجية . ثقافية . ترفيهية للطلاب الوافدين)	- زيادة أعداد الطلاب الوافدين ١٠% سنويا - زيادة نسبة رضا الطلاب الوافدين عن الخدمات المقدمة من الجامعة ١٠% سنويا.	عمداء الكليات أعضاء هيئة التدريس إدارة شئون الطلاب	٢٠١٣ حتى ٢٠٢٢	١٠٠٠٠٠٠٠	- حصة الطلاب الوافدين.	١

الهدف	الأنشطة	مؤشرات الأداء	مسئول التنفيذ	الفترة	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل	ترتيب الأولوية
<p>١٢- تطوير وتدعيم الرعاية الطبية للطلاب وفقا لمعايير الجودة</p>	<p>١٢-١- ميكنة العمل بالإدارة العامة للشئون الطبية ١٢-٢- سد العجز من الأطباء في التخصصات الطبية المختلفة. ١٢-٣- تدعيم العيادات الموجودة بالكليات وتزويدها بالأجهزة الحديثة.</p>	<p>- زيادة عدد العيادات والوحدات العلاجية بالكليات التي تم تطويرها ٥ % سنويا. - استيفاء معايير جودة الخدمات الطبية في مؤسسات التعليم العالى. - ارتفاع رضا الطلاب المستفيدين ٣٠ % سنويا</p>	- الإدارة الطبية	٢٠١٣ حتى ٢٠١٥	١٠٠٠٠٠٠	- التأمين العلاجي	١
<p>١٣- تطوير وتنمية أداء العاملين بقطاع شئون التعليم والطلاب والارتقاء بمهاراتهم بنسبة ٢٥ % سنويا</p>	<p>١٣-١- حصر الاحتياجات التدريبية للعاملين بالقطاع. ١٣-٢- وضع خطة للتدريب في ضوء الاحتياجات التدريبية.</p>	<p>- عقد ١٠ دورات تدريبية متخصصة سنويا. - رفع مستوى رضا العاملين بنسبة ٣٠ %. - رفع مستوى رضا الطلاب والمستفيدين عن أداء موظفى</p>	- مجلس شئون الطلاب والتعليم - إدارة شئون الطلاب	٢٠١٣ حتى ٢٠١٥	١٠٠٠٠٠٠	- صندوق الخدمات التعليمية	١

الهدف	الأنشطة	مؤشرات الأداء	مسئول التنفيذ	الفترة	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل	ترتيب الأولوية
		شئون الطلاب ٣٠%.					
١٤ - تطوير المدن الجامعية وزيادة جودة الخدمات المقدمة ١٠% سنويا	<p>١٤-١ - إنشاء نظام داخلي للجودة بالمدن الجامعية.</p> <p>١٤-٢ - صيانة المباني والأجهزة المستخدمة وتحديثها</p> <p>١٤-٣ - ميكنة العمل فى مجال الإسكان والتغذية بالمدن الجامعية.</p> <p>١٤-٤ - وضع آلية للرقابة والإشراف والمحاسبة تضمن استمرارية الأداء طبقا لمعايير الجودة.</p>	<p>- وجود نظام داخلي لجودة الخدمات المقدمة بالمدن الجامعية</p> <p>- زيادة عدد المباني التى تم صيانتها وتجديدها بنسبة ١٠% عن العام السابق.</p> <p>- زيادة عدد أجهزة الحاسب الآلى الموجودة بالإسكان والمطاعم بنسبة ١٠% عن العام سابق.</p> <p>- وجود آلية للمراقبة</p>	نائب رئيس الجامعة لشئون الطلاب - أمين عام الجامعة	٢٠١٣ حتى ٢٠١٨	٢٠٠٠٠٠٠٠٠	الموازنة العامة للجامعة. - الموازنة الاستثمارية	٢

الهدف	الأنشطة	مؤشرات الأداء	مسئول التنفيذ	الفترة	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل	ترتيب الأولوية
		والاشراف والمحاسبية موثقة ومعتمدة - ارتفاع مستوى رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة ٢٠ %.					
إجمالي الموازنة التقديرية تسعة ملايين وثلاثة وستون ألف جنيها مصريا					9.063.000		

أهداف الغاية الثانية:بحوث أكاديمية وتنموية فاعلة قائمة على الابتكار ومنتجة للمعرفة بمعايير عالمية

الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية لقطاع الدراسات العليا

الأهداف	الأنشطة	مؤشرات الأداء	المسئول عن التنفيذ	الفترة الزمنية	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل	ترتيب الأولوية
١. تعديل سياسات الدراسات العليا في ضوء معايير	١-١- مراجعة السياسات الحالية ١-٢- تبنى معايير الهيئة القومية الخاصة بالدراسات	وجود سياسات حديثة لقطاع العليا وفقاً سياسات ومعتمدة الدراسات والبحوث لمعايير	- أ.د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا - مركز الجودة - مجلس	١/٩/٢٠١٣ إلى ٣٠/٣/٢٠١٤	-----	الكلية	١

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الأهداف
				الدراسات العليا والبحوث - إدارة الدراسات العليا	الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	العليا والبحوث ١-٣- تعديل سياسات القبول والرسوم الدراسية ونظام الإشراف العلمى	الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد
٢	- صندوق الدراسات العليا	٥٠٠٠٠	٢٠١٣/٩/١ إلى ٢٠١٤/١٢/٣١	-أ.د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا وأ.د. وكلاء الكليات للدراسات العليا	- إصدار نتائج الدراسة واعتمادها	٢-١- دراسة الاحتياجات المجتمعية وسوق العمل لبرامج جديدة فى الدراسات العليا	٢. استحداث وتطوير البرامج الدراسية للدراسات العليا بمعايير عالمية
٢	- صندوق الدراسات العليا	٥٠٠٠٠		فريق الخبراء المتخصصين.	- ارتفاع معدل الإقبال على البرامج الجديدة ١٠% سنويا.	٢-٢- دراسة البرامج الحالية وتطويرها ٢-٣- عقد ندوات وورش عمل مع طلاب الدراسات العليا وأعضاء هيئة	

الأهداف	الأنشطة	مؤشرات الأداء	المسئول عن التنفيذ	الفترة الزمنية	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل	ترتيب الأولوية
	التدريس والمستفيدين	- تدريب ٢٥% من طلاب الدراسات العليا وهيئة التدريس سنويا.					
	٢-٤- تطوير البرامج الدراسية في ضوء معايير الهيئة القومية للجودة.	- وجود برامج دراسية متطورة للدراسات العليا تلبي احتياجات سوق العمل .					
	٢-٥- استحداث برامج جديدة تتفق مع متطلبات سوق العمل	- استحداث برنامجين سنوياً	أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا	١-٩-٢٠١٣ حتى ١٣-٨-٢٠٢٢	الكلديات		٢

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الأهداف
١	- صندوق الدراسات العليا	٥٠٠٠٠	جارى العمل	أ.د. نائب الدراسات العليا عمداء الكليات. - وكلاء الدراسات العليا. - رؤساء الأقسام - فريق تخطيط البحوث	- تشكيل فريق عمل - توافق الخطة البحثية مع احتياجات المجتمع ومشاكله البيئية - زيادة نسبة مشاركة الكليات والأقسام وأعضاء هيئة التدريس في تنفيذ الخطة - زيادة نسبة الأبحاث المنتجة للمعرفة - المساهمة بنسبة ٢٠ % في معالجة مشكلات المجتمع الإقليمي - إصدار خطة	٣-١- تشكيل فريق من خبراء التخطيط الإستراتيجي. ٣-٢- تحديث دراسة حصر مشكلات المجتمع الإقليمي ٣-٣- ترتيب أولويات المشكلات المجتمعية ٣-٤- وضع أهداف إستراتيجية تتفق مع إستراتيجية البحث العلمي بالوزارة ومشكلات المجتمع الإقليمي. وتأخذ في اعتبارها أولويات خطة البحث العلمي للجامعة ٣-٥- تطوير البنية التحتية الملائمة لإجراء وتطوير البحوث العلمية ٣-٦- وضع خطة بحثية للجامعة تشمل: * تحديد النقاط البحثية لبحوث الدرجات العلمية * وضع خطة بحثية للبحوث المنتجة للمعرفة * تبنى الخطة حولا لمشكلات	٣. وضع إستراتيجية للبحث العلمي بالجامعة ترتبط بإستراتيجية البحث العلمي بالوزارة وتسهم في حل مشكلات المجتمع الإقليمي

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الأهداف
					بحثية للجامعة موثقة ومعتمدة -وجود إستراتيجية للبحث العلمي بالجامعة	المجتمع الإقليمي	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الأهداف
٢	صندوق الدراسات العليا	٢٠٠٠٠٠٠	مستمر	مجلس الدراسات العليا	١- مضاعفة عدد المؤتمرات الدولية التي تستضيفها الجامعة كل خمس سنوات . ٢- زيادة معدلات المشاركة في المؤتمرات الدولية بنسبة ٥ % سنويا	٤-١- إعداد دراسة لتحديد أولوية المؤتمرات التي يتم استضافتها ٤-٢- وضع خطة خمسية لاستضافة المؤتمرات في ضوء الموارد المتاحة ٤-٣- مراجعة سياسة المشاركة في المؤتمرات القومية والعالمية	٤. مضاعفة عدد المؤتمرات القومية والدولية التي تستضيفها الجامعة وزيادة عدد المشاركة في المؤتمرات الدولية .
١	صندوق الدراسات العليا	٢٠٠٠٠٠	٢٠١٣/١٠ إلى ٢٠١٤/١٢	أ. د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا أ. د. نائب رئيس الجامعة	- وجود مركز معتمد ومفعل - اعتماد اللائحة	٥-١- تأسيس المركز وتوفير الأجهزة والمعدات ٥-٢- وضع اللائحة	٥. إنشاء مركز (نو) خاص لخدمات البحث العلمي

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الأهداف
				لقطاع البيئة	من المجالس الحاكمة	الداخلية للمركز.	والمؤتمرات يشمل إنشاء وحدة للترجمة
					- اعتماد الخطة من المجالس الحاكمة	٣-٥- وضع خطة وإستراتيجية للعمل	
					- زيادة الإقبال على خدمات المركز	٤-٥- وضع منظومة للإعلام حول خدمات المركز	
١	صندوق الدراسات العليا	٥٠٠٠٠٠٠	١٠-٢٠١٤ حتى ٩-٢٠٢٢	أ. د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا	- وجود وحدة معتمدة ومجهزة ومفعلة	١-٦- إنشاء وحدة للبحث العلمي تتبنى أولوية الابتكار	٦. وضع سياسات خاصة بالبحث العلمي تتبنى أولوية الابتكار
					- إنجاز الدراسة وإعداد قواعد بيانات للمبتكرين	٢-٦- عمل دراسات واستطلاع آراء الكليات المبتكرين ومجالات الابتكار.	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الأهداف
					<p>٣-٦- زيادة عدد الباحثين على الابتكار من خلال وضع آلية لتشجيع المنتسبين للجامعة على إنتاج بحوث مبتكرة</p>		
					<p>٤-٦- وجود عشرة حضانات للمبتكرين من داخل الجامعة وخارجها .</p>		
					<p>٥-٦- إنجاز الآلية لضمان حقوق الجامعة وأعضائها من عائد براءات الاختراع .</p>		
					<p>١٠% سنويا</p>		

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الأهداف
٢	صندوق الدراسات العليا	٢٠٠٠٠٠٠	٢٠١٤/١ إلى ٢٠١٦/١٢	كليات الهندسة والعلوم والصيدلة والطب البيطري والزراعة والتكنولوجيا والتنمية	وجود المركز والوحدات البحثية ومجهزة و بلائحة وخطط معتمدة ومفعله	٧-١- تأسيس المركز وتوفير الأجهزة و المعدات ٧-٢- وضع اللائحة الداخلية للمركز. ٧-٣- وضع خطط وإستراتيجية للعمل	٧. إنشاء مركز تميز لأبحاث النانوتكنولوجيا والليزر والطاقة المتجددة والجنوم
١	صندوق الدراسات العليا	100.000	يناير ٢٠١٥ - ديسمبر ٢٠١٦	نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا. - مدير وحدة ادارة المشروعات	وجود المركز والوحدات البحثية ومجهزة و بلائحة وخطط معتمدة ومفعله	٨-١- تأسيس مركز بحوث تنمية سيناء بدعم من العلماء المصريين بكندا وأمريكا. ٨-٢- وضع اللائحة الداخلية للمركز. ٨-٣- وضع خطط وإستراتيجية للعمل	٨. إنشاء مركز لبحوث تنمية سيناء بدعم من العلماء المصريين بكندا وأمريكا.

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الأهداف
٢	الحسابات الخاصة بكلية الطب	500.000		نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا. عميد كلية الطب	- عقد مذكرات التفاهم بين الجامعة وجامعة نورث كارولينا. - تخصيص المقرر. - افتتاح المركز	٩-١- تجهيز المقر الملائم للمركز. ٩-٢- وضع اللائحة الداخلية للمركز. ٩-٣- وضع خطط وإستراتيجية للعمل	٩. انشاء مركز ومستشفى زراعة الأعضاء هدية كاملة من جامعة نورث كارولينا.
١	صندوق الدراسات العليا	١٠٠٠٠٠٠	مستمر	أ.د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا	- وجود وحدة معتمدة لتسويق البحوث - وجود قاعدة بيانات عن البحوث	١٠-١- إنشاء وحدة لتسويق البحوث العلمية بالتعاون مع قطاع شؤون البيئة.	١٠. زيادة الموارد المخصصة للبحث العلمي ١٠% سنويا

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الأهداف
					التطبيقية بالجامعة.		
					- وجود فريق عمل مدرب	١٠-٢- تشكيل فريق عمل وتدريبه	
١	صندوق الدراسات العليا	٥٠٠٠٠	مستمر	أ.د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا	- زيادة الموارد المالية للبحث العلمي ١٠% سنويا	١٠-٣- فتح قنوات مع وزارة التعليم العالي والبحث العلمي لزيادة الدعم المادي	
١	صندوق الدراسات العليا	٥٠٠٠٠	مستمر	أ.د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون البيئة	- زيادة الموارد الذاتية لتمويل البحث العلمي ١٠% سنويا	١٠-٤- فتح قنوات مع رجال الأعمال والمستثمرين لدعم البحث العلمي	
١	صندوق	٥٠٠٠٠	مستمر	أ.د. نائب رئيس	- فتح ثلاث قنوات	١٠-٥- فتح قنوات	

الأهداف	الأنشطة	مؤشرات الأداء	المسئول عن التنفيذ	الفترة الزمنية	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل	ترتيب الأولوية
	مع الهيئات البحثية العالمية لإجراء بحوث مشتركة .	سنويا	الجامعة للدراسات العليا			الدراسات العليا	
	١٠-٦- وضع آلية لتوزيع الدعم المادي على البحوث بما يتوافق مع المردود الإيجابي معرفيا وماديا	- زيادة المردود المعرفي والمالي للبحوث الممولة ١٠ % سنويا	أ.د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا	مستمر	-----		١
١١. زيادة عدد الوافدين لبرامج الماجستير والدكتوراه بالجامعة بنسبة ١٠% سنويا	١١-١- إنشاء وحدة ترويجية لبرامج الدراسات العليا وخدمات الوافدين. ١١-٢- المشاركة في معظم المعارض الترويجية في الدول المستهدفة . ١١-٣- عمل رابط	- وجود وحدة ترويجية لبرامج الدراسات العليا. - زيادة نسبة المشاركة في المعارض	أ.د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا	١-٢٠١٤ حتى ٦-٢٠١٤	١٠٠٠٠٠	صندوق الدراسات العليا	١

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الأهداف
					الترويجية المحلية والإقليمية - زيادة أعداد الطلاب الوافدين ١٠ % سنويا.	بموقع الجامعة لخدمات الوافدين	
١	صندوق الدراسات العليا	٥٠٠٠	١-٢٠١٤ حتى ٦-٢٠١٤	أ.د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا	إصدار آلية موثقة ومعتمدة ومنشورة ورقيا وإلكترونيا.	١١-٤ - وضع آلية لتيسير إجراءات القبول والالتحاق والمنح للوافدين	
١	مشروعات تطوير التعليم	٣٠٠٠٠٠٠	٢٠١٣/٩ إلى ٢٠١٨/١٢	الإدارة المركزية للمكتبات - مركز تقنية الاتصالات	- استيفاء معايير الهيئة القومية الخاصة بالمكتبات	١٢-١ - استكمال أتمتة المكتبات ١٢-٢ - تبنى معايير الهيئة القومية	١٢. تطوير المكتبة المركزية ومكتبات الجامعة والم

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الأهداف
				والمعلومات - لجنة التأليف والترجمة والنشر والمكتبات		الخاصة بالمكتبات ١٢-٣- زيادة الطاقة الاستيعابية للمكتبات الورقية	كتابة الرقمية طبقا لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد
					١٢-٤- زيادة عدد زيارات أعضاء هيئة التدريس للمكتبات الالكترونية بنسبة ٢٠% سنويا	زيادة الاشتراك في الدوريات العلمية العالمية لتغطية جميع التخصصات ١٢-٥- زيادة المكتبات الرقمية بالجامعة والكليات	
					١٢-٦- تدريب أعضاء التدريس والمعاونين والطلاب والباحثين على كيفية استخدام		

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الأهداف
						قواعد البيانات	
					- إصدار دليل إرشادي ورقي و رقمي وتوزيعه على المستفيدين	١٢-٧- وضع أدلة إرشادية متطورة للخدمات المكتبية	
٢	صندوق الدراسات العليا	٢٠٠٠٠	٢٠١٣ / ٦ / ١ إلى ٢٠١٤ / ٧ / ١	أ.د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا	١- إنجاز الحصر ودراسة الجدوى	١٣-١- حصر المجالات العلمية ذات الأولوية وإعداد دراسة للدوريات.	١٣. إنشاء دوريات علمية محكمة في مجالات متخصصة تغطي قطاعات الجامعة يمكن اعتمادها مستقبلا على
٢	صندوق الدراسات العليا	١٠٠٠٠٠	٧-٢٠١٤ إلى ١٢-٢٠١٤	أ.د. نائب رئيس الجامعة	١- إصدار دورية كل عامين	١٣-٢- عمل إطار للدوريات وشروط النشر وضوابطه.	

الأهداف	الأنشطة	مؤشرات الأداء	المسئول عن التنفيذ	الفترة الزمنية	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل	ترتيب الأولوية
المستوى الدولي	١٣-٣-الاتصال بالمؤسسات الدولية المعنية بالدولى تمهيدا لاعتمادها عالميا.	- ربط الدوريات بالمؤسسات الدولية للنشر الدولي	أ.د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا	١/٧/٢٠١٤ حتى ١٧-٢٠١٥	٢٠٠٠٠	صندوق الدراسات العليا	٢
١٤. وضع وثيقة قواعد وأخلاقيات البحث العلمي للجامعة واعتمادها من مجلس الجامعة	١٤-١- تشكيل لجنة ممثلة لقطاعات الجامعة ١٤-٢- صياغة الوثيقة فى ضوء الموائيق الدولية والقومية ١٤-٣- عرض الوثيقة على مجلس الدراسات العليا ١٤-٤- اعتمادها من مجلس الجامعة ١٤-٥- إعداد آلية	١- اعتماد وثيقة قواعد وأخلاقيات البحث العلمى من مجلس الجامعة ٢- اعتماد آلية تنفيذ الوثيقة	أ.د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث	١/٦/٢٠١٣ إلى ٣٠ / ١٢ / ٢٠١٣	تمت واعتمدت وجرى طباعتها بتكلفة ٥٠٠٠	صندوق الدراسات العليا	١

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الأهداف
						لمتابعة الالتزام بالقواعد والأخلاقية	
١	صندوق الدراسات العليا	٥٠٠٠٠	٢٠١٣/٩ / ١ ٢٠١٤ / ١٢ / ٣١	- أ.د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث	- وجود مكتب مجهز وبلائحة معتمدة ومفعلة	١٥-١- إنشاء مكتب لرعاية حقوق الملكية الفكرية وربطه بالكليات من خلال منسقين	١٥. ضمان الالتزام بحقوق الملكية الفكرية للمنتجات التي تستخدمها وتنتجها
				- أ.د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا	- زيادة التزام أعضاء هيئة التدريس بقواعد الملكية الفكرية	١٥-٢- نشر قواعد الملكية الفكرية من خلال ندوات وورش عمل وأدلة إرشادية.	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الأهداف
				والبحوث	وخفض معدلات شكاوى الاعتداء على الملكية الفكرية .		الجامعة
١	صندوق الدراسات العليا	١٠٠٠٠	٢٠١٣/٦-١ إلى ٢٠١٤-١٢-٣١	أ.د. نائب رئيس الجامعة للادراسات العليا والبحوث	- إصدار الآلية وتوثيقها واعتمادها	١٦-١- تشكيل فريق عمل لصياغة آلية للتعامل مع مقترحات وشكاوى الباحثين وظلاب الدراسات العليا	١٦. وضع آلية للتعامل مع مقترحات وشكاوى الباحثين وظلاب الدراسات العليا
					- زيادة الرضا لدى الباحثين وظلاب الدراسات العليا بنسبة ٥٠% .	١٦-٢- وضع صناديق الشكاوى الخاصة بالدراسات العليا والبحث العلمى فى أماكن واضحة وسهل الوصول إليها	

الأهداف	الأنشطة	مؤشرات الأداء	المسئول عن التنفيذ	الفترة الزمنية	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل	ترتيب الأولوية
	تصميم - ٣-١٦ منتدى طلاب الدراسات العليا للشكاوى والاستشارات الفنية والإدارية	- نشر المنتدى والإعلان عنه	- مركز تقنية الاتصالات والمعلومات وإدارة الدراسات العليا	١-١-٢٠١٤-٣٠-٣	١٠٠٠		٢
١٧. تطوير الهيكل التنظيمي لقطاع الدراسات العليا لمواكبة مشروعات التطوير والانتقال لأسلوب الإدارة الإستراتيجية	١٧-١-إعادة هيكلة الوظائف داخل القطاع ودعم تطوير التشريعات الإدارية لإضافة التنظيمات الجديدة للهيكل التنظيمي	- اعتماد الهيكل التنظيمي الجديد - أتمتة النظم الإدارية	أ.د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا - أمين عام المساعد للشئون الإدارية	١/٦/٢٠١٣ إلى ٣٠/٥/٢٠١٥	١٠٠٠٠٠	صندوق الدراسات العليا	١
	١٧-٢- وضع مخطط تنظيمي يحقق التواصل السريع والفعال فى كل الاتجاهات	- زيادة فعالية الاتصال والتكامل مع مراكز ووحدات التطوير والجهاز الإداري	أ.د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا - أمين عام الجامعة				

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الأهداف
				المساعد للشئون الإدارية			
١	مشروعات نظم المعلومات	١٠٠٠٠٠	٢٠١٤ حتى ٢٠١٩	أ.د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا - مدير مركز تقنية الاتصالات والمعلومات	- التحول إلى نظام الإدارة الالكترونية ووضع أهداف سنوية لتحقيقها فى كل الأنشطة	١٧-٣- التحول إلى أنظمة الإدارة الالكترونية بنسبة ١٠٠ % على مدار خمس سنوات	
	13.204.000	إجمالي الموازنة التقديرية ثلاث عشرة مليوناً وثلاثمائة وخمسة ألف جنيه					

الغاية الثالثة : عضو هيئة تدريس متميز علميا ومهنيا وثقافيا

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الأهداف
----------------	--------------	--------------------	----------------	--------------------	---------------	---------	---------

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الأهداف
١	صندوق الدراسات العليا	٢٠٠٠٠٠	١/٩/١ ٢٠١٣ إلى ٣/٣٠ ٢٠١٥	- أ.د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا	- فتح ثلاث قنوات جديدة مع الجامعات المانحة لبعثات طلاب الدراسات العليا وأعضاء هيئة التدريس	١-١- فتح قنوات اتصال جديدة مع الجامعات الأجنبية	١- زيادة عدد المبعوثين في التخصصات النادرة ١٠%
٢			مستمر من ٢٠١٣- ٢٠٢٢		- زيادة عدد المبعوثين ١٠% سنويا بدون أعباء على الجامعة	١-٢- تدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على كيفية الحصول على منح دراسية تنافسية.	
١	صندوق الدراسات العليا	٥٠٠٠	٩-٢٠١٣- ٢-٢٠١٤	أ.د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا	- إنجاز الدراسة بنسبة ١٠٠%	١-٢- إعداد دراسة لتحديد احتياجات أعضاء هيئة التدريس ومعرفة أسباب تعثرهم في الترقية	٢- وضع آلية لدعم ترقية أعضاء هيئة التدريس ومساعدة المتعثرين في إجراء

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الأهداف
١	صندوق الدراسات العليا	٥٠٠٠	٢٠١٤ إلى ٢٠١٤-٧		- وجود برنامج معتمد - لدعم المتعثرين في الترقية	٢-٢ - تشكيل فريق عمل لوضع برنامج لدعم المتعثرين في الترقية	البحوث
١	-----	-----	٢٠١٤-٩ حتى ٢٠٢٢		- ارتفاع معدلات الترقى للمتعثري ١٠% سنويا	٢-٣ - تنفيذ برنامج دعم أعضاء هيئة التدريس المتعثرين	
٢	صندوق الدراسات العليا	٥٠٠٠٠	٢٠١٤-١ إلى ٢٠١٤-٦	أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا إدارة شئون هيئة التدريس - أ.د. مدير	- وجود وحدة معتمدة وتنفيذ مخرجات البرنامج	٣-١ - تفعيل إنشاء وحدة تطوير السلوك التنظيمى ومخرجات مشروع إنشاء مركز لتطوير السلوك التنظيمى وترشيد مناخ العمل	٣- رفع كفاءة الأداء الأكاديمي والتنظيمي لأعضاء هيئة التدريس.
٢	صندوق الدراسات العليا	٣٠٠٠٠	٢٠١٤-٧ إلى ٢٠١٤-١٠		- وجود برامج تدريبية المتخصصة بنسبة ١٠٠%	٣-٢ - وضع وتنفيذ برامج تدريبية متخصصة لمجالات	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الأهداف
	صندوق الدراسات العليا	١٠٠٠٠٠٠٠	مستمر من ٢٠١٤ - حتى ٢٠٢٢	مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس	- تنفيذ التدريب لـ ١٠% سنويا	عمل أعضاء هيئة التدريس	
١	-----	-----	مستمر من ٢٠١٤ - حتى ٢٠٢٢		- زيادة معدلات اجراء البحوث المشتركة مع العلماء المصريين بالخارج ١٠% سنويا	٣-٣- زيادة فرص مشاركة أعضاء هيئة التدريس مع العلماء المصريين بالخارج في إنتاج بحوث مشتركة	
٢	صندوق التكافل الاجتماعي	١٠٠٠٠	خلال ٢٠١٤	رئيس مجلس إدارة صندوق التكافل	- الانتهاء من الدراسة واعتمادها	٤-١- عمل دراسة إكتوارية لإستمرار مشاركة أعضاء هيئة التدريس فى صندوق التكافل الاجتماعى بعد سن الستين وحتى السبعين يصرف عندها مكافأة جديدة	٤- تطوير نظام الرعاية الاجتماعية لهيئة التدريس لرفع مستوى رضاهم
١	صندوق الدراسات العليا	٥٠٠٠٠	٢٠١٤ - ٢٠٢٢	أ.د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا	- رفع معدلات دخول أعضاء هيئة التدريس من الموارد الذاتية ١٠% سنويا	٤-٢- تفعيل الاستفادة بخبرات أعضاء هيئة التدريس وبمعامل الجامعة لجذب مزيد من المشروعات التنافسية الممولة وزيادة فرص المشاركة في	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول عن التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الأهداف
				أ.د. مدير وحدة إدارة مشروعات التطوير		الأعمال الاستشارية	
	1.350.000	إجمالي الموازنة التقديرية مليون وثلاثمائة وخمسون ألفاً					

أهداف الغاية الرابعة: المساهمة في التنمية المتكاملة والمستدامة للمجتمع.

الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية لتطوير قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
١	- الحسابات الخاصة	٢٠٠٠٠٠	٢٠١٣ / ٦ حتى ٤ - ٢٠٢٢	-أ.د. نائب رئيس الجامعة	- وجود آلية لقياس الأداء المتوازن	١-١ - وضع آلية لقياس الأداء المتوازن للوحدات ذات الطابع المتوازن	١- تنمية الموارد الذاتية للجامعة بنسبة ١٠% سنوياً

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
				لشئون البيئة ووكلاء الكليات لشئون البيئة	- رفع مستويات أداء الوحدات لشئون البيئة %٢٥ سنويا	الخاص.	
				-الأمين المساعد لشئون البيئة	-وجود آلية لتسويق إنتاج الوحدات رفع مستوى كم وجودة المنتجات %١٠ سنويا	١-٢ - إعداد آلية لتسويق إنتاج هذه الوحدات .	
					- زيادة عدد الاستشارا ت %١٠	١-٣ - تفعيل مركز الخدمات الاستشارية العاشر من بمدينة	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
					سنويا	رمضان (تسويق - تدريب)	
					٥ عقد - اتفاقيات سنويا	١-٤- عقد اتفاقيات تعاون مع شركات المدن الصناعية الجديدة وذلك للمساهمة في حل المشكلات الإنتاجية وتطوير الأداء	
					١٠-٥ طرح عشر مشروعات سنويا	١-٥- طرح مشروعات استثمارية للجامعة بنظام المشاركة مع القطاع الخاص	
١	- الحسابات الخاصة	٥٠٠٠٠	خلال عام ٢٠١٤	أ.د. رئيس الجامعة - أ.د. نواب رئيس الجامعة - أمين عام	- وجود خطة ملزمة لاستثمار أراضي الجامعة - زيادة العائد %٥ سنويا	١-٦- وضع خطة ملزمة لاستثمار الأراضي المخصصة للجامعة بالعاشر من رمضان والخطارة والعبور.	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
				الجامعة			
	- الحسابات الخاصة	بدون	مستمر	-الأمين المساعد لشئون البيئة	زيادة معدلات استثمار المنشآت الرياضية في الموسم الصيفي ٢٥% سنويا .	٧-١ - استثمار المنشآت الرياضية بالجامعة	
					زيادة مستوى رضا جهات التمويل والمؤسسا ت الرقابية عن الأداء المالي	الاستثمار الأمثل للموارد الحكومية.	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
					بنسبة ١٠٠%.		
٣	- الحسابات الخاصة	٢٠٠٠٠	خلال ٢٠١٤	- أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون البيئة - أمين عام الجامعة - الأمين المساعد لشئون البيئة	- وجود دراسة جدوى اقتصادية للمشروع خلال عام - وجود راغبين في المساهمة خلال عام - وجود لوضع خطة تنفيذية خلال عامين	١-٢ - دراسة مشروع إنشاء قرية سياحية باسم الجامعة تدار بشكل استثماري على الساحل الشمالي ٢- تطوير الخدمات الاجتماعية لهيئة التدريس والعاملين ورفع معدلات رضاهم .	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
		٢٠٠٠٠	٢٠١٣ / ٦ ٢٠١٥-١٢		<p>- ارتفاع مستوى جودة الخدمة المقدمة بمطعم الجامعة</p> <p>- ارتفاع معدلات استخدام المطعم بنسبة ١٠ % سنويا</p> <p>- ارتفاع مستوى رضا المستخدم من ٢٥ % سنويا</p>	<p>٢-٢- تطوير مطعم الجامعة لأعضاء هيئة التدريس واستخدامه في المناسبات ومناقشات الرسائل</p>	

الهدف	الأنشطة	مؤشرات الأداء	مسئول التنفيذ	الفترة	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل	ترتيب الأولوية
	٣-٢- إنشاء فندق متميز للجامعة ولنشاطاتها المختلفة	- زيادة أعداد المدعويين من الخارج بنسبة ١٠% سنويا - زيادة الموارد الذاتية للقطاع بهامش ربح ١٠% سنويا		٢٠١٤-١ حتى ٢٠٢٢-١	١٠٠٠٠٠٠٠٠		٣
	٤-٢- تطوير استراحات الجامعة بما يليق باستضافة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بأسعار رمزية	- زيادة الطاقة الاستيعابية وجودة الاستراحات	-أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون	٢٠١٤-١ حتى ٢٠١٨-١٢	٢٠٠٠٠٠٠٠	الموازنة الاستثمارية	١

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
				البيئة - الأمين المساعد لشئون البيئة	ت بنسبة %٢٥ - رفع مستوى رضا المستفيدين ن بنسبة %٢٠		
١	- الحسابات الخاصة	٥.٠٠٠.٠٠٠	٦-٢٠١٣ حتى ٤-٢٠١٤		- رفع مستوى جودة خدمات النقل المتاحة بنسبة %٥٠ - زيادة عدد المركبات الجديدة بنسبة	٢-٧- تحسين و تطوير مستوى وسائل الانتقال للسادة أعضاء هيئة التدريس والعاملين من وإلى الجامعة داخل مدينة الزقازيق وخارجها .	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
					٢٥% - رفع مستوى رضا المستخدم ين بنسبة ٥٠%		
١	صندوق الدراسات العليا	٥٠٠٠٠	٦-٢٠١٣ حتى ٤-٢٠١٤	- أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون البيئة - أ.د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا	- حماية الملكية الفكرية للبحوث التطبيقية زيادة الموارد الذاتية للجامعة بنسبة ٥% سنويا	٣-١- إنشاء وحدة متخصصة لتسويق البحوث التطبيقية	٣ - زيادة مجالات الشراكة مع القطاع الصناعي ١٠% سنويا.

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
٢	- الحسابات الخاصة	٢٠٠٠٠٠٠	مستمر حتى ٢٠٢٢	-أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون البيئة - الأمين المساعد لشئون البيئة	- وجود خطة لدعم المشروعات الصغيرة - زيادة مصادر تمويل المشروعات الصغيرة بالتعاون مع جهات التمويل بنسبة ٥٠%.	٣-٢- وضع خطة لدعم المشروعات الصغيرة	
١	- الحسابات الخاصة	٢٠٠٠٠٠٠	مستمر حتى ٢٠٢٢	-أ.د. نائب رئيس الجامعة	- وجود سياسات موثقة ومعتمدة.	٤-١- وضع سياسات وتنفيذها للاسهام في خفض معدلات الأمية بمحافظة الشرقية ٥%	٤- رفع معدلات المساهمة في حل مشكلات المجتمع الإقليمي ١٠% سنويا

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
				لشئون البيئة أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب عمداء الكليات المعنية	- وجود مشروع لتنفيذ السياسات . - زيادة أعداد المستفيدين من خدمات محو الأمية بنسبة ١٠% سنويا	سنويا	
١	صندوق الدراسات العليا	٢٠٠٠٠٠٠٠	مستمر حتى ٢٠٢٢	-أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون البيئة	- وجود خطة موثقة ومعتمدة - إجراء ٥ مشروعات بحثية	٤-٢- وضع خطة لدعم مساهمة البحث العلمي في القضاء على مشكلات التلوث البيئي	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
				- أ.د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا	للتدخل في خفض معدلات التلوث البيئي.		
١	الموازنة الاستثمارية	٢٠٠٠٠٠٠٠	مستمر حتى ٢٠٢٢	- أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون البيئة. أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا	وجود آلية موثقة ومعتمدة رفع مستوى جودة الخدمات الصحية المقدمة بنسبة ٥٠% - زيادة قوافل الرعاية الصحية والوقائية	٤-٣- وضع آلية لرفع مستوى جودة الخدمات الصحية والوقائية طبقا للمعايير القومية	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
				عمداء الكليات المعنية	بنسبة ٥% سنويا		
					تنفيذ خمسة بحوث للتدخل الطبي الوقائي	٤-٤- دعم بحوث التدخل الطبي للأمراض المزمنة والمستعصية	
١		-----	خلال ٢٠١٣	أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون البيئة.	وجود مكتب مؤسسي للاتصال بين الجامعة والمحافظ	٤-٥- إنشاء مكتب اتصال دائم بين الإدارة المحلية والجامعة	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
					<ul style="list-style-type: none"> ة - وضع هيكل تنظيمي للمكتب - تدريب العاملين - زيادة مجالات التعاون بين الجامعة والإدارة المحلية ١٠% سنويا 		
٢		الكلديات	مستمر حتى ٢٠٢٢	-أ.د. نائب رئيس الجامعة	- وجود رابطة للخريجين بكل كلية وإنشاء	٥-١- تفعيل سياسات دعم الخريجين وتفعيل روابط الخريجين بكل كلية.	٥- ربط الخريجين بمؤسسات سوق العمل طبقا لمعايير الهيئة

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
				لشئون البيئة. - عمداء الكليات والمعاهد	رابطة عامة لخريجي الجامعة		القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد
	- الحسابات الخاصة	-----	مستمر حتى ٢٠٢٢	- مركز تقنية الاتصالات والمعلومات	- انجاز قواعد البيانات طبقا لمعايير الجودة	٢-٥- عمل قواعد بيانات لمتطلبات سوق العمل	
	- الحسابات الخاصة	-----	مستمر حتى ٢٠٢٢	- مركز تقنية الاتصالات والمعلومات	- أتمتة نظم التواصل مع الخريجين بنسبة ١٠٠%	٣-٥- إعداد قواعد بيانات للخريجين و تفعيل نظم الاتصال الإلكتروني بهم.	
١	- الحسابات الخاصة	١٠٠٠٠٠	مستمر حتى ٢٠٢٢	أ.د. نائب رئيس الجامعة	- وجود آلية موثقة ومعتمدة	٤-٥- وضع آلية لزيادة منتديات التوظيف ومخاطبة مجتمع الأعمال والصناعة	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
				لشئون البيئة	- زيادة فرص العمل المقدمة للخريجين بنسبة ٥% سنويا	بالمحافظة والمدن الجديدة لتوفير فرص العمل للخريجين	
	- الحسابات الخاصة	١٠٠٠٠٠٠	٢٠١٣-٦ حتى ٢٠١٤	أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون البيئة - الأمين المساعد لشئون البيئة	تطوير مركز الخدمة العامة لتقديم البرامج التدريبية للمتخصصين رفع الكفاءة المهنية للخريجين وفقا لمعايير	٥-٦- إنشاء مركز للتدريب والتعليم المستمر كوحدة ذات طابع خاص لتدريب الخريجين ورفع كفاءتهم في كافة التخصصات والمجالات	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
					الجودة تحقيق مستوى مرتفع لرضا المستفيدين		
١	- الحسابات الخاصة	١٢٠٠٠٠	خلال ٢٠١٣ و ٢٠١٤	أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون البيئة - عمداء كليات الآداب والحقوق	٣ إعداد بحوث ميدانية فى المجال	٦-١- دراسة أشكال العنف المجتمعى والتطرف الفكرى والعقائدى وطرق الوقاية منها	٦- تهيئة المناخ الثقافى فى المجتمع المحيط لرفع معدلات المشاركة المجتمعية ١٠% سنويا
١	- الحسابات الخاصة	١٠٠٠٠٠	مستمر	أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون	- تنظيم قوافل متخصصه لتقديم	٦-٢- عمل حملات توعية للحد من ظاهرة الإدمان والعنف	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
				البيئة - رؤساء أقسام علم النفس والطب النفسى وعلم الاجتماع والطب النفسى والصحة العامة	برامج الوقاية من الإدمان والعنف تغطى ١٠% من الفئات المستهدفة سنويا - خفض معدلات الإدمان والعنف ٥% سنويا		
٢	- الحسابات الخاصة	١٠٠٠٠٠٠	خلال عام ٢٠١٤	أ.د. نائب رئيس الجامعة	- وجود مستلزمات الحفاظ	٦-٣- تطوير متحف آثار شرق الدلتا بالجامعة و تزويد المتحف	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
				لشئون البيئة - عمداء كليات الآداب والمعهد العالى للحضارات	على المقتنيات . - وجود نظام تأميني متطور - زيادة أعداد الزائرين بنسبة ٥٠%.	بالمستلزمات التى تحافظ على الآثار من التلوث و أتمتة النظام الأمنى بنسبة ١٠٠	
٢		الكليات المعنية	مستمر حتى ٢٠٢٢	أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون البيئة - عمداء كليات الحقوق والآداب والتربية	- زيادة عدد الندوات والصالونات الثقافية بنسبة ٥٠%.	٦-٤- إعداد برامج مواسم ثقافية وفنية لتنمية الوعي الثقافى.	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
١	- الحسابات الخاصة	٥.٠٠٠٠	مستمر حتى ٢٠٢٢	أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون البيئة - عمداء كليات الحقوق والآداب والتربية	- إصدار عشرة مطبوعات توعوية	٥-٦ - إصدار مطبوعات ومصنفات توعية تحس على الانتماء والتآخي ونبذ التعصب	
١	- الحسابات الخاصة	٥.٠٠٠٠	مستمر حتى ٢٠٢٢	أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون البيئة - عمداء كليات الحقوق والآداب والتربية	- وجود خطة موثقة ومعتمدة لإقامة عشرة ورش عمل حول التثقيف السياسي ودعم	٦-٦ - وضع خطة للمساهمة الفعالة في تنمية الوعي السياسي لدعم التحول الديمقراطي واحترام حقوق الإنسان .	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
					التحول الديمقراطي		
١	- الحسابات الخاصة	٢٠٠٠٠	خلال ٢٠١٣	أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون البيئة	وجود مكتب مؤسسي معتمد تسجيل وتسويق براءات الاختراع بنسبة ١٠٠%	٧-١- إنشاء مكتب لحماية وتسجيل وتسويق براءات الاختراع	٧- تطوير سياسات الجامعة لدعم الموهوبين طبقا لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
١	- الحسابات الخاصة	٥٠٠٠٠٠	مستمر	أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون البيئة	وجود ١٠ حضانات سنويا	٧-٢- عمل حضانات للموهوبين والمبدعين فى مجال العلوم والآداب والتكنولوجيا.	
١	- الحسابات الخاصة	٥٠٠٠٠	خلال ٢٠١٣	أ.د. نائب رئيس	- تجهيز المركز	٨-١- تفعيل قرار إنشاء مركز إدارة	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
				الجامعة لشئون البيئة	بالموارد البشرية والمادية بنسبة ١٠٠%	الأزمات بالجامعة	استباقية معتمدة لإدارة الأزمات طبقاً لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد
	- الحسابات الخاصة	٢٠٠٠٠	خلال ٢٠١٣	أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون البيئة	- وجود خطط استباقية لمنشآت الجامعة ضد الحوادث والكوارث - خفض معدلات الحوادث والأزمات بنسبة ٢٥% سنوياً	٨-٢ - إعداد خطط استباقية لمنشآت الجامعة ضد الحوادث والكوارث	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
		-----	خلال ٢٠١٣	أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون البيئة	- خفض معدلات تفاقم الأزمات بنسبة ٥٠%.	٣-٨ - تطبيق المناهج الحديثة في إدارة الأزمات الجامعية	
	22.050000	إجمالي الموازنة التقديرية اثنتا وعشرون مليوناً وخمسون ألفاً					

أهداف الغاية الخامسة : قدرات مادية وأنظمة تشغيلية وموارد بشرية تحقق المستويات القياسية في الأداء وتهيئ وتحسن مناخ العمل.

الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية لتطوير القطاع الإداري

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
	الموازنة الاستثمارية والحسابات الخاصة	3.000.0000	خلال عام ٢٠١٤	- أمين عام الجامعة. - مدير الأمن	- الانتهاء من تغطية الأسوار الأمامية	١-١-١ - تطوير نظام المراقبة الأمنية من خلال شبكة الكاميرات المتطورة بالإضافة إلى تغطية أسوار الجامعة واستخدام نظام أمنى الكترونى لبوابات الجامعة .	١- تطوير منظومة الأمن الإداري لمواجهة الأزمات الأمنية

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
				الاداري.	والخلفية للجامعة. - وجود بوابات دخول الكترونية للأفراد والسيارات . - مضاعفة أعداد العاملين فى قطاع الأمن الاداري - اقامة دورات تدريبية متخصص	١-٢ - زيادة أعداد جهاز الأمن الاداري. ١-٣ - رفع كفاءة أفراد الأمن الإدارى بالجامعة من خلال التدريب المتخصص للتعامل مع الأحداث و جمع المعلومات التنبؤ بالأحداث قبل حدوثها.	ورفع كفاءتها بنسبة ١٠٠%.

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
					ة بمساعدة الجهات الأمنية لرفع كفاءة العاملين فى منظومة الأمن.		
١	الحسابات الخاصة	٣٠٠٠٠٠	٢٠١٣/٦/١ ٢٠١٦/١٢/٣١	١- أمين عام الجامعة المساعد للشئون المالية. ٢- أمين عام الجامعة المساعد للشئون الإدارية.	- وجود خطة لاستيفاء الهيكل الإداري للجامعة طبقا لمعايير الجودة. - سد العجز	٢-١- حصر السياسات التنظيمية ومراجعتها بنسبة ١٠٠%. ٢-٢- سد العجز والتصرف في الزيادة لكل إدارة بنسبة ١٠٠%.	٢- تطوير سياسات الجامعة التنظيمية بما يتيح الاستثمار الأفضل للموارد البشرية.

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
				٣- مدير عام التنظيم - مدير عام الموازنة	بنسبة ٢٥% كل سنة. - إعادة توزيع العمالة الزائدة بكل إدارة		
١	الحسابات الخاصة	٥٠٠٠	٢٠١٣/٦/١ - ٢٠١٣/١٢/٣١	١- أمين عام الجامعة. ٢- نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث	- اعتماد الهيكل التنظيمي من الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة.	٣-١- إدراج مراكز ووحدات التطوير داخل الهيكل التنظيمي واعتماده.	٣- تطوير الهيكل التنظيمي بما يحقق أعلى مستويات أداء تنظيمي طبقا لمتطلبات الاعتماد
	الحسابات الخاصة	١٠٠٠٠	٢٠١٣/٦/١ - ٢٠١٣/١٢/٣١	١- إدارة التنظيم. ٢- إدارة	- إصدار بطاقات الوصف	٣-٢- استكمال بطاقات التوصيف الوظيفي طبقا لمستجدات التطوير.	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
				شئون العاملين.	ومراجعتها واعتمادها بنسبة ١٠٠%.		
	الحسابات الخاصة	٥٠٠٠٠ جنييه	٢٠١٣/٧/١ - ٢٠١٣/١٢/٣١	١- رئيس الجامعة . ٢- لجنة من الخبراء في قياس الأداء.	- وجود قسم لقياس الأداء بإدارة الجامعة. - صدور تقارير دورية عن قياس الأداء.	٣-٣- تبني نظام بطاقات قياس الأداء المتوازن لإدارات الجامعة.	
١	الحسابات الخاصة	٥٠٠٠٠ جنييه	٢٠١٣/٦/١ - ٢٠١٣/١٢/٣١	مركز تقنية الاتصالات والمعلومات.	- استيفاء ميكنة نظم المتابعة والرقابة بنسبة ٢٥% سنويا.	٣-٤- إعداد نظم متابعة ورقابة ممكنة.	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
١	الحسابات الخاصة	١٠٠٠٠٠٠٠ اجنيه	٢٠١٣/٣/١ - ٢٠١٣/١٢/٣١	مركز الجودة بالجامعة.	- وجود وحدة جودة مؤسسية معتمدة استيفاء معايير القدر	٤-١- إنشاء وحدة للجودة لتطوير القدرة المؤسسية لإدارة الجامعة. ٤-٢- استيفاء معايير القدر المؤسسية للجامعة.	٤- إنشاء نظام داخلي للجودة المؤسسية بإدارة الجامعة

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
					الإدارة العامة للمراجعة		
١	الحسابات الخاصة	١٠٠٠٠٠٠٠٠ اجنيه	٢٠١٣/٦/١ - ٢٠١٦/١٢/٣١	١- مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات بالجامعة. ٢- إدارة التدريب بالجامعة.	- وجود خطة تدريبية موثقة ومعتمدة - وجود برامج تدريبية مناسبة لاحتياجات المتدربين - تدريب ٢٥% من الإداريين	٥-١- حصر الاحتياجات التدريبية وفقا لمعايير الاعتماد المؤسسي. ٥-٢- وضع خطط تدريبية. ٥-٣- تجهيز البرامج التدريبية المستحدثة.	٥- تأهيل كوادر إدارية لتنفيذ متطلبات الاعتماد المؤسسي.

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
					والقيادات سنويا.		
٢	الحسابات الخاصة	٣٠٠٠٠	٢٠١٣/٩ حتى / ١٢/٣٠ ٢٠١٤	-أمين عام الجامعة المساعد للشئون الإدارية. مدير عام شئون العاملين بالجامعة	وجود نظام فعال لتقييم أداء العاملين . - تنفيذ النظام علي القيادات الإدارية والعاملين. - رفع معدلات الأداء %٢٥ سنويا.	٦-١- دراسة المعايير الحالية المستخدمة في تقييم الأداء في ضوء قانون العاملين بالدولة. ٦-٢- وضع معايير محددة لتقييم أداء العاملين بما يتفق مع قانون العاملين بالدولة. ٦-٣- اعتماد وإعلان نظام تقييم الأداء المحدث.	٦- استحداث نظام إلكتروني موثق لتقييم أداء العاملين.
١	الحسابات الخاصة	١٥٠٠٠٠٠ جنيه	٢٠١٣/٩/١ - ٢٠١٦/١٢/٣١	١- رئيس الجامعة.	- خفض صراعات	٧-١- وضع سياسات تضمن العدالة التنظيمية. ٧-٢- إعداد مشروع لرفع مستوى الانتماء	٧- تهيئة مناخ العمل ورفع كفاءة الأداء

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
				٢-أمين عام الجامعة. ٣ - الأمناء المساعدون	العمل وخفض معدل الأخطاء الإدارية والقانونية بنسبة ٢٠% سنويا. - رفع مستوي العدالة التنظيمية بنسبة ١٠٠%. - رفع معدلات الانتماء التنظيمي بنسبة ١٠٠%.	التنظيمي. ٣-٧- تطوير نظم الرعاية الاجتماعية للعاملين ٤-٧- تطوير نظام الرعاية الصحية للعاملين	التنظيمي.

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
					- رفع مستوى الرضا الوظيفي بنسبة ١٠٠%.		
١	الباب السادس	الموازنة الاستثمارية السنوية	مستمرة	- أ.د. رئيس الجامعة - أ.د. نواب رئيس الجامعة - أ.د. عمداء الكليات - أمين عام الجامعة - إدارة التخطيط - الإدارة	- استيفاء المعايير القومية للمباني و مواقف السيارات وأماكن الأنشطة الطلابية. - استيفاء معايير جودة المباني ومنشآت الاحتياجات	٨-١- وضع خطة لاستكمال الإنشاءات الجامعية طبقا لحاجة كل مؤسسة فى ضوء الموازنات الاستثمارية المتاحة	٨- تنمية القدرات المادية للوصول للمعايير القومية المرجعية.

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
				الهندسية	الخاصة .		
	الحسابات الخاصة	٥٠٠٠٠	٢٠١٣/٧/١ حتى ٦/٣٠/ ٢٠١٤/	- أ.د. / مدير مركز تقنية الاتصالات والمعلومات. - أمين عام الجامعة المساعد للشئون الإدارية. - أمناء الكليات.	- وجود حصر الموارد المادية للجامعة الكترونيا بنسبة ١٠٠% . - إعادة توزيع الأجهزة والمعدات طبقا لمعايير الاعتماد. - استيفاء معايير الهيئة القومية لضمان	٨-٢- عمل قواعد بيانات خاصة بالأجهزة والمعدات علي مستوي الجامعة.	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
					الجودة والاعتماد		
١	الموازنة الحكومية	طبقا للاحتياجات السنوية	مستمر	- أمين عام الجامعة المساعد للشئون الإدارية. - أمناء الكليات	- زيادة كفاءة الموارد - مد أجل استخدام الموارد المادية بنسبة ٢٥ %	٣-٨- تطوير نظم صيانة الموارد المادية بالجامعة لتعظيم استخدام الموارد المتاحة.	
١		بدون	خلال عام ٢٠١٤	أمين عام الجامعة مدير عام الادارة الهندسية.	- شغل جميع المرافق بالكليات والمناهج	٤-٨- حصر الطاقة الاستيعابية للمنشآت الجامعية واستثمار المشآت غير المشغولة بالكليات والادارات العامة.	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
					د بذ سبة ١٠ %٠ . - تحقيق التوا زن فى مئنا فات الط لاب بالكا ليات النظ رية .		
١	الحسابات	٥٠٠٠٠	٢٠١٣-٩	- أ.د. مدير	وجود -	١-٩ - إعداد آلية لتقييم الأداء المؤسسي طبقا	٩- تطوير الأداء

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
	الخاصة		حتى ٣-٢٠١٤	مركز إدارة الجودة	آلية موثقة ومعتمدة	لمعايير الهيئة القومية لضمان الجودة.	المؤسسي للجامعة طبقا لمعايير الجودة .
١	الحسابات الخاصة	٥٠٠٠٠	٩-٢٠١٣-٣ حتى ٢٠١٤	- أ.د. مدير مركز إدارة الجودة	- وجود وحدة مؤسسية للقياس الدوري لرضا العاملين والمستفيدين والمستفيدين من الخدمات التي تقدمها الجامعة. - رفع معدلات رضا العاملين والمستفيدين من الخدمات التي تقدمها	٩-٢- إعداد آلية لقياس رضا العاملين والمستفيدين من الخدمات التي تقدمها الجامعة	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
					الجامعة		
١	الحسابات الخاصة	٤٠٠٠٠	تمت	- أ.د. رئيس مجلس إدارة المستشفيات الجامعية .	- إنجاز دراسة ذاتية للوضع الراهن وتحديد الفجوة طبقا للمعايير القومية لجودة الخدمات الطبية التعليمية.	١٠-١- إعداد دراسة ذاتية لقطاع المستشفيات .	١٠- تطوير المستشفيات الجامعية طبقا للمعايير القومية لجودة الخدمات الطبية التعليمية .
١	الحسابات الخاصة	٤٠٠٠٠	تمت	- أ.د. رئيس مجلس إدارة المستشفيات الجامعية .	- وجود رؤية ورسالة واهداف استراتيجية وخطة	١٠-٢- وضع خطة إستراتيجية لتطوير القطاع	

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
					تنفيذية واعتمادها من مجلس إدارة المستشفيات ومجلس الجامعة .		
	755000	إجمالي الموازنة التقديرية سبعمائة وخمس وخمسون ألف جنيهها مصريا					

الخطة التنفيذية لتحقيق الأهداف الإستراتيجية لتطوير مستشفيات الجامعة

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
١- الحاكمية والقيادة							
الحسابات الخاصة	٢٠٠٠٠	سنة (٦-٢٠١٤)	أ.د. رئيس مجلس ادارة المستشفيات		-وجود سياسات موثقة ومعتمدة ومعلنة - وجود هيكل تنظيمي	-مراجعة السياسات الخاصة بدور المجلس فى إقرار السياسات	١.١- توفير الموارد والتدريب والدعم لمجلس الإدارة حتى يتمكن من إتقان مهامه القيادية والإدارية

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
					<p>موثق ومعتمد - وجود لائحة داخلية للمستشفيات موثقة ومعتمدة - وجود مجلس تنفيذي مفعّل -ارتفاع معدلات رضا العاملين والمستفيدين ١٥ %</p>	<p>الخاصة بالرسالة والحاكمية والعمليات الخاصة بالمستشفيات *مراجعة وتحديث الهيكل التنظيمي *مراجعة وتحديث اللائحة الداخلية للمستشفيات *تحديث مرجعية مجلس الإدارة *تشكيل المجلس التنفيذي</p>	
الحسابات الخاصة	٢٠٠٠	سنة (٦-٢٠١٤)	أ.د. مدير وحدة الجودة		- وجود ميثاق أخلاقي للبحث	- تشكيل فريق عمل لصياغة	١-٣- تبنى وثيقة البحث العلمي

الأهداف	الأنشطة التنفيذية	مؤشرات الأداء	النتائج المستهدفة	المسئول	الفترة الزمنية	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل
للجامعة وكلية الطب	البنود المتعلقة بأخلاقيات البحث العلمي بالمستشفيات	العلمي					
٢- الجودة الشاملة وسلامة المرضى:							
١-٢- إنشاء نظام داخلي لإدارة الجودة لإعداد المستشفيات للحصول على شهادة الاعتماد .	*إنشاء وحدة إدارة الجودة . *إعداد وثائق المعايير واعتمادها *مراقبة التطبيق والحيود *تصحيح حالات الحيود	-الانتهاء من إنشاء الوحدة ووضعها ضمن الهيكل التنظيمي -وجود الوثائق المعتمدة بالأقسام - وجود نظام داخلي للجودة بقطاع المستشفيات - الحصول على شهادة اعتماد للمستشفيات		الإدارة العليا رؤساء الأقسام إدارة الجودة الشاملة إدارة التدريب بالمستشفيات لجنة الجودة الشاملة	١٨ شهر (١٢-٢٠١٤)	٣٠٠٠٠٠	الحسابات الخاصة
٣- تميز الخدمات							

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
الحسابات الخاصة	٥٠٠٠	سنة (٦-٢٠١٤)	الإدارة العليا رؤساء الأقسام إدارة الجودة الشاملة إدارة التدريب بالمستشفيات لجنة الجودة الشاملة جميع العاملين		*وجود بروتوكولات للتدخلات (عالية الخطورة -عالية التكلفة-كثيفة العدد -المولدة للمشاكل) *تدريب ١٥ % كمدربين - عقد ورش عمل تدريبية لتنفيذ البروتوكولات *وجود آلية تضمن الالتزام بالتطبيق.	* تشكيل فرق عمل فنية من الأقسام لاعداد بروتوكولات للتدخلات عالية الخطورة -عالية التكلفة-كثيفة العدد -المولدة للمشاكل - عقد ورش عمل تدريبية لتنفيذ البروتوكولات	٣-١-إعداد بروتوكولات للعلاج بأقسام المستشفيات وتوثيقها بحيث تساير البروتوكولات المعتمدة العالمية توثيق الإجراءات الطبية
الحسابات الخاصة	٥٠٠٠٠	٣ سنوات (٦-٢٠١٦)	رئيس الجامعة الإدارة العليا رؤساء الأقسام	١٠٠ % ١٠٠ %	الانتهاء من إعداد البروتوكولات والتواصل مع الوحدات الخارجية	*إعداد البروتوكولات والتواصل مع الوحدات	٣.٢-إنشاء بروتوكولات موائمة الوحدات الخاصة بالمستشفيات مع جامعات أخرى داخلية أو خارجية

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
			إدارة الجودة الشاملة لجنة الجودة الشاملة واللجان الطبية العلاقات العامة	تحقيق ٩٠% من نتائج الوحدات المماثلة تحقيق نسبة رضا ٨٠	لوحة من كل تخصص * اعتماد البروتوكولات وتطبيقها * مقارنة مؤشرات الأداء * نسبة رضا العملاء	الخارجية * اعتماد البروتوكولات وتطبيقها * متابعة النتائج	
الموازنة الاستثمارية	١٠٠٠٠٠٠ لإعداد الدراسة	7 سنوات (٦-٢٠١٦)	رئيس الجامعة الإدارة العليا (كلية ومستشفيات) رؤساء الأقسام إدارة الجودة الشاملة التخطيط الإستراتيجي الشؤون المالية	١٠٠% ١٠٠% ١٠٠% ١٠٠% ١٠٠%	١- الانتهاء من إعداد الدراسة للمشروع ٢- الانتهاء من رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة. ٣- الحصول علي تفويض الحصول أرض للمستشفى ٤- نسبة توفير	١- إعداد الدراسة للمشروع ٢- رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة. الحصول علي تفويض بالحصول علي أرض للمستشفى.	٣.٣- إنشاء المستشفى التعليمي الخاص لكلية الطب بمدينة العاشر من رمضان ضمن المدينة الطبية.

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
					<p>التمويل اللازم ٥- توفير الكوادر المطلوبة من كلية الطب ومن خارج الكلية</p> <p>٤- تنفيذ المشروع ٥- العمل علي تزويد المستشفى بالكوادر من كلية الطب ومن خارج الكلية</p>	<p>٣- توفير التمويل اللازم. تمويل خارجي من مؤسسات محليه ودوليه</p>	
الموازنة الاستثمارية	١٠٠٠٠٠٠	سنة (٦-٢٠١٤)	<p>١.د/ رئيس الجامعة الإدارة العليا(كلية ومستشفيات) إدارة المشروع الإدارة الهندسية</p>	<p>١٠٠% ١٠٠% ٩٠% من نتائج</p>	<p>١-الانتهاء من إعداد الدراسة للمشروع ٢- الانتهاء من رفع المشروع للاعتماد من</p>	<p>*إعداد الدراسة للمشروع *رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة</p>	<p>٣.٤- المشاركة فى إنشاء مختبر متقدم لأمراض الدم</p>

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
				الوحدات المماثلة تحقيق نسبة رضاء ٨٠%	٤- نسبة توفير التمويل اللازم ٥- توفير الكوادر المطلوبة. ٦- مقارنة مؤشرات الأداء ٧- نسبة رضا العملاء	*توفير التمويل اللازم *تنفيذ المشروع *متابعة النتائج	
الموازنة الاستثمارية	١٠٠٠٠٠٠	سنة (٢٠١٤) -٦	د.١ / رئيس الجامعة الإدارة العليا (كلية ومستشفيات) إدارة المشروع الإدارة الهندسية	١٠٠% ١٠٠% تحقيق ٩٠% من نتائج الوحدات المماثلة تحقيق نسبة رضاء ٨٠%	١- الانتهاء من إعداد الدراسة للمشروع ٢- الانتهاء من رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة. ٤- نسبة توفير التمويل اللازم ٥- توفير الكوادر	إعداد الدراسة للمشروع *رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة *توفير التمويل اللازم *تنفيذ المشروع *متابعة النتائج	٣.٥- المشاركة في إنشاء مختبر متقدم في الكيمياء الحيوية والفحوصات الخاصة.

الأهداف	الأنشطة التنفيذية	مؤشرات الأداء	النتائج المستهدفة	المسئول	الفترة الزمنية	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل
		المطلوبة. ٦- مقارنة مؤشرات الأداء ٧- نسبة رضا العملاء					
٣.٦- المشاركة في إنشاء مختبر متقدم في الأحياء الدقيقة .	إعداد الدراسة للمشروع *رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة *توفير التمويل اللازم *تنفيذ المشروع *متابعة النتائج	١-الانتهاء من إعداد الدراسة للمشروع ٢- الانتهاء من رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة. ٤- نسبة توفير التمويل اللازم ٥-توفير الكوادر المطلوبة. ٦- مقارنة مؤشرات الأداء ٧- نسبة رضا	١٠٠% ١٠٠% تحقيق ٩٠% من نتائج الوحدات المماثلة تحقيق نسبة رضا ٨٠%	د.١ / رئيس الجامعة الإدارة العليا(كلية ومستشفيات) إدارة المشروع الإدارة الهندسية	سنة(٦-٢٠١٤)	٥٠٠٠٠٠٠	الموازنة الاستثمارية

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
					العملاء		
الموازنة الاستثمارية	٥٠٠٠٠٠	سنة (٦-٢٠١٤)	د.أ / رئيس الجامعة الإدارة العليا (كلية ومستشفيات) إدارة المشروع الإدارة الهندسية	١٠٠% ١٠٠% تحقيق ٩٠% من نتائج الوحدات المماثلة تحقيق نسبة رضا ٨٠%	١-الانتهاء من إعداد الدراسة للمشروع ٢- الانتهاء من رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة. ٤- نسبة توفير التمويل اللازم ٥-توفير الكوادر المطلوبة. ٦- مقارنة مؤشرات الأداء ٧- نسبة رضا العملاء	إعداد الدراسة للمشروع *رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة *توفير التمويل اللازم *تنفيذ المشروع *متابعة النتائج	٣.٧- المشاركة فى إنشاء مختبرات علم الأمراض والطب الشرعي
الموازنة الاستثمارية	٥٠٠٠٠٠	سنة (٦-٢٠١٤)	د.أ / رئيس الجامعة	١٠٠%	١-الانتهاء من إعداد الدراسة	إعداد الدراسة	٣.٨- المشاركة فى إنشاء وحدة تشريح ما بعد الوفاة

الأهداف	الأنشطة التنفيذية	مؤشرات الأداء	النتائج المستهدفة	المسئول	الفترة الزمنية	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل
	<p>للمشروع *رفع المشروع للاعتقاد من الجهات المسئولة *توفير التمويل اللازم *تنفيذ المشروع *متابعة النتائج</p>	<p>للمشروع ٢- الانتهاء من رفع المشروع للاعتقاد من الجهات المسئولة. ٤- نسبة توفير التمويل اللازم ٥- توفير الكوادر المطلوبة. ٦- مقارنة مؤشرات الأداء ٧- نسبة رضا العملاء</p>	<p>١٠٠% تحقيق ٩٠% من نتائج الوحدات المماثلة تحقيق رضاء ٨٠%</p>	<p>الإدارة العليا(كلية ومستشفيات) إدارة المشروع الإدارة الهندسية</p>			
٣.٩-إنشاء معمل لغات بالمركز العلمي	<p>إعداد الدراسة للمشروع *رفع المشروع للاعتقاد من الجهات</p>	<p>١-الانتهاء من إعداد الدراسة للمشروع ٢- الانتهاء من رفع المشروع للاعتقاد من</p>	<p>١٠٠% ١٠٠% تحقيق ٩٠% من نتائج</p>	<p>الإدارة العليا إدارة المشروع(المركز العلمي) الإدارة الهندسية</p>	سنتان(٦- ٢٠١٥)	١٠٠٠٠٠٠	الحسابات الخاصة

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
			تكنولوجيا المعلومات	الوحدات المماثلة تحقيق نسبة رضا ٨٠%	٤- الجهات المسؤولة. نسبة توفير التمويل اللازم ٥- توفير الكوادر المطلوبة. ٦- مقارنة مؤشرات الأداء ٧- نسبة رضا العملاء	المسئولة *توفير التمويل اللازم *تنفيذ المشروع *متابعة النتائج	
الحسابات الخاصة	١٠٠٠٠٠٠	سنتان (٦-٢٠١٥)	الإدارة العليا إدارة المشروع(المركز العلمي) الإدارة الهندسية تكنولوجيا المعلومات	١٠٠% ١٠٠% ٩٠% من نتائج تحقيق نسبة رضا ٨٠%	١-الانتهاء من إعداد الدراسة للمشروع ٢- الانتهاء من رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة. ٤- نسبة توفير التمويل اللازم ٥-توفير الكوادر	إعداد الدراسة للمشروع *رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة *توفير التمويل اللازم *تنفيذ المشروع	٣.١٠-إنشاء قاعة اجتماعات باستخدام الدوائر التليفزيونية (Video conference)

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
					المطلوبة. ٦- مقارنة مؤشرات الأداء ٧- نسبة رضا العملاء	*متابعة النتائج	
الحسابات الخاصة	٢٠٠٠٠	سنتان (٦-٢٠١٥)	١.د/رئيس الجامعة الإدارية العليا (كلية ومستشفيات	١٠٠% ١٠٠% تحقيق ٩٠% من نتائج الوحدات المماثلة تحقيق نسبة رضا ٨٠%	١-الانتهاء من إعداد الدراسة للمشروع ٢- الانتهاء من رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة. ٤- نسبة توفير التمويل اللازم ٥-توفير الكوادر المطلوبة. ٦- مقارنة مؤشرات الأداء ٧- نسبة رضا	إعداد الدراسة للمشروع *رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة *توفير التمويل اللازم *تنفيذ المشروع *متابعة النتائج	٣.١١-استقلال المستشفيات الجامعية عن كلية الطب بما يتبع ذلك من ضرورة تفرغ العاملين بالمستشفيات

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
					العملاء		
٤- الموارد البشرية							
الحسابات الخاصة	١٠٠٠٠٠٠٠	١٠ سنوات	إدارة الموارد البشرية إدارة التدريب بالمستشفيات مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات	*تدريب وتأهيل ١٠٠% من مديري المستشفيات . * تدريب عدد ١٠٠% من أعضاء الفريق الإداري علي نظام الإدارة الالكترونية *تدريب ١٠٠% من القيادات علي إدارة الأزمات والكوارث.	*عدد الحاصلين علي دراسة أكاديمية في إدارة الجودة و المستشفيات . *عدد الذين تم تدريبهم من أعضاء الفريق الإداري علي نظام الإدارة الالكترونية . *عدد الذين تم تدريبهم من القيادات علي إدارة الأزمات والكوارث. *مستوي رضا	*تأهيل السادة مديري المستشفيات الصف الثاني بالمستشفيات بدراسة أكاديمية لنظم الجودة الشاملة وإدارة المستشفيات. *تأهيل القيادات الإدارية من العاملين علي نظام الإدارة الالكترونية . *تدريب الكوادر العليا علي نظام	٤.١- تنمية المستوى المهاري العلمي والإداري للسادة مديري المستشفيات والقيادات الإدارية

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
					المتدربين.	إدارة الكوارث .	
الحسابات الخاصة	١٠٠٠٠٠٠٠	١٠ سنوات	إدارة الموارد البشرية إدارة التدريب بالمستشفيات مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات	*تدريب وتأهيل ١٠٠% من العاملين.	* عدد الذين تم تدريبهم من العاملين علي نظام الإدارة الالكترونية . * عدد الذين تم تدريبهم على سياسات وإجراءات العمل الخاص بأقسامهم..	*تدريب جميع العاملين على نظم الإدارة الحديثة * تدريب جميع العاملين على سياسات وإجراءات العمل الخاص بأقسامهم.	٤.٢- تنمية المهاري والإداري للكادر والإداري المستوي العلمي الصحي
الحسابات الخاصة	٥٠٠٠٠	٢٤ شهر (٦-٢٠١٥)	الإدارة العليا رؤساء الأقسام إدارة الموارد البشرية مدير الشؤون العلاجية مدير الشؤون الإدارية	*الوصول إلى نسبة ٩٠% من الأعداد المطلوبة. *نسبة رضا ٧٠%	*الانتهاء من إعداد خطة التوظيف *توفير الوظائف المطلوبة *نسبة رضا المستفيدين.	*إعداد خطة التوظيف للصحية والإدارية والخدمات والمساندة للمعايير. *مقارنة	٤.٣- توفير الكوادر الصحية والإدارية المطلوبة لتقديم خدمات عالية الجودة والأمان طبقا للمعايير الوطنية والدولية وحجم وخطورة الخدمة.

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
			مدير الشؤون المالية مديرة التمريض مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات			المطلوب بالمتاح وحصر الفجوة بينهما إن وجدت *سد الفجوة بين المطلوب والمتاح.	
٥- إدارة المنشآت							
الموازنة الاستثمارية	١٠٠٠٠٠٠٠٠	٣ سنوات (٦-٢٠١٦)	الإدارة العليا الإدارة الهندسية مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات	١٠٠% ١٠٠% ٨٠% ١٠٠% ٨٠%	*نسبة الأجهزة التي تم فحصها من إجمالي عدد الأجهزة *نسبة الأجهزة التي تم إحلالها *نسبة الأجهزة التي تم توفيرها من إجمالي المطلوب	*حصر جميع الأجهزة الطبية بالمستشفيات واستكمال الملفات الخاصة بالأجهزة وتحديد الكفاءة الفنية لها *إعداد خطة للإحلال مبنية علي الاحتياجات الفعلية وانتهاء العمر الافتراضي	٥.١- استكمال قواعد بيانات الأجهزة الطبية بالمستشفيات وإعداد خطط الإحلال . ٥.٢- تحديث وتطوير البنية التحتية (مباني-أسرة- أثاث-فندقه- تغذية)

الأهداف	الأنشطة التنفيذية	مؤشرات الأداء	النتائج المستهدفة	المسئول	الفترة الزمنية	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل
	للأجهزة الأخرى إعداد خطة لتحديث وتطوير البنية التحتية (مباني-أسرة- أثاث-فندقه- تغذية)	*نسبة الإنجاز من الخطة *نسبة رضا المستفيدين					
٦- الموارد المالية							
٦.١- زيادة الموارد الذاتية لقطاع المستشفيات	*تحسين مستوى العلاج الاقتصادي *تحسين دخل الوحدات الخاصة *رفع حصة المستشفيات من التأمين الصحي *زيادة مشاركة المجتمع المدني	- تجهيز أحد المستشفيات ليكون للعلاج الاقتصادي المتميز والمنافس للمستشفيات الخاصة . -مضاعفة دخل الوحدات الخاصة. - استهداف نسبة ٥٠% من	%١٠٠ %١٠٠ %١٠٠ %١٠٠ %١٠٠	الإدارة العليا لجنة زيادة الموارد لجنة إدارة الموارد إدارة العلاج بأجر	٥ سنوات (٦-٢٠١٨)	٢٠٠٠٠٠	الحسابات الخاصة

الأهداف	الأنشطة التنفيذية	مؤشرات الأداء	النتائج المستهدفة	المسئول	الفترة الزمنية	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل
		المرضى كتأمين صحي. -الوصول إلى أن تكون مساهمة المجتمع المدني ١٥% من الميزانية -مضاعفة دخل العاملين خلال ٥ سنوات					
٧- تكنولوجيا المعلومات							
٧.١- ميكنة نظام العمل بالمستشفيات	*استكمال نظام إدارة المعامل والصيدليات والأشعة . * دعم شبكة الحاسب الآلي.	* عدد الإدارات والمعامل التي تم تطبيق نظام الحاسب الآلي في إدارتها . * عدد مباني المستشفيات التي ربطها بالشبكة. * عدد مستخدمي	* ربط جميع إدارات المستشفيات وإدارة المركزية. * تدريب جميع العاملين المستخدمين للنظام. * تحقيق الربط بوحدات وزارة الصحة والتأمين الصحي المجهزة الكترونيا والربط بجميع وحدات الجامعة	الإدارة العليا إدارة الموارد البشرية إدارة التدريب بالمستشفيات مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات	٥ سنوات (٦-٢٠١٨)	١٠٠٠٠٠	الحسابات الخاصة

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
				<p>والمتاح من الجامعات المصرية للوصول لمعدل ٦٠% من الوحدات المجهزة الكترونيا.</p> <p>* إلغاء وحدات شئون المرضى الفرعية بالمستشفيات واستبدالها بوحدة مركزية وتغيير نظام الحفظ إلى نظام الكتروني.</p>	<p>نظام الحاسب الآلي بالمستشفيات.</p> <p>*نسبة من تم تدريبهم على نظام الحاسب الآل</p> <p>* نسبة ما تم الوصول إليه من ربط الوحدات المجهزة الكترونيا مقارنة بالمستهدف.</p> <p>*كفاءة استخدام النظام الالكتروني في إدخال المرضى *زيادة نسبة التعامل الالكتروني</p>	<p>للمستشفيات بالوحدات المناظرة بالدولة والجامعة والجامعات المقابلة باستخدام شبكة الألياف الضوئية والانترنت</p> <p>*إنشاء وحدة أرشيف مركزي بمبني العيادات الخارجية وميكنة نظام حفظ التذاكر والسجلات</p> <p>*تدريب العاملين بالمستشفيات علي استخدام نظام المعلومات.</p>	

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
الحسابات الخاصة	١٠٠٠٠٠	٥ سنوات (٦-٢٠١٨)	الإدارة العليا إدارة التدريب بالمستشفيات مدير الشؤون العلاجية مدير الشؤون المالية مدير الجودة لجنة السجلات الطبية مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات	١٠٠% من المستهدف	-الانتهاء من إعداد واعتماد الدراسة -الحصول على موافقة الجهات المعنية *تنفيذ المشروع. -تحقيق نسبة رضا ٨٠% للمستفيدين عن الملف الطبي	*إعداد دراسة عن المشروع *رفع الدراسة للجهات المعنية للموافقة عليها *توفير التمويل اللازم *تنفيذ المشروع *متابعة النتائج	٧.٢-تطبيق نظام الملف الطبي الإلكتروني للمرضى

٨-احتياجات المجتمع
- (تطوير واستحداث بعض الوحدات العلاجية)

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
الموازنة الاستثمارية	٢٥٠٠٠٠٠٠٠	٥ سنوات (٦-٢٠١٨)	أ.د./رئيس الجامعة اللجنة التنفيذية للمشروع	١٠٠% ١٠٠% تحقيق ٩٠% من نتائج الوحدات المماثلة تحقيق نسبة رضا ٨٠%	١-الانتهاء من إعداد الدراسة للمشروع ٢- الانتهاء من رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة. ٤- نسبة توفير التمويل اللازم ٥-توفير الكوادر المطلوبة. ٦- مقارنة مؤشرات الأداء ٧- نسبة رضا العملاء	إعداد الدراسة للمشروع *رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة *توفير التمويل اللازم *تنفيذ المشروع *متابعة النتائج	٨.١-إنشاء مستشفى تخصصي للطوارئ بسعة ٥٠٠ سرير

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
الموازنة الاستثمارية	١٠٠٠٠٠٠	٥ سنوات (٦-٢٠١٨)	الإدارة العليا إدارة المشروع إدارة الجودة الشاملة مكافحة العدوى رئيس قسم الباثولوجيا الإكلينيكية مدير المعامل الإكلينيكية	١٠٠% ١٠٠% تحقيق ٩٠% من نتائج الوحدات المماثلة نسبة تحقيق رضا ٨٠%	١-الانتهاء من إعداد الدراسة للمشروع ٢- الانتهاء من رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة. ٤- نسبة توفير التمويل اللازم ٥- توفير الكوادر المطلوبة. ٦- مقارنة مؤشرات الأداء ٧- نسبة رضا العملاء	إعداد الدراسة للمشروع *رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة *توفير التمويل اللازم *تنفيذ المشروع *متابعة النتائج	٨.٢- تطوير بنك الدم بالمستشفيات
الموازنة الاستثمارية	١٠٠٠٠٠٠	٩ شهور (٣-٢٠١٤)	الإدارة العليا إدارة المشروع (قسم التخدير)	١٠٠% ١٠٠%	١-الانتهاء من إعداد الدراسة للمشروع ٢- الانتهاء من رفع المشروع للاعتماد من	إعداد الدراسة للمشروع *رفع المشروع للاعتماد من	٨.٣- إنشاء وحدة رعاية مركزة علاج اقتصادي بمستشفى الجراحة

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
			لجنة الرعاية الحرجة	تحقيق ٩٠% من نتائج الوحدات المماثلة تحقيق نسبة رضا ٨٠%	للاعتناء من الجهات المسؤولة. ٤- نسبة توفير التمويل اللازم ٥- توفير الكوادر المطلوبة. ٦- مقارنة مؤشرات الأداء ٧- نسبة رضا العملاء	الجهات المسؤولة *توفير التمويل اللازم *تنفيذ المشروع *متابعة النتائج	
الموازنة الاستثمارية	١٠٠٠٠٠٠٠	سنتان (٦) - (٢٠١٥)	الإدارة العليا إدارة المشروع (قسم طب الأسرة)	١٠٠% تحقيق ٩٠% من نتائج الوحدات المماثلة تحقيق نسبة رضا ٨٠%	١- الانتهاء من إعداد الدراسة للمشروع ٢- الانتهاء من رفع المشروع للاعتناء من الجهات المسؤولة. ٤- نسبة توفير التمويل اللازم	إعداد الدراسة للمشروع *رفع المشروع للاعتناء من الجهات المسؤولة *توفير التمويل اللازم	٨.٤- إنشاء عيادات خارجية لطب الأسرة لتقديم الخدمة وتدريب أطباء الدراسات العليا بالمستشفيات.

الأهداف	الأنشطة التنفيذية	مؤشرات الأداء	النتائج المستهدفة	المسئول	الفترة الزمنية	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل
	*تنفيذ المشروع *متابعة النتائج	٥- توفير الكوادر المطلوبة. ٦- مقارنة مؤشرات الأداء ٧- نسبة رضا العملاء					
٨.٥-إنشاء وحدة لعلاج الإدمان بقسم النفسية	إعداد الدراسة للمشروع *رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة *توفير التمويل اللازم *تنفيذ المشروع *متابعة النتائج	١-الانتهاء من إعداد الدراسة للمشروع ٢- الانتهاء من رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة. ٤- نسبة توفير التمويل اللازم ٥-توفير الكوادر المطلوبة. ٦- مقارنة مؤشرات الأداء	١٠٠% ١٠٠% تحقيق ٩٠% من نتائج الوحدات المماثلة تحقيق نسبة رضا ٨٠%	الإدارة العليا إدارة المشروع(قسم الصحة النفسية)	سنتان(٦-٢٠١٥)	٢٥٠.٠٠٠	الحسابات الخاصة

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
					٧- نسبة رضا العملاء		
الموازنة الاستثمارية	١٠٠٠٠٠٠٠	سنتان (٦-٢٠١٥)	الإدارة العليا إدارة المشروع (قسم المتوطنة)	١٠٠% ١٠٠% تحقيق ٩٠% من نتائج الوحدات المماثلة تحقيق نسبة رضا ٨٠%	١-الانتهاء من إعداد الدراسة للمشروع ٢- الانتهاء من رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة. ٤- نسبة توفير التمويل اللازم ٥-توفير الكوادر المطلوبة. ٦- مقارنة مؤشرات الأداء ٧- نسبة رضا العملاء	إعداد الدراسة للمشروع* رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة* توفير التمويل اللازم* متابعة النتائج*	٨.٦-إنشاء وحدة للأمراض المعدية بقسم المتوطنة
الموازنة	٢٠٠٠٠٠٠٠	سنتان (٦-)			١-الانتهاء من	إعداد الدراسة	٨.٧-إنشاء وحدة للجراحات

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
الاستثمارية		(٢٠١٥)	الإدارة العليا إدارة المشروع(قسم الرمذ)	١٠٠% ١٠٠% تحقيق ٩٠% من نتائج الوحدات المماثلة تحقيق نسبة رضاء ٨٠%	إعداد الدراسة للمشروع ٢- الانتهاء من رفع المشروع للاعتقاد من الجهات المسؤولة. ٤- نسبة توفير التمويل اللازم ٥- توفير الكوادر المطلوبة. ٦- مقارنة مؤشرات الأداء ٧- نسبة رضا العملاء	للمشروع *رفع المشروع للاعتقاد من الجهات المسؤولة *توفير التمويل اللازم *تنفيذ المشروع *متابعة النتائج	المتطورة بقسم الرمد
الحسابات الخاصة	١٠٠٠٠٠٠	سنتان(٦- ٢٠١٥)	الإدارة العليا إدارة المشروع(حسب التخصص)	١٠٠% ١٠٠%	١-الانتهاء من إعداد الدراسة للمشروع ٢- الانتهاء من رفع المشروع	إعداد الدراسة للمشروع *رفع المشروع للاعتقاد من الجهات	٨.٨-المساعدة فى تأهيل مراكز تدريب معتمدة للأطباء بالاشتراك مع وزارة الصحة

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
			وكيل وزارة الصحة	تحقيق ٩٠% من نتائج الوحدات المماثلة تحقيق نسبة رضا ٨٠%	من لاعتماد الجهات المسؤولة. ٤- نسبة توفير التمويل اللازم ٥- توفير الكوادر المطلوبة. ٦- مقارنة مؤشرات الأداء ٧- نسبة رضا العملاء	المسئولة *توفير التمويل اللازم *تنفيذ المشروع *متابعة النتائج	
الحسابات الخاصة	١٠٠٠٠٠	سنتان (٦) - ٢٠١٥	الإدارة العليا إدارة المشروع (حسب التخصص) وكيل وزارة الصحة	١٠٠% تحقيق ٩٠% من نتائج الوحدات المماثلة تحقيق نسبة رضا ٨٠%	١- الانتهاء من إعداد الدراسة للمشروع ٢- الانتهاء من رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة. ٤- نسبة توفير التمويل اللازم	إعداد الدراسة للمشروع *رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة *توفير التمويل اللازم *تنفيذ المشروع	٨.٩- المساعدة فى تأهيل بعض الأقسام التخصصية بمستشفيات وزارة الصحة مثل جراحة العظام - العناية المركزة - جراحة القلب والصدر - جراحة الأوعية الدموية وغيرها بالاشتراك مع وزارة الصحة

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
					٥- توفير الكوادر المطلوبة. ٦- مقارنة مؤشرات الأداء ٧- نسبة رضا العملاء	*متابعة النتائج	
الموازنة الاستثمارية	١٠٠٠٠٠٠٠	سنتان (٦-٢٠١٥)	الإدارة العليا إدارة المشروع(حسب التخصص) وكيل وزارة الصحة	١٠٠% ١٠٠% تحقيق ٩٠% من نتائج الوحدات المماثلة تحقيق رضاء ٨٠% نسبة	١-الانتهاء من إعداد الدراسة للمشروع ٢- الانتهاء من رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة. ٤- نسبة توفير التمويل اللازم ٥-توفير الكوادر المطلوبة. ٦- مقارنة مؤشرات الأداء	إعداد الدراسة للمشروع *رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة *توفير التمويل اللازم *تنفيذ المشروع *متابعة النتائج	٨.١٠- المشاركة في إنشاء مراكز علاجية مشتركة مع وزارة الصحة ك مركز السكري-الكبد-مركز علاج الإدمان

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
					٧- نسبة رضا العملاء		
الحسابات الخاصة	٥٠٠٠٠	سنتان (٦-٢٠١٥)	الإدارة العليا إدارة المشروع (طب الأسرة + الطب الوقائي) وكيل وزارة الصحة	١٠٠% ١٠٠% تحقيق ٩٠% من نتائج الوحدات المماثلة تحقيق نسبة رضا ٨٠%	١-الانتهاء من إعداد الدراسة للمشروع ٢- الانتهاء من رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة. ٤- نسبة توفير التمويل اللازم ٥-توفير الكوادر المطلوبة. ٦- مقارنة مؤشرات الأداء ٧- نسبة رضا العملاء	إعداد الدراسة للمشروع *رفع المشروع للاعتماد من الجهات المسؤولة *توفير التمويل اللازم *متابعة النتائج	٨.١١- المشاركة في تفعيل دور طبيب الأسرة-الرعاية الصحية الأولية-الطب الوقائي بالتعاون مع وزارة الصحة
الحسابات	١٠٠٠٠	٦			١-الانتهاء من	إعداد قائمة	٨.١٢-المشاركة في

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
الخاصة		شهور (٦- ٢٠١٥)	الإدارة العليا إدارة المشروع(العلاقات العامة) الأقسام المعنية	١٠٠% ١٠٠% تحقيق نسبة رضا ٨٠%	إعداد قائمة بالمناسبات الصحية المجتمعية المطلوب المشاركة فيها ٢- الانتهاء من رفع القائمة للاعتناء من الجهات المسئولة. ٤- نسبة توفير التمويل اللازم ٥- توفير الكوادر المطلوبة. ٦- مقارنة مؤشرات الأداء ٧- نسبة رضا العملاء	بالمناسبات الصحية المجتمعية المطلوب المشاركة فيها *رفع القائمة للاعتناء من الجهات المسئولة *توفير التمويل اللازم *تنفيذ الأنشطة *متابعة النتائج	المناسبات الصحية المجتمعية
الموازنة	١٠٠٠٠٠٠٠	سنتان (٦-)			١-الانتهاء من	إعداد الدراسة	٨.١٣-تطوير صيدلية

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
الاستثمارية		(٢٠١٥)	الإدارة العليا إدارة المشروع(الرعاية الصيدلانية) إدارة العلاج الاقتصادي	١٠٠% ١٠٠% تحقيق ٩٠% من نتائج الوحدات المماثلة تحقيق رضا ٨٠%	١- إعداد الدراسة للمشروع ٢- الانتهاء من رفع المشروع للاعتقاد من الجهات المسؤولة. ٤- نسبة توفير التمويل اللازم ٥- توفير الكوادر المطلوبة ٦- مقارنة مؤشرات الأداء ٧- نسبة رضا العملاء	للمشروع *رفع المشروع للاعتقاد من الجهات المسؤولة *توفير التمويل اللازم *تنفيذ المشروع *متابعة النتائج	اقتصادية لخدمة المجتمع تعمل على مدار الساعة
الحسابات الخاصة	١٠٠٠٠٠٠	سنتان (٦- ٢٠١٥)	الإدارة العليا إدارة المشروع(معهد الأورام)	١٠٠% ١٠٠%	١-الانتهاء من إعداد الدراسة للمشروع ٢- الانتهاء من رفع المشروع	إعداد الدراسة للمشروع *رفع المشروع للاعتقاد من الجهات	٨.١٤-المساعدة في تقديم الكوادر اللازمة لتشغيل معهد الأورام

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
				تحقيق ٩٠% من نتائج الوحدات المماثلة تحقيق نسبة رضا ٨٠%	للاعتداده من الجهات المسؤولة . ٤- نسبة توفير التمويل اللازم ٥- توفير الكوادر المطلوبة ٦- مقارنة مؤشرات الأداء ٧- نسبة رضا العملاء	المسئولة *توفير التمويل اللازم *تنفيذ المشروع *متابعة النتائج	
٩- مكافحة العدوى والجهازية للطوارئ:							
							-تحقيق السلامة للمرضى والعاملين والزوار والمواطنين من خلال التحسين المستمر لمنع العدوى والاستعداد للتعامل مع الطوارئ.
الحسابات	1000000	سنة(٦-)	الإدارة العليا	١٠٠%	١-الانتهاء من	١-إنشاء وحدة	٩.١-مكافحة العدوى

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
الخاصة		(٢٠١٤)	رؤساء الأقسام إدارة المشروع إدارة الجودة الشاملة لجنة مكافحة العدوى وحدة مكافحة العدوى	١٠٠% ٨٠% تحقيق ٩٠% من النتائج العالمية . تحقيق نسبة رضاء ٨٠%	إنشاء وحدة مكافحة العدوى * الانتهاء من إعداد برنامج مكافحة العدوى واعتماده نسبة الالتزام بالسياسات نسبة العدوى المكتسبة .	مكافحة العدوى *إعداد برنامج مكافحة العدوى واعتماده *تطبيق البرنامج *متابعة النتائج ٢-إنشاء وحدة لشئون البيئة والتخلص من النفايات إنشاء الوحدة *إعداد البرنامج للتخلص من النفايات *تطبيق البرنامج *متابعة النتائج	
			الإدارة العليا رؤساء الأقسام إدارة الجودة الشاملة لجنة مكافحة العدوى وحدة مكافحة العدوى	١٠٠% ٨٠% تحقيق ٩٠% من النتائج العالمية . تحقيق نسبة رضاء ٨٠%	١- الانتهاء من إنشاء وحدة لشئون البيئة والتخلص من النفايات ٢- الانتهاء من إعداد البرنامج للتخلص من		

مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة الزمنية	المسئول	النتائج المستهدفة	مؤشرات الأداء	الأنشطة التنفيذية	الأهداف
					٣- نسبة الالتزام بالسياسات ٤- نسبة العدوى المكتسبة ٥- معدل الإصابات الحادة		
الحسابات الخاصة	٢٠٠٠	سنة (٢٠١٤ - ٦)	الإدارة العليا رؤساء الأقسام وحدة إدارة الأزمات وحدة السلامة المهنية إدارة الجودة الشاملة لجنة الأمن والسلامة	١٠٠% ١٠٠% ١٠٠% ١٠٠% ١٠٠% ١٠٠%	الانتهاء من تشكيل لجنة الأمن والسلامة الانتهاء من مراجعة خطة الطوارئ والكوارث *تطبيق خطة وعمل تجارب فرضيه * وعمل ٣ تجارب فرضيه للحريق و ٢ تجربة فرضية لكوارث خارجية. *الالتزام بمعايير الأمن والسلامة *تدريب العاملين	تشكيل لجنة الأمن والسلامة مراجعة خطة الطوارئ والكوارث *تطبيق الخطة وعمل تجارب فرضيه *متابعة النتائج	٩.٢. إدارة الطوارئ والكوارث

الأهداف	الأنشطة التنفيذية	مؤشرات الأداء	النتائج المستهدفة	المسئول	الفترة الزمنية	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل
		على مكافحة الحريق					
إجمالي الموازنة التقديرية أربعة ملايين وستمئة وتسع وخمسون ألفاً من الحسابات الخاصة							
الحسابات الخاصة	4659000						
إجمالي الموازنة التقديرية مائتان وتسع وستون مليوناً وأربعمائة وتسعون ألف جنيهاً من الموازنة الاستثمارية							
الموازنة الاستثمارية	269.490.000						

الخطة التنفيذية للأهداف الإستراتيجية لتحسين ترتيب الجامعة

الهدف	الأنشطة	مؤشرات الأداء	مسئول التنفيذ	الفترة	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل	ترتيب الأولوية
١- الوصول إلي ترتيب متقدم لأول ألف جامعة علي مستوي موقع الجامعة	١-١- تطوير الموقع الإلكتروني للجامعة وفقاً لمعايير التصميم. ٢-١- تفعيل الموقع باللغة الإنجليزية. ٣-١- تفعيل الموقع باللغة الفرنسية.	- استيفاء كل معايير التطوير. - زيادة عدد المستخدمين. - الوصول إلي ترتيب في إطار ١٠٠٠ جامعة الأولى عالمياً والثلاث الأولى قومياً.	- مدير مركز تقنية الاتصالات والمعلومات. - رؤساء الأقسام وفريق العمل.	٢٠١٣/٩/١ إلي ٢٠١٤/١٢/٣١	1000000	مشروعات تطوير نظم الاتصالات والمعلومات.	١

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
2	صندوق الدراسات العليا	5000000	٢٠١٣/٩/١ إلى ٢٠١٤/١٢/٣١ ومستمر إلى نهاية إلى نهاية ٢٠٢٢	- أ.د. / نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث. - أ.د. / نائب رئيس الجامعة لشئون البيئة. - إدارة الدراسات العليا. - إدارة العلاقات الثقافية. - إدارة البحوث العلمية.	- زيادة معدلات النشر الدولي ١٠% سنويا. - الحصول على جائزة دولية سنويا. -زيادة عدد البرامج المشتركة ١٠% سنويا. - زيادة أعداد الطلاب الوافدين ١٠% سنوياً - زيادة عدد المؤتمرات الدولية التي تستضيفها الجامعة ٥% سنويا. - عقد عشرة مذكرات تفاهم (اتفاقيات) مع الجامعات المصنفة في الترتيب العالمي	١-٢- تشجيع وتحفيز أعضاء هيئة التدريس على النشر الدولي . ٢-٢- دعم الحصول علي جوائز عالمية. ٣-٢- إعداد آلية لوضع برامج مشتركة مع الجامعات الأخرى. ٤-٢- وضع آلية لجذب الطلاب الوافدين . ٥-٢- وضع سياسات لزيادة تمويل عقد المؤتمرات الدولية والمشاركة فيها. ٦-٢- عقد مذكرات تفاهم مع الجامعات المتقدمة في الترتيب العالمي في مجال البحث العلمي	٢- الحصول علي ترتيب متقدم في التصنيفات العالمية (لأفضل ١٠٠٠ جامعة (QS) وأفضل ٥٠٠ (شنگهاي)

ترتيب الأولوية	مصدر التمويل	الموازنة التقديرية	الفترة	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأنشطة	الهدف
1	صندوق الدراسات العليا	250000	٢٠١٤-١-١ إلى ٣١-١٢-٢٠١٤	- أ.د. / نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث. - أ.د. المديرين التنفيذيين لمراكز ووحدات التطوير.	- وجود خطط إستراتيجية للمراكز والوحدات. - زيادة الموارد الذاتية للمراكز وبنسبة زيادة الحصول على مشروعات ممولة من هيئات قومية وأجنبية بنسبة ١٠% سنويا	١-٣- وضع خطط إستراتيجية للمراكز والوحدات. ٢-٣- وضع آلية لزيادة الموارد الذاتية للمراكز والوحدات. ٣-٣- عقد اجتماعات دورية للمديرين التنفيذيين للمراكز والوحدات لتنسيق خطط العمل وزيادة أوجه التعاون بينهم.	٣- رفع كفاءة أداء مراكز ووحدات التطوير بالجامعة بنسبة ١٠% سنوياً لزيادة القدرة التنافسية للجامعة في الترتيب العالمي.

الهدف	الأنشطة	مؤشرات الأداء	مسئول التنفيذ	الفترة	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل	ترتيب الأولوية
إجمالي الموازنة التقديرية ستة ملايين ومائتان وخمسون ألف جنيهها مصريا لاغير							
					6.250000		

الموازنات التقديرية ومصادر تمويل الخطة :

الموازنة التقديرية لتنفيذ الخطة الإستراتيجية لمدة عشر سنوات ومصادر التمويل			
م	القطاع	الموازنة التقديرية	مصدر التمويل
١	شئون الطلاب والتعليم	9.063.000	صندوق الخدمات التعليمية
		200.000.000	الموازنة الاستثمارية
٢	الدراسات العليا والبحوث	13.204000	صندوق الدراسات العليا
		1.950.000	صندوق الدراسات العليا
		6.250000	صندوق الدراسات العليا
٣	شئون خدمة البيئة وتنمية المجتمع	22.050000	الحسابات الخاصة
٤	القطاع الإداري وقطاع المستشفيات	5.414.000	الحسابات الخاصة
		321.500.000	الموازنة الاستثمارية
٥	استكمال معهد الأورام	160.000000	الموازنة الاستثمارية

57.931.000	إجمالي التمويل من الصناديق الخاصة
682.500.000	إجمالي التمويل المتوقع من الموازنة الاستثمارية

مخاطر التنفيذ وأساليب مواجهتها.

م	المخاطر	أساليب المواجهة
١	مقاومة التغيير لدى المسؤولين	- وضع برنامج لتهيئة مناخ العمل لتيسير تنفيذ برامج الإستراتيجية وزيادة الوعي بأهمية النمو والتطور على المستوى الشخصي والمؤسسي . - وضع آلية للتحفيز للمشاركة والمحاسبة
٢	قصور التمويل المتاح من الموارد الذاتية للجامعة.	- وضع خطة لزيادة الموارد الذاتية لتنفيذ الخطة من مصادر تمويل قومية ودولية .
٣	تغيير القيادات العليا	- اعتماد الخطة بصورة ملزمة للتنفيذ فى ضوء الظروف المستقبلية المتغيرة. - تبني أسلوب الإدارة الإستراتيجية كمكون أساسي لتطوير الأداء .
٤	نقص الخبراء المتدربين على تنفيذ الخطة نتيجة للسفر أو قصور المكافآت الممنوحة .	- وضع برنامج تدريبي دوري لزيادة عدد الخبراء من أجيال مختلفة على جميع المستويات الأكاديمية والإدارية.
٥	تعثر تنفيذ البرامج طبقا للزمن المحدد	- مراجعة البرامج والأنشطة فى ضوء المستجدات وتعديلها بصورة مرنة .

أساليب المواجهة	المخاطر	م
	ومصادر التمويل	

الفصل الخامس ٥- إدارة وتنفيذ الخطة الإستراتيجية

١- فلسفة إدارة الخطة:

تعتمد إدارة الإستراتيجية على مجموعة من المبادئ الأساسية تمثل في مجموعها الفلسفة الموجهة والمحركة لكل نشاطات التطوير بالجامعة. وتتمثل هذه المبادئ فيما يلي:

- ترسيخ مفاهيم العمل الجماعي من خلال إتباع أساليب منهجية لتقسيم وتوزيع العمل على وحدات الجامعة الأكاديمية والإدارية، بما يتناسب مع طبيعة النشاط وما يتطلبه من خبرة ومهارات.
- إتباع أساليب موضوعية لتوزيع المسؤوليات وتوفير الصلاحيات وذلك لتمكين أفراد فريق العمل من حرية العمل طبقاً لصلاحيات محددة.
- وضع منظومة لمتابعة وقياس إنتاج نشاطات الإستراتيجية وإعداد تقارير تسمح بالتقييم الموضوعي لمدى التقدم في أعمال وفعاليات الإستراتيجية.
- وضع منظومة تقييم لكل مستويات الإدارة ، تعتمد على مؤشرات التقدم والنجاح في برامج التطوير ومؤشرات الإنجاز للوحدات القائمة والمسئولة عن التنفيذ ومدى الالتزام أو الحيود عن الخطة و مدى تحقيق الأهداف الإستراتيجية.

٢- تدفق أعمال الإستراتيجية:

تتم فعاليات تنفيذ الإستراتيجية فى مسارين متتاليين :

٣- المسار التنفيذي :

- يبدأ هذا المسار بتوزيع مسئولية إدارة محاور التطوير على قطاعات الإدارة العليا بالجامعة ، وفى واقع الأمر فإن محاور التطوير تتطابق مع الغايات الإستراتيجية المستهدفة والتي تنبثق منها الأهداف الإستراتيجية للجامعة .
- توزيع مسئولية إدارة وتحقيق الأهداف الإستراتيجية المنبثقة عن تلك الغايات على مسؤلي الوحدات الأكاديمية والإدارية ومراكز التطوير بالجامعة .
- إعداد خطة زمنية تفصيلية وخطة توفير احتياجات لتنفيذ الأنشطة.

٤- مسار المتابعة والقياس والتقييم :

- يبدأ مسار المتابعة متزامناً مع بدء تنفيذ نشاطات البرامج، حيث تتم إجراءات المتابعة طبقاً لخطط كل برنامج سواء الخطة الزمنية أو خطة الاحتياجات، حيث لا تقتصر إجراءات المتابعة على رصد مدى الاتساق والالتزام بالخطة الزمنية لتنفيذ نشاطات البرامج وإنما ترصد أيضا مدى توفير احتياجات التنفيذ وترصد المشاكل التي تواجه أعمال كل برنامج، وذلك لدراسة كيفية توفير الاحتياجات وتذليل المشاكل والعقبات.
- طبقا لمخرجات وعوائد كل نشاط ، ويتم قياس مدى ما تحقق من إنجاز في كل نشاط وقياس مدى اتساقه كميًا ونوعيًا مع مواصفات المخرجات والعوائد وبالتالي مع البنود المرجعية للبرنامج.
- ويتم صياغة كل فعاليات المتابعة والقياس في مجموعة من المؤشرات تمثل نسب الإنجاز ونسب الحيود عن الخطط التنفيذية .

• من المؤشرات التي تم صياغتها خلال نشاطات المتابعة والقياس يبدأ تقييم درجة تحقق الأهداف المحددة للبرنامج، كما يتم أيضا قياس وتقييم مدى تحقق الأهداف الإستراتيجية للجامعة والتي تمثل محصلة الأهداف المحددة للبرامج التنفيذية والمؤسسية.

• من خلال مؤشرات مدى تحقق الأهداف الإستراتيجية للجامعة يتم حساب مؤشر عام يحدد مدى النجاح في تحقيق رسالة الجامعة طبقا لمحاور التطوير المختلفة.

• **5- ويتطلب العمل على كلا المسارين توفر مجموعة متكاملة من نظم العمل المنهجية التي لا بد من إعدادها أولا وقبل بدء النشاطات والأعمال التنفيذية للإستراتيجية، حيث تتمثل هذه النظم في:**

• منظومة إعداد الخطط التنفيذية للأنشطة سواء كانت خطط تنفيذية أو خطط للاحتياجات، حيث يتم من خلال تلك المنظومة تحديد بداية ومدة ونهاية تنفيذ كل نشاط وتحديد مدى اعتمادية بدء تنفيذ النشاط على انتهاء العمل في نشاطات أخرى سابقة. كذلك تحدد المنظومة الاحتياجات البشرية، كميًا وكيفيًا، المطلوبة لتنفيذ النشاط وكذلك الاحتياجات المادية لكل نشاط.

• منظومة لمتابعة تنفيذ أعمال وقياس وتقييم إنجازات الإستراتيجية وتتميز هذه المنظومة بمستوياتها المتعددة، حيث تبدأ بالمستوى الموجه والمسئول عن متابعة تنفيذ نشاطات البرامج وقياس مدى الإنجاز المستهدف من النشاط ومعايرة إنجاز النشاط طبقا لمواصفات المحددة لنتائج أو مستهدف النشاط.

كما ترصد المنظومة، على هذا المستوى، المشاكل المتعلقة بمدى توفير الإمكانيات المطلوبة ومدى تمكين المسؤولية عن تنفيذ وإدارة الأنشطة لمباشرة مسؤولياتهم.

ويتم رفع تقارير هذا المستوى إلى المنظومة الأعلى وهي الخاصة بمتابعة التنفيذ على مستوى المراحل الإجمالية لكل برنامج وطبقا للبنود المرجعية المتفق عليها والمتمثلة في المخرجات والعوائد النهائية لكل مرحلة.

وجدير بالذكر أنه يجب تحديد مسئول المتابعة على مستوى كل مرحلة من مراحل التنفيذ، حيث يقوم المسئول بقياس مدى ونسبة تحقيق عوائد ومخرجات كل مرحلة ومدى الحيود، سواء على المستوى الزمني أو على المستوى الكيفي، المتمثل في عدم الاتساق مع مواصفات البنود المرجعية المتفق عليها، كما يقوم مسئول المرحلة بمحاولة تذليل وحل مشكلات تنفيذ نشاطات المرحلة ويقوم مسئول متابعة مراحل تنفيذ الأنشطة بإعداد

تقارير متابعة إجمالية إلي مدير تنفيذ النشاط تحتوي على مقاييس الإنجاز المنوه عنها، إضافة إلى المشاكل الإجمالية والعامّة التي تواجه تنفيذ مراحل التنفيذ .

يقوم مدير تنفيذ الأنشطة، تبعا لتقارير المراحل ، بإعداد مقياس إجمالي لمدى نجاح التنفيذ، كما يقوم بمحاولة حل المشكلات الإجمالية التي تواجه المشروع.

يقوم مدير تنفيذ الأنشطة بإعداد تقرير مرحلي يتم رفعه إلى المسئول عن الأنشطة، بحساب مؤشرات مدى تحقيق الأهداف الإستراتيجية المشارك في تنفيذها.

■ يقوم المدير التنفيذي لوحدة التخطيط الإستراتيجي برفع تقرير، يضم مؤشرات مدى تحقيق الأهداف الإستراتيجية المشارك في تنفيذها، إلى مسئول الإدارة العليا والمسئول عن إدارة فعاليات أحد محاور التطوير المنبثقة منها الأهداف الإستراتيجية. وطبقا لهذه المؤشرات يتم حساب مؤشر إجمالي يحدد مدى نجاح التطوير في كل محور من محاور التطوير طبقا لنموذج قياس الأداء المتوازن، والمشاكل الإجمالية التي تواجه ضمان نجاح التطوير حيث يتم إعداد تقرير إجمالي يتم رفعه إلى رئيس الجامعة تمهيدا لرفعه إلى مجلس الجامعة لمناقشته ودراسته والعمل على تذليل المشكلات العامة التي تواجه تنفيذ الإستراتيجية.

والشكل التالي يوضح بشكل عام مسارات العمل في منظومة تطوير الجامعة.

شكل يوضح (مسارات العمل في منظومة تطوير الجامعة)

٧- مهام الوحدات والمراكز المعنية بتنفيذ الخطة الإستراتيجية:

مهام وحدة التخطيط الإستراتيجي بالجامعة.

- تقديم ورش العمل التوجيهية لتنفيذ الخطة الإستراتيجية .
- تقديم الدعم الفني والمتابعة لفرق وضع الخطط الإستراتيجية لكليات ومعاهد ومراكز الجامعة وضع نظم متابعة وتقييم الخطط الإستراتيجية للجامعة والكليات والمعاهد التابعة لها وفقا للأهداف الإستراتيجية لوزارة التعليم العالي والجامعة .
- التنسيق مع إدارة التخطيط والمتابعة لوضع ومتابعة تنفيذ الخطط الاستثمارية (شراء الأصول غير المالية - الباب السادس)
- تسليم الخطة الإستراتيجية لوحدة إدارة مشروعات التطوير بالجامعة للإشراف على تنفيذها وتقديم الدعم الفني في إطار المراجعة الدورية للخطط طبقا للمستجدات الداخلية والخارجية .

- إعداد تقارير متابعة وإنجاز حول تنفيذ أنشطة الخطة الإستراتيجية و تحقيق الأهداف الإستراتيجية على المحاور المختلفة طبقا لنموذج قياس الأداء المتوازن.

مهام وحدة إدارة المشروعات بالجامعة :

- الإشراف على وضع نظم تقسيم العمل لتنفيذ أنشطة التطوير.
- التنسيق بين وحدات ومراكز التطوير.
- متابعة إنجازات وحدات ومراكز التطوير.
- قياس وتقييم إنجاز أنشطة التطوير.

مهام مركز تقنية الاتصالات والمعلومات :

- تزويد المسؤولين التنفيذيين بالبيانات والمعلومات اللازمة لتنفيذ الأنشطة .
- وضع نظم معلومات إلكتروني لمتابعة تنفيذ الخطة .

مهام مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس:

- تنفيذ البرامج التدريبية فى التخطيط الإستراتيجي.

- تخصيص وحدة لتنفيذ برنامج التطوير التنظيمي وتهيئة مناخ العمل.

مهام مركز إدارة الجودة.

- قياس المخرجات طبقا لمعايير الجودة.

- مراجعة معايير التطوير طبقا للمستجدات.

ضمانات استمرارية الخطة.

- وجود دعم من الإدارة العليا والتزام بمعايير الاعتماد المؤسسي للجامعات.

- وجود ضرورة قومية للنهوض بمؤسسات التعليم العالي .

- رغبة الجامعة في المنافسة القومية والعالمية .

- وجود كيان مؤسسي معتمد متمثل في وحدة التخطيط الإستراتيجي ومجلس إدارة يضم كل هيكل الإدارة العليا بالإضافة للخبراء في مجال

التخطيط الإستراتيجي .

- وجود وحدة إدارة المشروعات مؤسسية فاعلة لتنفيذ برامج وأنشطة الخطة .

- وجود مركز إدارة الجودة.

- وجود مخصصات مالية لتنفيذ الأنشطة.

- وجود نظام لإدارة تنفيذ الخطة ومتابعة الأداء بنظام قياس الأداء المتوازن.

يتم مراجعة الخطة سنويا في ضوء المستجدات .